



**HAKA**

Eesti Hariduse  
Kvaliteediagentuur

## Täienduskoolitusasutuse õppekavarühmakvaliteedi hindamine

**TempoKoolitus OÜ**

**Eakate ja puudega täiskasvanute hooldamise  
õppekavarühm**

# HINDAMISARUANNE



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti  
tuleviku heaks

„Tööturuteenuste osutamine tagamaks paremaid võimalusi hõives osalemiseks“

2023

Täienduskoolitusasutuse nimi (jur)	TempoKoolitus OÜ
Veebilehe aadress	<a href="https://tempokoolitus.ee/eesti">https://tempokoolitus.ee/eesti</a>
Kontaktisik koolitusasutuses	Jekaterina Inevatova
Hindamiskomisjon	Kristi Mähar - komisjoni esimees; kutseõppe õpetaja Tallinna Tervishoiu Kõrgkoolis, ESTA hooldustöötajate hindamiskomisjoni liige  Merike Kravets - kutseõppe õpetaja Tallinna Tervishoiu Kõrgkoolis, ESTA hooldustöötajate kutsekomisjoni liige
Hindamiskoordinaator	Tiia Bach
Hindamisperiood	juuli - oktoober 2023
Valimi õppekava	Hooldustöötaja koolitus, tase 3 koos esmaabiandja väljaõppega

## HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL

Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

## Sisukord

Sissejuhatus .....	3
Õppekavarühma eakate ja puudega täiskasvanute hooldamine analüüs hindamisvaldkondade lõikes .....	6
I ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS .....	6
II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE .....	10
III KOOLITAJAD .....	15
IV RESSURSID .....	16

## Sissejuhatus

Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamine on täienduskoolitusasutuse õppekavade ning nende alusel toimuva õppe ja õppealase arendustegevuse hindamine õppekavarühmas. Hindamist teostab Eesti hariduse Kvaliteediagentuur (edaspidi HAKA). Hinnatakse, kas kvaliteet vastab [täiskasvanute koolituse seaduses](#) (TäKS) ja [täienduskoolituse standardis](#) määratletud täienduskoolituse kvaliteedi nõuetele ning [HAKA juhendis](#) sätestatud kvaliteedikriteeriumitele.

Hindamise eesmärgiks on anda täienduskoolitusasutusele soovitusi õppe kvaliteedi parendamiseks õppekavarühmas ja tunnustada parimat kvaliteeti.

Hinnatavate õppekavade valiku on teinud HAKA asutuse veebilehel olevate koolituspakkumiste seast. Hindamiskomisjoni eesmärk on analüüsida õppe kvaliteeti õppekavarühmas ning anda analüüsi põhjal soovitusid õppe kvaliteedi parendamiseks. Komisjoni töö aluseks on täienduskoolitusasutuse esitatud õppekavarühma eneseanalüüs ja selle lisad, asutuse veebilehel olev teave ning vestlustel kogutud informatsioon.

Õppekavade ja õppe kvaliteeti analüüsitakse **4 hindamisvaldkonna** alla kuuluva **8 kriteeriumi** lõikes. Kriteerium on nõue, mille täitmist hinnatakse. Kriteeriumite all on toodud **suunised**, mis sisaldavad näiteid selle kohta, mida kriteeriumi hindamisel arvesse võetakse.

Hindamisvaldkonnad on:

- õppekavad ja õppekavaarendus,
- õppimine ja õpetamine,
- koolitajad,
- ressursid.

Hindamiskomisjon toob oma aruandes iga hindamisvaldkonna lõikes välja tugevused, parendusvaldkonnad koos soovitustega õppe kvaliteedi parendamiseks ning arenguvõimalused:

- **Tugevustena** on välja toodud head tavad, uuenduslikud lahendused jne, mis on andnud soovitud tulemusi ja seeläbi õppele lisaväärtust. Tugevused on enamat kui nõuetele vastavus.
- **Parendusvaldkonnad ja soovitused** viitavad mittevastavustele või vajakajäämistele hindamiskriteeriumi nõuete täitmisel. Parendusvaldkonnad mõjutavad hindamisotsuse kujunemist.
- **Arenguvõimalused** on komisjoni soovitused arendustegevusteks, mis ei sisalda mittevastavust nõuete täitmisel ning mille arvestamine või mittearvestamine on koolitusasutuse otsustada. Arenguvõimalused ei mõjuta lõpphinnangu kujunemist.

HAKA täienduskoolituse hindamisnõukogu kaalub hindamiskomisjoni hinnanguid hindamisvaldkondadele ja hindamisaruandes välja toodud tugevusi, parendusvaldkondi ja soovitusi ning võtab vastavalt [HAKA juhendis](#) sätestatud põhimõtetele vastu ühe järgmistest hindamisotsustest: a) asutus on positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamise ja talle on antud kvaliteedimärk; b) asutus on positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamise; c) asutus ei ole positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamist.

## ÜLEVAADE HINDAMISPROTSESSIST

Asutus kooskõlastas HAKAga hindamiskomisjoni koosseisu ning kvaliteedihindamise aja 21.07.2023

Hindamiskomisjon sai asutuse õppekavarühma eneseanalüüsi koos lisadega 15.08.2023

Tagasiside asutuse eneseanalüüsi aruandele: Koolitusasutuse eneseanalüüsi aruanne on kirjutatud selgesõnaliselt, lühidalt, kompetentselt, kõik hindamisvaldkonnad on piisavalt informatiivsed. Eraldi soovime positiivsena välja tuua kriteerium 2 analüüsi juurde kuuluva tabeli, milles analüüsitakse õppekava erinevate osade kooskõla ja terviklikkust. Tabel oli täidetult täpselt vastavalt juhendile.

Vestlus koolitusjuhiga toimus 8.09.2023 ja vestlus koolitajaga 15.09.2023

HAKA saatis esmase hindamisaruande asutusele 04.10.2023

Asutus saatis oma kommentaarid HAKAle 04.10.2023.

