



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti
tuleviku heaks

„Tööturukoolituse kvaliteedi parendamine“

Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri täienduskoolituse hindamisnõukogu istungi protokoll

13.04.2023

Istung toimus 13.04.2023 kell 10.00-12.30 Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuris aadressil Tõnismägi 11. Kohal viibisid täienduskoolituse hindamisnõukogu (edaspidi nõukogu) liikmed Jüri Jõema, Margit Düüna, Anni Sild, Kaire Eerik, Sigrid Aruväli. Veebi kaudu osalesid Jaana Pedras, Georgi Skorobogatov, Elina Kallas.

Istungist võttis osa HAKA juhataja Heli Mattisen, istungit protokollis nõukogu sekretär Kaie Eha.

PÄEVAKAVA

1. Päevakava kinnitamine
2. Täienduskoolitusasutuste õppekavarühmade kvaliteedihindamise otsused
 - 2.1. [AS Äripäev](#) - on positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamise juhtimise ja halduse õppekavarühmas.
 - 2.2. [Gamma Intelligence OÜ](#) - on positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamise tarkvara ja rakenduste arenduse ning analüüsi õppekavarühmas ja talle omistatakse kvaliteedimärk.
 - 2.3. [Inspecta Estonia OÜ](#) - on positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamise mehaanika ja metallitöö õppekavarühmas.
 - 2.4. [Intelligentne Grupp OÜ](#) - on positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamise juhtimise ja halduse õppekavarühmas.
 - 2.5. [Kaasik Koolitus OÜ](#) - ei ole positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamist toiduainete töötlemise õppekavarühmas.
 - 2.6. [Koolitaja OÜ](#) - ei ole positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamist eakate ja puudega täiskasvanute hooldamise õppekavarühmas.
 - 2.7. [Mittetulundusühing Bi-info Koolitus](#) - ei ole positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamist majutamise ja toitlustuse õppekavarühmas.
 - 2.8. [Mittetulundusühing EV Koolitus](#) - on positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamise eakate ja puudega täiskasvanute hooldamise õppekavarühmas.
 - 2.9. [MR Trade OÜ](#) - ei ole positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamist juhtimise ja halduse õppekavarühmas.

- 2.10. [MTÜ Tetkool](#) - on positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamise lastehoid ja teenused noortele õppekavarühmas.
 - 2.11. [Office Point OÜ](#) – saata aruanne komisjonile tagasi.
 - 2.12. [Rakvere Ametikool](#) – on positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamise majutamise ja toitlustuse õppekavarühmas.
 - 2.13. [Tallinna Rahvaülikool](#) – on positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamise arvutikasutuse õppekavarühmas.
 - 2.14. [Töökeskkonna Haldus OÜ](#) – saata aruanne komisjonile tagasi.
3. [looksvad küsimused](#)

NÕUKOGU OTSUSED

2. Täienduskoolitusasutuste õppekavarühmade kvaliteedihindamise otsused

2.1. Äripäeva Akadeemia õppekavarühm juhtimine ja haldus

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogu (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

- 1) AS Äripäev kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise juhtimise ja halduse õppekavarühmas 04.01.2023.
- 2) AS Äripäev esitas õppekavarühma nimi õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 23.01.2023.
- 3) HAKA kooskõlastas AS Äripäevaga hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Terje Alliksoo** – komisjoni esimees
 - 2) **Inna Põld** – hindamisekspert
- 4) Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 07.02.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKAle 20.02.2023.
- 5) HAKA edastas hindamisaruande AS Äripäevale kommenteerimiseks 20.02.2023. AS Äripäev edastas oma kommentaarid aruandele 27.02.2023.
- 6) Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKAle 27.02.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.
- 7) Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
- 8) Nõukogu arutas saadud dokumente 13.04.2023 istungil 8 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **AS Äripäev juhtimise ja**

halduse õppekavarühma koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitused.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL	
Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

Õppekavaarendus ja õppekava

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Õppemahud Ettevõtluskoolituse programmis ja ajakavas on erinevad. Ühtlustada tuleb õppemaht Ettevõtluskoolituse programmi ning realselt ajakavas pakutavate teemade vahel.
- 2) Ettevõtluskoolituse iseseisva töö maht ei ole piisav õpiväljundite saavutamiseks. Suurendada tuleb Ettevõtluskoolituse iseseisva töö mahtu, et õppijal oleks võimalik õpiväljundid saavutada programmis ettenähtud iseseisva töö mahu sees.
- 3) Juhtimisoskuste kooli programmis moodulite õpiväljundid erinevad koolituse kui terviku õpiväljunditest. Välja tuleb tuua Juhtimisoskuste kooli programmis kõikide moodulite õpiväljundid, et moodustuks sidus tervik.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDUS JA ÕPPEKAVA

Valdkonna "Õppekava ja õppekavaarendus" kokkuvõttena võib öelda, et asutuse õppekavad on ajakohased, õppekavade väljatöötamisel ja arendamisel võetakse arvesse huvirühmade arvamust ning info koolituste kohta on kättesaadav asutuse veebilehel.

Hinnatavate õppekavade pealkirjad, eesmärgid ja õpingute alustamise tingimused on omavahel kooskõlas ning õpiväljundid on sõnastatud kirjeldades teadmisi, oskusi ja hoiakuid. Kuid mõlema õppekava puhul on puudujääke õpiväljundite osas ning Juhtimisoskuste koolis on õpiväljundid programmi ja moodulite all erinevad ning ei moodusta sidusat tervikut.

Arvestades ülaltoodud teemasid ning kriteeriumi 2 parendusvaldkondi ja soovitusi, loeb komisjon valdkonna "õppekava ja õppekavaarendus" nõuded põhiosas täidetuks.

Õppimine ja õpetamine

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Ettevõtluskoolituse puhul selgus veebivestlusel koolitajaga, et äriplaani koostamise õpiväljundi saavutatust hindab õppija ise. Komisjoni hinnangul ei suuda algaja ise objektiivselt enda hindamist läbi viia. Ettevõtluskoolituse puhul

tuleb tuua välja äriplaani koostamisele objektiivsed hindamiskriteeriumid, mille alusel loetakse õpiväljundid saavutatuks.

- 2) Ettevõtlikuskoolituse puhul pole välja toodud hindamiskriteeriumeid. Ettevõtlikuskoolituse õpiväljundite puhul tuleb sõnastada koolitusprogrammis, millisel viisil hinnatakse iga õpiväljundi saavutatust.
- 3) Juhtimisoskuste kooli programmis ning moodulite õpiväljundites esineb olulisi erinevusi. Juhtimisoskuste kooli õpiväljundid tuleb sõnastada vastavalt moodulite õpiväljunditele, et kõik õpiväljundid oleksid ka Juhtimisoskuste kooli programmi lõpuks hinnatavad tervikuna.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Valdkonna "Õppimine ja õpetamine" kokkuvõttena võib öelda, et õppijad on kaasatud õppeprotsessi, koolitajad suunavad õppijaid õppimise eest vastutust võtma, koolitustel kasutatakse asjakohaseid õppemeetodeid õppekavade elluviimisel ning asutus tegeleb koolituste tagasiside kogumise ja analüüsiga regulaarselt. Tagasiside alusel tehakse koolitusprogrammides ka parendusi.

Kahe hinnatud õppekava juures on välja toodud ka tunnistuse ning tõendi väljastamise tingimused, kuid kummagi õppekava puhul ei toimu kõikide õpiväljundite objektiivset hindamist, mistõttu loeb komisjon kriteeriumite 3-6 kokkuvõttes valdkonna "õppimine ja õpetamine" nõuded põhiosas täidetuks.

Koolitajad

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Valdkonna "Koolitajad" kokkuvõttena võib öelda, et Äripäeva Akadeemia valib teadlikult oma koolitajaid ning koolitajad on oma ala eksperdid, kelle koolituspädevusi kontrollitakse ka asutuse poolt enne esimest koolitust. Kokkuvõtlikult loeb komisjon valdkonna "koolitajad" nõuded täidetuks.

Ressursid

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Valdkonna "Ressursid" kokkuvõttena võib öelda, et Äripäeva Akadeemia koolitusruumid vastavad seatud nõuetele, kajastatud on informatsioon ligipääsetavuse osas ning arvestatud on õppija vajadustega.

Äripäeva Akadeemia digiõppe keskkonnana on kasutusel Zoom, mis on asjakohane lahendus õppe läbiviimiseks ning koos asjakohase tehnikaga koolitusruumides, võimaldab koolitajal läbi viia hübriidõpet arvestades kõikide õppijate vajadusi.

Kokkuvõtlikult loeb komisjon valdkonna "ressursid" nõuded täidetuks.

- 9) Nõukogu kaalus 13.04.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

AS Äripäev on positiivselt läbinud täienduskoolituse juhtimise ja halduse õppekavarühma kvaliteedihindamise.

Otsus võeti vastu 8 poolthäälega.

- 10) Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamislõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamislõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamislõukogu saadab vaide hindamislõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamislõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaiet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamislõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

2.2. Gamma Intelligence OÜ õppekavarühm tarkvara ja rakenduste arenduse ning analüüs

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamislõukogus (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

- 1) Gamma Intelligence OÜ kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise tarkvara ja rakenduste arenduse ning analüüsi õppekavarühmas 16.01.2023.
- 2) Gamma Intelligence OÜ esitas tarkvara ja rakenduste arenduse ning analüüsi õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 31.01.2023.
- 3) HAKA kooskõlastas Gamma Intelligence OÜ hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Urve Mets** – komisjoni esimees
 - 2) **Margit Savisaar** – hindamisekspert
 - 3) **Denis Larchenko** – hindamisekspert.
- 4) Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 13.02.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKAle 21.02.2023.

- 5) HAKA edastas hindamisaruande Gamma Intelligence OÜ-le kommenteerimiseks 22.02.2023. Gamma Intelligence OÜ teatas, et neil ei ole esmasele aruandele kommentaare ega täpsustusi.
- 6) Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKAle 28.02.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.
- 7) Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
- 8) Nõukogu arutas saadud dokumente 13.04.2023 istungil 8 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **Gamma Intelligence OÜ tarkvara ja rakenduste arenduse ning analüüsi õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitused.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL	
Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

Õppekavaarendus ja õppekava

Tugevused

- 1) Koolitusasutusel Gamma Intelligence OÜ on välja töötatud õppekavade loomise ja arendamise raamistik ning seda rakendatakse praktikas,
- 2) Õppekavade väljatöötamisel tuginetakse praktikutest koolitajate kogemusele, et tagada õppekavade vastavus tööturu ootustele.
- 3) Komisjon toob positiivsena esile, et õppekavades on iga suurema teema juurde lisatud õppemaht, sh eraldi auditoorse ja iseseisva töö maht.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDUS JA ÕPPEKAVA

Koolitusasutusel Gamma Intelligence OÜ on välja töötatud õppekavade loomise ja arendamise protsessiraamistik ning seda rakendatakse praktikas. Õppekavade väljatöötamisel tuginetakse praktikutest koolitajate kogemusele, et tagada õppekavade vastavus tööturu ootustele ja et koolituse lõpetanu omandaks oskused koheseks tööle rakendumiseks. Iga koolituse lõppedes vaadatakse koos koolitajatega õppekava üle, et viia sisse koolitajatelt ja õppijatelt tagasisidena saadud muudatusettepanekud.

Veebilehel olev informatsioon õppekava kohta on asjakohane. Mõlema õppekava osad – pealkiri, õppe eesmärk, õpiväljundid, sihtrühm ja õpingute alustamise tingimused (sh vajalik arvutikasutamise kui ka keeleoskuse tase ning arvuti olemasolu ja nõuded arvuti parameetrite osas), õppesisu, õppemeetodid ja hindamine, õppemaht – on kooskõlas ja moodustavad ühtse terviku.

Õpiväljundid on õppekavas kirjeldatud teadmiste ja oskustena, need on hinnatavad ja seotud õppe sisuga. Õppekavas on kirjas nii koolituse kogumaht kui ka auditoorse ja

iseseisva töö osa. Positiivne, et õppekavades on ka iga suurema teema juurde lisatud õppemaht, sh eraldi auditoorse ja iseseisva töö maht. Komisjoni hinnangul on mõlemas õppekavas kirjeldatud õpiväljundid ettenähtud ajaga saavutavad. Hindamisvaldkonna nõuded on täidetud.

Õppimine ja õpetamine

Tugevused

- 1) Õppijate motiveerimine on sihipärane ja hästi läbimõeldud tegevus.
- 2) Erinevate õppijate ootuste puhul lähenetakse õppeprotsessis õppijale personaalselt.
- 3) Koolitajate lähenemine õppijatele õppemeetodite valimisel on personaalne.
- 4) Ühe õppemeetodina on kasutusel reaalse projekti imitatsioon, mis toetab õpiväljundite saavutamist ja loob tugeva eelduse õpitu rakendamiseks praktilises töökeskkonnas.
- 5) Positiivsena saab märkida suulise tagasiside andmist koolitaja poolt õppijatele õppe lõpus. Koolitaja annab õppijale hinnangu tehtud tööde kohta koos põhjendusega, nt mis ja miks läks hästi, mis ei õnnestunud ja miks, samuti jagab enda praktilist töökogemust.
- 6) Tagasiside ankeet on põhjalik ja võimaldab saada õppijatelt tagasisidet nii koolitajate, õppesisu ja õppemeetodite, õppematerjalide, koolituse tehniliste vahendite ja koolitusasutuse kohta. Samuti küsitakse ettepanekuid koolituse parendamiseks. Komisjon märgib positiivsena õppijatelt sisulise tagasiside küsimist ning selgeid protseduure tagasiside kasutamiseks. Saadud tagasisidet kasutatakse nii õppekavade arenduses kui ka koolitajate kvaliteedi hindamises.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Õppijate motiveerimine on sihipärane ja hästi läbimõeldud tegevus. Õppijad on kaasatud õppeprotsessi kujundamisse. Juba enne õppe alustamist selgitatakse välja õppija motivatsioon. Koolituse alguses tutvustatakse koolituse õppeprotsessi ja õppe läbimise tingimusi, samuti koolitusorganisatsiooni ning tööle rakendumise võimalusi. Koolituse alguses kaardistatakse osalejate ootused koolitusele.

Koolitusasutuse protsessipõhine lähenemine koolituse läbiviimisele loob eelduse nii õppekavast lähtuvale koolituse läbiviimisele kui ka õppija toetamisele. Koolitajate kaasamine õppekavaarendusse tagab, et kõik koolitajad on teadlikud õppekava eesmärkidest ja kasutatavatest õppemeetoditest. Kasutatavate õppemeetodite (sh praktilised ülesanded, reaalse projekti imitatsioonid) valikul on koolitusasutus lähtunud koolituse eesmärgist, sihtrühmast ja saavutatavatest õpiväljunditest. Koolitajad kasutavad õppeprotsessis õppija eripärasid arvestavaid lähenemisviise, et toetada õpiväljundite saavutamist.

Õppekavas on sätestatud lõpetamise tingimused ja väljastatavad lõpudokumendid. Mõlemas õppekavas on kirjas tunnistuse saamiseks vajalik info, kuid puudub info tõendi väljastamise tingimuste kohta.

Õppekava läbimist hinnatakse õpiväljundite saavutamise kaudu. Hindamine praktiliste ülesannete lahendamise tulemusena on arusaadav ja toetab õpiväljundite saavutamist. Õpiväljundite saavutamise hindamine toimub suuliselt ja kirjalikult nii õppeprotsessi käigus kui ka lõpus. Koolitaja annab õppijale hinnangu tehtud tööde kohta koos põhjendusega.

Tagasiside andmise võimalust tutvustatakse õppijatele õppe alguses. Koolitusasutus kogub õppijatelt nii õppe käigus kui ka õppe lõpus tagasisidet. Tagasisidet õppijatelt küsitakse nii koolitajate, õppesisu ja õppemeetodite, õppematerjalide, koolituse tehniliste vahendite ja koolitusasutuse kohta. Samuti küsitakse ettepanekuid koolituse parendamiseks. Koolitusasutusel on selge protseduur saadud tagasiside kasutamiseks, mis on kirjeldatud õppekavaarenduse raamistikus. Saadud tagasisidet kasutatakse nii õppekavade arenduses kui ka koolitajate kvaliteedi hindamises. Hindamisvaldkonna **nõuded on täidetud.**

Koolitajad

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Koolitusasutuses on tööl kolm koolitajat, nende kompetentsust tõendava kvalifikatsiooni, õpi- ja/või töökogemuse kohta on info kättesaadav koolitusasutuse veebilehel. Veebilehel on koolitajate kirjelduses info läbiviidavate koolituste kohta, võtmekompetentsid, varasem töökogemus koos kogemusega osalemisest erinevates projektides, õpetamise kogemus ja kõrgharidust kinnitav kvalifikatsioon.

Koolitusasutus on määratlenud nõuded koolitajatele, kuid eri dokumentides on sisu erinev.

Täiskasvanute koolitamisel enesetäiendamise kursustel koolitajad osalenud ei ole. Erialaste oskuste täiendamiseks on suurim tugi igapäevasest praktilisest töökogemusest tarkvaraarendajana, lisaks on koolitajad osalenud Coursera Frontendi ja Pythoni koolitustel. Vajalikke erialaseid teadmisi on saadud ka erialakirjandusest. Hindamisvaldkonna **nõuded on täidetud.**

Ressursid

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Koolitusasutusel on hea ligipääsetavusega ning tervisekaitse, töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele vastavad koolitusruumid. Veebiõppe korral kasutatakse ZOOM keskkonda, mis võimaldab õpet edukalt läbi viia.

Koolitustel kasutavad õppijad kas oma sülearvutit või selle puudumisel koolitusasutuse oma. Enne koolituse algust toimuval vestlusel selgitatakse välja õppija arvuti kasutamise vajadus ning millised on nõuded kasutatavale arvutile. Õppekavas info õppes osalemiseks vajaliku arvuti parameetrite ja muude nõuete kohta puudub. Siiski leiab komisjon, et hindamisvaldkonna nõuded on täidetud.

- 9) Nõukogu kaalus 13.04.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

Gamma Intelligence OÜ on positiivselt läbinud täienduskoolituse tarkvara ja rakenduste arenduse ning analüüsi õppekavarühma kvaliteedihindamise ja talle omistatakse selles õppekavarühmas kvaliteedimärk.

Otsus võeti vastu 8 poolthäälega.

- 10) Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamisnõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamisnõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamisnõukogu saadab vaide hindamisnõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamisnõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaiet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamisnõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

2.3. Inspecta Estonia OÜ õppekavarühm mehaanika ja metallitöö

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogus (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

- 1) Inspecta Estonia OÜ kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise mehaanika ja metallitöö õppekavarühmas 04.01.2023.
- 2) Inspecta Estonia OÜ esitas mehaanika ja metallitöö õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 27.01.2023.
- 3) HAKA kooskõlastas Inspecta Estonia OÜ-ga hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Vello Vainola** – komisjoni esimees
 - 2) **Veiko Põldma** – hindamiskompetent.
- 4) Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 09.02.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKAle 01.03.2023.

