



**HAKA**

Eesti Hariduse  
Kvaliteediagentuur

# Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamine

**EBS Executive Education OÜ**  
**Õppekavarühm juhtimine ja haldus**

## HINDAMISARUANNE



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti  
tuleviku heaks

„Tööturuteenuste osutamine tagamaks paremaid võimalusi hõives osalemiseks“

2023

Täienduskoolitusasutuse nimi (jur)	EBS Executive Education OÜ
Veebilehe aadress	<a href="https://www.ebs.ee/executive-education">https://www.ebs.ee/executive-education</a>
Kontaktisik koolitusasutuses, telefon	Mare Tolli, 5309 6446
Hindamiskomisjon	<p><b>Cynne Põldäär:</b> Cynne on erialalt andragoog, kelle täiskasvanute koolitaja kogemus ulatub tagasi aastasse 2011. Ta on viinud läbi koolitusi ettevõtluse, tööseadusandluse ja täiskasvanuhariduse teemal, tehes koostööd mitmete täienduskoolitusasutustega (nt OÜ Reiting, BCS Koolitus, Innowise). Ta on olnud õppejõud Haapsalu Kutsehariduskeskuses ja Tallinna Ülikooli Haapsalu Kolledžis ning osalenud sealsete õppekavade koostamises. Lisaks on Cynne töötanud pikka aega maakondlikus arenduskeskuses (Läänemaa Arenduskeskus) ettevõtluskonsultandi ja projektijuhina. Cynnel on täiskasvanute koolitaja 6. taseme kutsetunnistus ja ta on Eesti Andragoogide Liidu liige. Alates 2021. aastast on ta osalenud juhtimise ja halduse valdkonna eksperdina ka Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri täienduskoolituse õppekavade ja õppe läbiviimise kvaliteedihindamise projektis.</p> <p><b>Kati Nõuakas:</b> Kati on lõpetanud Eesti Maaülikooli majandusarvestuse ja finantsjuhtimise (BA) ning omandanud seal ka magistrikraadi ökonoomikas ja ettevõtluses. Ta on olnud lektoriks ja külalislektoriks mitmetes eesti kõrgkoolides (Lääne-Viru Rakenduskõrgkool, Tallinna Tehnikakõrgkool, Kaitseväe Akadeemia, TalTech jne) ja lugenud nendes väga erinevate ainete, sh finantsarvestuse, väikeettevõtluse, rahanduse, äriökonomika, transpordi ja logistika, loenguid. Alates 2022. aasta septembrist on Kati Tallinna Tehnikakõrgkooli Teenusmajanduse instituudi direktor. Ühtlasi õpetab ta samas koolis ka veokorraldusjuhi õppekaval.</p>

Hindamisperiood	Jaanuar 2023 - mai 2023
Valimi õppekavad	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Liidri arenguprogramm</li> <li>2. Innovatsioonivõimekuse meistriklass</li> <li>3. Coachiva juhtimise meistriklass</li> </ol>

## HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL

Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

## Sisukord

Sissejuhatus	4
Õppekavarühma Juhtimine ja haldus analüüs hindamisvaldkondade lõikes	6
I ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS	6
II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE	8
III KOOLITAJAD	12
IV RESSURSID	14

## Sissejuhatus

Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamine on täienduskoolitusasutuse õppekavade ning nende alusel toimuva õppe ja õppealase arendustegevuse hindamine õppekavarühmas. Hindamist teostab Eesti hariduse Kvaliteediagentuur (edaspidi HAKA). Hinnatakse, kas kvaliteet vastab [täiskasvanute koolituse seaduses](#) (TäKS) ja [täienduskoolituse standardis](#) määratletud täienduskoolituse kvaliteedi nõuetele ning [HAKA juhendis](#) sätestatud kvaliteedikriteeriumitele.

Hindamise eesmärgiks on anda täienduskoolitusasutusele soovitusi õppe kvaliteedi parendamiseks õppekavarühmas ja tunnustada parimat kvaliteeti.

Hinnatavate õppekavade valiku on teinud HAKA asutuse veebilehel olevate koolituspakkumiste seast. Hindamiskomisjoni eesmärk on analüüsida õppe kvaliteeti õppekavarühmas ning anda analüüsi põhjal soovitusid õppe kvaliteedi parendamiseks. Komisjoni töö aluseks on täienduskoolitusasutuse esitatud õppekavarühma eneseanalüüs ja selle lisad, asutuse veebilehel olev teave ning vestlustel kogutud informatsioon.

Õppekavade ja õppe kvaliteeti analüüsitakse **4 hindamisvaldkonna** alla kuuluva **8 kriteeriumi** lõikes. Kriteerium on nõue, mille täitmist hinnatakse. Kriteeriumite all on toodud **suunised**, mis sisaldavad näiteid selle kohta, mida kriteeriumi hindamisel arvesse võetakse.