HAKA edastas lõpliku hindamisaruande asutusele 13.10.2023

## TÕENDID

Komisjoni hindamisaruanne põhineb järgmistel tõenditel:

- Koolitusasutuse esitatud eneseanalüüsi aruanne 07.08.2023
- Eneseanalüüsi aruande lisad:
  - õppekava tutvustus: Hooldustöötaja koolitus, tase 3 koos esmaabiandja väljaõppega
  - kvaliteeditagamise alused
  - õppekorralduse alused
  - praktikaleping (näidis)
  - õpperuumide fotod

- koolitusel osaleja ankeet (täidetakse enne koolituse algust)
- tagasiside ankeet
- näited koolitajate konspektidest, sh esmaabi andmise mooduli konspekt
- koolitajate CVd
- Õppekava “Hooldustöötaja koolitus, tase 3 koos esmaabiandja väljaõppega” asutuse veebilehelt seisuga 15.08.2023.
- 8.09.2023 ja 15.09.2023 toimunud veebivestluste protokollid

# Õppekavarühma eakate ja puudega täiskasvanute hooldamine analüüs hindamisvaldkondade lõikes

## I ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS

### 1. Õppekavad on ajakohased ja nende arendusprotsess on tõendus põhine.

**Suunised:** Asutusel on olemas õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtted ja neid rakendatakse praktikas. Õppekava on välja töötatud sihtrühma ja/või tööturu vajadustest lähtuvalt. Kus võimalik, toetatakse valdkondlikele uuringutele (nt OSKA), ja kus asjakohane, lähtutakse valdkondlikest regulatsioonidest (nt määrused, rahvusvahelised standardid) või kutsestandarditest. Asutuses vaadatakse regulaarselt üle õppekavad, selgitatakse välja nende arenguvajadused, kasutades õppijate, koolitajate jt osapoolte (nt tööandjad) tagasisidet, ning uuendatakse õppekavasid, püüeldes parima kvaliteedi poole. Potentsiaalsele õppijale kättesaadav informatsioon veebilehel või muul avalikkusele kättesaadaval meediaplatvormil õppekava kohta on asjakohane.

### ANALÜÜS

TempoKoolitus OÜ koolituse "Hooldustöötaja koolitus, tase 3 koos esmaabiandja väljaõppega" sihtrühmaks on inimesed, kes soovivad omandada uusi teadmisi ja oskusi ning töötada hooldajana või täiendada varem omandatud teadmisi ja oskusi sotsiaaltöö valdkonnas (hoolekande- ja tervishoiuvaldkonnas hooldustöötajana töötavad või tööd alustavad inimesed). Tuginedes eneseanalüüsile ja veebivestlusele saab komisjon kinnitada, et koolitusasutusel on olemas õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtted ja neid rakendatakse. Õppekava loomist ja arendamist reguleerivad dokumendid: „Kvaliteedi tagamise alused“ ja „Õppekorralduse alused“. Hooldustöötaja õppekava koostamisel on asutus lähtunud Hooldustöötaja, tase 3 kutsestandardist ning Haridus- ja Teadusministeeriumi juhendmaterjalist, Tervise- ja tööministri 22.01.2018 määrusest „Töökeskonnnavoliniku, töökeskonnaõukogu liikme ja esmaabiandja koolituse ja täienduskoolituse kord täienduskoolitusasutuses“ ning Eesti Sotsiaaltöö Assotsiatsiooni veebilehel olevast informatsioonist.

Õppekava koostamise ajendiks on vajadus tööturul hooldustöötajate järele, mis selgub ka OSKA uuringutest. Lähtutakse valdkondlike regulatsioonide ja kutsestandardi muudatustest.

Koolitusasutus kaasas õppekava väljaarendamise protsessi koolitajad, seejärel lepiti kokku õppekava eesmärgid, sisu, õpiväljundid, hindamise meetodid ja -kriteeriumid. Õppekava koolitajad on kõik oma ala spetsialistid, kellest enamus töötavad tervishoiuasutustes ja omavad pikaajast täiskasvanute koolitamise kogemust. Eneseanalüüsist ning veebivestlusest projektijuhi ja koolitajaga selgus, et õppekava arendusega seotud otsused tehakse koolitajate ja asutuse esindajatega ühises koostöös. Õppekava arendamine ja muutmine on toimunud vajaduspõhiselt (tavaliselt kord aastas). Veebivestluses märkis koolitaja, et iga koolitaja on kaasatud õppekavaarenduse protsessi ja panustab sisendi andmisega, nt moodulite järjestus, tundide maht, kursuse lõpetamise tingimused. Vajadusel kaasatakse ka teisi spetsialiste, koolitajaid, tööandjaid ja praktikakohapoolseid juhendajaid, et saada objektiivset tagasisidet õppekava kohta. Praktikajuhendajate poolt pole

ettepanekuid õppekava muutmise osas veel tehtud, juhendajad on olnud õppijatega väga rahul, mitmed õppijad on kursuse lõppedes asunud tööle asutusse, kus nad praktikat sooritasid.

Koolitusasutus küsib iga koolituse lõpus õppijatelt tagasisidet, mida kasutatakse vajadusel õppekava uuendamiseks. Näiteks selgus veebivestlusel, et viimati on õppekavasse lisatud moodul "Dementsusega inimeste toitumine". Samuti hoitakse sidet vilistlastega, et toetada neid töömaailmas ning saada sisendit õppekava arendamiseks. Seni saadud tagasiside nii õppijatelt kui ka tööandjatelt on olnud positiivne.

Koolitusasutuse veebilehel on koolituse tutvustus ja õppekava kergesti leitav, õppekavas esitatud informatsioon on asja- ning ajakohane. Komisjon tunnustab, et õppekavas olev info on detailne, selgelt õppija jaoks struktureeritud, õppekava teemade/moodulite juures on välja toodud maht tundides, kirjeldatud on õpingute alustamise-ja lõpetamise tingimused, õppe sisu ja õpiväljundid, samuti üksikasjalik loetelu õppematerjalidest.

Komisjoni hinnangul on õppekavade arendamisel järgitud erinevaid asjakohaseid alusdokumente, õppekava on ajakohane, koolitajad on kaasatud õppekava arendusprotsessi.

### Tugevus

- Valdkonnas tegutsevad koolitajad on kaasatud aktiivselt õppekavaarendusse, tänu millele lähtub õppekava tööturu vajadustest ning õppekava on ajakohane. Õppekavas esitatud info on detailne ning selgelt õppija jaoks struktureeritud: õppekava teemade/moodulite juures on välja toodud maht tundides, kirjeldatud on õpingute alustamise-ja lõpetamise tingimused, õppe sisu ja õpiväljundid, samuti üksikasjalik loetelu õppematerjalidest.

## 2. Õppekava erinevad osad moodustavad sidusa terviku. Õpiväljundid vastavad õppekava eesmärgile ja sisule ning on õppekavas planeeritud õppeaja ja meetoditega saavutatavad.