- 5) HAKA edastas hindamisaruande Inspecta Estonia OÜ kommenteerimiseks 03.03.2023. Inspecta Estonia OÜ teatas, et neil ei ole esmasele aruandele kommentaare ega täpsustusi.
- 6) Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKAle 03.03.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.
- 7) Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
- 8) Nõukogu arutas saadud dokumente 13.04.2023 istungil 8 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **Inspecta Estonia OÜ mehaanika ja metallitöö õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitused.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL	
Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

Õppekavaarendus ja õppekava

Tugevused

- 1) Õppekavade koostamisel lähtutakse kehtivatest asjakohastest õigusaktidest ja juhendmaterjalidest (ministri määrus. standard EN ISO 9712, direktiivil PED 2014/68EL).
- 2) Õppekavad on suunatud selgelt defineeritud sihtgruppidele, jättes samal ajal võimaluse osaleda ka kõigil teistel huvilistel.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) "VT2 - visuaalne kontroll, tase 2" õppekavas on eksami kirjelduse juures märgitud täiendavad nõuded, mis peavad olema täidetud, et eksamile pääseda (4 kuud praktilist töökogemust, kehtivad nägemiskontrolli tõendid). Kuna eksami sooritamine koolituse lõpus on kohustuslik, siis soovime need nõuded märkida juba õpingute alustamise tingimustesse.
- 2) "VT2 - visuaalne kontroll, tase 2" õppekavasse on märgitud ainult üks õpiväljund, mis ei ole sõnastatud õpiväljundina, vaid õppe eesmärgina. Soovitame sõnastada õppekavale väljundipõhise(d) õpiväljundi(d), mis väljendaks(id) õppija koolituse lõpuks saadavaid oskusi, teadmisi ja hoiakuid.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDUS JA ÕPPEKAVA

Hindamise käigus tuvastas komisjon järgmist:

- 1) Koolitusasutusel on selge vaade, miks, kellele, kuidas ja millistest alusdokumentidest (kui asjakohane) õppekavasid välja töötatakse ja neid arendatakse. Õppekavad on

kompaktsed, hästi struktureeritud ja lihtsasti hoomatavad. Nende väljatöötamise ja arendamise juures lähtutakse klientidelt tulnud ettepanekutest (st turuvajadusest), kehtivatest õigusaktidest ja juhendmaterjalidest. Sisu osas saadakse sisend asutuse koolitajatelt, kes on ka ise igapäevaselt töötavad praktikud. Samuti võetakse võimalusel arvesse õppijatelt tulnud tagasisidet. Õppekavade vormistuslik pool on koolitusjuhi vastutusel.

2) Asutuse veebilehel on info koolituste sisu ja toimumise kohta õppijale hästi leitav, selge, arusaadav, aja- ja asjakohane.

3) Hinnatud õppekavadest vastab "Masina kasutamise ohutuse" õppekava kõikidele täienduskoolituse standardist tulenevatele nõuetele. Selle komponendid on omavahel vastavuses, õppekava tervikuna on sidus ja arusaadav.

4) Teise hinnatud õppekava "VT2 - visuaalne kontroll, tase 2" juures täheldas komisjon mitmeid aspekte, mis vajavad parandamist. Nii näiteks ei ole õppekava ainuke õpiväljund sõnastatud mitte õpiväljundina, vaid õppe eesmärgina. Kuna koolituse lõpus kohustuslikuna märgitud sertifikaadi eksamit ei vii koolitusasutus läbi ise, vaid seda teeb selleks spetsiaalselt kohale saabuv rahvusvaheline komisjon, siis on komisjoni arvates kohane ka eksamiks kuluvat aega õppe kogumahu sisse mitte arvestada. Koolitus ise koosneb ju vaid teooria ja praktika osast, mille läbimisel koolitaja õpiväljundite saavutatust ei hinda ning väljastab tõendi.

Eksamile pääsemiseks on sätestatud nõuded, mida õppija peab täitma. Praegu on need märgitud alles õppekava lõppu - sinna, kus on kirjas info sertifikaadieksami kohta. Kuna eksami sooritamine koolituse lõpus on kohustuslik, siis leiab komisjon, et need nõuded peavad olema märgitud juba õpingute alustamise tingimustesse, et õppija nendega õigeaegselt arvestada oskaks. Õppekava "VT2 - visuaalne kontroll, tase 2" koolituse sisu ja maht on reguleeritud EN ISO 9712 standardiga ning koolituse lõpus tehtava eksami osa PED 2014/68EL direktiiviga.

Kokkuvõttes võib öelda, et õppekavad on aja- ja asjakohased, nende väljatöötamine ja arendamine läbi mõeldud, süsteemne ja toimiv.

Õppekavad on üldiselt kompaktsed ja sidusad, aga et ühes kahest hinnatud õppekavast on mitmeid parandust vajavaid kohti (sh oluline puudujääk, et VT2 õppekavas puuduvad sisuliselt õpiväljundid), siis hindab komisjon hindamisvaldkonna "Õppekava ja õppekavaarendus" **nõuded põhiosas täidetuks.**

Õppimine ja õpetamine

Tugevused

- 1) Koolitused on üles ehitatud õppijakeskselt - õppemeetodid on sobivad ja koolitusel kasutatakse palju reaalsest elust pärit näiteid, mis aitavad õppijal õpitut ka päriseluga seostada ning seeläbi räägitust paremini aru saada.

Parendusvaldkonnad ja soovitusel

- 1) "VT2 - visuaalne kontroll, tase 2" õppekavas on kirjas, et koolituse läbimiseks ja tõendi saamiseks tuleb õppijal osaleda 100% õppetöös. Tegelikult selgus, et 100% all peetakse silmas ainult õppetöö auditoorset ja praktilist osa, samas kui

eksamiks ettenähtud aega (16 ak.h), mis on samuti õppe kogumahu sisse arvestatud, ei arvestata. Komisjon soovib õppekavasse õpingute lõpetamise tingimuste alla selgelt välja tuua, et tõendi saamiseks tuleb osaleda täies mahus ainult kahes esimesena nimetatud õppe osas ehk läbida 40 ak.h.

- 2) Kuna eksamit viib läbi teine asutus ja sertifikaadieksami tegemine ning koolitus on erinevad asjad (ehkki antud juhul üks on teise eelduseks), siis soovime eksami osa õppekava kogumahu seast üldse välja jätta ning märkida, et koolituse kogumahuks on tegelikult 40 ak.h, aga et koolituse lõpus tuleb õppijal teha kohustuslikus korras ka sertifikaadiksam, mis kestab 16 tundi. Seeläbi on õppekavas kirjas koolituse tegelik maht, mille läbimise kohta väljastatakse tõend, ning õppija teab ka samas, et peab arvestama ka lisaajaga, mis kulub eksami tegemiseks.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Hindamise käigus selgus järgmine:

- 1) Mõlema õppekava puhul antakse juba koolituse sissejuhatavas osas õppijatele ülevaade omandatavast kvalifikatsioonist, õppekavast, hindamisest ja teekonnast oodatava(te) väljundi(te) saavutamiseks. Koolituse alguses on õppijate ootused kaardistatud ja nendega võimalusel ka arvestatakse.
- 2) Enamik õppijaid on ise tööstusettevõtetes juba töötavad inimesed, kelle tööandja on koolitusele suunanud. Siin tõi koolitusasutus välja probleemkoha, et koolitusele satuvad väga erineva ettevalmistusega inimesed (nt VT2 koolituse puhul korraga nii vähem kui pooleaastase töökogemusega kui juba aastatepikkuse staažiga inimesed) ning esimeste seas on palju neid, kellel ka põhiteadmiste osas lüngad sees. Koolitajad on aga sellega kursis ja püüavad õpet korraldada nii, et nemad saaksid siis rohkem tähelepanu. Osaliselt on õppijate seas ka neid, kes on ise endale tööandjad või soovivad oma ettevõtte luua. Peamiseks motivaatoriks ongi vajadus saada endale tööks vajalik pädevustunnistus või sertifikaat.
- 3) Koolitused on õppijakesksed. Lähenemine õppijale on hästi läbi mõeldud ja kasutatud on sobivaid õppemeetodeid.
- 4) Mõlemas õppekavades on lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid kirjeldatud, kuid VT2 koolituse lõpetamise tingimuste kirjelduses on tõendi andmise osas segadus. Kirjas on, et tõendi saamiseks on vajalik 100% koolitusel osalemine, kuid märkimata on see, et tegelikult mõeldakse selle all ainult teooria osa (24 ak.h) ja praktiline osa (16 ak.h) läbimist. Eksamit (16 ak.h) selle sisse ei arvestata. Komisjon tegi soovitusel see osa õppekavas korrigeerida. See ei muuda koolituse sisu ja, aga on korrektne ja õppijale arusaadavam.
- 5) Koolituse lõppedes küsitakse tagasisidet elektroonilise ankeedi kaudu. On tehtud ettepanek küsida tagasisidet kohe pärast koolitust, mitte 3 tööpäeva jooksul. Kohene tagasiside oleks adekvaatsem ja selle andmist ei unustaks õpilased siis ära.

Eelnevat kokku võttes on komisjon kaalutusotsuse tulemusel seisukohal, et hindamisvaldkonna "Õppimine ja õpetamine" nõuded tervikuna võib lugeda täidetuks.

Koolitajad

Tugevused

- 1) Kõik koolitajad on silmatorkavalt põhjaliku ja hea praktilise taustaga ning oma ala tõelised spetsialistid, kes tajuvad selgelt oma vastutust ja rolli kvaliteetse koolituse läbiviimisel.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Kõik koolitajad on oma ala spetsialistid, kes töötavad koolitusasutuses igapäevaselt oma erialal. Koolitusi viivad nad läbi oma igapäevase töö kõrvalt. Info kõigi koolitajate kompetentsust tõendava kvalifikatsiooni, õpi- ja/või töökogemuse kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel. Koolitajad arendavad ennast erialaselt. Ehkki täiskasvanute koolitaja alaseid koolitusi eraldi keegi neist läbinud ei ole, toimub asutuses tihe koostöö koolitajate vahel ning vastastikune koolitaja kompetentsuse hindamine ning tagasisidestamine - kõik õpivad vastastikku üksteiselt. Samuti on asutus sisse ostnud mõningaid koolituse läbiviimiseks vajalikke täienduskoolitusi.

Komisjon leiab, et hindamisvaldkonna "Koolitajad" **nõuded on täidetud.**

Ressursid

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

OÜ Inspecta Estonial on oma õppeklass, mis mahutab maksimaalselt 36 osalejat. Õppeklass on varustatud kõige vajalikuga. Õppijatel on ka wifi kasutamise võimalus.

Asutusel on olemas võimekus pakkuda ka veebikoolitusi ning koroonaviiruse puhangu ajal seda ka tehti, kuid praegu on kõik koolitused kontaktõppena. VT2 koolitusi ei pakuta veebikeskkonnas juba sellepärast, et see õppekava eeldab praktiliste tööde sooritamist, mida veebis teha ei ole võimalik. Ka masina kasutamise ohutusnõuete õppekava läbiviimine on kontaktõppena tõhusam, kuna õppekavas on palju elulisi näiteid.

Komisjon leiab, et hindamisvaldkonna "Ressursid" **nõuded on täidetud.**

- 9) Nõukogu kaalus 13.04.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

Inspecta Estonia OÜ on positiivselt läbinud täienduskoolituse mehaanika ja metallitöö õppekavarühma kvaliteedihindamise.

Otsus võeti vastu 8 poolthäälega.

- 10) Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamisnõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse

hindamisnõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamisnõukogu saadab vaide hindamisnõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamisnõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaiet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamisnõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

2.4. Intelligentne Grupp OÜ õppekavarühm juhtimine ja haldus

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogus (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

- 1) Intelligentne Grupp OÜ kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise juhtimise ja halduse õppekavarühmas 04.01.2023.
- 2) Intelligentne Grupp OÜ esitas juhtimise ja halduse õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 23.01.2023.
- 3) HAKA kooskõlastas Intelligentne Grupp OÜ-ga hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Kaire Viil** – komisjoni esimees
 - 2) **Tiina Hiob** – hindamiskspert.
- 4) Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 06.02.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKAle 06.03.2023.
- 5) HAKA edastas hindamisaruande Intelligentne Grupp OÜ-le kommenteerimiseks 06.03.2023. Intelligentne Grupp OÜ edastas oma kommentaarid aruandele 10.03.2023.
- 6) Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKAle 10.03.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.
- 7) Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
- 8) Nõukogu arutas saadud dokumente 13.04.2023 istungil 8 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **Intelligentne Grupp OÜ juhtimise ja halduse õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitused.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL

Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	Nõuded on täidetud
2. Õppimine ja õpetamine	Nõuded on täidetud
3. Koolitajad	Nõuded on põhisas täidetud
4. Ressursid	Nõuded on täidetud

Õppekavaarendus ja õppekava

Tugevused

- 1) Õppekavade väljatöötamise alus on lai - lähtutakse uuringutest, töandjate fookusgruppidele saadud infost, testklieentide tagasisidest. Õppekavasid arendatakse süsteemselt.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDUS JA ÕPPEKAVA

Õppekavade väljatöötamise alus on lai - lähtutakse uuringutest, töandjate fookusgruppidele saadud infost, testklieentide tagasisidest. Õppekavasid arendatakse süsteemselt.

Mõlema hinnatava õppekava osad moodustavad sidusa terviku. Õppekavade õpiväljundid on hinnatavad ja mõõdetavad. Õppesisu toetab õpiväljundite saavutamist. Koolituste õppemeetodid toetavad õpiväljundite saavutamist ning on ka praktilises coachitöös rakendatavad. Kõiki õpiväljundeid hinnatakse, kasutades selleks sobivaid mitmekesiseid meetodeid.

Mõlema õppekava kogumaht ja õppe osakaalude mahud võimaldavad õpiväljundeid ja õppesisu ettenähtud ajaga omandada. Komisjoni hinnangul hindamisvaldkonna **nõuded on täidetud.**

Õppimine ja õpetamine

Tugevused

- 1) Õppijatele on mõlema õppekava puhul koolituseelne infopäev. Seal räägitakse õppemeetoditest, -korraldusest, iseseisva töö osakaalust ning ülesannetest. See häälestab õppijat tulemuste eest vastutust võtma.
- 2) Ka mitme koolitajaga koolituste puhul on koolitajaid hästi kursis nii kogu õppekava kui teiste koolitajate käsitletud teemade ja kasutatud meetoditega. See tagab mitmekülgse õppe ja varem käsitletu meenutamise ning seostamise, mis on olulisemaid täiskasvanute õppimise viise.
- 3) Kontakt- ja digiõppes kasutatakse ühtviisi mitmekesiseid ning õppijat aktiivselt kaasavaid aktiivõppe meetodeid; samuti tehakse iga 50 minuti järel liikumispause juhendatud võimlemisharjutustega, mis aitab hoida vaimu virge.
- 4) Õppijatel on võimalus anda nii kirjalikku kui ka suulist tagasisidet, tulemusi dokumenteeritakse ja analüüsitakse. Tagasisidet kasutab koolitusettevõtte olulise ressursi ja võimalusena koolituste sisu ja protsessi parendamiseks.

Parendusvaldkonnad ja soovitus

- 1) Õppekavas on tunnistuse saamise tingimused, kuid puuduvad tõendi väljastamise info ja tingimused. Komisjon soovib lisada õppekavasse teabe tõendi väljastamise kohta. Samuti soovib komisjon väljastada ICF rahvusvahelise tunnistuse saajatele lisaks oma asutuse poolt täienduskoolituse standardi nõuetele vastav tõend.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Õppijatele on mõlema õppekava puhul koolituseelne infopäev. Seal räägitakse õppemeetoditest, -korraldusest, iseseisva töö osakaalust, ülesannetes ning hindamisest. See häälestab õppijat tulemuste eest vastutust võtma.

Õppija saab koolitajatelt ning ettevõtte esindajatelt igakülgset toetust, vajadusel ka täiendavat. See on ka üks coachingu põhimõtte – inimene võtab vastutuse arengu eest ning juhendaja toetab. Kontakt- ja digiõppes kasutatakse ühtviisi mitmekesiseid ning õppijat kaasavaid aktiivõppe meetodeid; samuti tehakse iga 50 minuti järel liikumispause juhendatud võimlemisharjutustega. Ka mitme koolitajaga koolituste puhul on koolitajaid hästi kursis nii kogu õppekava kui teiste koolitajate käsitletud teemade ja kasutatud meetoditega. See tagab mitmekülgse õppe ja varem käsitletu meenutamise ning seostamise, mis on olulisemaid täiskasvanute õppimise viise.

Kõikide õpiväljundite saavutamist hinnatakse ning hindamiskriteeriumid on õppijatele mõlema koolituse puhul teada.

Mõlemas õppekavas on ära toodud lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid. Väljastatavatest dokumentidest nimetatakse ainult tunnistust ja selle saamise tingimused, kuid puuduvad tõendi väljastamise info ja tingimused, mis vastavalt täienduskoolituse standardile peavad seal olema toodud. Komisjon soovib lisada õppekavasse teabe tõendi väljastamise kohta. Samuti soovib komisjon väljastada õppekava The Art and Science of Coaching lõpetamisel rahvusvahelise tunnistuse saajatele lisaks koolitusasutuse poolt täienduskoolituse standardi nõuetele vastav tõend.

Tagasiside andmine on õppijatele tehtud mitmekülgseks ja lihtsaks - nii kirjalikult kui suuliselt õppeprotsessi ajal ning lõpus. Tagasiside tulemused dokumenteeritakse ja analüüsitakse ning arvestatakse mõlema õppekava arendamisel. Tagasisidet kasutab koolitusettevõtte olulise ressursi ja võimalusena koolituste sisu ja protsessi parendamiseks. Komisjoni hinnangul hindamisvaldkonna **nõuded on täidetud**.

Koolitajad

Tugevused

- 1) Koolitajad on tugevad professionaalid. Koolitusasutuse koolitajad täiendavad end regulaarselt. Koolitajad arvestavad tagasiside tulemustega ja on avatud ettepanekutele, soovitatud muudatustele.
- 2) Koolitusasutus seirab koolituste kvaliteeti ja koolitajate pädevusi ning nende arengut. Koolitajate valiku aluseks on mh tagasiside õppijatel.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Koolitusasutuse veebilehel on andmed koolituse The Art and Science of Coaching kahe koolitaja kohta, kuid eneseanalüüsis on kinnitatud nelja koolitaja

osalemist. Vastavalt Täiskasvanute koolituse seadusele peab olema koolitusasutuse veebilehel info kõikide koolitajate kohta. Koolitusasutusel on vaja leida lahendus selle nõude täitmiseks, st kõigi koolitajate nimed koos nõuetekohase informatsiooniga peavad olema veebilehel olemas, kui koolitust turundama hakatakse.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Nõuded mõlema hinnatava õppekava koolitajatele on esitatud õppekavades. Asutuse veebilehel on toodud info koolitajate, nende kvalifikatsiooni, õpi- ja töökogemuse kohta. Info koolituste The Art and Science of Coaching ning Coachiv juhtimine konkreetsete koolitajate kompetentside kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel koolituste tutvustustes. Koolitajad on oma ala professionaalid, neil on olemas koolituste läbiviimiseks vajalik erialane kvalifikatsioon, õpi- ja töökogemus. Veebilehel on puudu andmed koolituse The Art and Science of Coaching kahe rahvusvahelise koolitaja kohta. Komisjon soovib esitada veebilehel kõikide koolitajate kohta käiv info.

Asutuse koolitajad täiendavad end pidevalt. Koolitusasutus toetab seda mh võimalusega osaleda iga-aastaselt asutuse korraldataval rahvusvahelisel koolitusel toetava abijõuna, mille käigus nad õpivad ka ise. Koolitajad arendavad regulaarselt oma erialaseid ja täiskasvanute koolitaja pädevusi. Koolitajate valiku ja nende töö parendamise, sh täienduskoolituste valimisel arvestavad koolitajad ka õppijate tagasisidet.

Komisjoni hinnangul on eelpool toodud puuduste tõttu on hindamisvaldkonna **nõuded põhiosas täidetud.**

Ressursid

Tugevused

- 1) Tunnustust väärrib, et veebikoolitustel pakub koolitusasutus õppijatele tehnilise assistendi tuge, mis aitab ka koolitajaid nende töös.
- 2) Koolitusasutus on seadnud selged sisulised kriteeriumid ruumide valikuks - vastavus tervisekaitse, töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele; vastavus tänapäevaste õpperuumide nõuetele; vajalike tehniliste lahenduste olemasolu; suurus, mis võimaldab erinevate meetodikate ja loovülesannete läbiviimist, vaba liikumist ja kohvipause, assistentide tegevust.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Ettevõtte tagab koolituste füüsilise õpikeskkonna vastavuse selleks ettenähtud nõuetele ja koolituste (The Art and Science of Coaching, Coachiv juhtimine) vajadustele.