Hindamisvaldkonnad on:

- õppekavad ja õppekavaarendus,
- õppimine ja õpetamine,
- koolitajad
- ressursid

Hindamiskomisjon toob oma aruandes iga hindamisvaldkonna lõikes välja tugevused, parendusvaldkonnad koos soovitustega õppe kvaliteedi parendamiseks ning arenguvõimalused:

- **Tugevustena** on välja toodud head tavad, uuenduslikud lahendused jne, mis on andnud soovitud tulemusi ja seeläbi õppele lisaväärtust. Tugevused on enamat kui nõuetele vastavus.
- **Parendusvaldkonnad ja soovitus** viitavad mittevastavustele või vajakajäämistele hindamiskriteeriumi nõuete täitmisel. Parendusvaldkonnad mõjutavad hindamisotsuse kujunemist.

- **Arenguvõimalused** on komisjoni soovitusel arendustegevusteks, mis ei sisalda mittevastavust nõuete täitmisel ning mille arvestamine või mitteamvestamine on koolitusasutuse otsustada. Arenguvõimalused ei mõjuta lõpphinnangu kujunemist.

HAKA täienduskoolituse hindamisnõukogu kaalub hindamiskomisjoni hinnanguid hindamisvaldkondadele ja hindamisaruandes välja toodud tugevusi, parendusvaldkondi ja soovitusi ning võtab vastavalt **HAKA juhendis** sätestatud põhimõtetele vastu ühe järgmistest hindamisotsustest: a) asutus on positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamise ja talle on antud kvaliteedimärk; b) asutus on positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamise; c) asutus ei ole positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamist.

## ÜLEVAADE HINDAMISPROTSESSIST

Hindamiskomisjon sai asutuse õppekavarühma eneseanalüüsi koos lisadega 24.01.2023

Tagasiside asutuse eneseanalüüsi aruandele:

EBS Executive Education OÜ eneseanalüüs oli kõikide kriteeriumite osas põhjalikult täidetud. Muuhulgas edastas asutus komisjonile mitmeid lisamaterjale, mis andsid komisjonile väärtuslikku lisainformatsiooni. Eneseanalüüsiga tutvumise käigus tekkinud küsimustele vastasid EBS Executive Education OÜ esindajad veebivestlusel.

Vestlus asutuse esindajatega toimus kuupäev: 01.02.2023

Komisjon saatis esmase hindamisaruande asutusele 02.05.2023.

Asutusel puudusid kommentaarid aruandele.

Komisjon esitas lõpliku aruande HAKA-le 04.05.2023.

Komisjon täiendas aruannet vastavalt täienduskoolituse hindamisnõukogu otsusele ja edastas täiendatud aruande asutusele.

## TÕENDID

Komisjoni hindamisaruanne põhineb järgmistel tõenditel:

- Asutuse EBS Executive Education OÜ eneseanalüüs
- Õppekava "Coachiva juhtimise meistriklass" (24.01.2023)
- Õppekava "Liidri arenguprogramm" (24.01.2023)
- Õppekava "Innovatsioonijuhtimise meistriklass" (24.01.2023)
- Asutuse EBS Executive Education OÜ veebileht: <https://www.ebs.ee/executive-education>
- Asutuse EBS Executive Education OÜ õppekorralduse alused (30.01.2023)
- Liidri arenguprogrammi IV moodul tagasisidelehe vorm
- Hindamisvestlus (01.02.2023)

# Õppekavarühma *Juhtimine ja haldus* analüüs hindamisvaldkondade lõikes

## I ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS

### 1. Õppekavad on ajakohased ja nende arendusprotsess on tõendus põhine.

**Suunised:** Asutusel on olemas õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtted ja neid rakendatakse praktikas. Õppekava on välja töötatud sihtrühma ja/või tööturu vajadustest lähtuvalt. Kus võimalik, toetatakse valdkondlikele uuringutele (nt OSKA), ja kus asjakohane, lähtutakse valdkondlikest regulatsioonidest (nt määrused, rahvusvahelised standardid) või kutsestandarditest. Asutuses vaadatakse regulaarselt üle õppekavad, selgitatakse välja nende arenguvajadused, kasutades õppijate, koolitajate jt osapoolte (nt tööandjad) tagasisidet, ning uuendatakse õppekavasid, püüeldes parima kvaliteedi poole. Potentsiaalsele õppijale kättesaadav informatsioon veebilehel või muul avalikkusele kättesaadaval meediaplatformil õppekava kohta on asjakohane.

### ANALÜÜS

Koolitusasutuse esitatud tõendusmaterjalide põhjal selgus, et koolitusasutusel on olemas õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtted, mida rakendatakse praktikas. Õppekavade arendamisel ja uute õppekavade väljatöötamisel lähtub koolitusasutus sidusrühmade huvist, reaalsest turuolukorrast ja turu vajadustest. Koolituskavade väljatöötamisel ollakse pidevas koostöös valdkonna ekspertidega, keda kasutatakse ka asutuses vastava kursuse juhtivkoolitajatena. Eneseanalüüsis rõhutatakse koolituskavade väljatöötamisel koostööd ka ettevõtjate ja Estonian Business Schooli juhtidega ning kavade koostamise aluseks on täienduskoolituse standard, täiskasvanute koolituse seadus ja Haridus- ja Teadusministeeriumi juhendamaterjal täienduskoolituste õppekavade koostamiseks. Õppekavade asjakohasust tõendab koolituste populaarsus ja koolitustel osalenute väga hea tagasiside.