**Suunised:** Õpiväljundid kirjeldavad koolituse lõpuks omandatavaid teadmisi, oskusi ja hoiakuid ning nende saavutamist õppija poolt on võimalik kas koolituse käigus ja või selle lõpus hinnata. Kus asjakohane, vastavad õpiväljundid valdkonna kutsestandardi ja/või regulatsiooni nõuetele ([täienduskoolituse standard § 2 lg 2](#)).

Õppekava erinevad osad – pealkiri, eesmärk, õpiväljundid, õpingute alustamise tingimused (sh digiõppes osalemiseks vajalikud nõuded), õppesisu, õppemeetodid, hindamine, õppemaht – on omavahel kooskõlas ja moodustavad sidusa terviku ning võimaldavad koolituse sihtrühmal ettenähtud ajaga saavutada õpiväljundid. Koolituse kirjelduses on nimetatud, milliseid tehnoloogilisi vahendeid õppijal on vaja, et veebiõppes osaleda.

### ANALÜÜS

Komisjoni hinnangul on koolituse sihtrühm selgelt määratletud ja vastab õppekava sisule. Eneseanalüüsis ja õppekavas on kirjas, et õpe toimub Zoomi vahendusel, mis nõuab teatud tehnilisi vahendeid (õppekavas on loetletud, et osalejal peab olema tehniliselt korras arvuti kaamera ja mikrofoni). Samuti on kirjas, et enne koolituse algust on võimalik testida Zoomi kasutamist.

Veebivestlusel projektjuhiga selgus, et koolitus toimub vene keeles, kuid seda ei mainita koolituse tutvustuses ega õppekavas. Komisjon soovib selle info ka õppekava tutvustusse lisada, kuna vastasel korral võib potentsiaalne õppija eeldada, et õppekeel on eesti keel.

Õppekavas on välja toodud seitse õpiväljundit, mis on kooskõlas Hooldustöötaja, tase 3 kutsestandardiga. Hindamiskomisjon tunnustab koolitusasutust kriteerium 2 analüüsi juurde kuuluva tabeli korrektse ja selge sõnastamise ja täitmise eest.

Õpiväljundid on selgelt sõnastatud ning on arusaadavad ja hinnatavad. Õpiväljundite saavutamiseks rakendatakse järgmiseid hindamismeetodeid: situatsioonülesande lahendamine, kirjalik test, juhtumi analüüs, eneseanalüüs. Hindamine on mitmeeristav. Õppija peab osalema 75% auditoorsetes tundides ja 100% praktikal.

Õpiväljund 1: *Abistab abivajajat elamistoimingute korraldamisel, lähtudes abivajaja seisundist, erivajadustest, taustast ja harjumusest.* Õpiväljundi saavutamiseks seotud moodulid, iseseisev töö erialase teemakohase kirjanduse ja koolitajate poolt koostatud materjalidega, rühmatööd, situatsioonülesannete lahendamine ja erialase praktika läbimine toetavad komisjoni hinnangul õpiväljundi saavutamist. Õpiväljund on saavutatud kui õppija on osalenud vähemalt 75% auditoorses õppes, on lahendanud nõutud situatsioonülesande, koostanud ja esitanud eneseanalüüsi praktilise töökogemuse kohta.

Õpiväljund 2: *Viib läbi hooldusega seotud toiminguid.* Õpiväljundi saavutamiseks seotud moodulid, loengutes osalemine, iseseisev töö õppematerjalidega ja erialase praktika läbimine toetavad komisjoni hinnangul õpiväljundi saavutamist. Projektijuht selgitas veebivestlusel, et nt teemat "Kodumajandus ja korrastustööd" õpetab koolitaja, kes töötab koduõena ja on ise läbinud vastavasisulise koolituse ning omab teadmisi, milliseid erinevaid koristus- ja puhastusvahendeid kasutada ja kuidas koristustöid teostada kodutingimustes. Õpiväljund on saavutatud kui õppija on osalenud vähemalt 75% auditoorses õppes, lahendanud nõutud situatsioonülesande, koostanud ja esitanud eneseanalüüsi praktilise töökogemuse kohta.

Õpiväljund 3: *Järgib kutse-eesitika ja konfidentsiaalsuse nõudeid.* Õpiväljundi saavutamiseks seotud moodulid, loengutes osalemine, arutelud, kus õppijad toovad oma praktilistest kogemustest näiteid, probleemsituatsiooni lahendamine ja iseseisev töö õppematerjalidega toetavad komisjoni hinnangul õpiväljundi saavutamist. Õpiväljund on saavutatud kui õppija on osalenud vähemalt 75% auditoorses õppes, on lahendanud probleemsituatsiooni lähtuvalt kutse-eesitika ja konfidentsiaalsuse nõudest. Hindamine on mitmeeristav. Probleemsituatsioonile antakse tagasiside.

Õpiväljund 4: *Töötab tervist ja keskkonda säästes.* Õpiväljundi saavutamiseks seotud moodulis "Töökeskkond ja tervishoid" kasutatavateks õppemeetoditeks sobivad hästi loeng, arutelu, situatsioonülesanne ja ajurünnak. Õpiväljund on saavutatud kui õppija on osalenud vähemalt 75% auditoorses õppes ning on suuliselt lahendanud koolitaja poolt antud situatsioonülesande, mis tagasisidestatakse vastavat teemat õpetanud koolitaja poolt.

Õpiväljund 5: *Annab vajadusel esmast abi.* Antud õpiväljundi saavutamist toetab õppekavas moodul "esmaabi". Eneseanalüüsi alusel on õpiväljund saavutatud kui õppija on osalenud 75% auditoorses õppes, on lahendanud suuliselt situatsioonülesande ja saanud tagasiside koolitajalt.



Õpiväljundi saavutamiseks kasutatavad õppemeetodid (esmaabi loeng, õppevideode vaatamine, juhtumianalüüs ja arutelud) ja hindamise meetodid (suuline situatsioonülesande lahendamine) toetavad komisjoni hinnangul ainult teoreetiliste teadmiste omandamist veebiõppes. Nii projektijuht kui ka koolitaja leiab, et senise kogemuse põhjal Zoom keskkonnas õpetamine ei ole õppe kvaliteeti langetanud ning komisjon üldises plaanis nõustub selle väitega, kuid leiab, et esmaabi mooduli õpiväljundit ei ole võimalik täiel määral ainult veebiõppe teel saavutada. Näiteks ei ole võimalik harjutada esmaabi teadvusetuse korral (vabade hingamisteede tagamine, võõrkeha eemaldamine hingamisteedest), elustamist (sealhulgas elustamisaparaadi AED kasutamine) või esmaabi vigastuste korral (keha pindmised ja sügavad vigastused, verejooksu peatamise võtted, haavade sidumise võtted). Eneseanalüüsi lisana esitatud esmaabi mooduli konspektist nähtub, kuidas esmaabi andmise teemasid, sh oskusi käsitletakse, kuid komisjon peab vajalikuks selle õpiväljundi saavutamiseks vajalikke praktilisi oskusi õpetada siiski koolitusasutuse õpperuumides, nii et osalejad neid harjutusi ise realselt läbi teevad.

