

Õppekavarühma kvaliteedihindamise eneseanalüüsi vorm

Vormi täitmisel palume lähtuda [õppekavarühma kvaliteedihindamise ja eneseanalüüsi koostamise juhendist täienduskoolitusasutustele](#).

Hindamise üldandmed

Täienduskoolitusasutuse nimi (jur)	
Veebilehe aadress	
Kontaktisik koolitusasutuses	
Õppekavarühm	
Tõendusmaterjalina esitatud õppekava nimetus	
Tõendusmaterjalina esitatud mikrokvalifikatsiooniõppe õppekava nimetus	

Lisaks käesolevale täidetud eneseanalüüsivormile, on vaja taotlusele lisada ka allolevad tõendusmaterjalid:

- Õppekava (EHISes õppekava koondfail) - taotlusega samas õppekavarühmas läbi viidud õppekava, mille minimaalne maht on 78h ehk 104 ak ehk 3EAP/EKAP ja mis on lõppenud tunnistuste väljastamisega;
- Tunnistuse näidis koos lisaga - esitatud õppekaval väljastatud tunnistuse näidis, lisa olemasolul tuleb ka see lisada;
- Tõendi näidis - esitatud õppekaval väljastatud tõendi näidis;
- Õppijate tagasiside küsimustiku näidis - asutuseülene või konkreetselt esitatud õppekaval kasutatud tagasiside küsimustiku näidis;
- Mikrokvalifikatsiooniõppe õppekava, millele soovib asutus pärast kvaliteedihindamist tegevusluba taotleda;
- Riigilõivu tasumist tõendava maksekorralduse koopia.

Täiendavalt toetutakse hindamise käigus ka:

- Hindamisvestlusele;
- Asutuse veebilehele;
- Asutuse kehtestatud õppekorralduse alustele;
- Asutuse kehtestatud kvaliteedi tagamise alustele.

1. Õppekavaarendus

- 1.1. Asutusel on selged põhimõtted õppekavade väljatöötamiseks ja arendamiseks.
- 1.2. Õppekavad töötatakse välja lähtuvalt tööturu või ühiskonna vajadustest, toetudes teaduslikule maailmakäsitlusele. Kus asjakohane, lähtutakse valdkondlikest regulatsioonidest, kompetentsiprofiilidest, kutsestandarditest ning rahvusvahelistest suundumustest.
- 1.3. Õppekavade väljatöötamisse ja arendamisse kaasatakse koolitajad, valdkonna eksperdid ja tööandjad ning arvestatakse õppijate tagasisidega.

Siia lisada eneseanalüüs õppekavaarenduse valdkonna kriteeriumite 1.1.-1.3. lõikes. Tähe märkide piirang on 3000 tähe märki.

2. Õppekava

- 2.1. Õppekavad vastavad täiskasvanute koolituse seadusele, täienduskoolituse standardile ning teistele asjakohastele õigusaktidele.
- 2.2. Õppekava osad on omavahel kooskõlas, moodustades sidusa terviku.
- 2.3. Õpiväljundid kirjeldavad koolituse lõpuks omandatavaid teadmisi, oskusi või hoiakuid. Õpiväljundid vastavad valdkonna kutsestandardi või muu regulatsiooni nõuetele, kus asjakohane.
- 2.4. Õpiväljundid on õppekava mahtu ja õppevormi arvestades saavutatavad ja hinnatavad.

Siia lisada eneseanalüüs õppekava valdkonna kriteeriumite 2.1.-2.4. lõikes. Tähepunktide piirang on 4000 tähepunkt.

3. Õppeprotsessi kavandamine

- 3.1. Õppekava eesmärgid, õpiväljundid, õppemeetodid ja hindamise ning tagasisideandamise põhimõtted on õppijale koolitusele eelnevalt või koolituse alguses selgitatud.
- 3.2. Koolitajad on teadlikud oma rollist õppekavas sätestatud eesmärkide saavutamisel. Kui koolitust viib läbi mitu koolitajat, tehakse omavahel koostööd, et tagada koolituse terviklikkus ja sidusus.
- 3.3. Õppijate ootuste ja vajadustega arvestatakse õppeprotsessis ning koolitaja kavandab õppeprotsessi vastavalt õppijate tasemetele ja eripäradele.

Siiä lisada eneseanalüüs õppeprotsessi kavandamise valdkonna kriteeriumite 3.1.-3.3. lõikes. Tähepunktide piirang on 3000 tähepunkt.