Õppekavaarenduses arvestatakse ka õppijate tagasisidet - näiteks on õppijate tagasiside põhjal tehtud muudatusi koolitajate koosseisus. See on heaks näiteks, et ollakse valmis tegema ka keerulisi samme, et õppekavad oleksid kaasaegsed ja õppetöö läbiviimine kvaliteetne.

Õppekavade väljatöötamisel ja kohandamisel arvestatakse sihtrühma vajadustega, veebivestluse käigus selgus, et õppija vajadused selgitatakse enne kursusele registreerimist välja ning ta suunatakse vajadusel teisele kursusele või EBS-i tasemeõppesse. Koolituste info on kodulehelt hästi leitav, piisav, asja- ja ajakohane.

### Tugevused

- 1) Pidev koostöö valdkonna ekspertidega selgitamaks välja reaalsed turuvajadused näitab, et koolitusasutusel on hea ülevaade valdkonna ja sihtrühma vajadustest.

## 2. Õppekava erinevad osad moodustavad sidusa terviku. Õpiväljundid vastavad õppekava eesmärgile ja sisule ning on õppekavas planeeritud õppeaja ja meetoditega saavutatavad.

**Suunised:** Õpiväljundid kirjeldavad koolituse lõpuks omandatavaid teadmisi, oskusi ja hoiakuid ning nende saavutamist õppija poolt on võimalik kas koolituse käigus ja või selle lõpus hinnata. Kus asjakohane, vastavad õpiväljundid valdkonna kutsestandardi ja/või regulatsiooni nõuetele ([täienduskoolituse standard § 2 lg 2](#)). Õppekava erinevad osad – pealkiri, eesmärk, õpiväljundid, õpingute alustamise tingimused (sh digiõppes osalemiseks vajalikud nõuded), õppesisu, õppemeetodid, hindamine, õppemaht – on omavahel kooskõlas ja moodustavad sidusa terviku ning võimaldavad koolituse sihtrühmal ettenähtud ajaga saavutada õpiväljundid.

### ANALÜÜS

Koolitusasutuse poolt esitatud täiendusmaterjalide, veebilehe ning veebivestluse põhjal selgus, et hindamisele esitatud õppekavad on selgelt eesmärgistatud ning õpiväljundid lähtuvad seatud eesmärkidest. Moodulites välja toodud ja õpingute ajal käsitletavat teemat toetavad õpiväljundite saavutamist. Õppekavade puhul on koduleheküljelt leitavad õpiväljundid ja eesmärgid ka laiemalt lahti kirjutatud. Näiteks on liidri arenguprogrammis kavandatud õpiväljundid eesmärgiga kooskõlas ning komisjoni hinnangul on võimalik need ka esitatud ajaraamistiku ja õpimeetoditega saavutada.

Õpiväljundite saavutamise hindamist on eneseanalüüsis kirjeldatud üsna napisõnaliselt, kõiki väljundeid hinnatakse iga koolituse raames küll erinevate meetoditega, kuid ühtse süsteemi alusel. Õpiväljundite saavutamise hindamine on seega konkreetne ja üheselt mõistetav. Näiteks liidri arenguprogrammi puhul (lähtuvalt kursusetööst) isikliku juhtimiskaasuse alusel. Komisjon leiab, et õpiväljundite saavutamist võinuks eneseanalüüsis hindamise osast lähtuvalt rohkem lahti seletada, see võimaldaks saada veelgi parema ülevaate kursuse tulemustest. Veebivestluse käigus sai selgeks, et õpiväljundite saavutamist kontrollitakse nii protsessi ajal kui lõpus põhjalikult. Näiteks toimub jooksev tagasisidestamine ja hindamine koolituse käigus ja koolituse lõpus õpiväljundite omandamise saavutamise hindamine.

Õppekava erinevad osad on omavahel kooskõlas, sidusad ning ette nähtud ajaga saavutatavad. Nii õppe kogumaht kui osakaalude mahud ja tegevused on selgelt välja toodud.

### Tugevused

- 1) Tugevuseks on praktilised õppekavad ja ka praktiline õpiväljundite omandamise hindamine, mis lähtub reaalsetest juhtimissituatsioonidest ja ülesannetest.

## KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS:

Õppekava ja õppekavaarenduse hindamisvaldkonna hindamisest toob komisjon kokkuvõtvalt välja järgmist:

- Koolitusasutusel on olemas õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtted, koolituste info on kodulehelt hästi leitav, piisav, asja- ja ajakohane.