Õpiväljund 6: Järgib oma töös toiduhügieeni nõudeid. Õpiväljundi saavutamise seotud moodulid, loengus osalemine, grupi arutelud ja rühmatööd toetavad komisjoni hinnangul õpiväljundi saavutamist. Õpiväljund on saavutatud kui õppija on osalenud vähemalt 75% auditoorses õppes, lahendanud valikvastustega testi, kus õigeid vastuseid on vähemalt 80% ulatuses.

Õpiväljund 7: Omab valmisolekut meeskonnatööks. Õpiväljundi saavutamise seotud moodul "Suhtlemine ja klienditeeninduse alused", loengutes osalemine, rollimängud, kogemusõpe ja meeskonnaülesannete lahendamine toetavad komisjoni hinnangul õpiväljundi saavutamist. Õpiväljund on saavutatud kui õppija on osalenud 75% auditoorses õppes ja lahendanud juhtumianalüüsi.

Veebivestluses väitis koolitaja, et iga koolitaja annab õppijale praktikaülesanded, mille täitmine on otseselt seotud õpiväljundite saavutamise seotud õppekavas välja toodud koolituse maht: kogumaht akadeemilistes tundides on 220 tundi (120 akadeemilist tundi auditoorne õppetöö, 80 akadeemilist tundi ettevõttepraktika, 20 akadeemilist tundi iseseisvat tööd). Praktika on õppekava oluline osa ning toetab õpiväljundite saavutamist. Vestlusel projektijuhiga selgus, et iga õppijaga suheldakse praktika teemal individuaalselt. Praktikaasutusega kontakteerub ning suhtleb õppija ise. Projektijuht soovib vajadusel praktikaasutusi ning selgitab ja täpsustab nõudeid praktikaasutusele. Koolitusasutuse, õppija ja praktikat korraldava juriidilise isiku vahel sõlmitakse praktikaleping. Õppija saab valida praktikakoha asutuse olemasolevate praktikaettevõtete hulgast või leida endale ise sobiv ettevõtte. Vajadusel aitab praktikakohta leida koolitusasutus. Alati proovib koolitusasutus lähtuda praktikakoha valimisel õppijate huvist, soovist ja tulevikuvaatest. Projektijuht vormistab neljapoolsed praktikalepingud ja suhtleb praktikakoha esindajatega. Õppija on teadlik praktika dokumentatsioonist ja praktika eneseanalüüsi täitmisest.

Kokkuvõtteks saab öelda, et õppekava erinevad osad koosõlas ja terviklikud. Hindamiskomisjon leiab, et õppekava õpiväljundid vastavad Hooldustöötaja, tase 3 nõuetele, on arusaadavalt sõnastatud, sihtrühmale kohased ja õppekavas määratletud ajaga saavutatavad. Õppekavas esitatud õppemeetodid ja hindamise viisid on õpiväljundite saavutamiseks sobilikud, välja arvatud esmase abi andmise õpiväljundi puhul - esmaabi andmisega seotud praktilisi oskusi ei ole võimalik

ainuüksi loengute, videote ja juhtumianalüüside põhjal omandada ning vajalik on praktilise õppe läbiviimine koolitusasutuse ruumides.

### Parendusvaldkond ja soovitused

- Õpiväljundi „annab vajadusel esmast abi“ saavutamiseks valitud meetodid ja hindamisviisid ei ole komisjoni hinnangul sobilikud, sest esmaabi andmisega seotud praktilisi oskusi (nt elustamist, sh elustamisaparaadi AED kasutamist, või esmaabi vigastuste korral) ei ole võimalik ainuüksi loengute, videote ja juhtumianalüüside põhjal piisavalt harjutada ja nende omandamist hinnata veebiõppe teel. Komisjon soovib kasutada koolitusasutuse koolitusruume praktilise õppe läbiviimiseks.

### Arenguvõimalus

- Eestikeelsel veebilehel õppekava tutvustuse juures puudub info õppekeele kohta, milleks on vene keel. Tutvustust ja õppekava lugedes võib potentsiaalne õppija arvata, et koolitus toimub eesti keeles. Komisjon soovib lisada tutvustusse ka õppekeele, et see oleks koolitusest huvitujatele arusaadav.

## KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS

Koolitusasutus on õppekavade arendamisel järginud erinevaid asjakohaseid alusdokumente, õppekava on ajakohane, koolitajad on kaasatud õppekava arendusprotsessi. Õppekava erinevad osad – pealkiri, eesmärk, õpiväljundid, õpingute alustamise tingimused (sh digiõppes osalemiseks vajalikud nõuded), õppesisu, õppemeetodid, hindamine, õppemaht – on omavahel kooskõlas ja moodustavad sidusa terviku ning võimaldavad koolituse sihtrühmal ettenähtud ajaga saavutada õpiväljundid.

Kuigi komisjon peab oluliseks puuduseks esmaabi andmise mooduli praktilise osa läbiviimist ainult veebiõppes, mille puhul on keeruline veenduda õppijate esmaabi andmise oskuste omandamises ja selle mooduliga seotud õpiväljundi saavutamise hindamises, ei näe komisjon probleemi antud mooduli teooriaõppe läbiviimisega ega teiste moodulite õpetamisega ja õpiväljundite saavutamise. Komisjoni hinnangul ei mõjuta see hindamisvaldkonna kui terviku hinnangut ja kokkuvõttes hindab hindamisvaldkonna “Õppekava ja õppekavaarendus” nõuded täidetuks.

**ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS: Nõuded on täidetud**

## II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

### 3. Koolitaja suunab õppijaid õppimise eest vastutust võtma.

**Suunised:** *Õppijad on kaasatud õppeprotsessi kujundamisse. See tähendab, et õppeprotsessi alguses on õppijatega läbi arutatud, mis on õppekava eesmärk, õpiväljundid, kuidas toimub õppimine ja hindamine ning kuidas antakse tagasisidet. Koolituse alguses on kaardistatud, milliste ootustega on õppijad koolitusele tulnud ning nende ootustega arvestatakse.*

Koolitusasutuse eneseanalüüsis kohaselt on kõik koolitusasutuse õppijad täiskasvanud inimesed, nende sisemine motivatsioon on kõrge, neil on vajadus ja huvi õppida. Motivatsiooni säilitamiseks on loodud hea õppekeskkond, selgelt sõnastatud õpieesmärgid ja õpiväljundid.