Ruumid on piisava suurusega, neis on tagatud internetiühendus, esitlustehnika, pabertahvid, markerid, kirjutusvahendid ja kõik muu vajalik, mis toetab õppeprotsessi ja õpiväljundite saavutamist.

Veebikeskkonnas läbiviidavad koolitused toimuvad selleks sobival digitaalsel platvormil, mis võimaldab kõiki õpiväljundite saavutamiseks ette nähtud tegevusi ning on õppijale piiranguteta ligipääsetav. Veebikeskkonnas toimuvatel koolitustel rakendatakse tehniliste assistentide tuge. Komisjoni hinnangul **on nõuded täidetud.**

- 9) Nõukogu kaalus 13.04.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

Intelligentne Grupp OÜ on positiivselt läbinud täienduskoolituse juhtimise ja halduse õppekavarühma kvaliteedihindamise.

Otsus võeti vastu 8 poolthäälega.

- 10) Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamisnõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamisnõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamisnõukogu saadab vaide hindamisnõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamisnõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaietet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamisnõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

2.5. Kaasik Koolitus OÜ õppekavarühm toiduainete töötlemine

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogus (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

- 1) Kaasik Koolitus OÜ kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise toiduainete töötlemise õppekavarühmas 16.01.2023.
- 2) Kaasik Koolitus OÜ esitas õppekavarühma nimi õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 30.01.2023.
- 3) HAKA kooskõlastas Kaasik Koolitus OÜ-ga hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Kristi Kõrge** – komisjoni esimees;
 - 2) **Kadrin Meremäe** – hindamiskompetent.
- 4) Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 13.02.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKAle 28.03.2023.
- 5) HAKA edastas hindamisaruande Kaasik Koolitus OÜ-le kommenteerimiseks 29.03.2023. Kaasik Koolitus OÜ esitas oma kommentaarid esmasele aruandele 04.04.2023.

- 6) Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKAle 04.04.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.
- 7) Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
- 8) Nõukogu arutas saadud dokumente 13.04.2023 istungil 8 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **Kaasik Koolitus OÜ õppekavarühma toiduainete töötlemine** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitused.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL	
Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded ei ole täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded ei ole täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>

Õppekavaarendus ja õppekava

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Õppekava väljatöötamisel on lähtutud toiduhügieeni üldeeskirja punkt 55 nõudest, ja õppekavas käsitletakse neid teemasid siiani, kuigi alates 2006. aastast see nõue enam ei kehti. Komisjon soovib õppekava ajakohastada vastavalt muudatustele seadusandluses (nt Komisjoni määrus nr 2021/382) ja soovitustele juhendmaterjalides (nt Teatis 2022/C 355/01; Codex Alimentarius).
- 2) Koolitusasutuses ei toimu õppekava regulaarset ülevaatus, muudatusi tehakse vajaduspõhiselt koolituse sisus. Komisjon soovib paika panna plaani, mille järgi toimuks õppekava regulaarne ülevaatus, et selgitada välja arenguvajadused, mille alusel viia sisse muudatused õppekavasse.
- 3) Õppekava arendusprotsessi ei ole kaasatud sidusrühmi. Komisjon soovib kaasata toiduhügieeni valdkonnas tegutsevad praktikud, teadlased, riigiametnikud jms, et nende küsitlemise tulemusena koguda sisulist teavet õppekava ajakohastamiseks.
- 4) Õppekavas puudub informatsioon õppekavale esitatud kohustuslike komponentide kohta. Lähtudes Täienduskoolituse standardist (§ 2) soovib komisjon õppekavasse lisada järgmised andmed: õppekavarühma nimetus, õpingute alustamise tingimused, õppe kogumaht, õppekeskkonna kirjeldus, õppematerjalide loend, väljastatavad dokumendid. Terviklik info on kooskõlas standardist tuleneva nõudega.
- 5) Õppekava koolituse maht ei ole esitatud üheselt mõistetavalt, kuna info varieerub koolitusasutuse veebilehtedel ning on vastuolus Täiskasvanute koolituse seadusega (§ 9), mis kohustab õppekava mahtu näitama ainult akadeemilistes tundides. Komisjon soovib õppekavas näidata koolituse mahtu selgelt ja üheselt mõistetavalt.

- 6) Komisjon tegi tähelepaneku õppekava nimetuse erinevustest veebilehel, õppematerjali tiitellehel ja tunnistusel vastavalt „Toiduhügieeni koolitus“, „Toiduhügieen toidukäitlejatele“ ja „Toidukäitleja toiduhügieen“. Üheselt arusaadavuse tagamiseks soovime erinevate dokumentide nimetused ühtlustada.
- 7) Kuigi õppekavas ei ole õppe eesmärgi välja toomine kohustuslik, soovitab komisjon siiski seda selgemalt teha, et täpsustada, kas tegemist on baaskoolituse või edasijõudnute koolitusega.
- 8) Kuna sihtgrupp on lai ning õppe alustamise tingimused puuduvad, võivad erineva eelteadmiste ja kogemustega õppijad sattuda koolitusel ebavõrdsesse olukorda ning õpetatav jääda pinnapealseks ja kesiseks. Soovitame lisada õppe alustamise tingimused ning pakkuda eraldi baas- ja edasijõudnute toiduhügieenialast koolitust, et võimaldada tagada potentsiaalsele õppijale selgem arusaam koolitusest.
- 9) Praegune hindamismeetod ei kata vajadust hinnata kõiki õpiväljundeid, kuna kontrollitakse ainult faktiteadmisi, aga mitte oskust luua põhjuslikke seoseid õpitust. Lahenduseks oleks hindelise testi ülevaatus kohandamiseks testi küsimusi katma kõiki õpiväljundeid.
- 10) Komisjoni hinnangul on koolituse maht (6 tundi) liialt lühike aeg, et kogu sihtgrupp läbiks 12 teemat ja saavutaks 6 õpiväljundit ette nähtud ajaga. Soovitame õppekavas keskenduda valitud sihtgrupile, teemade ja õpiväljundite vähendamisele või koolituse mahu tästmisele, et koolitus vastaks sihtgrupi ootustele.
- 11) Tunnistuse järgi on sihtrühm omandanud rohkem õpiväljundeid (nt „oskab jälgida allergeenide kasutamist“) kui seda lubatakse õppekavas. Lisaks puudub allergeenide teema ka õppekava käsitletavate teemade hulgas. Soovitame õpiväljundid ühtlustada õppekavas ja tunnistusel.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDUS JA ÕPPEKAVA

Toiduhügieeni õppekava on välja töötatud tuginedes toidualastele õigusaktidele ja arvestades sihtgrupi vajadust saada toiduhügieenikoolitust. Hinnatav õppekava ei ole ajakohane, kuna baseerub kehtetuks tunnistatud õigusaktidel. Koolitusasutuses ei toimu õppekava regulaarset ülevaatuset ega sidusrühma kaasamist õppekava arendusprotsessi, mistõttu on jäänud õppekavas märkamata vajadus muudatuste järele. Antud juhul ei ole võetud arvesse ka Codex Alimentarius'e teaduspõhise toidustandardi ega õigusaktide uuendusi. Küll aga võetakse koolitusasutuses õppesisu käsitlemisel arvesse sihtrühma vajadusi, mis ei leia kajastust õppekavas. Koolitusasutus läheb vastuollu endale kehtestatud kvaliteedi tagamise alustega ning täiskasvanute koolituse seadusest (§ 9) ja täienduskoolituse standardist (§ 2) tuleneva nõudega, kuna ei ole asutuse veebilehel avalikustanud õppekava kõiki kohustuslikke komponente (õppekavarühma nimetus, õpingute alustamise tingimused, õppe kogumaht, õppekeskkonna kirjeldus, õppematerjalide loend, väljastatavad dokumendid). Lisaks ei moodusta õppekava osad omavahel sidusat tervikut, kuna sihtgrupile antav teave on puudulik, õppe alustamise tingimused puuduvad ning õppekava komponentide vahel esinevad ebakõlad (nt kõikide

õpiväljundite saavutamist ei hinnata). Mahukad teemad ja õpiväljundid praeguses õppekavas võivad jääda seetõttu laiale sihtgrupile pealiskaudselt käsitletuks ega täida koolitusasutusel enda poolt seatud eesmärki tagada sihtgrupile toiduhügieeni põhimõtted väga heal tasemel. Eeltoodust tulenevalt annab komisjon hindamisvaldkonnale "Õppekava ja õppekavaarendus" koondhinnanguks **nõuded ei ole täidetud**.

Õppimine ja õpetamine

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Õppekavas on mainitud tunnistuse väljastamist ning õppekava tutvustuse juures on lisaks kirjas, et tunnistus väljastatakse testi positiivsel läbimisel. Puudub informatsioon lõpetamise täpsemate tingimuste kohta (millistel tingimustel on test positiivselt läbitud). Täienduskoolituse standardi § 3 lõike 1 kohaselt peab olema õppijale kättesaadav info, millise dokumendi saab õppija juhul, kui ta ei täida tunnistuse saamiseks vajalikke tingimusi, kuid tõendi väljastamise kohta puudub õppekavas informatsioon. Täpsustada õppekavas tunnistuse väljastamise tingimusi ning lisada info ka selle kohta, millistel juhtudel väljastatakse õppijale tõend.
- 2) Test hindamise meetodina ei taga õppekavas kõikide õpiväljundite saavutamise hindamist, et katta omandatud teadmiste sünteesimisoskust näitavaid õpiväljundeid. Komisjon soovib testi avatud küsimused ümber sõnastada selliselt, et katta õppekavas neid õpiväljundeid, kus tuleb demonstreerida põhjuslikke seoseid õpitust. Sellisel viisil on kõik õpiväljundid ühtviisi hinnatavad.
- 3) Testid on grupipõhised, kindlatahulised ja ei võimalda üleüldisemat standardit kvaliteetse testi tulemi tõestuseks. Testiküsimustele tehnilise poole pealt koolitatavatelt tagasiside küsimine ja eksperthinnangu kaasamine õppekvaliteeti näitava testi koostamiseks näib vajalik tegevus.
- 4) Veebilehel esitatud tagasiside vorm erineb koolitusasutuse poolt tõendusmaterjalina antud tagasiside küsimustikust. Viimati mainitu annab läbiviidud koolitusele mõnevõrra sisulisemat tagasisidet, kuna võimaldab lisada vastustele ka kommentaare. Soovitame kahe küsimustiku sisud ühtlustada.
- 5) Komisjoni hinnangul ei saa koolitusasutus õppijatelt konstruktiivset tagasisidet, mida kasutada õppekavas parenduste tegemiseks või õppijate rahulolu omandatud teadmiste, oskuste või hoiakute väljaselgitamiseks, kuna tagasiside küsimustikud ei võimalda kõike eeltoodut piisaval määral välja selgitada. Soovitame tagasiside küsimustikus sõnastada küsimused selliselt, et koguda õppijate vajadustest lähtuv sisulisem tagasiside koolitustele. See tagab koolituse ajakohasuse.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Koolitaja lähtub koolituse läbiviimisel õppekavast ja toetab õppijaid õppeprotsessis. Komisjoni hinnangul tagab toiduhügieeni koolituse läbiviimine traditsioonilisel moel teadmuse. Koolitavad on koolitusega rahul. Koolitus lõpeb testiga, kuid komisjoni hinnangul võib test olla sobiv hindamise meetod kontrollimaks ainult omandatud baasteadmiste olemasolu; õppekavas esitatud õpiväljundite saavutatuse hindamine

testiga ei ole lõpuni läbipaistev. Testi küsimused on tasakaalust väljas kattes teatud õpiväljundeid rohkem kui teisi. Sellele järgnev tagasisideküsimustik ei võimalda anda koolituse kohta konstruktiivset ja seda arendavat tagasisidet.

Komisjoni soovitused koolituse parendamiseks on seotud eelkõige koolituse mitmekesistamise, efektiivsema läbiviimise ning tagasiside kogumise osas. Komisjon soovib rakendada õppijakeskseid õppemeetodeid ning katsetada info kogumist koolitavate kohta juba registreerimise ajal, mis esmakohtumisel annab selgema teadmise, keda õpetatakse. Edasiviiva ja ajaressursitõhusa koolituse arengu tagaksid automaatsete testide kasutuselevõtt ja sidusrühma innustamine konstruktiivset tagasisidet andma. Õppekavas tuleb täpsustada ka tunnistuse saamise täpsemad tingimused ning lisada informatsioon tõendi väljastamise tingimuste kohta. Komisjon loeb hindamisvaldkonna **nõuded põhiosas täidetuks**, sest erinevate kriteeriumite nõuded on suures osas täidetud.

Koolitajad

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Õppekavas puudub info, mis tõendaks koolitaja erialast kvalifikatsiooni ja/või töökogemust toiduhügieenikoolituse läbiviimiseks. Soovitame koolitaja valikul lähtuda Täiskasvanute koolituse seadusest (§ 11 lõige 2) tagades õppe eesmärkide ja õpiväljundite saavutamiseks vajaliku kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemusega koolitaja olemasolu.
- 2) Õppekavas puudub info, mis tõendaks koolitaja osalemist toiduhügieenialastel täienduskoolituskursustel, et ennast arendada ja täiendada regulaarselt õpetatavas valdkonnas. Soovitame regulaarselt läbida toiduhügieenialaseid täienduskoolitusi, millede kohta on võimalik leida teavet Toiduteave.ee kodulehel.
- 3) Koolitaja on viimati läbinud täienduskoolituse 2014. aastal ning CV-s esitatud täienduskoolituste hulgas pole ühtegi täiskasvanukoolitaja pädevustele keskendunud koolitust. Soovitame läbida täiskasvanute koolitamise alaseid koolitusi, mida leiab Eesti Täiskasvanute Koolitajate Assotsiatsiooni kodulehelt.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Koolitaja kohta leitav info koolitusasutuse veebilehtedel ei ole piisav tõendamaks erialase kvalifikatsiooni ja/või töökogemuse olemasolu toiduhügieenikoolituse läbiviimiseks. Koolitaja ei ole ka osalenud viimase üheksa aasta jooksul ühelgi täienduskoolitusel, et ennast regulaarselt arendada ja täiendada õpetatavas valdkonnas või lihvida täiskasvanukoolitaja pädevusi. Eeltoodust tulenevalt annab komisjon hindamisvaldkonnale "Koolitajad" koondhinnangu **nõuded ei ole täidetud**.

Ressursid

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Õppekavas puuduvad veebikoolitusel osalemiseks vajalike tingimuste kirjeldus. Soovitame õppekavasse lisada veebikoolituste puhul õpingute alustamise

tingimused, nt arvuti ja kõlari või kõrvaklappide olemasolu Zoomi keskkonnaga liitumiseks.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Koolitusasutus tagab füüsilistele koolitustele nõutele vastavad tingimused ja sobiliku keskkonna õppeks. Zoom keskkonna puhul tagatakse tingimused osaliselt, sest puudu jääb distsipliini hoidmisest. Koolituse kirjelduses puudub teave, milliseid tehnoloogilisi vahendeid on õppijal vaja veebikoolitusel osalemiseks. Arenguruumi vajab ka koolituse sisu kvaliteedi ühtlustamine erinevate lahenduste vahendusel (klassiruumi vs veebipõhine koolitus). Eeltoodust tulenevalt loeb komisjon **nõuded põhiosas täidetuks**.

9) Nõukogu kaalus 13.04.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

Kaasik Koolitus OÜ ei ole positiivselt läbinud täienduskoolituse õppekavarühma toiduainete töötlemine kvaliteedihindamist.

Otsus võeti vastu 8 poolthäälega.

10) Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamisnõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamisnõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamisnõukogu saadab vaide hindamisnõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamisnõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaietet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamisnõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

2.6. Koolitaja OÜ õppekavarühm eakate ja puudega täiskasvanute hooldamine

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogus (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

- 1) Koolitaja OÜ kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise eakate ja puudega täiskasvanute hooldamise õppekavarühmas 23.12.2022.
- 2) Koolitaja OÜ esitas eakate ja puudega täiskasvanute hooldamise õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 18.01.2023.

- 3) HAKA kooskõlastas Koolitaja OÜ-ga hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Merike Kravets** – komisjoni esimees
 - 2) **Kristi Mähar** – hindamisekspert.
- 4) Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 01.02.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKAle 03.03.2023.
- 5) HAKA edastas hindamisaruande Koolitaja OÜ-le kommenteerimiseks 06.03.2023. Koolitaja OÜ edastas oma kommentaarid aruandele 13.03.2023.
- 6) Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKAle 17.03.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.
- 7) Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
- 8) Nõukogu arutas saadud dokumente 13.04.2023 istungil 8 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **Koolitaja OÜ eakate ja puudega täiskasvanute hooldamise õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitusel.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL	
Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded ei ole täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

Õppekavaarendus ja õppekava

Tugevused

- 1) Hea ja kasutajasõbraliku kujundusega veebileht, millelt on info lihtsalt leitav.

Parendusvaldkonnad ja soovitusel

- 1) Õppekavas on õppekava kogumaht ja osakaalude maht (tundide arv) õppekava erinevates osades erinevalt märgitud. Soovitame õppe ülesehituse juures (teemade kaupa välja toodud õppe osakaalude mahud) märgitud tundide arvu viia vastavusse õppekava alguses toodud kogumahuga, ehk siis korrektne oleks: “Koolituse kogumaht akadeemilistes tundides on 212 tundi, millest 112 tundi on auditoorset tööd (sh 16 tundi esmaabi väljaõpet), 80 tundi on juhendatud praktikat töökeskkonnas ja 20 tundi iseseisvat tööd.”
- 2) Hindamismeetodid ei ole õppekavas korrektselt välja toodud. Komisjon leiab, et mingi osa õpingute läbimine ja iseseisvate tööde esitamine ei ole hindamismeetodid. Soovitame õppekavasse selgelt välja kirjutada, kuidas hinnatakse (missuguste meetoditega) õppijatel õpiväljundite saavutatust.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDUS JA ÕPPEKAVA

Asutusel on olemas õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtted ja neid rakendatakse praktikas. Õppekavade väljatöötamisel lähtutakse tööturu vajadustest ning õppekavasid vaadatakse üle vähemalt 1 kord aastas. Vajadusel tehakse muudatusi õppekavadesse ka tulenevalt saadud tagasisidest. Asutusel on õppekava arendamisse kaasatud koolitajad, tööandjate esindajad (peamiselt praktikakohtade esindajad) ning vilistlaste tagasiside.

Hinnatud õppekava on valdavalt sidus. Komisjon tuvastas õppemahu märkimise osas ühe tehnilise näpuvea - õppekava alguses ja õppe sisus toodud tundide mahud on erinevad, ehkki tundide arv kokku liites klapib. Asutus on lubanud selle hooletusvea koheselt parandada.

Suurem probleem on õppekavasse märgitud hindamismeetodite kirjeldusega, millest ei tule otseselt välja, kuidas õpiväljundite saavutatust hinnatakse. Nii näiteks on meetoditena märgitud "Iseseisvate tööde esitamine" ja "Esmaabi koolituse läbimine". Esimese all on hindamiskriteeriumite juures toodud välja küll loetelu iseseisvatest töödest, kuid pole märgitud, kas ja kuidas neid hinnatakse. Lisaks on iseseisvate tööde alla arvestatud ka nt testi tegemine. Komisjon on teinud asutusele ettepaneku lõpetamise tingimused (st kuidas hinnatakse õppija õpiväljundite saavutatust selleks, et saada tunnistus) õppekavas selgemini lahti kirjutada.