- Õppekavade koostamisel ja arendamisel arvestatakse turuvajadust ja -olukorda, õppijate tagasisidet, sidusrühmade huve, tehakse koostööd valdkonna ekspertide, ettevõtjate ning Estonian Business Schooli juhtidega. Õppekavade koostamise aluseks on täienduskoolituse standard, täiskasvanute koolituse seadus ning Haridus- ja Teadusministeeriumi juhendamaterjal täienduskoolituste õppekavade koostamiseks.
- Õppekavade erinevad osad on sidusad, sihtrühm selge, õppemahud on selgelt välja toodud ning õpiväljundid on etteantud aja raames saavutatavad.

Komisjon lähtus õppekava ja õppekavaarenduse hindamisvaldkonna koondhinnangu andmisel sellest, et koolitusasutusel on olemas õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtted, õppekavasid koostatakse asjatundlikult silmas pidades õppijate vajadusi, kaasates eksperte ja lähtudes asjakohastest juhendmaterjalidest ning õpiväljundid on selgelt välja toodud, etteantud aja ning meetoditega saavutatavad ja hinnatavad.

## ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS: Nõuded on täidetud

## II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

### 3. Koolitaja suunab õppijaid õppimise eest vastutust võtma.

**Suunised:** Õppijad on kaasatud õppeprotsessi kujundamisse. See tähendab, et õppeprotsessi alguses on õppijatega läbi arutatud, mis on õppekava eesmärk, õpiväljundid, kuidas toimub õppimine ja hindamine ning kuidas antakse tagasisidet. Koolituse alguses on kaardistatud, milliste ootustega on õppijad koolitusele tulnud ning nende ootustega arvestatakse.

#### ANALÜÜS

Koolitusasutuse eneseanalüüsis selgub, et õppijatel küsitakse esimesel kohtumisel nende osalemise eesmärkide ja ootuste kohta. Õppijatele tutvustatakse koolituse üldist eesmärki, sõltuvalt õppekavast palutakse kirja panna isiklikud eesmärgid või tehakse õppijatega eelintervjuu. Võimalusel arvestatakse osalejate erisoovidega (nt osalejate ettevõtete kaasuste lahendamine, virtuaalne kaasatus). Rakendatakse kogemusõpet ning koolitusasutus kogub õppijatel jooksvalt tagasisidet moodulite vahelisel ajal. Veebivestluse käigus selgus, et õppijad saavad vahetut tagasisidet omandatud teadmiste ja oskuste kohta ning neil on võimalik saada koolitajate poolt ka täiendavat abi individuaalselt. Õppimine ja õpetamine on koolitustel selgelt lahti mõtestatud protsess, milles vastutus jaotub koolitaja ja koolitusel osaleja vahel ning eelkõige võtab koolitusel osaleja endale teadlikult vastutuse uute teadmiste omandamiseks.

Veebivestluse käigus täpsustasid asutuse esindajad õppegruppide moodustamist. Selgus, et tegemist on põhjaliku protsessiga, mille käigus vaadatakse põhjalikult iga õppima tulija profiili (nt eelnevaid oskusi, ootusi kursusele) ning erinevad koolitusasutuse töötajad, sh lisaks koolitajale ka nt müügiesakond, leiavad õppija jaoks parima lahenduse. Selline lähenemine tagab õpperühma ühtlase taseme koolitajate jaoks, parima tulemuse õppija jaoks ning võib olla eeskujuks ka teistele koolitusteenuse pakkujatele.



## Tugevused

- 1) Õppegruppide moodustamine on põhjalik ja läbimõeldud protsess, mis tagab õpperühma ühtlase taseme koolitajate jaoks, parima tulemuse õppija jaoks ning võib olla eeskujuks ka teistele koolitusteenuse pakkujatele.

## 4. Koolitajad kasutavad õppekava elluviimisel asjakohaseid õppemeetodeid, mis toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel.

**Suunised:** Koolitaja lähtub koolituse läbiviimisel õppekavast ja toetab õppijat õppe protsessis. Kui koolitust viib läbi mitu koolitajat, on koolitajad koostöös läbi arutanud terve koolituse sisu ja tagavad, et koolitus moodustab õppija vaates terviku. Õppemeetodid on asjakohased: nende valikul on arvestatud koolituse eesmärgi, õpiväljundite ja sihtrühmaga ning need toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel. Koolitaja kasutab õppekava eesmärkide saavutamiseks paindlikke ja vaheldusrikkaid ja õppijate eripärasid arvestavaid lähenemisviise, mis toetavad õppijate õppimist ning õpioskuste arengut.

## ANALÜÜS

Esitatud tõendite põhjal selgus, et koolituse läbiviimisel lähtutakse õppekavadest ning õppija on protsessis toetatud. Koolitajad teevad tihedat koostööd õppekava koostamisel ja koolituste läbiviimisel. Koolitusasutus määrab igale õppekavale juhtivkoolitaja, kes vastutab kvaliteedi eest ning jagab osalejate ootusi ja tagasisidet teiste õppekava koolitajatega, kohandab vajadusel tegevusi teavitades kõiki osapooli. Juhtivkoolitajat abistavad tehniline tugi ja koolitusjuhid, kes suhtlevad õppijatega nt logistilistes küsimustes ning annavad juhiseid ja ülevaate toimumust neile õppijatele, kes ei saanud mõnel koolituspäeval osaleda. Loodud on ühine keskkond, kuhu koondatakse ning kus jagatakse tähelepanekuid koolituspäevadest. Omavahel suheldakse läbivalt kogu koolituse jooksul ka suuliselt.