Koolitusele tuleb eelnevalt registreeruda. Esmane info jagamine koolituse kohta toimub vestluses projektijuhiga (tunniplaan, koolituse periood, õpingute alustamise tingimused). Enne koolituse algust täidab osaleja ankeedi, kus annab teada oma ootustest koolituse suhtes. Hindamiskomisjon tutvus eelmainitud ankeediga, mis esitati eneseanalüüsi lisana, ja leiab, et see on hästi koostatud ning on tunnustamist väärt. Ankeedis olevate küsimuste vastused võimaldavad koolitajatel rohkem infot saada osaleja tausta ja ootuste kohta. Koolituse sissejuhatavas tunnis selgitab projektijuht, millal loetakse koolitus edukalt läbituks, selgitab koolituselt väljaarvamise korda ja tingimusi. Iga koolitaja räägib õpiväljunditest ning nende hindamisest. Õppekava täitmine tähendab õppekava moodulite läbimist õppekavas ettenähtud viisil ja mahus. Projektijuht jälgib koolituses osalemist ning vajadusel võtab õppijaga ühendust.

Loengud kohandatakse vastavalt õppijate oskustele ja erialasele ettevalmistusele (enamuse õppijatel on projektijuhiga sõnul varasem töökogemus). Koolitajad selgitavad, milliseid ootusi ja suhtumist ootavad õppijatel õppimisel, kaasavad õppijaid arutellustesse ning ärgitavad küsimusi esitama. Koolitajad kiidavad ja tunnustavad õppijate saavutusi, pakuvad õppijatele võimaluse vaadata loengute salvestusi (seda tehakse juhul kui õppijal on soov loengu ülevaatamiseks või ta puudus tunnist).

Hindamiskomisjon leiab, et õppijad on kaasatud õppeprotsessi. Analüüsist selgus ja veebivestlustel leidis kinnitust, et õppeprotsessi alguses on õppijatega läbi arutatud õppekava eesmärk, õpiväljundid, õppimine, hindamine ning kuidas antakse tagasisidet. Koolituse alguses täidavad osalejad ankeedi, milliste ootustega nad koolitusele tulevad ja võimalusel nende ootustega arvestatakse.

#### 4. Koolitajad kasutavad õppekava elluviimisel asjakohaseid õppemeetodeid, mis toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel.

**Suunised:** Koolitaja lähtub koolituse läbiviimisel õppekavast ja toetab õppijat õppe protsessis. Kui koolitust viib läbi mitu koolitajat, on koolitajad koostöös läbi arutanud terve koolituse sisu ja tagavad, et koolitus moodustab õppija vaates terviku.

Õppemeetodid on asjakohased: nende valikul on arvestatud koolituse eesmärgi, õpiväljundite ja sihtrühmaga ning need toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel. Koolitaja kasutab õppekava eesmärkide saavutamiseks paindlikke ja vaheldusrikkaid ja õppijate eripärasid arvestavaid lähenemisviise, mis toetavad õppijate õppimist ning õpioskuste arengut.

Koolituse õppekava eest vastutab projektijuht, kes korraldab koolituse algusest peale, vastutab koolituse toimimise tehnilise poole eest, on alati toeks nii õppijatele kui ka koolitajatele.

Vestlus koolitajaga andis kinnitust, et koolitajate omavaheline koostöö on hea ning koolitajad on teadlikud õppekava eesmärgist ja sisust. Vestlusel selgitas koolitaja, et uue õppekava avamise ettevalmistus algab varakult, koolitajad on kaasatud protsessi, iga koolitaja annab oma sisendi õppekava temadesse ja õppekava loogilisse ülesehitusse. Koos pannakse paika moodulite nimetused,

loogiline teemade järjestus, tundide maht ja kursuse lõpetamise tingimused. Koolitusse kaasatud koolitajad on oma ala eksperdid ning teavad väga hästi, millist sisendit õppekavasse tuua.

Koolituse õpperühmad on väikesed, kuni 8 inimest, mis võimaldab õppijatele läheneda individuaalselt. Koolitus koosneb teooria tundidest ja praktikast, teoreetiline õpe toimub veebiõppena. Kõik Zoomis toimuvad loengud lindistatakse, mis annab õppijatele, kes ei saa koolituspäeval osaleda, võimaluse hiljem loengumaterjaliga, sh õppevideodega tutvuda. Koolituse käigus luuakse hea sotsiaalne õpikeskkond, mis toetab koolitajate ja grupi vahelise positiivse suhte loomist, ning õppijad on aktiivselt kaasatud arutellusse.

Hindamiskomisjoni hinnangul on koolitajad eesmärgipäraselt läbi mõelnud teemad ja sellest lähtuvalt valinud õpetamisviisi, sh õppemeetodid. Arvestatakse grupi soove, innustatakse õppijaid näiteid tooma ning juhitakse teemade arutelusid. Koolituse jooksul kasutatakse erinevaid õppemeetodeid, sest vahelduv erinevate meetodite kasutamine aitab paremini materjali edastada ja kinnitada (nt. loengud, arutelud, gruppitööd, situatsioonülesannete lahendamine, õppevideod).

Veebivestlusel koolitajaga selgus, et koolituse põhirõhk on teoreetilisel õppel, praktilal toimub praktiliste tegevuste harjutamine, v.a esmaabi andmise harjutamine. Iga koolitaja annab õppijale praktikaülesanded, mille täitmine on otseselt seotud õpiväljundite saavutamisega.

Võttes aluseks koolitusasutuse eneseanalüüsi, õppekava ning veebivestluse projektijuhi ja koolitajaga leiab komisjon, et koolitajate valitud õppemeetodid toetavad õppijat, on asjakohased sihtgrupi jaoks õpiväljundite saavutamisel ning õppetöö Zoomi keskkonnas on üldiselt hästi läbi mõeldud ja sobib igati koolituse läbiviimiseks. Probleemina näeb komisjon esmaabi moduli õpetamist e-õppena, mille puhul õppemeetoditena kasutatakse ainult loengut, õppevideode vaatamist, juhtumianalüüsi ja arutelusid. Komisjon on seisukohal, et nimetatud meetodid ei võimalda õpiväljundit täiel määral saavutada ning peab vajalikuks praktiliste oskust harjutamist koolitusruumis.