Õppekava õpiväljundid vastavad Hooldustöötaja, tase 3 nõuetele, on arusaadavalt sõnastatud, sihtrühmale kohased ning on ettenähtud ajaga saavutatavad.

Koolitusasutusel on hea ja kasutajasõbraliku kujundusega koduleht, millelt on infot lihtne leida.

Kuigi õppekavas on segadus hindamismeetodite kirjelduse juures ning õppe kogumahu märkimisel on sisse jäänud tehniline viga, on komisjon seisukohal, et muus osas vastab õppekava täienduskoolituse standardi nõuetele. Ka õppekavaarendus on veenev, tõenduspõhine, läbimõeldud ja toimiv. Seega hindab komisjon "Õppekava ja õppekavaarenduse" **hindamisvaldkonna kaalutusotsuse põhjal täidetuks.**

Õppimine ja õpetamine

Tugevused

- 1) Koolitusasutus arvestab õppijate eripärade ja vajadustega, leiab võimalused, läheneb individuaalselt ja toetab õppijaid igati, et tagada neile õppetööga sujuv toimetulek.
- 2) Hea arendusideena toob komisjon välja koolitaja poolse idee kasutada tulevikus veebiõppe korral praktiliste oskuste omandamiseks virtuaalreaalsusega 3D prillide kasutuselevõtmise plaani.
- 3) Komisjon tunnustab asutust ka selle eest, et õppijatele antakse õppetöö käigus väga palju tagasisidet.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Õppekavas on hindamist puudutavas jaotises märgitud ühe iseseisva töö esitamise kriteeriumina "CV ja eneseanalüüsi esitamine". Tegelikult õppijad

CV-d koostama ja esitama ei pea, samuti ei ole eneseanalüüsi koostamine osa hindamisest. Komisjon soovib eksitava info õppekavast välja võtta.

- 2) Õppekavas on hindamismeetodid ja -kriteeriumid omavahel segamini aetud ning osaliselt ebakorrektselt sõnastatud - hindamismeetoditena sõnastatud meetodid ei ole tegelikult hindamismeetodid. Komisjon soovib koolitusasutusel senine hindamise kirjeldus üle vaadata ning korrigeerida nii, et meetodite all oleks märgitud, milliste meetoditega õppija oskusi ja teadmisi hinnatakse ning kriteeriumite juures see, mis on vajalik lävend, et hindamine vastava hindamismeetodi puhul läbida.
- 3) Hindamise käigus selgus, et esmaabi koolitust viivad läbi koolitusasutuse erinevad koostööpartnerid ja koolitaja ise sellega seotud ei ole. Komisjon soovib õppekavas esmaabi koolitust puudutav osa "Hindamine ehk õpingute lõpetamise tingimused" jaotisest välja jätta ja viia see üle koolituse lõpetamise tingimuste juurde, kuna selles osas viib hindamist läbi ja väljastab tunnistuse partnerettevõtte.
- 4) Erinevates õppijale kättesaadavas dokumendis on info hindamise kohta erinev. Komisjon soovib õppekavas ja koolituse lõpus väljastatava tunnistuse lisa dokumendis hindamist puudutava info ühtlustada, st viia viimases olev hindamismeetodite loetelu vastavusse sellega, mis on kirjas õppekavas.
- 5) Osad hindamismeetodid ei sobi nende õpiväljundite saavutatuse hindamiseks, mille juurde nad praegu mõeldud on. Näiteks ei ole kirjatööga KOV veebilehtedelt võetud sotsiaalteenuste võrdlus kuidagi seotud nende õpiväljundite sisuga, mida selle töö läbi justkui hindama peaks.
- 6) Hindamise käigus selgus, et kõikide õpiväljundite (nt õpiväljund nr 8) hindamise osas pole arusaadav, kas ja kuidas nende saavutatust tegelikult hinnatakse. Seega soovib komisjon kogu hindamise osa üle vaadata ja läbi mõelda, kuidas tegelikult õpiväljundite saavutatust hinnatakse.
- 7) Kuna iseseisvate tööde osas ei ole selge, milliste hindamiskriteeriumite alusel õppija tööd positiivselt sooritatuks loetakse ja selle otsustab koolitaja oma sisetunde ja erialase kompetentsuse pinnalt, siis soovime ka iga hindamismeetodi juurde töötada välja selged kriteeriumid, mille alusel õppijat oskusi ja teadmisi hinnatakse.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Kõik koolitusega seotud koolitajad on teadlikud õppekava eesmärgist ja sisust ning teevad omavahel koostööd. Kasutatavad õppemeetodid on asjakohased ja toetavad õpiväljundite saavutamist. Õppijad saavad tagasisidet koolituse jooksul ning õppijate eripärade ja vajadustega arvestatakse.

Õppekavas on kirjas info lõpetamise tingimuste kohta, kuid seal kirjeldatud hindamine erineb eneseanalüüsis ja tunnistuse lisas kirjas olevast. Samuti selgus, et tegelikkuses mitmeid hindamismeetodeid reaalsuses ei kasutata (CV, eneseanalüüs) või pole neid veel olemas (test) ning mainitud on mitmeid hindamismeetodeid, mis tegelikkuses on pigem tagasiside õppijale või õppetöö käigus peetav arutelu, aga mitte hindamine. Osad

hindamismeetodid ei ole konkreetse õpiväljundi saavutatuse hindamiseks sobilikud, mistõttu ei saa tõendus põhised kindel olla, et nende hindamine üldse toimub. Ühe koolituse lõpetamise tingimusena ning lõpuhindamise osana märgitud iseseisvate tööde puhul puuduvad konkreetsete hindamiskriteeriumid ning otsustamine selle üle, kas esitatud töö on nõuetele vastav või mitte, sõltub koolitaja subjektiivsest otsusest mille ta teeb oma erialaste teadmiste põhjal. Komisjon leiab, et ehkki koolitaja puhul on tegemist kogunud erialaspetsialistiga, ei ole selline hindamine õppija jaoks läbipaistev ning arusaadav.

Kuna hindamine kui selle hindamisvaldkonna olulisim aspekt tervikuna on komisjoni hinnangul õppija jaoks läbipaistmatu (puuduvad selged kriteeriumid), osaliselt ebasobiv ja tervikuna läbimõttlemata, samuti on info kogu hindamise kohta erinevates allikates erinev, siis ei saa komisjon seda hindamisvaldkonda positiivseks hinnata.

Hindamiskomisjon on seisukohal, et hindamisvaldkond "Õppimine ja õpetamine" **nõuded ei ole täidetud.**

Koolitajad

Tugevused

- 1) Vestluse käigus ja veebilehelt saadud info põhjal võib väita, et koolitusasutusel on olemas väga kompetentsed ja pika töö- ning koolitajakogemusega koolitajad, kes ennast ka pidevalt oma tööalaste vajaduste osas täiendavad.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Mõnede koolitajate osas on veebilehelt puudu info haridusliku tausta kohta. Komisjon soovib isikukirjeldusi täiendada ning lisada veebilehele kõikide koolitajate juurde ka nende haridusliku tausta.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Põhjalik info koolitajate kohta on kergesti leitav koolitusasutuse veebilehelt. Mõne koolitaja osas on vajalik infot haridusliku tausta kohta täpsustada.

Kõikidel koolitajatel on olemas vajalik kvalifikatsioon ja eelnev kogemus koolituse läbiviimiseks. Tegemist on väga kvalifitseeritud oma ala spetsialistidega, kelle kompetentsuses pole komisjonil põhjust kahelda.

Hindamise käigus selgus, et praktikakoha juhendajatega on vahetu suhtlus veidi lünklik, pigem suheldakse praktikaettevõtetele asutuse juhi tasandil. Komisjon leiab, et suhtlus võiks olla tihedam ka vahetute juhendajatega.

Komisjon leiab, et „Koolitajate” hindamisvaldkonna **nõuded on täidetud.**

Ressursid

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Komisjon leiab, et koolitusasutusel on olemas õppe läbiviimiseks vajalikud ruumid, mis vastavad koolituse spetsiifilistele vajadustele. Ka veebikeskkonnas läbiviidav õpe vastab nõuetele.

Koolitusasutus viib koolituse läbi Zoom keskkonnas, võttes arvesse õppijate majanduslikku olukorda ning pakub kogu koolituspäeva vältel tehnilist tuge. Komisjon hindab hindamisvaldkonna "Ressursid" nõuded täidetuks.

- 9) Nõukogu kaalus 13.04.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

Koolitaja OÜ ei ole positiivselt läbinud täienduskoolituse eakate ja puudega täiskasvanute hooldamise õppekavarühma kvaliteedihindamist.

Otsus võeti vastu 8 poolthäälega.

- 10) Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamisnõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamisnõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamisnõukogu saadab vaide hindamisnõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamisnõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaietet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamisnõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

2.7. Mittetulundusühing Bi-Info Koolitus õppekavarühm majutamine ja toitlustus

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogus (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

- 1) Mittetulundusühing Bi-Info Koolitus kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise majutamise ja toitlustuse õppekavarühmas 03.01.2023.
- 2) Mittetulundusühing Bi-Info Koolitus esitas majutamise ja toitlustuse õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 22.01.2023.
- 3) HAKA kooskõlastas Mittetulundusühinguga Bi-Info Koolitus hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Rene Uusmees** – komisjoni esimees
 - 2) **Rudolf Visnapuu** – hindamiseexpert.

- 4) Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 07.02.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKAle 27.03.2023.
- 5) HAKA edastas hindamisaruande Mittetulundusühingule Bi-Info Koolitus kommenteerimiseks 03.04.2023. Asutuse nimi teatas, et neil ei ole esmasele aruandele kommentaare ega täpsustusi.
- 6) Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKAle 05.04.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.
- 7) Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
- 8) Nõukogu arutas saadud dokumente 13.04.2023 istungil 8 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **Mittetulundusühing Bi-Info Koolitus majutamise ja toitlustuse õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitused.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL	
Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded ei ole täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded ei ole täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>

Õppekavaarendus ja õppekava

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Rakenduskavades on esitatud õppekavadest erinev info, õppekavades puudub koolitusel läbitavate teemade juures näiteks info auditoorse ja praktilise töö osakaalude kohta, info praktika kohta jm. Kogu koolitust puudutav informatsioon peab olema koondatud õppekavasse. Komisjon soovib õppekavasid täiendada õppija jaoks olulise informatsiooniga nii teemade kirjelduste, hindamismeetodite kui õppemahtude osas.
- 2) Töömaailma (praktikabaaside) kaasamine õppekavade arendamisse on juhuslikku laadi. Soovitame visualiseerida õppekavaarenduse protsess, kus on kirjas osapooled, tegevused ja vastutajad, mis aitab selgemalt mõista töömaailma ootusi ja uusi partnereid praktikabaaside näol leida. Soovitame koolituste läbiviimiseks kaasata enam ettevõtteid, laiem partnerite ring tagab mitmekesisemad teadmised, oskused ja hoiakud koolitatavatele
- 3) Õppekavas esitatud õpiväljundid ei ole kirja pandud õppekava läbimiseks vajalikul lävenditasemel ning mitmed neist ei kirjelda teadmisi, oskusi ega hoiakuid. Komisjon soovib õpiväljundite sõnastamisel lähtuda Haridus- ja Teadusministeeriumi koostatud täienduskoolituse õppekava koostamise juhendmaterjalist.

- 4) Õppekavas on esitatud kõik kutsestandardis kirjeldatud tegevusnäitajad õppe sisuna, kuid koolitustel neid kõiki ei käsitleta. Komisjon soovib õppekavast eemaldada õppe sisu, mida koolitusel ei käsitleta.
- 5) Õppekavas ei ole iseseisva töö mahu sisse arvestatud õppematerjalide läbitöötamiseks kuluvat aega. Samuti ei ole õppematerjalid kõogiabilise õppekaval asjakohased. Komisjon soovib suurendada iseseisva töö mahtu, et see võimaldaks planeerida aega ka õppematerjalidega töötamiseks ja asutusel kriitiliselt üle vaadata õppematerjalide loetelu, et see vastaks koolituse sisule.
- 6) Õppekavas on esitatud ainsa hindamismeetodina kirjalik lõputest, mis ei ole sobilik meetod praktiliste oskuste hindamiseks. Komisjon soovib õppekavasse lisada sobilikud hindamismeetodid praktiliste oskuste omandamise kontrollimiseks.
- 7) Õppekava maht ei ole vastavuses õppekava sisus kirjeldatud teemade hulgaga. Komisjon soovib kas õppekavast eemaldada teemad ja praktilised ülesanded, mida koolituse käigus tegelikult ei käsitleta või pikendada õppeaega selliselt, et kõiki teemasid jõuaks käsitleda.
- 8) Õppekavas ei ole eristatud auditoorse töö ja praktilise töö osakaalud. Komisjon soovib õppekavasse lisada auditoorse ja praktilise töö osakaalud.
- 9) Õppekavas puudub õpingute alustamise tingimustes informatsioon isikliku arvuti ja interneti ligipääsu vajadusest. Komisjon soovib vastava info õppekavasse lisada.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDEUS JA ÕPPEKAVA

Õppekava loomisesse ja arendamisse on kaasatud mitmed osapooled ning õppekavade loomise aluseks on võetud kehtivad kutsestandardid. Õppekavad on lakoonilised ning oluliselt sisukam ja kohati õppekavaga vastuolus olev informatsioon koolituste kohta on esitatud hoopis rakenduskavades. Õppe läbiviimisel rakenduskava kohaselt ei ole õppijale kogu koolitust puudutav informatsioon kättesaadav. Komisjoni hinnangul on liialt ambitsioonikas püüda kõiki kutsestandardi kompetentse ja tegevusnäitajaid katta nii lühikese õppe jooksul. Komisjoni hinnangul pole õppekavas esitatud teemasid võimalik ette antud õppemahuga läbida ning õppekavas mainitud hindamismeetod ei võimalda kontrollida õppekavas kirjeldatud õpiväljundite saavutatust. **Nõuded ei ole täidetud.**

Õppimine ja õpetamine

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Koolitaja lähtub koolituse läbiviimisel enda koostatud õppematerjalidest ja isiklikust kogemusest, keskendudes teemadele, mis õppijaid rohkem huvitavad jättes seega osad teemad käsitlemata. Komisjon soovib õppekava kohandamisel õppija huvidest ja ootustest lähtuvalt keskenduda õppemeetodite kohandamisele, mitte õppekava osade ära jätmisele.
- 2) Õppekavas on õpiväljundite ainsa hindamismeetodina esitatud kirjalik test, mis pole asjakohane hindamismeetod praktilisi oskusi käsitlevate õpiväljundite

saavutatuse hindamiseks. Komisjon soovib õppekavas täiendada hindamismeetodite valikut.

- 3) Tagasiside ankeet asutuse veebilehel ei võimalda saada sisendit koolituste erinevate aspektide kohta. Komisjon soovib ankeeti lisada küsimusi õppemeetodite, koolitaja, praktika ja muude oluliste aspektide kohta ning lisada iga küsimuse juurde ka võimalus kommentaare või põhjendusi lisada.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Koolitustel osalejatele tutvustatakse esimesel kohtumisel koolituskava ja koolituse ülesehitust, praktilise õppe ja teoreetilise õppe osakaalu. Koolitusel kasutatakse õppemeetoditena peamiselt aktiivloengut, arutelu ja praktilist õpet. Praktilise õppe käigus saavad õppijad jooksvalt tagasisidet omandatud oskuste kohta. Koolitaja tugineb õppe läbiviimisel enda koostatud koolitusmaterjalidele ja isiklike kogemusele ning õppijate soovidele, milliseid teemasid pigem käsitleda, mitte õppekavale. Koolitusasutus küsib õppijatelt tagasisidet, kuid asutuse koostatud ankeet ei võimalda saada sisendit koolituste sisu erinevate aspektide kohta, näiteks õppemeetodid, rahulolu koolitajaga, tagasiside praktika kohta jms. Komisjoni hinnangul **on nõuded põhiosas täidetud.**

Koolitajad

Tugevused

- 1) Bi-Info Koolitusse on äsja tööle asunud pedagoogilise kõrgharidusega koolitusjuht, kellel on suurepärane võimalus arendada ja laiendada nii praktilise kui ka teoreetilise õppe korraldamist.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Koolitajal puudub kvalifikatsioon täiskasvanute koolitajana ja kogemus piirdub ühe koolituse läbiviimisega. Komisjon soovib suunata koolitaja oma täiskasvanute koolitamise alaseid teadmisi täiendama.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOIJAJAD

Koolitajal puudub varasem kogemus täiskasvanute koolitamisel ning samuti puudub plaan ennast selles valdkonnas täiendada. Erialane kvalifikatsioon on koolitajal olemas ja ta on töötanud erinevatel ametikohtadel mitmetes restoranides. Komisjoni hinnangul ei ole koolitusasutuse poolt tagatud piisava kvalifikatsiooniga koolitajate olemasolu ja praktilise õppe läbiviimise kvaliteet ja hindamisvaldkonna **nõuded ei ole täidetud.**

Ressursid

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Koolituse praktiline osa viiakse läbi praktikabaasis, kus puudub võimekus mitmete õppekavas kirjeldatud oskuste õpetamiseks. Komisjon soovib koolitusasutusel välja töötada praktilise saamise kord, sealhulgas praktikabaaside valiku kriteeriumid ning valida koostööks partnerid, kellel vastav võimekus on olemas.

- 2) Koolitusasutusel puuduvad praktika läbiviimise põhimõtted. Komisjon soovib koostada praktikale saatmise korra ning sätestada põhimõtted praktikabaaside valikuks ja praktikajuhendajate ettevalmistuseks.
- 3) Koolitusasutusel puudub leping praktikabaasiga, praktikabaasi omanik tasub oma eelarvest tooraine, hügieenivahendite, hügieenikoolituse ja tervisetõendi kulud. Komisjon soovib koolitusasutusel sõlmida praktikabaasiga koostööleping, milles on kajastatud kummagi osapoolle õigused ja kohustused. Tänu lepingule on ka koolitus ettevõtetel kindlustunne, et õpilastel on tagatud kvaliteetne ja korralik praktikakoht.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Füüsiline keskkond nii teooriaõppe klassides kui praktikabaasis vastab tervisekaitse, töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele ja on õppijatele ohutu. Teoreetilise õppe läbiviimiseks on koolitusasutuse ruumid ja tehniline varustus sobilik. Praktilise õppe jaoks puudub asutusel leping praktikabaasiga ning praktikabaasi võimekus on 4-5 õppijat, samuti on praktikabaas väga kitsalt spetsialiseerunud menüüga, mis ei võimalda käsitleda õppekavas kirjeldatud teemasid. Koolitusasutus on asunud juba uusi praktikabaase otsima. Õppekavas puudub informatsioon, et õppijal on vajalik isikliku arvuti kasutamine ja ligipääs internetile et sooritada lõputest, koolitusasutuse õppeklassis õppijatele vastavad vahendid puuduvad. Eelnevast lähtuvalt leiab komisjon, et **nõuded on põhiosas täidetud.**

- 9) Nõukogu kaalus 13.04.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

Mittetulundusühing Bi-Info Koolitus ei ole positiivselt läbinud täienduskoolituse majutamise ja toitlustuse õppekavarühma kvaliteedihindamist.

Otsus võeti vastu 8 poolthäälega.