Ettevõtte poolt valitud õpetamismeetodid toetavad õppijat ja õppimist. Koolitajad on oma valdkonna professionaalid, kes koostöös koolitusjuhi ja juhtivkoolitajaga suudavad paika panna ka koolituse didaktilise lähenemise strateegia. Kasutatakse sobivaid meetodeid (nt refleksioon, *onepager*), mis annavad tagasisidet nii õppijale endale kui koolitajale õppeprotsessis ja selle lõpus. Lisaks toimub moodulite vahelisel ajal õpe väiksemates rühmades (nt coachiva juhtimise meistriklassis kohtutakse õppijatega pärast iga moodulit) ja lõputöö esitlemisel tutvustavad õppijad ka oma õpiteekonda. Selline lähenemine toetab hästi õpiväljundite saavutamist, sest vajalikud oskused ja teadmised kujunevad õppeprotsessi käigus.

## Tugevused

- 1) Tugevuseks on tihe koostöö kõigi koolitust toetavate osapoolte vahel. Nii koolitusjuht, juhtivkoolitaja kui koolitajad on õppijate õpiteekonnaga kursis, koolituse ajal vahetatakse omavahel infot nii suuliselt kui kirjalikult (selleks loodud veebikeskkonnas) ning probleemide tekkides leitakse osapoolte koostöös ka lahendused.

5. Õppekavas on sätestatud lõpetamise tingimused ja väljastatavad lõpudokumendid. Õppija saab koolitajalt tagasisidet oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta. Tunnistuse andmise korral hinnatakse kõikide õpiväljundite saavutamist.

**Suunised:** Lõpetamise tingimused on asjakohased ja lõpetamise dokumentide väljastamisel lähtutakse seaduse nõuetest ([täienduskoolituse standardi § 2 lõike 1 punktis 9 ja § 3 lõigetes 1 ja 2](#)). Kui koolituse lõpus antakse tunnistus, siis on alati hinnatud kõikide õpiväljundite saavutamist ja antud selle kohta õppijale tagasisidet. Hindamine on läbipaistev ja objektiivne ning toetab õpiväljundite saavutamist. Kui koolitus lõpeb tõendiga, siis annab koolitaja igale õppijale arengut toetavat tagasisidet oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta. Hindamine ja tagasiside andmine toimub kas õppeprotsessi käigus või lõpus.

### ANALÜÜS

Esitatud tõendusmaterjalide analüüsist selgus, et lõpetamise tingimused ja hindamismeetodid on sobilikud ja asjakohased. Õppekavades on välja toodud programmide eduka läbimise tingimused, mis eeldavad täismahus osalemist kõigis moodulites. Veebivestluse käigus selgus, et õppijal on võimalus osaleda hajaõppes (on olemas vajalikud vahendid ja tingimused, nt robotkaamerad). Lisavõimaluseks on, et kui õppija ei saanud oma "lennuga" õpinguid mingil põhjusel lõpetada, siis saab liituda järgmise kursusega. Coachiva juhtimise meistriklassis hajaõpet ei kasutata, leitakse erilahendusi, nt eksamitöö võetakse individuaalselt vastu - see on koolitaja lisatöö. Õppetöö korraldamisel ollakse väga paindlikud.

Esitatud õppekavades on välja toodud kursuste täismahus lõpetamise eeldused, kuid pole märgitud, kuidas toimitakse, kui kursus pole täismahus läbitud või õpiväljundid pole saavutatud. Õppijale ei ole teada, millistel tingimustel väljastatakse koolituse lõpus tõend, millistel tunnistus, seega ei vasta õppekava väljastatavate dokumentide kirjelduse osas täiendkoolituse standardile. Veebivestlusel selgus, et kui õppija ei ole kõiki õpiväljundeid saavutanud, siis väljastatakse osalemise tõend, kuhu märgitakse, kus ja millises mahus õppija osalenud on.

Õppijad saavad tagasisidet oskuste, teadmiste, hoiakute omandamise kohta nii õppeprotsessi jooksul, kui iseseisvaid kodutöid analüüsitakse koolitaja poolt (nt vestlused koolitajaga iga mooduli lõpus, onepager, refleksioon) ning ka õppeprotsessi lõpus, kus õppija esitleb oma lõputööd, õpiteekonda ning koolitaja hindab tehtud töödes õpiväljundite saavutamist vastavalt välja töötatud punktisüsteemile.

### Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Õppekavades on välja toodud info õppeprogrammide eduka läbimise eelduste kohta, kuid pole välja toodud, missugustel tingimustel väljastatakse õppijale tunnistus ning millistel tingimustel tõend. Teeme ettepaneku viia õppekavad vastavusse seaduse nõuetega, mille põhjal peavad õppekavas olema sätestatud kõik lõpetamisel väljastatavad dokumendid ([täienduskoolituse standardi § 2 lõike 1 punktis 9 ja § 3 lõigetes 1 ja 2](#)).