**5. Õppekavas on sätestatud lõpetamise tingimused ja väljastatavad lõpudokumendid. Õppija saab koolitajalt tagasisidet oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta. Tunnistuse andmise korral hinnatakse kõikide õpiväljundite saavutamist.**

**Suunised:** Lõpetamise tingimused on asjakohased ja lõpetamise dokumentide väljastamisel lähtutakse seaduse nõuetest ([täienduskoolituse standardi § 2 lõike 1 punktis 9 ja § 3 lõigetes 1 ja 2](#)). Kui koolituse lõpus antakse tunnistus, siis on alati hinnatud kõikide õpiväljundite saavutamist ja antud selle kohta õppijale tagasisidet. Hindamine on läbipaistev ja objektiivne ning toetab õpiväljundite saavutamist. Kui koolitus lõpeb tõendiga, siis annab koolitaja igale õppijale arengut toetavat tagasisidet oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta. Hindamine ja tagasiside andmine toimub kas õppeprotsessi käigus või lõpus.

## ANALÜÜS

Õppekavas on selgelt välja toodud nõuded õpingute lõpetamiseks järgmiselt:

- õpilane on osalenud vähemalt 75% auditoorsetest tundidest;

- sooritanud õppepraktika täismahus ja esitanud eneseanalüüsi praktilise töökogemuse kohta;
- läbinud esmaabiandja väljaõppe ning toiduhügieeni koolituse täies mahus.

Õppekavas on ka kirjas tunnistuse ja tõendi väljastamise tingimused. Tunnistuse väljastamise eelduseks on õppepraktika läbimine 100% ulatuses (peab olema läbitud edukalt), auditoorses õppetöös osalemine (sh õppeprotsessides aktiivne kaasatötamine) 75% ulatuses. Tõend väljastatakse vastavalt osaletud kontakttundide arvule.

Auditoorne töö õppekava raames on 120 akadeemilist tundi (loeng, ülesannete lahendamine, grupitööd, juhtumiarutelud, testid) toimub Zoom keskkonnas. Iseseisev töö (20 tundi) koolituse raames on erialane lugemine, erialamaterjali kogumine ja eneseanalüüs praktilise töökogemuse kohta. Erialane praktika (80 tundi) on õppekava kohustuslik moodul. Praktika on õpiväljundite saavutamiseks korraldatav sihipärane tegevus juhendaja juhendamisel töökeskkonnas (hoolekandeesutuses). Moodul loetakse arvestatuks, kui on sooritatud praktika, esitatud koolile nõutavad praktikadokumendid ja praktika eneseanalüüs kaitstud. Koolitusasutus tagab vajadusel igale õppijale praktikakoha, olemas on partnerettevõtete võrgustik.

Iga koolitaja annab projektjuhile tagasisidet õppijate tulemuste kohta tema läbiviidud õppetöö osas. Praktika läbimise dokumendid, eneseanalüüsid, kirjalikke testide tulemused esitatakse projektjuhile.

Hindamine ja tagasiside andmine koolitajalt õppijale toimub õppeprotsessi käigus. Koolitajad annavad igale õppijale arengut toetavat tagasisidet teadmiste ja oskuste kohta. Ka õppekavas on kirjas, et iga lõpetaja saab tagasiside oma tulemuste ja edaspidise arenguvõimaluste kohta. Eneseanalüüs ja praktikas kogetud juhtumite arutelu toimub koolituse viimasel päeval.

Komisjoni hinnangul on õppekavas sätestatud lõpetamise tingimused ja väljastatavad lõpudokumendid, õppijale koolitajalt tagasiside andmine oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta ning tunnistuse andmise korral kõikide õpiväljundite saavutamise hindamine tõendatud.

## 6. Õppijatelt kogutakse tagasisidet õppimisele ja õpetamisele ning tulemusi analüüsitakse ja arvestatakse õppeprotsessi parendamisel.

**Suunised:** *Õppijaid innustatakse andma koolitajale tagasisidet õppimise ja õpetamise protsessi kohta. Tagasisidet kogutakse süsteemselt. Tagasiside küsimused kajastavad koolituse erinevaid aspekte, näiteks õppijate rahulolu õppesisu, meetodite, hindamise, õppe mahu ja koolitajaga. Tagasiside tulemusi analüüsitakse ja arvestatakse õppeprotsessi parendamisel.*

### ANALÜÜS

TempoKoolitus OÜ õppekorralduse alustes on eraldi peatükis sätestatud tagasiside kogumise kord, kus kirjeldatakse õppijatelt ja koolitajatelt tagasiside kogumise protsessi. Veebivestlusel koolitajaga selgus, et tagasisidet kogutakse õppijatelt koolituse ajal jooksvalt suuliselt ning koolituse lõpus kirjalikult/elektroniliselt. Samuti küsitakse tagasisidet tellimuskoolituste puhul tellijalt iga koolituse lõpus. Tagasiside ankeediga (esitatud eneseanalüüsi lisana) küsitakse õppijatelt hinnanguid selle kohta, mil määral nad said koolituselt uusi teadmisi, kas ja mil määral on õpitu rakendatav igapäevatoos, palutakse anda tagasisidet koolitajale ja korraldusele ning uuritakse täiendavat koolitusvajadust. Nii

õppijatelt kui ka koolitajalt kogutud tagasiside analüüsi tulemused on aluseks täiendusõppe kvaliteedi tõstmisel.

Esmase tagasiside õppijatelt saab koolituse käigus koolitaja ise, kellel on võimalik juba koolituse ajal hinnata, kas käsitletavat teemat ja kasutatavad meetodid on sihtgrupile sobivad ning võimaldavad saavutada täiendusõppeprogrammi õpiväljundeid. Koolituse lõpus teeb projektijuht läbiviidud küsitlusest kokkuvõtte ja jagab seda koolitajatega, tulemusi arvestatakse edasiste koolituste paremaks korraldamiseks ning uute täienduskoolitusprogrammide pakkumiseks. Õppijad on näiteks teinud ettepanekuid praktikabaaside nimistute laiendamise kohta, et oleks rohkem erinevaid teenuseid pakkuvaid praktikakohti (lisaks haiglale ja hooldekodule ka koduhooldus). Tänu eelmainitud ettepanekule tutvustab koolitusasutus erineva profiiliga hooldusasutusi. Näiteks üks õppija soovis koolituse alguses töötada hooldekodus, kuid peale praktikat soovis asuda tööle koduhoolduses. Samuti selgus veebivestlusel projektijuhiga, et õppijate ettepanekute põhjal on loengutesse sisse viidud uue hooldusreformi tutvustamine, õppekava teemadesse on lisatud teema "Dementsusega inimeste toitumine" ning on muudetud materjalides ka kirja šrifti õppijatele, kes kasutavad õppetöös telefoni.