4. Õppeprotsessi läbiviimine

- 4.1. Koolitaja toetab õppijat vastutuse võtmisel oma õppimise ja õpitulemuste eest. Õppeprotsessis antakse õppijatele konstruktiivset ja edasiviivat tagasisidet, mis toetab õpiväljundite saavutamist.
- 4.2. Valitud õppemeetodid on asjakohased ja neid rakendatakse vastavalt õppekava eesmärkidele, õpiväljunditele ja sihtrühmale. Õppemeetodid toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel.
- 4.3. Õppetööks vajalikud õppematerjalid on aja- ja asjakohased.

Siia lisada eneseanalüüs õppeprotsessi läbiviimise valdkonna kriteeriumite 4.1.-4.3. lõikes. Tähemärkide piirang on 3000 tähemärki.

5. Hindamine ja lõpudokumendid

- 5.1. Õppekavas on sätestatud selged lõpetamise ning lõpudokumentide väljastamise tingimused.
- 5.2. Seatud on selged hindamiskriteeriumid ja -meetodid, mis toetavad kõikide õpiväljundite objektiivset ja läbipaistvat hindamist.
- 5.3. Väljastatavad lõpudokumendid vastavad täienduskoolituse standardis kehtestatud nõuetele, seejuures on tagatud, et tunnistus väljastatakse õppijale juhul, kui kõik õppekavas sätestatud õpiväljundid on hinnatud ning õppija on need saavutanud.

Kriteeriumite 5.1.-5.3. hindamiseks palume teil täita allolev tabel vastavalt hindamisele esitatavale õppekavale. Juhul, kui ühe hindamismeetodiga hinnatakse mitme õpiväljundi saavutamist, palume lisada see kõikjale ning olla selge, et kasutatakse ühte ja sama meetodit mitme õpiväljundi hindamiseks.

[illegible]

6. Koolitajate kompetentsus ja professionaalne areng

- 6.1. Koolitajatel on asjakohane haridus ja/või töökogemus õpetatavas valdkonnas, mis tõendab nende erialast pädevust.
- 6.2. Koolitajad omavad täiskasvanute koolitaja kompetentse, kaasa arvatud digipädevusi, mis toetavad täiskasvanute õpetamist, sealhulgas õppeprotsessi kavandamist ja läbiviimist ning hindamist.
- 6.3. Koolitajate nimed koos nende kompetentsust tõendava kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kirjeldusega on avalikustatud koolitusasutuse veebilehel või avalikult ligipääsetavas digikeskkonnas.
- 6.4. Koolitajate töö tulemuslikkust hinnatakse ja arenguvajadusi kaardistatakse regulaarselt, võttes muu hulgas arvesse õppijate tagasisidet. Koolitajatele luuakse võimalused erialase, täiskasvanute koolitamise alase ja digipädevuse arendamiseks.

Siia lisada eneseanalüüs koolitajate kompetentsuse ja professionaalse arengu valdkonna kriteeriumite 6.1.-6.4. lõikes. Tähemärkide piirang on 4000 tähemärki.

7. Kvaliteedijuhtimine

- 7.1. Asutuses on toimiv süsteem või protsess koolituste kvaliteedi tagamiseks.
- 7.2. Asutuses on süsteem koolitajate erialaste ja täiskasvanute koolitaja kompetentside hindamiseks.
- 7.3. Asutus rakendab süsteemset tagasiside kogumist, analüüsib seda ning kasutab õppekavade ja õppetöö parendamiseks.

Siia lisada eneseanalüüs kvaliteedijuhtimise valdkonna kriteeriumite 7.1.-7.3. lõikes. Tähe märkide piirang on 3000 tähe märki.

8. Ressursid

- 8.1. Asutus tagab õppe läbiviimiseks ning õppe eesmärkide ja õpiväljundite saavutamiseks vajaliku arvu õppekavas kirjeldatud kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemusega koolitajate olemasolu.
- 8.2. Asutuses on tagatud koolituste administreerimine ning tugi õppijatele ja koolitajatele.
- 8.3. Asutusel on finantsressursid õppekavade tõenduspõhiseks arendamiseks, koolituse läbiviimiseks ja koolitajate professionaalse arengu toetamiseks.
- 8.4. Asutuses on tagatud turvaline ja ligipääsetav õppekeskkond ning õppevahendid, mis toetavad õpiväljundite saavutamist.

Siia lisada eneseanalüüs ressursside valdkonna kriteeriumite 8.1.-8.4. lõikes. Tähepunktide piirang on 4000 tähepunkt.