6. Õppijatelt kogutakse tagasisidet õppimisele ja õpetamisele ning tulemusi analüüsitakse ja arvestatakse õppeprotsessi parendamisel

**Suunised:** Õppijaid innustatakse andma koolitajale tagasisidet õppimise ja õpetamise protsessi kohta. Tagasisidet kogutakse süsteemselt. Tagasiside küsimused kajastavad koolituse erinevaid

aspekte, näiteks õppijate rahulolu õppesisu, meetodite, hindamise, õppe mahu ja koolitajaga. Tagasiside tulemusi analüüsitakse ja arvestatakse õppeprotsessi parendamisel.

## ANALÜÜS

Koolitusasutuse tõendusmaterjalide põhjal selgus, et koolitusprogrammidele kogutakse tagasisidet nii koolitajatelt kui õppijatelt, nii suuliselt kui kirjalikult. Tavaliselt tehakse seda nii jooksvalt õppeprotsessi jooksul kui põhjalikumalt veebipõhiselt peale moodulite või kursuse lõppu. Tagasisidet kasutatakse õppekavade täiendamiseks/muutmiseks/reklaamimiseks, vajadusel vahetatakse koolitaja õppijate tagasiside põhjal välja.

Koolitusasutusel on välja töötatud standardne küsimustik, mida kasutatakse kõikide koolituste tagasiside kogumiseks, mõnikord seda kohandatakse vastavalt õppekavale (nt juhul, kui soovitakse midagi täpsemalt teada mõne mooduli kohta). Õppijatelt küsitakse tagasisidet nii korralduse kui koolitajate kohta, palutakse kirjeldada, mis täpsemalt meeldis/ei meeldinud ning ka soovitusindeksit. Küsitluses on ka vaba väljaga küsimus, kuhu õppija saab oma täiendavad mõtted lisada. Saadud vastuste põhjal on võimalik hinnata õppijate rahulolu ning vajadusel viia tegevustes sisse muudatusi. Eneseanalüüsist selgub, et tagasiside põhjal analüüsitakse oma tegevusi konkreetse programmi raames kogu programmi meeskonnaga.

## KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Õppimine ja õpetamine hindamisvaldkonna hindamisest toob komisjon kokkuvõtvalt välja järgmist:

- Koolitusasutus kaasab õppijaid õppeprotsessi kujundamisse, õppijad eesmärgistavad esimesel kohtumisel oma tegevused või tehakse nendega eelintervjuud, vajadusel arvestatakse õppijate erisoovidega ning toetatakse individuaalselt, kui kellelgi ilmnevad õppimisel takistused.
- Iga õppijale lähenetakse individuaalselt, kursuste komplekteerimine on suunatud ja põhjalik protsess.
- Koolituste läbiviimisel lähtutakse õppekavadest ning õppija on igas protsessi osas toetatud.
- Igal õppekaval on juhtivkoolitaja, keda toetavad koolitusjuht, teised koolitajad, IT tugi, info kogutakse selleks ettenähtud keskkonda ning protsessi jooksul jagatakse infot kõigi osapooltega.
- Õppemeetodid toetavad õppimist ning õpiväljundite saavutamist, kasutatakse koosõppimist ning kogemusõppemeetodeid.
- Lõpetamise tingimused ning hindamismeetodid on asjakohased, õppetöö korraldamisel ollakse paindlikud. Kursuse täismahus lõpetamise eeldused on välja toodud, kuid õppekavadest puudub selgitus, kuidas toimitakse juhul, kui õppijal pole võimalik õpinguid täismahus läbida. Õppekavades puudub info väljastatavate lõpudokumentide kohta, mis on aga vastuolus täiendkoolituse standardiga.
- Tagasisidet koolituste kohta kogutakse süsteemselt nii õppijatelt kui koolitajatelt, nii suuliselt kui kirjalikult ning seda arvestatakse õppekavade täiendamisel/uuendamisel.

Komisjon lähtus õppimise ja õpetamise hindamisvaldkonna koondhinnangu andmisel sellest, et koolitusasutus kaasab õppijaid õppeprotsessi kujundamisesse, arvestab õppija vajadustega ning õppija

ja koolitajate tagasisidega, et kursuste komplekteerimine on põhjalik ja läbimõeldud protsess ning koolitajad teevad kursuste ajal tihedat koostööd vajalike osapooltega ja õppemeetodid toetavad õppimist ja õpiväljundite saavutamist. Õppekavades on küll välja toodud eeldused edukaks programmide läbimiseks, kuid puudub selge ja täienduskoolituse standardis nõutud kirjeldus, missugustel tingimustel väljastatakse osalejatele tunnistus, millistel tõend. Siiski on komisjon seisukohal, et tegemist on kergesti parandatava tehnilise probleemiga, mis õppe kvaliteeti oluliselt ei mõjuta, seega on hindamisvaldkonna nõuded siiski täidetud.

## ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE: Nõuded on täidetud

### III KOOLITAJAD

7. Koolitajatel on koolituste läbiviimiseks vajalik erialane kvalifikatsioon, õpi- ja/või töökogemus ja täiskasvanute koolitaja pädevus. Info koolitajate kompetentside kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel. Koolitaja arendab regulaarselt oma erialaseid ja täiskasvanute koolitaja pädevusi.

**Suunised:** Info kõigi koolitajate kompetentsust tõendava kvalifikatsiooni, õpi- ja/või töökogemuse kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel ([TäKS § 11 lõige 2](#)). Veebilehel on koolitajate kompetentside kirjelduses lisaks erialasele kvalifikatsioonile ja varasemale töökogemusele märgitud asjakohane erialane ja täiskasvanute koolitamise alane enesetäiendamine. Koolitusasutus on määratlenud nõuded koolitajatele (sh praktikajuhendajatele) ning neid rakendatakse koolitajate (sh praktikajuhendajate valikul). Asutusel on olemas praktika läbiviimise põhimõtted. Koolitaja analüüsib oma tegevust, võttes mh arvesse õppijate tagasisidet, ning hoiab end kursis uuemate suundadega nii eriala- kui täiskasvanukoolituse valdkonnas.

#### ANALÜÜS

Info koolitajate kohta on olemas nii õppekavades kui ka koolitusasutuse veebilehel konkreetsete koolituste juures, muuhulgas on viited ka koolitajate LinkedIn keskkonnas olevatele elulookirjeldustele, millele pääsevad ligi huvilised, kes ise ka omavad LinkedIn keskkonnas kontot. Veebilehel on välja toodud koolitajate haridus, töökogemus ning lisaks ka erinevad saavutused ja projektid, sh kolumnid, artiklid jms. Koolitajate haridus ja kogemused näitavad nende erialast pädevust koolituste läbiviimiseks. Koolitajate andragoogiliste pädevuste kohta eraldi infot ei leia, veebivestlusel selgitasid koolitusasutuse esindajad, et koolitajate enesearenguliste, sh andragoogiliste teadmiste ja oskuste parendamiseks läbi viidavatest inspiratsioonikoolitustest võivad osa võtta kõik koolitusasutuse töötajad ning seal käsitletakse ka andragoogilisi teemasid, lisaks on neil EBS-is andragoogi näol vajalik tugi olemas, kes vastavasisuliselt koolitust läbi viib. Täiskasvanute koolitaja kutset ettevõtte oma koolitajatelt ei nõua, selle taotlemist ei propageerita, kuid rõhutatakse andragoogiliste meetodite kasutamise vajalikkust, täiskasvanute koolitajale vajalikke oskusi ja kogemusi jagatakse, sellel teemal täiendkoolitust korraldatakse. Koolitajad lähtuvad rahvusvahelisest oskusteabest. Asutuse koolitajad on lepingulised koostööpartnerid, kuid siiski panustatakse koostöös EBS-iga nende täiendõppesse ja arengusse, pakkudes erinevaid koolitust ja enesetäiendamise võimalusi, ligipääsu uuele ning kvaliteetsele õppe- ja teaduskirjandusele. Koolitajad ise hindavad kõrgelt koolitusasutuse moraalset

ja tehnilist tuge nende tegevusele. Ühistegevused koolitajatele puuduvad. Koolitusasutus võiks mõelda ühistegevuste korraldamisele, et suurendada koolitajate omavahelist koostööd, mõtete vahetamist ja võimalike uute koolituskavade mõtete tekkimist.

### Tugevused

- 1) Tihe koostöö EBS-iga koolitajate arendamisel ehk koostöö ülikooliga, mis võimaldab saada nii uusimaid teoreetilisi kui didaktilisi nõuandeid ja nägemusi.

### Arenguvõimalused

- 1) Koolitajate täiendavate ühistegevuste planeerimine, et siduda koolitajaid rohkem koolitusasutuse tegevuste ja nägemustega kollektiivi ühtsustunde tekitamiseks.
- 2) Kaaluda koolitajate CV-de toomist LinkedIn keskkonnast välja, sest nendega tutvumiseks peab huvilisel samuti olema konto LinkedIn keskkonnas.

## KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Koolitajate hindamisvaldkonna hindamisest toob komisjon kokkuvõtvalt välja järgmist:

- Koolitajate kohta on info olemas nii õppekavas kui veebilehel, kus välja toodud erialased pädevused ja töökogemused näitavad koolitajate valmisolekut vastavate koolituste läbiviimiseks. Andragoogiliste pädevuste kohta info veebilehel puudub, kuid asutus tegeleb koolitajate arengu toetamisega, sh ka andragoogiliste pädevuste arendamisega läbi koolituste pakkumise ja koostööpartnerite kogemuste kaasamise.