- 10) Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamisnõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamisnõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamisnõukogu saadab vaide hindamisnõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamisnõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaietet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamisnõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

2.8. Mittetulundusühing EV Koolitus õppekavarühm eakate ja puudega täiskasvanute hooldamine

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogus (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

- 1) Mittetulundusühing EV Koolitus kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise eakate ja puudega täiskasvanute hooldamise õppekavarühmas 29.12.2022.
- 2) Mittetulundusühing EV Koolitus esitas eakate ja puudega täiskasvanute hooldamise õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 16.01.2023.
- 3) HAKA kooskõlastas Mittetulundusühinguga EV Koolitus hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Kaisa Rentel** – komisjoni esimees;
 - 2) **Katrin Jäärats** – hindamiskespet.
- 4) Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 10.02.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKAle 02.03.2023.
- 5) HAKA edastas hindamisaruande Mittetulundusühingule EV Koolitus kommenteerimiseks 03.03.2023. Mittetulundusühing EV Koolitus teatas, et neil ei ole esmasele aruandele kommentaare ega täpsustusi 07.03.2023.
- 6) Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKAle 07.03.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.
- 7) Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
- 8) Nõukogu arutas saadud dokumente 13.04.2023 istungil 8 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **Mittetulundusühing EV Koolitus eakate ja puudega täiskasvanute hooldamise õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitusel.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL	
Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

Õppekavaarendus ja õppekava

Tugevused

- 1) Asutus hoiab sidet vilistlastega eesmärgiga neid töömaailmas toetada ja saada sisendit õppekava arendamiseks.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDUS JA ÕPPEKAVA

Õppekava loomisel ja arendamisel lähtutakse kehtivatest õigusaktidest ja hooldustöötaja 3. taseme kutsestandardist, tööturunõudlusest ning koolitajate ja õppijate tagasisidest. Õppekava arendamiseks on regulaarne ja süsteemne protsess. Õppekava arendamisesse on lisaks koolitajatele ja õppijatele kaasatud ka vilistlased, kelle tagasisidest ja kogemusest lähtuvalt tehakse vajadusel õppekavasse muudatusi.

Õppekava õpiväljundid on selgelt sõnastatud ja vastavad hooldustöötaja 3. taseme kutsestandardi kompetentsidele. Õpiväljundid on eesmärgist lähtuvad, vastavad sihtrühmale ja käsitletavatele teemadele, on hinnatavad ning ettenähtud ajaga saavutatavad. Koolituse erinevad osad moodustavad ühtse terviku, lähtudes koolituse eesmärgist ja õpiväljundite saavutamisest. Asutuse veebileht on kergesti käsitletav ja vajalik info hooldustöötaja õppe kohta leitav. Lähtudes ülaltoodust hindab komisjon valdkonna „Õppekava ja õppekavaarendus“ **nõuded täidetuks**.

Õppimine ja õpetamine

Tugevused

- 1) Koolitajate omavaheline koostöö on süsteemne ja regulaarne. Koolitajad jagavad omavahel kogemusi, pöörduvad nõu saamiseks üksteise poole, jagavad ideid materjalide ja täienduskoolituste võimaluste osas.
- 2) Koolitusasutus omab infot ja statistikat lõpetajate kohta: kui paljud on erialase töö peal ning kui paljud lähevad kutsetunnistusi saama.

Parendusvaldkonnad ja soovitused.

- 1) Tunnistuse saamise tingimustena on õppekavas toodud välja, et see väljastatakse õppijale, kes on osalenud vähemalt 70% kontakttundides ja esitanud korrektse eneseanalüüsi, mis on saanud koolitaja poolt positiivse hinnangu, kuid õppekavas ei ole mainitud, et läbida tuleb ka täismahus praktika ning kirjutada hooldusplaani. Vestlusest ja eneseanalüüsist selgus, et need on siiski olulised eeldused õppekava läbimiseks ja tunnistuse saamiseks. Õppima asumise otsuse tegemisel on potentsiaalse õppija jaoks oluline saada piisavat infot, mis on lõpetamise tingimused. Soovitame õppekavas punkti *Lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid* täiendada ja viia kooskõlla reaalse lõpetamise tingimustega ehk lisada juurde praktika läbimine ning hooldusplaani täitmine.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Koolitusele registreerides antakse õppijale ülevaade koolitusest sisulisest ja korralduslikust poolest, koolitajad tutvustavad oma teemasid koolituse alguses. Koolitajad annavad õppijale õppeprotsessi jooksul jooksvalt tagasisidet, arvestatakse õppijatelt saadud tagasisidega ja tehakse vajadusel õppetöös muudatusi. Koolitajad arvestavad õppijate eripäradega, toetavad ja motiveerivad õppijaid. Koolitajad on kursis koolituse eesmärkide

ja sisuga ning teevad omavahel tihedalt koostööd. Koostöö hõlmab nii koolituse sisu kui soovitude jagamist täiendkoolituste osas. Õppijatelt kogutakse tagasisidet koolituse lõpus kirjalikult (küsimustik) ja jooksvalt koolituse jooksul. Tagasiside on oluline koolitusasutuse jaoks: koolitusele antud tagasisidet analüüsitakse asutuses ühiselt koolitajatega ning lähtuvalt sellest viiakse vajadusel ellu muudatused õppetöös. Koolitusel kasutatavad õppemeetodid on õppekava tervikuna toetavad ja mitmekesised. Õppekavas on arusaadavalt sõnastatud lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid, kuid tingimusi tunnistuse saamiseks on tegelikult rohkem, kui õppekavas kirjas. Kuigi kriteerium 5 nõuded on seetõttu põhiosas täidetud, ei mõjuta komisjoni hinnangul eelnimetatud puudujääk õppe läbiviimise kvaliteeti ning loeb hindamisvaldkonna „Õppimine ja õpetamine“ **nõuded tervikuna täidetuks**. Komisjon veendus vestluse käigus nii koolitusasutuse esindajate kui koolitajatega, et õppija viiakse koolituse alguses kurssi, et praktika läbimine on kohustuslik.

Koolitajad

Tugevused

- 1) Hea praktikana toob komisjon välja, et koolitusasutuse esindaja läheb praktikandiga praktika alguses praktikabaasi kaasa eesmärgiga kohtuda praktikajuhendajaga ning tutvustada praktika eesmärki ning õpiväljundeid. Seeläbi on praktikajuhendajad hästi informeeritud oma ülesannetest ning vastutusest.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Täiskasvanute koolituse seaduse § 8 lõike 2 kohaselt peab täienduskoolitusasutuse pidaja avalikustama oma veebilehel täienduskoolituskursusega seotud täiskasvanute koolitajate nimed koos nende kompetentsust tõendava kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kirjeldusega. Õppekavas on mainitud koolitajate nimed ja nende haridustase, kuid puudub teave sisulise kvalifikatsiooni, töökogemuse ja erialaste täienduskoolituste kohta. Õppima asumise otsuse tegemisel on potentsiaalse õppija jaoks oluline saada piisavat infot koolitajate pädevuse kohta. Soovitame tuua veebilehel olevas õppekavas välja antud õppekava kõikide koolitajate (sh asendajate) kohta oluline info: konkreetne haridus, töökogemus, erialased täiendkoolitused (sh täiskasvanute koolitamise valdkonna). Vajadusel võib koostada CV-d ning linkida õppekavasse koolitajate nimede juurde.
- 2) Kahe koolitaja CV-st ei selgunud, et nad oleksid läbinud ühtegi täiskasvanute koolitamise valdkonna koolitust või omaksid täiskasvanute koolitaja kutset. Komisjon soovib läbida täiskasvanute koolitamise pädevuse suurendamiseks vastavaid koolitusi.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Koolitusasutus rahastab vajadusel koolitajate osalemist koolitustel ning kompenseeritakse transpordikulud. Koolitajad analüüsivad põhjalikult oma õppetegevust

ning omavad selget plaani edasise enesearengu osas. Asutusel on olemas praktika läbiviimise põhimõtted, kuid neid ei ole õppekorraldus alustes kirjas. Praktikajuhendajad ja -baasid on piisavalt teadlikud oma rollist ja vastutusest. Õppekavas, eneseanalüüsis, õppekorralduse alustes ning kvaliteedi tagamise alustes on välja toodud koolitajatele kehtestatud üldised kvalifikatsiooninõuded, mis peavad konkreetset koolitust läbi viival koolitajal olema. Koolitusasutuse veebilehel olevas õppekavas on koolitajate kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kohta käiv info liiga pealiskaudne ja ebaühtlaselt esitatud. Esitatud CV-dest selgus, et koolitajatel on olemas vajalik erialane ja hariduslik kvalifikatsioon, kuid viiest koolitajast kahe puhul napib tõendeid nende täiskasvanute koolitamise pädevuse kohta. Kuna hindamise käigus leidsid kinnitust eelpool mainitud puudused, hindab komisjon „Koolitajad“ hindamisvaldkonna põhiosas täidetuks.

Ressursid

Tugevused

- 1) Tunnustamist väärrib, et koolitusasutusel on võimekus pakkuda õppijale õppeseadmeid (st sülearvutit), kui õppijal endal selleks vahendid puuduvad .

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Ressursid on piisavad ja sihtrühmale sobivad. Seadusest tulenevad nõuded on täidetud. Ruumid on ligipääsetavad ka füüsilise erivajadusega õppijatele. Koolitusasutus pakub õppijatele tuge tehniliste lahenduste kasutamisel. Tunnustamist väärrib, et koolitusasutusel on võimekus pakkuda õppijale õppeseadmeid (st sülearvutit), kui õppijal endal selleks vahendid puuduvad. Koolituse kirjeldusse oleks soovitatav lisada info, et õpe võib toimuda õppijate soovi korral ka veebis ning kirjeldada, milliseid tehnoloogilisi vahendeid õppijal on veebiõppes osalemiseks vaja.

Komisjoni hinnangul on hindamisvaldkonna „Ressursid“ nõuded täidetud.

- 9) Nõukogu kaalus 13.04.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

Mittetulundusühing EV Koolitus on positiivselt läbinud täienduskoolituse eakate ja puudega täiskasvanute hooldamise õppekavarühma kvaliteedihindamise.

Otsus võeti vastu 8 poolthäälega.

- 10) Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamisnõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamisnõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamisnõukogu saadab vaide hindamisnõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamisnõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse

vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaiet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamisnõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

2.9. MR Trade OÜ õppekavarühm juhtimine ja haldus

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogus (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

- 1) MR Trade OÜ kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise juhtimise ja halduse õppekavarühmas 07.02.2023.
- 2) MR Trade OÜ esitas õppekavarühma nimi õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 22.02.2023.
- 3) HAKA kooskõlastas MR Trade OÜ hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Katriin Visnapuu** – komisjoni esimees
 - 2) **Kati Nõuakas** – hindamiskspert.
- 4) Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 10.03.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKAle 27.03.2023.
- 5) HAKA edastas hindamisaruande MR Trade OÜ-le kommenteerimiseks 27.03.2023. MR Trade OÜ teatas, et neil ei ole esmasele aruandele kommentaare ega täpsustusi.
- 6) Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKAle 28.03.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.
- 7) Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
- 8) Nõukogu arutas saadud dokumente 13.04.2023 istungil 8 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **MR Trade OÜ juhtimise ja halduse õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitusel.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL	
Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded ei ole täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded ei ole täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded ei ole täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded ei ole täidetud</i>

Õppekavaarendus ja õppekava

Tugevused

- 1) Õppekava on välja töötatud sihtrühma huvisid silmas pidades, milleks on äriplaani alusel ettevõtlusega alustamiseks Töötukassa toetuse taotlemine. Sellest lähtuvalt on õppekava koostamisel toetunud Töötukassa äriplaani koostamise juhendile, mille alusel on tehtud ka teemade valik õppekavas.

Parendusvaldkonnad ja soovitusel

- 1) Koolitusasutuse veebilehel puuduvad õppe kvaliteedi tagamise alused ja õppekorralduse alused. Need tuleb välja töötada ja avalikustada koolitusasutuse veebilehel ning järgida neid koolituste planeerimisel ja läbiviimisel.
- 2) Õppekavas kirjas olev ei ole piisavalt aja- ja asjakohane. Õppekava tuleb aja- ja asjakohastada, viia vastavusse õppe tegeliku läbiviimise ja korraldusega.
- 3) Kohati on õppekava õpiväljundid liialt spetsiifilised ning kohati liialt üldised. Teadmised ja oskused, mida õppega taotletakse, on esitatud läbisegi ning nende saavutamist ei hinnata. Õpiväljundid tuleb kriitiliselt üle vaadata ning muuta nende sõnastusi ja vähendada nende arvu, sh arvestades seda, et kõigi õpiväljundite saavutamist tuleb hinnata.
- 4) Koolituse kogumahu sisse ei ole arvestatud sisse õppija iseseisev töö. Seega ei ole täidetud Täienduskoolituse standardi § 2 lg 5 nõuet, mille kohaselt loetakse õppekava kogumahu alla auditoorne, praktiline ja iseseisev töö. Koolituse mahus tuleb eraldi välja tuua iseseisva töö maht.
- 5) Õppekava pealkiri on ebatäpne, sisaldades terminit „tööpraktika“, mille olemust ja sisu ei ole õppekavas kirjeldatud. Õppekava pealkiri sisaldab terminit „tööpraktika“. Tööpraktika on Töötukassa määratluse kohaselt õppija praktiline töökogemus praktikaettevõttes, eesmärgil täiendada tööandja juures oma ametioskusi ja teadmisi, saamaks nii kogemusi, mis aitab tal paremini tööturule siseneda. Hinnatavas õppekavas tööpraktikat sellisel kujul ei toimu. Toimub pigem praktiline töö praktiliste ülesannete lahendamisel e-keskkonnas. Õppekava pealkirja tuleb selles valguses muuta.
- 6) Õppekavast on puudu õppe alustamise tingimusena arvuti kasutamise oskus ja võimalus. Samuti jääb arusaamatuks õppe alustamise tingimus „keskharidus, kutseharidus“. Õppe alustamise tingimused tuleb üle vaadata ja selgelt ning asjakohaselt sätestada.
- 7) Hindamismeetodina on õppekavas sätestatud „praktilise äriplaani koostamine“. Äriplaani koostamine on aga pigem tegevus, mitte hindamismeetod. Õppekavas puuduvad ka hindamiskriteeriumid. Õppekavas tuleb korrektselt sõnastada hindamismeetodid ja -kriteeriumid.
- 8) Õppekeskkonna kirjeldus õppekavas on eksitav, sisaldades informatsiooni füüsilise õppekeskkonna ja auditoorse õppe kohta, mida tegelikult õppekava puhul ei rakendata. Õppekeskkonna kirjeldus õppekavas tuleb viia vastavusse tegelikkusega.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDUS JA ÕPPEKAVA

Õppekava koostamisel on lähtunud vajadusest toetada sihtrühma ettevõtlusega alustamiseks vajalike teadmiste ja oskustega, sh äriplaani koostamisel kujul, mille tulemusena oleks õppekava läbinul võimalik esitada Töötukassale äriplaani ettevõtlusega alustamise toetuse taotlemiseks ja toetuse saamiseks. Selle eesmärgi saavutamiseks on koolitasutus võtnud õppekava koostamisel aluseks Töötukassa äriplaani koostamise juhendi.

Õppekavas kirjas olev ei ole piisavalt asjakohane, st ei vasta täpselt sellele, kuidas õpet tegelikult on planeeritud läbi viia ja läbi viiakse (nt õppekeskkond, koolituse ärajätmine jms). Õppekavas esitatu vajab selgemat ja täpsemat formuleerimist ka õppekava nimetuse, eesmärgi, õpiväljundite, hindamise ja lõpetamise tingimuste ning väljastatavate dokumentide osas. Õpiväljundite puhul tuleks kriitiliselt hinnata kõigi 12-ne õpiväljundi asjakohasust, sh lähtuda põhimõttest, et õpiväljundite saavutamine oleks ka hinnatav. Koolitusasutusel puuduvad õppe kvaliteedi tagamise alused ja õppekorralduse alused, mis on kohustuslikud, vastavalt Täiskasvanute koolituse seaduse §7 ja §8 sätetatele.

Kuigi õppekava koostaja ja läbiviija on pädev raamatupidamises ja ettevõtluses, siis õppekavaarendusse on soovitatav kaasata ka teisi osapooli ja eksperte, et õppekava tervikuna ja selles käsitletavat teemas oleksid aja- ja asjakohased ning toetaksid lisaks äriplaanile tuginevat ettevõtlusega alustamise toetuse saamise eesmärki ka õppe läbinu ettevõtluse õnnestumist. Eelnevalt lähtuvalt leiab komisjon, et hindamisvaldkonna **nõuded ei ole täidetud**.

Õppimine ja õpetamine

Tugevused

- 1) Enne koolituse algust tutvub koolitaja õppija eelnevate kogemuste ja teadmistega läbi õppija poolt esitatud CV ning saab ülevaate õppija äriideest ja koolitusmotiividest läbi õppija esitatud vastavasisulise essee.
- 2) Õppija annab jooksvat tagasisidet koolitusele, mille alusel saab vajadusel viia õppeprotsessi sisse muudatusi.
- 3) Õppija on õppeprotsessis toetatud läbi koolitaja jooksva tagasiside tehtavale tööle ja nõuannete andmise.
- 4) Koolitaja annab jooksvat tagasisidet õppijale äriplaani koostamise osas e-keskkonnas olevas ühises äriplaani koostamise dokumendis.
- 5) Individuaalne lähenemine võimaldab saada koolitusel osalejalt jooksvalt tagasisidet, et koolituse kulgu vajadusel operatiivselt muuta.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Koolituse alguses on vajalik õppijaga läbi rääkida ka õpiväljundid ja nende saavutamise hindamise põhimõtted. Et õpiväljundeid on liiga palju ning kõigi nende õpiväljundite hindamine ei ole läbi mõeldud ja kirjeldatud, siis jääb õppija

jaoks õpiväljundite ja hindamise teema pigem selgusetuks. Tuleb tutvustada õppekava õpiväljundeid ja hindamissüsteemi õppijale. See eeldab aga eelnevalt õppekava õpiväljundite kriitilist ülevaatus koolitaja poolt ning õpiväljundite arvu vähendamist ja kompaktsemal kujul esitamist; samuti õpiväljundite saavutamise hindamise põhimõtete väljatöötamist.

- 2) Iseseisev töö on koolitusasutuse poolt nimetatud õppemeetodiks. See ei ole aga arvestatud õppekava tundide mahu sisse ning puudub kirjeldus selle kohta, milles iseseisev töö seisneb ja kui suure mahuga see on. Õppekavasse tuleb lisada iseseisev töö ja selle maht ning täpsustada, milles iseseisev töö seisneb.
- 3) Koolituse lõpetamise tingimused on sõnastatud õppekavas ebatäpselt. Üheks tingimuseks on osalemine 80% auditoorsetes tundides, neid aga tegelikult ei toimu. Koolituse lõpetamise tingimused tuleb siduda õpiväljundite saavutamisega juhul kui soovitakse väljastada tunnistust. Korrigeerida tuleb õppekavas kirjet, mis selgitab, millisel juhul väljastatakse koolituse lõpus tõend, et õppekavas kirjas olev vastaks täienduskoolituse standardi nõuetele.
- 4) Hindamismeetodid on õppekavas sõnastatud ebatäpselt ja ei ole seotud õpiväljundite saavutamise hindamisega. „Äriplaani koostamine“ ei saa olla hindamismeetodiks. Hindamismeetodid tuleb sõnastada lähtuvalt sellest, kuidas õppija peab omandatud kompetentse demonstreerima.
- 5) Puuduvad hindamiskriteeriumid, mille alusel hinnatakse õppija poolt koostatud äriplaani vastavust õpiväljundites sätestatuga. Et õpiväljundite saavutamine oleks kergemini hinnatav ja õppijale lihtsamini arusaadav, on soovitatav hindamiskriteeriumid välja töötada.
- 6) Puudub koolituse tagasiside ankeet, mille alusel asutus kogub tagasisidet koolitusel osalejatelt, saamaks sisendit õppekava, õppeprotsessi ja koolitajate arendamiseks. Koostada tuleb tagasiside ankeet, võimaldamaks selle läbi koolitusel osalejatel koolitusprotsessi erinevate osade kohta tagasisidet anda, mida kasutada sisendina õppekava, koolitajate ja koolitusprotsessi arendamisel.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Hinnatava õppekava õppekorralduslik pool, mis sätestab õppe toimumise peasjalikult individuaalõppe vormis, võimaldab õppijat piisavalt kaasata õppeprotsessi kujundamisse ja tagasisidestamisse, samuti tagasisidest lähtuvalt jooksvalt õppeprotsessis muudatuste kavandamist. Kasutatavad õppemeetodid on üldjuhul õppijat toetavad. Kasutatakse jooksvalt tagasisidestamist tehtud tööle ja antakse õppijale nõu.