Hindamiskomisjon leiab, et tagasiside ankeet on põhjalik ning võimaldab õppijatel tagasisidet anda erinevate koolituse aspektide kohta (sisu, koolitajad, praktiline tähtsus, raskused õppimisel, ettepanekud), parendada koolituse sisu ja kvaliteeti.

## **KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE**

Õppijad on kaasatud õppeprotsessi. Analüüsist selgus ja veebivestlustel sai kinnitust, et õppeprotsessi alguses on õppijatega läbi arutatud õppekava eesmärk, õpiväljundid, õppimine, hindamine ning kuidas antakse tagasisidet. Koolituse alguses täidavad osalejad ankeedi, milliste ootustega nad koolitusele tulevad ja võimalusel nende ootustega arvestatakse.

Valitud õppemeetodid toetavad õppijat, on asjakohased sihtgrupi jaoks õpiväljundite saavutamisel ning õppetöö Zoomi keskkonnas on hästi läbi mõeldud ja sobib igati koolituse läbiviimiseks. Ainsa probleemina näeb komisjon esmaabi mooduli praktiliste oskuste õpetamist e-õppena, mille puhul õppemeetoditena kasutatakse loengut, õppevideode vaatamist, juhtumianalüüsi ja arutelusid. Komisjon on seisukohal, et nimetatud meetodid ei võimalda õpiväljundit (st selle praktilise õppe osa) täielikult saavutada ning peab vajalikuks praktiliste oskust harjutamist koolitusruumis.

Õppekavas sätestatud lõpetamise tingimused ja väljastatavad lõpudokumendid, õppijale koolitajalt tagasiside andmine oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta ning tunnistuse andmise korral kõikide õpiväljundite saavutamise hindamine tõendatud.

Koolitusasutuse tagasiside ankeet on põhjalik ning võimaldab õppijatel tagasisidet anda erinevate koolituse aspektide kohta (sisu, koolitajad, praktiline tähtsus, raskused õppimisel, ettepanekud), parendada koolituse sisu ja kvaliteeti.

Komisjon hindab hindamisvaldkonna "Õppimine ja õpetamine" nõuded täidetuks.

**ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE: Nõuded on täidetud**

### III KOOLITAJAD

7. Koolitajatel on koolituste läbiviimiseks vajalik erialane kvalifikatsioon, õpi- ja/või töökogemus ja täiskasvanute koolitaja pädevus. Info koolitajate kompetentside kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel. Koolitaja arendab regulaarselt oma erialaseid ja täiskasvanute koolitaja pädevusi.

**Suunised:** Info kõigi koolitajate kompetentsust tõendava kvalifikatsiooni, õpi- ja/või töökogemuse kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel ([TäKS § 11 lõige 2](#)). Veebilehel on koolitajate kompetentside kirjelduses lisaks erialasele kvalifikatsioonile ja varasemale töökogemusele märgitud asjakohane erialane ja täiskasvanute koolitamise alane enesetäiendamine. Koolitusasutus on määratlenud nõuded koolitajatele (sh praktikajuhendajatele) ning neid rakendatakse koolitajate (sh praktikajuhendajate valikul). Asutusel on olemas praktika läbiviimise põhimõtted. Koolitaja analüüsib oma tegevust, võttes mh arvesse õppijate tagasisidet, ning hoiab end kursis uuemate suundadega nii eriala- kui täiskasvanukoolituse valdkonnas.

#### ANALÜÜS

Koolitust viivad läbi viis koolitajat. Asutuse veebilehel olevas dokumendis “Kvaliteedi tagamise alused” on kirjas, et kooli poolt kaasatud koolitajad peavad omama kõrgharidust ja olema aktiivselt tegutsenud õpetatavas valdkonnas ning omama vastavasisulist kogemust, mida nad on võimelised tõestama, soovitavalt omama ka täiskasvanute koolitaja kutset. Enne õppekava väljatöötamist tutvub koolitusasutus koolitaja CV-ga ja haridust tõendavate dokumentidega. Koolitusasutus lähtub valiku tegemisel koolitaja erialase hariduse ja praktilise kogemuse olemasolust. Koolitusasutuse esitatud CV-des ja asutuse veebilehel on toodud üksikasjalik info koolitajate kvalifikatsiooni ja töökogemuse kohta. Ühel koolitajal on täiskasvanud koolitaja kutse tase 6, ühel koolitajal on Tallinna Pedagoogikaülikooli õendusala õpetaja eriala koolitus, kõik omavad kõrgharidust, töötavad õpetatavas valdkonnas ja on oma ala praktikud ning kõigil on üle 10 aasta pikkune kogemus täiskasvanute koolitamise vallas.

Hindamiskomisjoni hinnangul on koolitusasutus täitnud täiskasvanute koolituse seadusest tulenevaid nõudeid täiskasvanu koolitajale.

Veebivestlusel koolitajaga selgus, et koolitajad osalevad erinevates projektides (nt ETKA Andrase-poolt korraldatud üritused, Haridus- ja Teadusministeeriumi infopäevad, Andras ja Briti Nõukogu arenguprogramm Upskill). Nad osalevad ka erialastel täienduskoolitustel, mis aitavad lisaks oma põhitööle arendada õppemeetodeid ja õppemetoodikat koolitusasutuses töötades. Koolitaja rõhutas veebivestlusel, et koolitusasutuse projektijuht toetab igati koolitajaid nende erialases enesetäiendamises.

Dokumendi “Koolitusasutuse kvaliteedi tagamise alused”, mis oli analüüsile lisatud ja kättesaadav ka asutuse veebilehel, punkt 2.9 sätestab, et kui õppekava näeb ette praktikat ettevõttes (õppepraktika), siis seda koordineerib projektijuht. Dokumendis praktikajuhendajale erialaseid nõudeid ei ole määratletud. Vestlusel projektijuhiga selgus, et koolitusasutusel on kindlad koostööpartnerid (osadega on sõlmitud koostöölepingud) ning praktikajuhendaja määratakse koostööpartneri poolt. Projektijuht suhtleb enne praktika algust praktikajuhendajaga ning tagab, et juhendaja oleks teadlik praktika

eesmärgist, selgitades praktikaga seonduvaid teemasid (õpiväljundid, praktika dokumentatsioon, hindamine).