Komisjon lähtus koolitajate hindamisvaldkonna koondhinnangu andmisel sellest, et koolitusasutuse koolitajad on erialaselt pädevad vastavaid koolitusi läbi viima, info koolitajate kohta on veebilehelt leitav ning asutus panustab aktiivselt omakoolitajate enese-, sh ka andragoogiliste pädevuste arendamise ning koolitajad hindavad kõrgelt koolitusasutuse tuge nende tegevusele.

**KOOLITAJAD: Nõuded on täidetud**

## IV RESSURSID

### 8. Füüsiline ja/või digiõppe keskkond on asjakohane ja toetab õppijat õpiväljundite saavutamisel.

**Suunised:** Füüsiline keskkond vastab tervisekaitse, töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele ja on õppijatele ohutu. Koolituse kirjelduse juures on olemas info ruumide ligipääsetavuse osas. Veebikeskkonnas läbiviidava õppe puhul arvestatakse õppija vajadustega. Õppija toetamiseks õpiväljundite saavutamisel on kavandatud aja- ja asjakohased digitehnoloogilised lahendused, sh vajadusel e-õppe keskkond. Koolituse kirjelduses on nimetatud, milliseid tehnoloogilisi vahendeid õppijal on vaja, et veebiõppes osaleda.

## ANALÜÜS

Hindamiseks kasutatud tõendusmaterjalidest selgub, et ettevõttel on olemas kaasaegsed ja nõuetele vastavad ruumid täiendkoolituste läbi viimiseks. Üldiselt viib asutus koolitusi läbi EBSi auladega (A. Lauteri 3, IV korrus, Tallinn), mis vastavad täienduskoolitusasutuste õppekeskkonna nõuetele ning kus on võimalik kasutada erineva suurusega ruume. Puhkepausideks ja toitlustuseks on vajadusel eraldi ruumid. Veebilehel, õpperuumide kirjelduse juures, on välja toodud ka parkimistingimused. Rendipindade kasutamise puhul jälgitakse vajalike nõuete täitmist. Füüsilise erivajadustega õppijate puhul leitakse sobivad ruumid vajadusel ka väljaspool oma maja, sest majas puuduvad liftid ja invatõstukid. Veebivestlusel selgus, et osalejate kursustele registreerimisel küsitakse ka nende võimalike erivajaduste kohta, samuti arvestatakse koolitajate erivajadustega. Õppimise toetamiseks on ettevõttel kasutusel aja- ja asjakohased digitehnoloogilised lahendused. Veebikeskkonnana kasutatakse virtuaalõppekeskkonda Canvas, mis vastab kõigile kaasaegsetele vajadustele, on turvaline, võimaldab sujuvalt teha nii rühma- kui individuaalset tööd ning ei eelda eraldi tarkvara alla laadimist. Õppijate tagasiside Canvas programmi kasutamisele on positiivne. Koolitajatele ja õppijatele on programmi kasutamisel tagatud administratiivne ja tehniline tugi. Materjalide analüüsi tulemusena selgus, et koolitusasutuse õppekavades ei ole välja toodud õppekeskkonna kirjeldust, nagu on sätestatud Täiendkoolituse standardis (§ 2 p 7), ruumide asukoht ning kirjeldus on välja toodud dokumendis "Õppekorralduse alused" ning asutuse veebilehel, kui liikuda konkreetse koolituse registreerumistingimuste alla.

## Arenguvõimalused

- 1) Komisjon teeb ettepaneku tuua õppekavas välja õppekeskkondade (sh Canvase) kirjeldus ([Täienduskoolituse standard, § 2, p 7](#)).

## KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Ressursside hindamisvaldkonna hindamisest toob komisjon kokkuvõtvalt välja järgmist:

- Koolitusasutuse ruumid vastavad kaasaegsetele tingimustele, võimaldavad õppetööd sujuvalt ja eesmärgipäraselt läbi viia. Erivajadusega osaleja ja tema soovid selgitatakse välja juba koolitusele registreerumisel ning õppija vajadustele leitakse sobivad lahendused. Arvestatakse ka koolitajate erivajadustega.
- Koolitusasutus kasutab veebikeskkonnas õppe läbiviimiseks keskkonda Canvas, mis vastab kõigile kaasaegsetele nõuetele ning mille kasutamine ei eelda eriprogrammide alla laadimist. Nii õppijatele kui koolitajatele on veebilahenduste kasutamisel tagatud tehniline ja administratiivne tugi.
- Koolituskavades pole õppekeskkonna, sh veebikeskkonna Canvas, kirjeldust välja toodud, kuid selle leiab veebilehelt koos põhjaliku, sh parkimisinfolooga.

Komisjon lähtus ressursside hindamisvaldkonna koondhinnangu andmisel sellest, et õppimiseks ja õpiväljundite saavutamiseks on ettevõttel välja töötatud aja- ja asjakohased füüsilised ning digitehnoloogilised lahendused, koolituskeskkonna info on põhjalikult kirjeldatud koolitusasutuse

veebilehel. Lähtusime ka sellest, et õppijate võimalikud erivajadused kaardistatakse koolitusele registreerumisel ning arvestatakse nii õppija kui koolitaja erivajadustega.

**RESSURSID:** Nõuded on täidetud