Probleemina toob komisjon välja, et õppekava ei täida Täienduskoolituse standardi § 2 lg 5 sätestatut, mille kohaselt õppekavas peab olema välja toodud õppe kogumaht, sealhulgas auditoorse, praktilise ja iseseisva töö osakaal, kuid koolitusasutus ei ole iseseisva töö osakaalu õppekavas välja toonud. Samuti ei vasta õppekava Täienduskoolituse standardi §3 lg 1 ja 2 sätestatule, mille kohaselt väljastatakse tunnistus lõpetajale juhul kui koolituse käigus hinnati õpiväljundite saavutatust ja isik saavutas kõik õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundid ning tõend juhul kui koolituse käigus ei

hinnatud õpiväljundite saavutatust või kui isik ei saavutanud kõiki õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundeid. Koolitusasutusel ei ole õppekavas õpiväljundite saavutamine aga tunnistuse või tõendi väljastamisega seotud. Kuna õpiväljundeid on liialt palju ning kõigi nende saavutamist ei hinnata, siis õppijale koolituse alguses õpiväljundite ja nende hindamise tutvustamine ning ka seos koolituse lõppemisega on pigem ebaselge.

Asutusel on puudu täienduskoolituse kohta tagasiside kogumise kord ning tagasiside ankeet. Seega ei ole asutuse poolt täidetud Täiskasvanute koolituse seaduse § 7 lk 3 (Täienduskoolitusasutuse tegevuse kvaliteedi tagamise alustes sätestatakse vähemalt täienduskoolituse õppekavade, täienduskoolituskursusega seotud täiskasvanute koolitajate ja õppekeskkonna kvaliteedi tagamise tingimused ja kord ning täienduskoolituse kohta tagasiside kogumise kord). Eelpool kirjeldatud probleemidest lähtuvalt leiab komisjon, et hindamisvaldkonna **nõuded ei ole täidetud**.

Koolitajad

Parendusvaldkonnad ja soovitusel

- 1) Asutuse kodulehel, sh õppekavas puuduvad andmed koolitaja kohta, mille alane kohustus täienduskoolitusasutusele tuleneb Täiskasvanute koolituse seadusest (§8 lg 2). Lisada tuleb asutuse kodulehel õppekava juurde koolitaja kohta info, sh nimi, kvalifikatsioon, õpi- ja/või töökogemus ning asjakohane erialane ja täiskasvanute koolitamise alane enesetäiendamine.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Info koolitaja kompetentsust tõendava kvalifikatsiooni, õpi- ja/või töökogemuse kohta ei ole kättesaadav koolitusasutuse veebilehel. Seega ei täida koolitusasutus Täiskasvanute koolituse seaduse §8 lõige 2 sätestatut, mille kohaselt peab täienduskoolitusasutuse pidaja avalikustama oma veebilehel täienduskoolituskursusega seotud täiskasvanute koolitajate nimed koos nende kompetentsust tõendava kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kirjeldusega. Seega leiab komisjon, et **nõuded ei ole täidetud**.

Ressursid

Parendusvaldkonnad ja soovitusel

- 1) Õppekeskkonna kirjeldus õppekavas ei vasta tegelikkusele ja on eksitav. Olemasolev õppekeskkonna kirjeldus õppekavas tuleb asendada e-õppe keskkonna kirjeldusega.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Õppekavas on info koolituskeskkonna kohta eksitav. Koolitus ei toimu füüsilises õppekeskkonnas, nagu asutuse kodulehel kirjas on, vaid 100% veebiõppena. Samas veebipõhise õppe puhul ei ole koolituse kirjelduses nimetatud, milliseid tehnoloogilisi

vahendeid õppijal on vaja, et veebiõppes osaleda. Komisjoni hinnangul hindamisvaldkonna nõuded ei ole täidetud.

- 9) Nõukogu kaalus 13.04.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

MR Trade OÜ ei ole positiivselt läbinud täienduskoolituse juhtimise ja halduse õppekavarühma kvaliteedihindamist.

Otsus võeti vastu 8 poolthäälega.

- 10) Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamislõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamislõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamislõukogu saadab vaide hindamislõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest lõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamislõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaiet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamislõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

2.10. MTÜ Tetkool õppekavarühm lastehoid ja teenused noortele

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamislõukogus (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

- 1) MTÜ Tetkool kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise lastehoid ja teenused noortele õppekavarühmas 16.01.2023.
- 2) MTÜ Tetkool esitas lastehoid ja teenused noortele õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 31.01.2023.
- 3) HAKA kooskõlastas MTÜ-ga Tetkool hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Katri Kranach** – komisjoni esimees
 - 2) **Kati Välbe** – hindamiseexpert.
- 4) Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 14.02.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKAle 06.03.2023.

- 5) HAKA edastas hindamisaruande MTÜ Tetkool kommenteerimiseks 07.03.2023. MTÜ Tetkool teatas, et neil ei ole esmasele aruandele kommentaare ega täpsustusi.
- 6) Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKAle 13.03.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.
- 7) Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
- 8) Nõukogu arutas saadud dokumente 13.04.2023 istungil 8 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **MTÜ Tetkool lastehoid ja teenused noortele õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitused.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL	
Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

Õppekavaarendus ja õppekava

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Täienduskoolituse standard § 2 lõige 4 ütleb, et kui täienduskoolituse eesmärk on kutsestandardis või tasemeõppe õppekavas sisalduvate kutse-, ameti- või erialase kompetentside omandamine, viidatakse õppekava eesmärgis asjaomasele kutsestandardile ja selle kutsetasemele või õppekavale ja loetletakse asjaomased kompetentsid. Kui õppekava ei hõlma kutsestandardi mingit kompetentsi või selle tegevusnäitajat ja kõike muud hõlmab, siis tuleks see selgelt välja tuua. Komisjon soovib täpsustada õppekavas õppekava koostamise alust järgmiselt: "Kutsestandard lapsehoidja, tase 4 välja arvatud B.2.8 Lapsehoidja kutset läbiv kompetents, tegevusnäitaja 1. kasutab oma töös eesti keelt tasemel B2."
- 2) Komisjoni hinnangul ei ole õpiväljundid 7, 8 ja 9 koolituse jooksul ja/või lõpus mõõdetavad ja hinnatavad ega terviklikult sõnastatud ning on valdavalt suunatud tuleviku tegevustele. Sellest tulenevalt teeb komisjon parendussoovituse sõnastada õpiväljundid 7, 8 ja 9 näiteks järgmiselt:
 - a. 7. on omandanud teadmised kvaliteetse ja paindliku lapsehoiuteenuse osutamiseks;
 - b. 8. analüüsib oma kutseoskusi ja erialast arenguvajadust;
 - c. 9. lahendab kutseala keerukaid ja mitmekesiseid ülesandeid, kasutades uudseid lahendusi nii iseseisvalt kui võrgustikes.

Sellisel sõnastatud õpiväljundeid on komisjoni hinnangul võimalik koolituse lõpus hinnata õppekavas toodud hindamismeetoditega, näiteks kutseline

eneseanalüüs ja eneserefleksioon, situatsioonülesannete lahendamine. Samuti on soovituslikud õpiväljundid õppija jaoks selgelt ja terviklikult sõnastatud ehk õpiväljundi kirjeldamisel on kasutatud kõrgema kategooria väljundit.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDUS JA ÕPPEKAVA

Hinnatava õppekava väljatöötamine, rakendamine ja arendamine on süsteemne ja pidev. Hinnatav õppekava on üles ehitatud ja arendatud valdkondlikke arenguid ja uuringute tulemusi arvestavalt ning valdavalt kooskõlas Lapsehoidja, tase 4 kutsestandardiga, välja arvatud kutset läbivat kompetentsi puudutav tegevusnäitaja 1. kasutab oma töös eesti keelt tasemel B2, mille kohta komisjon tegi parendusettepaneku.

Õppekava arendamises arvestatakse õppekavaga seotud osapooltelt (õppijad, koolitajad, tööandjad) saadud tagasisidet ning sellele tuginedes hinnatakse õppekava ja õppeprotsessi kvaliteeti.

Sihtrühm on õppekavas määratletud ning koolituse sisu ja maht õpiväljundite saavutamiseks on kooskõlas sihtrühma vajadustega. Õppekava vastavus sihtrühma vajadustele tagatakse valdkondlikest uuringutest ja arengusuunistest, kutsestandardist ning sidusrühmade tagasisidest lähtuvalt.

Õppekava on loogilise ülesehitusega ning koolituse teemade mahuline jaotus toetab õppekava õpiväljundite saavutamist. Õppemeetodid on mitmekülgsed ja toetavad õppija aktiivset kaasatööd. Õppe sisu on asjakohane ning loogiline.

Hindamise käigus leidis komisjon, et õpiväljundid number 7, 8 ja 9 ei ole praeguse sõnastuse järgi mõõdetavad ja hinnatavad, tehes parendusettepaneku.

Komisjon tõdeb eelnevale tuginedes, et õppekava ja õppearenduse hindamisvaldkonnale esitatavad **nõuded on põhiosas täidetud**.

Õppimine ja õpetamine

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Õppijad on kaasatud õppeprotsessi kujundamisesse. Koolituse algul on kaardistatud, milliste ootuste ja eelnevate teadmistega on õppijad koolitusele tulnud ning nende ootustega arvestatakse. Õppeprotsessi algul toimub infotund, mille käigus on õppijatega läbi arutatud, mis on õppekava eesmärk, õpiväljundid, kuidas toimub õppimine ja hindamine ning kuidas antakse tagasisidet.

Koolitajad lähtuvad koolituse läbiviimisel õppekavast ja toetavad õppijat õppeprotsessis. Koolitajad kasutavad õppekava eesmärkide saavutamiseks paindlikke ja vaheldusrikkaid lähenemisviise, mis arvestavad õppijate eripärasid ning toetavad õppijate õppimist ja õpioskuste arengut. Õppemeetodid on asjakohased ning nende valikul on arvestatud koolituse eesmärgi, õpiväljundite ja sihtrühmaga, lisaks toetavad need õppijat õpiväljundite saavutamisel.

Õppekavas on välja toodud, millised on lõpetamise tingimused. Lõpetamise tingimused on asjakohased ning lõpetamise dokumentide väljastamisel lähtutakse seaduse nõuetest.

Õppijatelt kogutakse süsteemselt tagasisidet ning vajadusel viiakse õppekavas ja/või õppeprotsessis sisse muudatused. Tagasisidest selgub, et õppijad on rahul koolitusel omandatud õpiväljundite ning korraldusega.

Komisjon tõdeb eelnevale toetudes, et õppimise ja õpetamise hindamisvaldkonnale esitatavad **nõuded on täidetud**.

Koolitajad

Parendusvaldkonnad ja soovitusel

- 1) Komisjon tuvastas õppekavast küll esmaabi koolitajat puudutava info "esmaabi koolitaja on registreeritud tervishoiutöötajate riiklikus registris ja on läbinud esmaabiõpetaja koolituse", kuid puudub esmaabi koolitaja kompetentsust tõendava kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kirjeldus. Komisjon soovib õppekavas märkida, et esmaabi koolitaja on Punase Risti töötaja, kellel on õigus koolitust läbi viia.
- 2) Komisjon ei tuvastanud õppekavast ega asutuse kodulehelt informatsiooni koolitajate täiskasvanute koolitaja alaste pädevuse kohta ning soovib nimetatud informatsiooni lisada. Täpne kirjeldus koolitajate erialaste ja pedagoogiliste, sh täiskasvanute koolitaja alaste pädevuste kohta lisab usaldusvärsust.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Hinnatava õppeasutuse veebilehel on leitav nõuetekohane kirjeldus koolitajate erialase ettevalmistuse kohta, milles tuuakse välja koolitaja hariduskäik koos ametialase kvalifikatsiooni ning töökogemusega. Koolitajate täiskasvanute koolitamise alane pädevus jääb õppekavaga tutvudes siiski ebaselgeks ning veebivestluse käigus selgus, et osadel koolitajatel vastav pädevus puudub.

Koolitajad tegelevad enesearendamisega ning asutus pakub selleks vajalikku tuge - kõikidel koolitajatel on üks kord aastas võimalik saada täiendkoolitust koolitusasutuse kulul.

Kuna hindamise käigus leidis kinnitust, et osadel koolitajatel puudub täiskasvanute koolitamise alane pädevus ja esmaabi koolitaja info on puudulikult õppekavas märgitud, siis hindab komisjon koolitajate hindamisvaldkonna **nõuded põhiosas täidetuks**.

Ressursid

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Füüsiline keskkond vastab tervisekaitse, töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele ning on õppijatele ohutu. Õppeklassid on varustatud tänapäevaste koolitusvahenditega, mis toetavad õppeprotsessi läbiviimist.

Veebikeskkonnas läbiviidava õppe puhul arvestatakse õppija vajadustega. Õppija toetamiseks õpiväljundite saavutamisel on kavandatud aja-ja asjakohased digitehnoloogilised lahendused, sh vajadusel e-õppe keskkond (Zoom). Vajadusel saadab koolitusjuht õppijatele Zoomi keskkonna kasutusjuhendi.

Komisjon tõdeb eelnevale tuginedes, et ressursside hindamisvaldkonnale esitatavad **nõuded on täidetud**.

- 9) Nõukogu kaalus 13.04.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

MTÜ Tetkool on positiivselt läbinud täienduskoolituse lastehoid ja teenused noortele õppekavarühma kvaliteedihindamise.

Otsus võeti vastu 8 poolthäälega.

- 10) Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamisnõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamisnõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamisnõukogu saadab vaide hindamisnõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamisnõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaietet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamisnõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

2.11. OfficePoint OÜ õppekavarühm andmebaaside ja võrgu disain

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogus (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

- 1) OfficePoint OÜ kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise andmebaaside ja võrgu disaini ning halduse õppekavarühmas 03.02.2023 ja hindamiskomisjoni liikme asendamise 15.02.2023.
- 2) OfficePoint OÜ esitas andmebaaside ja võrgu disaini ning halduse õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 21.02.2023.
- 3) HAKA kooskõlastas OfficePoint OÜ-ga hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Hanna Haavapuu** – komisjoni esimees
 - 2) **Maarika Veigel** – hindamiseekspert.
- 4) Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 08.03.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKAle 27.03.2023.

- 5) HAKA edastas hindamisaruande OfficePoint OÜ-le kommenteerimiseks 28.03.2023. OfficePoint OÜ teatas, et neil ei ole esmasele aruandele kommentaare ega täpsustusi.
- 6) Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKAle 03.04.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.
- 7) Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
- 8) Nõukogu arutas saadud dokumente 13.04.2023 istungil 8 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **OfficePoint OÜ andmebaaside ja võrgu disaini ning halduse õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitused.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL	
Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

Õppekavaarendus ja õppekava

Tugevused

- 1) Väärrib tunnustust, et koolitusasutuse täienduskoolituse õppekavade arendamise alus on mitmekülgne - lähtutakse nii tööturu vajadustest, rahvusvahelistest suundumustest kui ka valdkondlikest kutsestandarditest.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Info koolituste mahu kohta on vastuoluline ja osaliselt ekslik: õppekava erinevates kohtades on õppemaht erinev. Esitada õppekavas info õppe tegeliku ja realistliku kogumahu kohta, mis on vajalik õpiväljundite saavutamiseks, ja tuua välja, kui palju sellest moodustavad auditoorne ja iseseisev töö. Mitte arvestada õppemahu hulka lisamaterjalide läbitöötamiseks kuluvat aega, mis ei ole vajalik õpiväljundite saavutamiseks.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDUS JA ÕPPEKAVA

Koolitusasutuse õppekavade arendamine toimub regulaarselt tööturu ja sihtrühma vajadustest lähtuvalt. Õppekavade sisu ja ülesehituse arendamisel arvestatakse nii siseriiklike kui ka rahvusvahelisi suundumusi (välismaiste koolituste eeskuju ja kutsestandarditega arvestamine). Õppekavade praktilise suunitlusega õpiväljundid ja sisu on omavahel kooskõlas ning kavandatavad pädevused on ettenähtud ajaga saavutatavad. Samas tuleb õppekavas täpsustada õppe tegelik maht, mis kajastaks nii auditoorsele kui iseseisvale tööle kuluvat aega akadeemilistes tundides. Sellest tulenevalt on õppekava ja õppekavaarenduse hindamisvaldkonna **nõuded täidetud põhiosas**.

Õppimine ja õpetamine

Tugevused

- 1) Hindamiskomisjon tunnustab koolitusasutuse paindlikku lähenemist eri tasemega õppijatele pakkudes väljakutset kõigile ja olles valmis toetama neid ka pärast õppeprotsessi lõppu.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Koolitaja kasutab koolitusprotsessis paindlikku lähenemist eri taseme ja huvidega õppijatele teavitades neid koolituse eesmärgist, õpiväljunditest, päevakavast, teemadest ning koolituse lõpetamise tingimustest; pakkudes asjakohaselt huvist lähtuvaid väljakutseid ning vajadusel toetades nende arengut ka pärast õppeprotsessi lõppu, näiteks telefoni või e-kirja teel. Kasutatavad õppemeetodid on sobilikud praktilise suunitlusega koolitustele ning kujundavad õppeprotsessi individuaalsuse, mida toetab ka koolitaja kogemustepagas ja pikaajaline töökogemus valdkonnas. Kursuse lõpetajatele väljastatakse digitaalselt allkirjastatud tunnistus, katkestamise korral väljastatakse osalejale tõend. Õppijatel kogutakse tagasisidet õppimise ja õpetamise kohta ning seda arvestab koolitusasutus õppekava arendamisel, õppeprotsessi parendamisel. Lisaks võiks arenguvõimalusena küsida tagasisidet osalejate rahulolust õppemeetodite, hindamise, õppe mahu ja koolitaja osas. Koostöö koolituste tellijatega tagasisidestamise osas annaks koolitajale täiendavat infot asutustes toimuvate koolituste kohta. Sellest tulenevalt on õppimise ja õpetamise hindamisvaldkonna **nõuded täidetud**.

Koolitajad

Tugevused

- 1) Koolitaja on enesearengule orienteeritud, suurte kogemustega valdkonna edendaja, mida demonstreerivad omandatud kõrgharidus eri valdkondades, kutsetunnistused (täiskasvanute koolitaja tase 7 ja õpetaja tase 7) ja pidev erialane enesetäiendamine.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Koolitusasutuse juht ja koolitaja ühes isikus omab akadeemilist kõrgharidust majanduse ja IT valdkonnas. Lisaks osaleb pidevalt aktiivselt elukestvas õppes ja täiendab end erialaselt. Samuti on koolitajal pädevus nii õpetaja kui täiskasvanute koolitajana, mida kinnitavad talle omistatud kutsetunnistused (täiskasvanute koolitaja (tase 7) ja õpetaja (tase 7) kutsetunnistus lisakompetentsiga digipedagoogika rakendamisele). Komisjon on veendunud, et koolitajal on olemas erialane kvalifikatsioon vastava valdkonna koolituste läbiviimiseks, ta hoiab end nii erialaselt IT (sh rahvusvaheliselt) kui ka andragoogika valdkonnas kursis viimaste arengutega ja arendab end pidevalt. Info selle kohta on koolitusasutuse veebilehel avalikult kättesaadav. Sellest tulenevalt on koolitajate hindamisvaldkonna **nõuded täidetud**.

