

Temaatilise hindamise juhend

Kinnitanud Eesti Kõrg- ja Kutsehariduse Kvaliteediagentuuri kõrghariduse hindamisnõukogu 27.04.2020.

Muudetud: 31.03.2022.

Muudatused kinnitanud Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri kõrghariduse hindamisnõukogu 14.06.2022.

I. Üldsätted

1. Juhindudes kõrgharidusseaduse § 39 lõigetest 1–3, kehtestab ja avalikustab Eesti Hariduse Kvaliteediagentuur (edaspidi *HAKA*) temaatilise hindamise juhendi.
2. Temaatiline hindamine on osa kõrghariduse välishindamise süsteemist, mille eesmärk on anda Haridus- ja Teadusministeeriumile (edaspidi *ministeerium*) sisendit kõrghariduspoliitiliste otsuste ja meetmete ettevalmistamiseks või nende mõjude ja rakendamise hindamiseks ning kõrgkoolidele tagasiside andmiseks. Temaatilised hindamised võimaldavad kaardistada olukorda kõrghariduses, jagada häid praktikaid ning saada sõltumatut tagasisidet ja soovitusi ekspertidelt.
3. Temaatiline hindamine viiakse sõltuvalt teemast läbi kõikides või osades kõrgkoolides.
4. Vastavalt kõrgharidusseadusele kinnitab temaatilise hindamise teema, ajakava ja hindamisel osalejad haridus- ja teadusminister (edaspidi *minister*), kaasates EKKA.
5. Temaatilise hindamisi viiakse läbi kõige sagedamini kord aastas.
6. Temaatilise hindamise peamised huvirühmad on kõrgkoolid, üliõpilased, tööandjad ja ministeerium.

II. Protsess

7. HAKA esitab ministeeriumile ettepaneku koos lähteülesande projektiga temaatilise hindamise käivitamiseks arvestades varasemaid kvaliteedihindamise tulemusi, kõrgkoolide ettepanekuid, tulevikutrende ja hariduse valdkonna strateegilisi eesmärke.
8. HAKA ja ministeeriumi esindajad arutavad läbi lähteülesande projekti – valitud teema fookuse, valimi, esmase ajagraafiku ja põhimõtted, mis on aluseks ministri käskkirja koostamisele.
9. HAKA töötab eksperte kaasates läbi hindamise teemaga seonduva oskusteabe ja olemasolevad andmed ning koostab hindamise projekti, mis sisaldab detailset ajakava ja metoodikat. Metoodika valikul lähtub HAKA põhimõttest, et see toetaks kõrgkoolide koostööd ning ei suurendaks märkimisväärselt kõrgkoolide halduskoormust.
10. HAKA moodustab temaatilise hindamise juhtkomisjoni, mille ülesanne on kooskõlastada hindamise detailne kava ja metoodika. Juhtkomisjoni kuuluvad punktis 6 toodud peamiste

huvirühmade esindajad. Vajadusel kaasatakse ka teisi huvirühmi, mis on teemast tulenevalt olulised.

11. HAKA viib eksperte kaasates hindamise läbi ning koostab aruande. Vajadusel kaasab HAKA ka (välis)eksperte.
12. HAKA saadab aruande esmaversiooni arvamuse avaldamiseks hindamises osalenud kõrgkoolidele ja teistele peamistele huvirühmadele ning viib aruandesse pärast arvamusingi vajadusel sisse muudatusi. Seejärel suunab HAKA aruande esmaversiooni juhtkomisjonile kooskõlastamiseks. Pärast aruande kinnitamist HAKA juhataja poolt, saadab HAKA aruande ministriumile ja avalikustab selle oma kodulehel.
13. HAKA viib pärast aruande avalikustamist läbi temaatilised arutelud, mille formaat sõltub teema sisust ja valimi suurusest.
14. HAKA kavandab juhtkomisjoni kaasates järeltegevusi, mille eesmärk on jälgida teemaga seonduvaid arenguid ning tuua huvirühmad olukorra ja edasiste arenduste aruteluks teatud perioodi möödudes uuesti kokku.
15. Kui puudutatud isikul on kahtlus, et HAKA ei ole hindamise korraldamisel või läbiviimisel järginud käesolevas juhendis kirjeldatud reegleid või ei nõustu aruande sisuga, on tal võimalik esitada selgitustaotlus või märgukiri HAKA juhatajale, kes annab sellele põhjendatud kirjaliku vastuse 30 päeva jooksul taotluse registreerimisest. Juhul kui puudutatud isik ei ole rahul vastusega, on tal võimalik esitada vastulause, mille HAKA edastab kõrghariduse hindamisnõukogu vaidekomisjonile. Vaidekomisjon esitab 5 tööpäeva jooksul vastulause saamisest erapooletu arvamuse HAKA juhatajale. HAKA juhataja koostab vastulausele põhjendatud vastuse 30 päeva jooksul, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta.