Hindamiskomisjoni hinnangul on koolitusasutusel pädevad täiskasvanukoolitaja kogemusega koolitajad ja vastavad seatud nõuetele. Hindamiskomisjon tunnustab koolitusasutust kompetentsete koolitajate kaasamise eest.

### Tugevus

- Koolitajad on pika täiskasvanute koolitamise kogemusega erialaselt kompetentsed inimesed.

### Arenguvõimalus

- Hindamiskomisjon soovib määratleda erialased nõuded praktikajuhendajatele ja lisada need õppija jaoks ka õppekorralduse alustesse.

## KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Õppekavas esitatud informatsioon koolitajate kohta on piisav. Koolitajad on oma ala spetsialistid, kogenud täiskasvanute koolitajad. Koolitajad osalevad erinevates projektides ning arendavad ennast erialaselt, osaledes erinevatel erialastel täienduskoolitustel, mis aitavad lisaks oma põhitööle arendada õppemeetodeid ja õppemetoodikat hinnatavas koolitusasutuses. Koolitusasutus on lühidalt kirjeldanud praktika korraldust kvaliteedi tagamise alustes ning asutusel on asjakohased praktika dokumendid. Igale õppijale määrab vastav praktikaasutus praktikajuhendaja. Kuna koolitusasutus ei ole praktikajuhendajale erialaseid nõudeid määratlenud, teeb komisjon arenguvõimalusena ettepaneku need siiski sätestada ja kirja panna ka kvaliteedi tagamise alustesse, et õppijale oleks selge, millistest põhimõtetest lähtuvalt praktikajuhendajad neile määratakse.

Hindamiskomisjon on seisukohal, et hindamisvaldkond "Koolitajad" nõuded on täidetud.

**KOOLITAJAD: Nõuded on täidetud**

## IV RESSURSID

### 8. Füüsiline ja/või digiõppe keskkond on asjakohane ja toetab õppijat õpiväljundite saavutamisel.

**Suunised:** Füüsiline keskkond vastab tervisekaitse, töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele ja on õppijatele ohutu. Koolituse kirjelduse juures on olemas info ruumide ligipääsetavuse osas. Veebikeskkonnas läbiviidava õppe puhul arvestatakse õppija vajadustega. Õppija toetamiseks õpiväljundite saavutamisel on kavandatud aja- ja asjakohased digitehnoloogilised lahendused, sh vajadusel e-õppe keskkond.



## ANALÜÜS

Koolitusasutuse eneseanalüüsist selgub, et asutusel on võimalik koolitusi läbi viia veebi põhiselt või koolitusruumides Tallinnas aadressil Punane 18. Koolitusruumid on kõigile nõuetele vastavad. Analüüsitava koolitus toimub täielikult Zoom keskkonnas. Veebivestlusel projektjuhiga selgus, et enne COVID-19 pandeemiat toimus õppetöö õpperuumides Tallinnas ja õppijatele oli see meeldinud. Kuna aga läbiviidud kursustel enamus õppijaid on elanud ja töötanud väljaspool Tallinna, siis on neil olnud keeruline koolituspäevadele jõuda ja hetkel sobib Zoomi vahendusel õpe hästi, kuna on kasutajasõbralik ja laialdaselt levinud. Enne koolitust uurib koolitusjuht õppijalt tema valmisoleku ja oskuste kohta kasutada Zoom keskkonda. Vajadusel antakse õppijate kasutusse sülearvutid, olemas on ka arvutitega varustatud õppeklass, kus saab loengus osaleda. Projektjuht teeb koolituses osalemiseks Zoomi lingid, edastab neid õppijatele ja koolitajatele ning on tunni ajal valmis pakkuma digitehnoloogilist tuge. Õppijatega, kellel on nõrgem tehniline võimekus, viiakse läbi enne koolituse algust proov (õppija liitub Zoomis konverentsiga, seadistab kaamera ja mikrofoni, et õppetunni jooksul korralikult osaleda). Komisjoni hinnangul sobib Zoom keskkond hästi õppekava teoreetiliste moodulite läbimiseks, kuid ei pea seda sobilikuks esmaabi andmise õpetamiseks, mis kujutab endast praktilist õpet ja mida tuleks läbi viia kontaktõppena klassiruumis, seda enam, et asutusel on olemas vajalikud ruumid. Esmaabi koolitus veebipõhiselt ei võimalda komisjoni hinnangul viia läbi kvaliteetset õpet ja saavutada õppijatel täiel määral esmaabi andmisega seonduvad praktilised oskused.

Komisjon leiab, et õppija toetamiseks õpiväljundite saavutamisel kasutatakse sobivaid digitehnoloogilisi lahendusi ning veebikeskkonnas läbiviidava õppe puhul arvestatakse õppija vajadustega. Samas on komisjon arvamusel, et esmaabi andmist puudutavate väljundite (eelkõige praktiliste oskuste) saavutamiseks on vajalik klassiruumi kasutada, et õppijal oleks võimalik praktilisi tegevusi harjutada ja veebiloengutes kuuldot kinnistada.

### Arenguvõimalus

- Kuna koolitusasutusel on olemas füüsiline õppekeskkond Tallinnas, soovib komisjon esmaabi andmise mooduli praktilise õppe läbiviimiseks kasutada veebikeskkonna asemel füüsilisi õpperuume. Nagu kriteerium kaks all on juba selgitatud, on füüsiliselt kohapeal võimalik õppijal paremini omandada esmaabi andmisega seonduvaid praktilisi oskusi.

## KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Koolitus viiakse läbi veebikeskkonnas Zoom, mis on sobilik antud koolituse jaoks. Õppe läbiviimisel arvestatakse õppijaga, vajadusel laenatakse sülearvutit ning õpetatakse Zoomis toime tulema. Koolituse läbiviimine Zoomis annab võimaluse osaleda ka neil, kes elavad väljaspool Tallinna. Samas soovib komisjon asutusel esmaabi andmise mooduli praktiliste oskuste harjutamiseks ja omandamiseks kasutada asutuse koolitusruume, mis võimaldavad osalejatel praktilisi oskusi paremini harjutada ja teadmisi/oskusi kinnistada. Kokkuvõttes hindab komisjon hindamisvaldkonna "Ressursid" nõuded täidetuks.

**RESSURSID:** Nõuded on täidetud