Ressursid

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Koolitusasutuse OfficePoint OÜ koolitustel on võimalik osaleda nii füüsilises kui digiõppes. Kuna koolitusasutusel endal koolitusruume ei ole ja kasutatakse partnerite ruume, siis veendub koolitusasutuse juht-koolitaja eelnevalt koolitusruumide kvaliteedis. Digiõppe

keskkonnana on kasutusel Whereby, mis on valitud seetõttu, et võimaldab samaaegselt osalejatel oma ekraanipilte jagada. Koolitusruumid peavad vastama ka hübriidõppe võimekusele. Vajadusel pakub koolitaja õppijatele ka oma sülearvutit kasutamiseks (asutusel olemas 10 sülearvutit). Juhised koolitusel osalemiseks saadetakse õppijatele enne koolitust (nt SQL koolituste puhul vajaliku tarkvara allalaadimise juhend). Seega kasutab OfficePoint OÜ õppe läbiviimiseks asjakohast füüsilist ja digiõppe keskkonda, mis toetavad õppijaid õpiväljundite saavutamisel. Hindamiskomisjoni hinnangul on ressursside hindamisvaldkonna **nõuded täidetud**.

- 9) Nõukogu kaalus 13.04.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

Saata hindamisaruanne komisjonile tagasi ettepanekuga kaaluda veelkord koondhinnangut hindamisvaldkonnale I Õppekavaarendus ja õppekava ning esitada hindamisaruanne nõukogule lõpliku otsuse vastuvõtmiseks hiljemalt 12.05.2023.

Otsus võeti vastu 8 poolthäälega.

- 10) Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamisnõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamisnõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamisnõukogu saadab vaide hindamisnõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamisnõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaietet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamisnõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

2.12. Rakvere Ametikool õppekavarühm majutamine ja toitlustus

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogus (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

- 1) Rakvere Ametikool kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise majutamise ja toitlustuse õppekavarühmas 06.02.2023.

- 2) Rakvere Ametikool esitas majutamise ja toitlustuse õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 27.02.2023.
- 3) HAKA kooskõlastas Rakvere Ametikooliga hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Tiina Viin** – komisjoni esimees
 - 2) **Kaire Kase** – hindamisekspert.
- 4) Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 14.03.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKAle 28.03.2023.
- 5) HAKA edastas hindamisaruande Rakvere Ametikoolile kommenteerimiseks 30.03.2023. Rakvere Ametikool teatas, et neil ei ole esmasele aruandele kommentaare ega täpsustusi.
- 6) Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKAle 06.04.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.
- 7) Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
- 8) Nõukogu arutas saadud dokumente 13.04.2023 istungil 8 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **Rakvere Ametikooli majutamise ja toitlustuse õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitused.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL	
Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

Õppekavaarendus ja õppekava

Tugevused

- 1) Hea koostöö piirkonna ettevõtjate ja erialaliitudega, mis enamjaolt puudutab küll tasemeõpet, aga kandub edasi ka täienduskoolituse valdkonda.
- 2) Tähtsusega õppimise koolituse läbiviimine igal aastal kõikidele õpetajatele, et omandada õppekavade arendamiseks vajalikke kompetentse.
- 3) Õppekavade arendamiseks on olemas meeskonnad, mida toetavad õppekavarühmajuhid ning regulaarsed arendustegevused.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Mõlema õppekava õpiväljundid on valdavalt sõnastatud hinnatavalt ja arusaadavalt, kuid mõnede puhul on vaja sõnastust täpsustada. Õpiväljundite sõnastamist tuleb vaadelda õppija pilguga - mida lihtsam ja selgem, seda paremini aitab see kujundada õppija ootuseid õpitavale. Komisjon soovib

analüüsi tekstis esile toodud õpiväljunditesse lisada selgitavaid sõnastusi, millisel tasemel õppija teadmised ja oskused omandab, samuti vältida samasisuliste kompetentside kajastamist erinevates õpiväljundites ning kasutada kõikide väljundite puhul ühtlast sõnastust.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDUS JA ÕPPEKAVA

Koolil on olemas õppekavade arendamiseks tugisüsteem ja seda regulaarsed toetavad tegevused. Õppekavade arendamisel tuginetakse laiemale koostööle erialaliitudega, toetatakse OSKA raportile ja muudele valdkondlikele uuringutele, õpetajate tähelepanekutele ja õppijate tagasisidele. Täiendusõppe õppekavade väljatöötamise raames võiks koostöö piirkonna erinevate ettevõtetega olla tihedamgi, nt võiks komisjoni hinnangul kaasata ümberkaudseid asutusi ka täienduskoolituse koolitusprogrammi väljatöötamise ning vähesel määral ka koolitamisse. See tõstaks tööandjate usaldust nende koolituste kvaliteedi osas ning kasvataks huvi ka oma töötajate koolitustele saatmise vastu.

Õppekavad on üldiselt sidusad, selle komponendid omavahel vastavuses. Õppekavade mõned õpiväljundid vajavad küll ülevaatamist, et iga väljundi puhul oleks selge, millisel tasemel õppija teadmised ja oskused omandab. Samuti tuleb üle kontrollida, et õpiväljundites oleval kompetentsid kajastuksid ka sisuteemades. Komisjoni hinnangul tuleb tagada, et ka hindamismeetodid koos hindamistegevuste ja hindamiskriteeriumitega oleksid kooskõlas ning kõik õpiväljundites oleval kompetentsid saaksid omandatud ja hinnatud.

Kuna õppekavade osas on mõningaid puudujääke, mille parendamine aitaks oluliselt kaasa õppe kvaliteedi tõstmisele, siis leiab komisjon, et hindamisvaldkonna "Õppekava ja õppekavaarendus" **nõuded on täidetud põhiosas.**

Õppimine ja õpetamine

Tugevused

- 1) Tugevusena saab välja tuua koolitajate suutlikkust eesmärgipäraselt õpetada ja juhendada väga erinevate teadmiste ja oskustega õppijaid.
- 2) Õppetöö korraldamisel arvestatakse täiskasvanud õppija ootuste ja vajadustega ning koolitajad kohandavad ülesannete raskusastet õppijate eripäradele vastavalt.
- 3) Õppetöö sisu varieeritakse vastavalt õppija teadmiste ja kogemuste tasemele.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Õppekavas on mitmeid teemasid, mis eeldavad teadmise tasemel arusaamist või mõistmist (nt hügieen, tööohutus, enesekontrolliplaan, kaupade vastuvõtt ja ladustamine jmt) ning nende teadmiste kontrollimine praktilise töö käigus ei ole alati tulemuslik. Sellistes aspektides õppijatele järeleandmistega tegemine ei ole mõistlik. Seetõttu soovib komisjon, et teoreetiliste teadmiste kontrollimiseks

rakendataks lisaks praktilisele tööle ka täiendavaid hindamismeetodeid, nt kirjalikku testi.

- 2) Õppe läbiviimisel ei toimu kõigi õpiväljundite saavutatuse hindamist viisil, mis tagaks hindamise läbipaistvuse ja võimaldaks kontrollida kõikide õpiväljundite saavutatust. Kui õpiväljundid on sõnastatud, siis peab koolitaja tagama, et kõik õpiväljundid saavad hinnatud, seetõttu soovitame õpiväljundite ja nende hindamise metoodika veelkord üle vaadata ning täiendada olemasolevat hindamismetoodikat nii, et kõik see, mida õpiväljundites kirjeldatakse, õppija puhul ka realselt hinnatud saaks (nt meeskonnatöö või ajaplaneerimise või enesekontrolliplaani tegemise oskused abikoka õppekavas või peolaua etikett või erinevad lauakatte tüübid lauakatmise ja teenindamise õppekavas).
- 3) Õppekavades on kirjas ainult tunnistuse andmise tingimused. Täienduskoolituse standardi § 2 lõike 1 p 9 ja § 3 lõike 1 kohaselt peab õppijale väljastama tõendi, kui õpitulemusi ei hinnatud või õppija neid ei saavutanud. Info tõendi väljastamise tingimuste kohta peab olema õppekavas välja toodud samamoodi nagu info tunnistuse väljastamise tingimuste kohta. Komisjon soovitab lisada õppekavasse täiendavalt juurde info ka tõendi väljastamise tingimuste kohta.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Õppekavades on kirjeldatud, milliseid tingimusi peavad õppijad täitma tunnistuse saamiseks. Tõendite väljastamise kohta info õppekavades puudub. Koolitatavad on koolitustel omandatud teadmiste ja oskustega rahul. Koolitajad annavad õppijatele suulist tagasisidet oskuste omandamise kohta.

Kõikide õpiväljundite saavutatust hinnatakse mõlema õppekava puhul praktilise töö abil, mh ka teoreetilise baasi omandamist. Koolitajad annavad õppijale suulist tagasisidet enamasti praktilise töö käigus ning seetõttu ei saa kindlalt väita, et iga õppekavas toodud õpiväljund saab hinnatud.

Komisjoni hinnangul õppekavas on mitmeid teemasid, mis eeldavad teadmise tasemel arusaamist või mõistmist ning teemadest arusaamist tuleb kontrollida õige meetodiga ehk siis näiteks kirjaliku testiga. Kui õpiväljundid on sõnastatud, siis peab koolitaja tagama, et kõik õpiväljundid saavad hinnatud ja viima hindamissüsteemi sisse muudatused, mille tulemusel saab olla kindel õpiväljundite saavutatuses. Komisjon soovitab lisada õppekavasse täiendavalt juurde info ka tõendi väljastamise tingimuste kohta.

Vestluse käigus ilmnas, et koolitaja peab tagama õpiväljundite omandamise. Erivajadustega õppijate puhul korratakse teemasid või sooritatakse ülesandeid, kuni on jõutud soovitud tulemuseni. Õpiväljundite saavutamist hindab komisjon praktilise tööga. Täiendkoolituse lõppedes saavad õppijad tunnistuse või tõendi, kuid õppekavadesse ei ole lisatud informatsioon selle kohta, millistel tingimustel väljastatakse lõpetajatele tõend.

Kooli jaoks on väga olulise tähtsusega õppijatelt saadud tagasiside. Tagasiside kogutakse koolituse lõpus ning seda infot kasutatakse edaspidi koolituste planeerimisel.

Eelnevalt välja toodud puuduste tõttu leiab komisjon, et **nõuded on põhiosas täidetud**.

Koolitajad

Tugevused

- 1) Kooli järjepidev tegevus õpetajate kompetentside arendamisel on tunnustust vääriv. Iga-aastaste tähendusliku õppimise koolituste läbiviimine kõikidele õpetajatele, et mõista täiskasvanud õppijaid ja tema vajadusi.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Täiskasvanute koolituse seaduse § 11 lõike 2 kohaselt peavad olema kõikide koolitajate kvalifikatsioonid (kompetentsust tõendav kvalifikatsioon, õpi- või töökogemuse kirjeldus) nähtavad. Lauakatmine ja teenindamine õppekava koolitajal puudub info koolitaja kvalifikatsiooni kohta. Soovitame puuduolev info lisada.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Koolitusasutusel on olemas toimiv süsteem õpetajate igakülgse (nii täiskasvanute kui erivajadustega õppijate õpetamise oskused kui ka erialased oskused) arengu tagamiseks ja toetamiseks. Koolitajatel on olemas õppe läbiviimiseks vajalik erialane ja hariduslik kvalifikatsioon ning koolitajad täiendavad end erialaselt pidevalt.

Ehkki komisjon tuvastas, et lauakatmise ja teenindamise õppekava juures vajab koolitaja kvalifikatsiooni kirjeldav osa täiendamist (hetkel ainult koolitaja nimi ja ametikoht koolitusasutuses), siis hinnatakse hindamisvaldkonna "Koolitajad" **nõuded täidetuks**.

Ressursid

Tugevused

- 1) Kaasaegne ja hea varustatusega füüsiline õppekeskkond koos praktilise õppe läbiviimiseks vajalike õpperuumide, vahendite ja seadmetega.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Õpikeskkond on õppetööd toetav. Olemas on ruumid nii teoreetiliste teadmiste omandamiseks kui praktiliste oskuste õppimiseks. Kuigi veebikeskkondade kasutamist õppetöös välja toodud ei ole, siis võib väita et võimekus veebiõpet pakkuda on koolil olemas.

Komisjoni hinnangul on hindamisvaldkonna "Ressursid" **nõuded täidetud**.

- 9) Nõukogu kaalus 13.04.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

Rakvere Ametikool on positiivselt läbinud täienduskoolituse majutamise ja toitlustuse õppekavarühma kvaliteedihindamise.

Otsus võeti vastu 8 poolthäälega.

- 10) Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamisnõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on

võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamisnõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaie esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamisnõukogu saadab vaide hindamisnõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamisnõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaiet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamisnõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

2.13. Tallinna Rahvaülikool õppekavarühm arvutikasutus

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogus (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

- 1) Tallinna Rahvaülikool kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise arvutikasutuse õppekavarühmas 22.12.2022.
- 2) Tallinna Rahvaülikool esitas arvutikasutuse õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 17.01.2023.
- 3) HAKA kooskõlastas Tallinna Rahvaülikooliga hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Tiina Kasuk** – komisjoni esimees
 - 2) **Maarika Veigel** – hindamiseekspert.
- 4) Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 31.01.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKAle 14.02.2023.
- 5) HAKA edastas hindamisaruande Tallinna Rahvaülikoolile kommenteerimiseks 16.02.2023. Tallinna Rahvaülikool teatas, et neil ei ole esmasele aruandele kommentaare ega täpsustusi.
- 6) Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKAle 21.02.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.
- 7) Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
- 8) Nõukogu arutas saadud dokumente 13.04.2023 istungil 8 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **Tallinna Rahvaülikooli arvutikasutuse õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitusel.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL

Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
--------------------	----------------------------------

1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

Õppekavaarendus ja õppekava

Tugevused

- 1) Koolitusjuhid kasutavad koolitusasutuse poolt koostatud juhendmaterjali (Kursuste väljatöötamise kava koolitusjuhile) koolituste välja töötamisel ja arendamisel. Toimub tihe koostöö koolitajatega uuenduste sisseviimiseks igal õppeaastal (min 20% koolituste mahust)
- 2) Uuele koolitusjuhile määratakse mentor, kes aitab sisse elada ja omandada vajalikud teadmised, oskused koolitusjuhi ülesannete täitmiseks.
- 3) Õppeasutus lähtub Euroopa kvaliteedimärgist (EQM), tänu millele on tagatud õpetamise ja õppimise toetamine koolitusasutuse vastavus Euroopa täiskasvanuhariduse kvaliteedi tagamise nõuetele.

Parendusvaldkonnad ja soovitusel

- 1) Õppekavades on osad õpiväljunditest kirjeldatud üldiselt, mistõttu saavutatavus, mõõdetavus ja hinnatavus ei kajastu selgelt. Hindamiskomisjon soovitab õpiväljundite sõnastamisel lähtuda Haridus- ja teadusministeerium juhendmaterjalist.
- 2) Õppekavades, mille puhul on kindel sihtrühm (nagu "Arvuti kasutamise baaskoolitus Digisamm") lisada sihtrühma kirjeldus ka õppekavasse.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDUS JA ÕPPEKAVA

Koolitusasutusel on olemas koolituste arendamiseks ja õppekvaliteedi tagamiseks kokkulepitud protsess. Peamine vastutus lasub koolitusjuhtidel, keda koolitusasutus on kokku 12 õppekava rühma peale kümme. Koolitusjuhtidel on regulaarsed kohtumised ja tugev koostöö nii omavahel kui ka koolitajatega. Uue koolitusjuhi liitumisel tagatakse talle koolitusjuhist mentori tugi.

Koolituste valikut uuendatakse regulaarselt. Koolituste teemad kujunevad lähtuvalt turuvajadusest. Samuti arvestatakse õppijate tagasisidega ning ettepanekutega teemade käsitlemiseks. Koolituste planeerimisel arvestatakse sihtrühmade vajadusega, toetatakse elukestvat õpet ja täiskasvanute huviharidust.

Õppekavad on sidusad, komponendid omavahel seotud ja moodustavad terviku. Planeeritavad õppemahud võimaldavad sihtrühmadel täita õppekavade püstitatud nõuded. Õpiväljundite puhul on õpiväljundid sõnastatud üldiselt, mis teeb nende hindamise, mõõtmise keeruliseks. Nt koolituse "Arvuti kasutamise baaskoolitus Digisamm" õpiväljundite #1 (kasutab tekstidokumenti algtasemel) ja #2 (kasutab arvutustabelit algtasemel) puhul on keeruline hinnata, millised oskused õppijal täpselt peaksid olema, sest selgusetuks jääb, millised on algtaseme oskused.

Valitud meetodid on otstarbekad ja sobides antud koolituste sihtrühmadele.

Eelnevat arvesse võttes, kuid kuna õpiväljundid on õppekavades sõnastatud üldiselt, hindab komisjon, et hindamisvaldkonna "ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS" nõuded on põhiosas täidetud.

Õppimine ja õpetamine

Tugevused

- 1) Koolituste läbiviimisel arvestatakse koolitusel osalejate vajaduste, ootustega ja töö-taustaga. Kohandatakse koolitust vastavalt õppijatele ja õpiülesandeid seotakse õppijate tööga.
- 2) Koolitaja seob õpetatavad teemad eluliste näidetega vastavalt osalejate profiilile ning rakendab õppemeetodeid paindlikult vastavalt vajadusele.
- 3) Õppijate tagasisidet analüüsitakse koolituste arendamise eesmärgil regulaarselt.

Parendusvaldkonnad ja soovitusel

- 1) Koolitusasutus väljastab tõendeid või tunnistusi ainult õppija soovil. Komisjon soovib asutusel lähtuvalt Täienduskoolituse standardi § 3-st väljastada kõigile koolitusel osalejatele koolituse lõpus dokument.
- 2) Valimis olnud õppekavades pole selgelt välja toodud koolituse lõpetamise tingimusi ehk puudub informatsioon mitu iseseisvat töö ja millises mahus peab sooritama, et saada koolituse lõpus tunnistus. Hindamiskomisjon soovib lisada õppekavadesse lõpetamise tingimused.
- 3) "Õppekorralduse alused" sisaldab eksitavat ja seadusega vastuolus olevat informatsiooni. Komisjon soovib "Õppekorralduse alustes" selgelt esitada tunnistuse ja tõendi väljastamise tingimused, mis oleksid vastavuses Täienduskoolituse standardis esitatud kriteeriumitega ning kajastuksid ka õppekavades.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Kolmest hinnatud õppekavadest kahes („MS Exceli kesktaseme kursus“ ja „Arvuti kasutamise baaskoolitus Digisamm“) toimub õpiväljundite hindamine. Õppekavades ja eneseanalüüsis on kirjeldatud, et õppijatel on võimalus soovi korral saada koolituse lõpetamisel tunnistus või tõend. Õppekavades pole kirjeldatud lõpetamise tingimusi. Kuigi valdav osa õppijaid ei soovi koolituse lõppedes tunnistust ega tõendit, ei järgi koolitusasutus komisjoni hinnangul Täienduskoolituse standardi § 2 ja § 3 seatud nõudeid.

Vestlusest koolitajaga selgus, et rakendatavad hindamismeetodid on õpiväljundite hindamiseks sobivad ning asjakohased ja koolitaja veendub õpiväljundite saavutamises. Õppijad saavad läbi praktiliste õpiülesannete sooritamise jooksul koolitajalt ka tagasisidet õpiväljundite saavutamise kohta. Komisjon juhib tähelepanu, et hindamise kirjeldust ja lõpetamise tingimusi ei tooda õppekavades välja ning "Õppekorralduse alustes" esitatud informatsioon on vastuolus seadusega ning eksitav. Komisjon leiab, et kuigi hindamises ja

dokumentide väljastamises esineb vastuolusid seadusega ning õppekavades on osa informatsiooni puudu, vastab tegelik õppetöö seaduses nõutud tingimustele.

Eneseanalüüsis ja hindamisvestluses toodud selgituste põhjal on hindamiskomisjon veendunud, et õppijatelt kogutakse tagasisidet ja seda arvestatakse nii õppekavade arendamisel kui õppetöö korraldamisel.

Eelnevat arvesse võttes hindab hindamiskomisjon, et hindamisvaldkonna "ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE" **nõuded on põhiosas täidetud.**

Koolitajad

Tugevused

- 1) Koolitusasutus korraldab regulaarseid seminare oma koolitajate arendamiseks.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Koolitusasutuses viivad arvutikasutuse õppekava rühma koolitusi läbi koolitajad, kellel on olemas vajalik erialane kvalifikatsioon, õpi- ja töökogemus. Kõigil koolitajatel on olemas kas täiskasvanute koolitaja kutsetunnistus või täiskasvanute koolitamise kogemus.

Veebilehel on leitav koolitajate kompetentside kirjeldused ja täiskasvanute koolitusala kogemus. Koolitajad on lepingulised ja vastutavad oma enesetäiendamise eest ise. Koolitusasutus kogub koolituste lõpus tagasisidet ja jagab seda koolitajatega, et arendada koolituste ja õppe kvaliteeti. Koolitajad osalevad asutuse koolitajate arendusüritustel regulaarselt.

Eelnevat arvesse võttes hindab komisjon, et hindamisvaldkonna "KOOLITAJAD" **nõuded on täidetud.**

Ressursid

Tugevused

- 1) Õppijate toetamiseks veebipõhises õppes on koostatud videokonverentsi keskkonna kasutamiseks video- ja tekstiline juhend.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Koolitusasutuse poolt tõenditele ja hindamisvestlusele tuginedes on hindamiskomisjon veendunud, et kõik seadusest tulenevad nõuded on täidetud, st nii füüsiline kui veebikeskkond vastavad nõuetele. Koolitajad loovad koolituselt sobiva psühholoogilise keskkonna.

Eelnevat arvesse võttes hindab komisjon, et hindamisvaldkonna "RESSURSID" **nõuded on täidetud.**

- 9) Nõukogu kaalus 13.04.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

Tallinna Rahvaülikool on positiivselt läbinud täienduskoolituse arvutikasutuse õppekavarühma kvaliteedihindamise.

Otsus võeti vastu 8 poolthäälega.

- 10) Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamiskoostöö otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamiskoostööle 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamiskoostöö saadab vaide hindamiskoostöö vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest koostööle kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamiskoostöö lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaidet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamiskoostöö vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

2.14. Töökeskkonna Haldus OÜ õppekavarühm töötervishoid ja -kaitse

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamiskoostöös (edaspidi koostöö) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA koostöö järgmist:

- 1) Töökeskkonna Haldus OÜ kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise töötervishoidu ja -kaitse õppekavarühmas 29.12.2023
- 2) Töökeskkonna Haldus OÜ esitas töötervishoidu ja -kaitse õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKALE 25.01.2023.
- 3) HAKA kooskõlastas Töökeskkonna Haldus OÜ hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) Pille Saar – komisjoni esimees. Häirekeskuse meditsiinieksper, varasemalt Terviseameti tervishoiuteenuste osakonna juhataja.
 - 2) Alar Seiler – Koolitusasutuses Qvalitas Arstikeskus AS töökeskkonnavoliniku ja töökeskkonnakoostöö liikme koolituse ja täienduskoolituse õppekava koostamise ja arendamise eest vastutaja, koolitaja. Lektor Eesti Maaülikoolis.
- 4) Komisjon viis läbi hindamisvestlused virtuaalselt 06.02.2023 ja 08.02.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKALE 02.03.2023.
- 5) HAKA edastas hindamisaruande asutusele kommenteerimiseks 03.03.2023. Töökeskkonna Haldus OÜ teatas 09.02.2023, et neil ei ole esmasele aruandele kommentaare ega täpsustusi.
- 6) Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKALE 10.03.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.

- 7) Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
- 8) Nõukogu arutas saadud dokumente 13.04.2023 istungil 8 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **Töökeskkonna Haldus OÜ töötervishoiu ja -kaitse õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitused.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL	
Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded ei ole täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

Õppekavaarendus ja õppekava

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Hindamiskomisjon leiab, et koolitusasutusel puudub süsteem õppekavade regulaarseks arendamiseks ja uuendamiseks. Õppekavad on aastaid tagasi välja töötatud ning vahepealsel perioodil ei ole neis tehtud uuendusi. Loengumaterjalide muutmine on ainuisikuliselt lektori vastutada. Koolitusasutuse kodulehel on viited kehtetutele õigusaktidele ja vananenud tegutsemisõiguse lubadele. Soovitame koolitusasutusel välja töötada ja sõnastada õppekavade arendamise põhimõtted. Teeme ettepaneku koolitusasutusel määrata õppekava arendusprotsessi eest vastutav isik. Õppekava regulaarne ülevaatamine ja vajaduspõhine muutmine tagab selle et, õppekava on kooskõlas nii seadusandluse muudatuste, potentsiaalsete õppijate ootuste kui ka tööturu vajadustega.
- 2) Asutuse veebilehel on volinike täienduskoolitust tutvustavas infos viited kehtetule TTOS rakendusaktile ja mõlemas õppekavas viidatud koolituslubadele, mille õiguslik alus on muutunud. Koolitusasutuses pakutakse koolitusi, kus osaleja peaks saama teadmisi viimastest seaduse muudatustest töötervishoiu ja tööohutuse valdkonnas. Samuti puudub õppekavades õppekavarühma nimetus ning kui suure osa õppe kogu mahust moodustab praktilise ja iseseisva töö osakaal. Sellest tulenevalt soovib komisjon koolitusasutusel muuta veebilehel olev info aja- ja asjakohaseks nende õigusaktide osas, mis on koolituse pakkumise aluseks (tuleb viidata määrusele nr 50), ning ajakohastada viited oma tegutsemisõiguse õiguslikele alustele (kustutada viide Tervishoiuametile ja Sotsiaalministeeriumi koolitusloale). Lisada õppekavadesse õppekavarühma nimetus ja praktilise ja iseseisva töö osakaal õppekavast.
- 3) Õpetatavad teemad peavad olema seotud õpiväljunditega. Mõlema õppekava puhul on oluliseks puuduseks, et õpetatavad teemad korduvad õpiväljundite lõikes ning pole võimalik aru saada, millise konkreetse teemaga üks või teine õpiväljund saavutatakse. Volinike täienduskoolituse õppekava puuduseks on ka asjaolu, et teatud õpiväljundite osas ei ole õppekavas välja toodud teemasid,

millega saaks vastavaid teadmisi omandada (näiteks riskianalüüsiga seonduv). Komisjon teeb ettepaneku, et koolitusasutus vaataks õppekava üle ja seoks iga õpiväljundi konkreetse teemaga.

- 4) Õppekavas on oluline, et õpiväljundid oleksid saavutatavad planeeritud õppeajaga. Komisjoni hinnangul on mõlemas õppekavas õpiväljundeid, mille saavutamiseks käsitletavat teemad on liiga mahukad, et neid oleks võimalik 8 tunnise õppeajaga saavutada (näiteks riskianalüüsi koostamine). Ehitusplatsi koordinaatori mitmed õpiväljundid on sõnastatud oskustena, mida koolituse lõpus ei hinnata. Komisjon soovib asutusel vaadata üle õpiväljundid ja korrigeerida mahukamaid selliselt, et need mahuksid planeeritud ajaraami. Juhul, kui ei planeerita koolituse lõpus praktiliste oskuste kontrolli, muuta ehitusplatsi koordinaatori õppekava õpiväljundeid ja viia vastavusse Vabariigi Valitsuse 08.12.1999.a määruse nr 377 "Töötervishoiu ja tööohutuse nõuded ehituses" nõuetega ehitusplatsi koordinaatorile. Hinnata, kas õppekavades väljatoodud teemasid on võimalik planeeritud õppeajaga käsitleda nii, et kõik välja toodud õpiväljundid on saavutatud.
- 5) Koolitusasutus korraldab koolitust volinike 8-tunnist täienduskoolitust selliselt, et seda pakutakse teise 24-tunnise koolituse raames ühe osana sellest. Komisjon leiab et see on selgelt sihtgruppi eksitav ning ei vasta tervise ja tööministri 22.11.2018.a määrusele nr 50 „Töökeskkonnavoliniku, töökeskkonnanõukogu liikme ja esmaabiandja koolituse ja täienduskoolituse kord täienduskoolitusasutuses”. Komisjon teeb ettepaneku, et koolitusasutus eristaks selgelt 8-tunnise koolituse 24-tunnisest koolitusest.
- 6) Koolituse sihtrühmad peavad olema selgesti eristatavad ning välja tuleb tuua ka eeltingimused koolituse alustamiseks, juhul kui need on olemas. Komisjon soovib ehitusplatsi koordinaatori õppekavas selgelt sõnastada koolituse sihtrühm. Hetkel on see õppekavas ainult kaudselt tuvastatav. Volinike täienduskoolitusel tuleb asutusel välja tuua, kas koolituse läbimine eeldab eelteadmiseid 24-tunnisest koolitusest ning sellest lähtuvalt täpsustada ka koolituse sihtrühm.
- 7) Õppekava nimetus peab võimalikult täpselt väljendama täienduskoolituse sisu. Ehitusplatsi koordinaatori õppekava nimetus on asutuse veebilehe erinevates kohtades erinevalt sõnastatud. Volinike täienduskoolituse nimetus ei ole keeleliselt korrektne ega vasta tervise ja tööministri 22.11.2018.a määruses nr 50 „Töökeskkonnavoliniku, töökeskkonnanõukogu liikme ja esmaabiandja koolituse ja täienduskoolituse kord täienduskoolitusasutuses” § 2 lg 3 välja toodule; lisaks määruses nimetatud sihtrühmale pakutakse koolitusi ka töökeskkonnaspetsialistidele. Komisjon soovib koolitusasutusel ühtlustada veebilehel õppekavade nimetused. Samuti parandada keeleliselt volinike täienduskoolituse nimetus ning viia see vastavusse eelnimetatud tervise ja tööministri määrusega. Juhul, kui soovitakse täienduskoolitust pakkuda ka töökeskkonnaspetsialistidele, võiks seda kajastada koolitust tutvustavas infos.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDEUS JA ÕPPEKAVA

Hindamiskomisjon leiab, et koolitusasutusel ei ole välja töötatud süsteemi õppekavade süsteemseks arendamiseks. Puudub protseduur, mis tagaks seadusemuudatuste jõudmise õppekavadesse ja koolitusteemadesse. Õppekavasid ei ole alates nende väljatöötamisest uuendatud, vajadusel korrigeeritakse ainult loengumaterjale.

Arendusvajaduse hindamisel arvestatakse õppijate ja koostööpartnerite tagasisidega juhuslikult.

Õppekavade väljatöötamiseks on küll selge alus, kuid mõlemad õppekavad vajavad vastavusse viimist nii TTOS ja selle rakendusaktidega kui ka täienduskoolituse standardiga.

Õppekava erinevad osad ei moodusta sidusat tervikut ja seetõttu ei toeta õpiväljundite saavutamist. Õpetatavad teemad korduvad õpiväljundite lõikes ning pole võimalik aru saada, millise konkreetse teemaga üks või teine õpiväljund saavutatakse. Komisjoni hinnangul on õppekavades õpiväljundeid, mille saavutamiseks käsitletavat teemad on liiga mahukad, et neid oleks võimalik planeeritud õppeajaga saavutada.

Volinike täienduskoolituse ülesehitus on sihtgruppi eksitav ning ei ole võimalik aru saada, kas koolitusel osalemine eeldab teatud eelteadmisi. Ehitusplatsi koordinaatori õppekavas ei ole määratletud sihtrühma.

Kuna eelmainitud puudused mõjutavad oluliselt kogu hindamisvaldkonna kvaliteeti, siis ei saa komisjon antud valdkonna nõuetele vastamise osas positiivset hinnangut anda ning valdkonna hinnanguks jääb, et nõuded ei ole täidetud.

Õppimine ja õpetamine

Tugevused

- 1) Komisjon tunnustab, et lektor tutvub põhjalikult koolitajate taustaga enne koolituse läbiviimist.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Lektorid ei lähtu koolituse läbiviimisel rangelt õppekavast ning on õppekavas olevate teemade käsitlemisel liiga paindlikud, lähtudes eelkõige koolitajate taustast, nende aktiivsusest ja huvist erinevate teemade osas. Kuna lektorid mugandavad teemasid vastavalt konkreetsele grupile, võib tekkida olukord, et kõiki teadmisi, mida on vaja õpiväljundite saavutamiseks ei omandata erinevates koolitusgruppides ühetaoliselt. See seab ka kahtluse alla kõigi õpiväljundite saavutamise koolituse lõpuks. Komisjon soovib lektoritel kinni pidada etteantud teemadest või lähtuda soovitudest, mis on antud käesoleva aruande 2. kriteeriumi arengusoovituste all: koostada erinevad õppekavad kitsamatele sihtrühmadele, vastavalt koolitatavate taustale, võttes arvesse potentsiaalsete õppurite töökeskkonna eripärasid.
- 2) Komisjon soovib korrigeerida asutuse veebilehel olevat informatsiooni väljastatava "pädevustunnistuse kohta" ja sõnastada see ümber täienduskoolituse lõpetamist tõendavaks tunnistuseks.
- 3) Õppekavas on väljastatavate dokumentide juurde märgitud info ainult tunnistuse kohta. Tõendi väljastamise kohta info puudub. Lisada õppekavasse info selle kohta, millistel tingimustel väljastatakse õppijatele tõend.
- 4) Koolituste lõpus läbiviidav test ei võimalda hinnata kõikide õpiväljundite saavutamist. Komisjon soovib teha mõlemasse õppekavasse parandusi ja korrigeerida hindamismeetodeid selliselt, et kursuse lõpus oleks võimalik hinnata kõikide õpiväljundite saavutamist.

- 5) Asutus kogub koolitajatelt tagasisidet põhiliselt koolituse üldise rahulolu ja lektori tegevuste kohta. Koolitusasutuse tagasiside küsimustik ei kajasta koolituse kõiki aspekte. Näiteks on puudu õppijate rahulolu õppesisu, meetodite, hindamise ja õppe mahu osas. Komisjon soovib koolitusasutusel täiendada tagasiside küsimustikku oluliste teemadega, nagu õppesisu, meetodid, hindamine ja õppe maht. Senisest põhjalikum tagasiside küsimustik võimaldab saadud infot kasutada õppeprotsessi parendamisel õppekavade süsteemse ülevaatamise käigus. Lisaks soovime kaasata lektoreid õppeprotsessi parendamise ja koolituse sisu muutmisesse.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Komisjon tunnustab, et lektorid tutvuvad põhjalikult koolitajate taustaga enne koolituse läbiviimist ja see võimaldab neil arvesse võtta õppijate eripärasid koolituste läbiviimisel. Koolitajad kaasavad õppijaid õppeprotsessi, arutades koolitusel osalejatega läbi käsitletavat teemat. Õppijatele tutvustatakse koolituse alguses teemasid, hindamise meetodeid ning selgitatakse välja nende ootused ja püütakse nendega võimalusel arvestada. Koolitajad kasutavad õppekava elluviimisel asjakohaseid õppemeetodeid. Õpingute lõpetades väljastatakse tunnistus ja vastav info on õppekavades olemas. Õppijatelt küsitakse koolituse lõpus tagasisidet.

Hindamiskomisjon peab õppe läbiviimisel puudusteks, et lektorid ei lähtu rangelt õppekavast, olles erinevate teemade ajalise käsitlemise osas liiga paindlikud ja lähtudes eelkõige koolitatavate tööalasest taustast. Kuna lektorid mugandavad teemasid vastavalt konkreetsele grupile, võib tekkida olukord, et kõiki teadmisi, mida on vaja õpiväljundite saavutamiseks ei omandata erinevates koolitusgruppides ühetaoliselt ja see seab ka kahtluse alla kõigi õpiväljundite saavutamise koolituse lõpuks. Õpiväljundite saavutamist hinnatakse testiga, mis arvestades sõnastatud õpiväljundeid ei ole ainuüksi sellise meetodiga võimalik hinnata. Õppekavades puudub info selle kohta, millistel tingimustel väljastatakse tõend. Kuigi õppijatelt küsitakse koolituse lõpus tagasisidet, on komisjoni hinnangul õppekava ja selle alusel toimuva koolituse tagasisidestamisel arenguruumi, kuna tagasiside küsimustik ei ole piisavalt informatiivne, et selle põhjal arendada õppeprotsessi.

Kaaludes aspekte, mille osas asutus on nõuded täitnud ning teisalt väljatoodud puudusi hindab komisjon õppimise ja õpetamise hindamisvaldkonna põhiosas täidetuks.

Koolitajad

Tugevused

- 1) Komisjon tõstab esile, et koolitajateks on pikaajase töökogemusega praktikud, kellel on väga head valdkondlikud teadmised.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Kuigi koolitusasutus kasutab lektoritena valdkonna praktikuid, kellel on väga head valdkondlikud teadmised ei ole asutus pööranud piisavalt tähelepanu lektorite täiskasvanute koolitamise alasele enesetäiendamisele. Seega soovib komisjon tagada neile lektoritele, kellel puudub täiskasvanute koolitamise pädevus, asjakohane täiskasvanute koolitamise alane enesetäiendamine.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Koolitajate erialase kvalifikatsiooni ja töökogemuse info on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel. Koolitajatel on koolituste läbiviimiseks vajalik erialane kvalifikatsioon. Koolitajatena kasutab asutus väga heade valdkondlike teadmistega praktikuid. Ainsa probleemina toob hindamiskomisjon välja, et koolitajate täiskasvanute koolitamise alane pädevus ei ole koolitusasutuse veebilehel välja toodud ning täiskasvanute koolitamiseks vajalik pädevus on ainult volinike täienduskoolituse lektoril. Kuivõrd koolitajatel on tugev erialane taust ja ainult ühel lektoril on puudu täiskasvanute koolitamise pädevus leiab komisjon, et hindamisvaldkonna nõuded on põhiosas täidetud.

Ressursid

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Hinnatavate koolituste läbiviimise füüsiline õppekeskkond (õppevahendid, seadmed, ruumid, ligipääs jms) on nõuetekohane ja vastav koolituste eesmärkidele ning toetab õppijat õpiväljundite saavutamisel. Renditavate ruumide valikukriteeriumid on asjakohased, arvestatakse, et olemas oleksid kaasaegsed vahendid õppe läbiviimiseks. Ligipääsetavus on tagatud liikumist võimaldavate ruumide ja hoones lifti olemasoluga. Komisjon leiab, et hindamisvaldkonna nõuded on täidetud.

- 9) Nõukogu kaalus 13.04.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

Saata hindamisaruanne komisjonile tagasi ettepanekuga täpsustada hindamisvaldkonnas I Õppekavaarendus ja õppekava 5. parendusvaldkonna sõnastust, kuna see pole viidatud seaduse paragrahviiga kooskõlas ning esitada hindamisaruanne nõukogule lõpliku otsuse vastuvõtmiseks hiljemalt 12.05.2023.

Otsus võeti vastu 8 poolthäälega.

- 10) Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamisnõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamisnõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamisnõukogu saadab vaide hindamisnõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamisnõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaietet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamisnõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

3. Jooksvad küsimused

Hindamisnõukogu leppis kokku, et järgmisel kohtumisel arutatakse hindamisjuhendi võimalikke muudatusi ja lepitakse kokku sügise perioodi istungite ajad.

Heli Mattisen andis teada, et 9. juunil toimub Täienduskoolituse koostöökoja esimene kohtumine, kuhu on oodatud ka kõik TÄHN liikmed.

/digitaalselt allkirjastatud/

Jüri Jõema

Täienduskoolituse hindamisnõukogu
esimees

/digitaalselt allkirjastatud/

Kaie Eha

Täienduskoolituse hindamisnõukogu
sekretär