



KUTSEÕPPE KVALITEEDI HINDAMISE MUDELI 2026+ KONTSEPTSIOON

september 2025

Sisukord

Sissejuhatus.....	3
Kutseõppe kvaliteedi hindamine 2026+	4
I Hindamiskriteeriumid ja suunised ning tõendid kolme hindamisvaldkonna lõikes.....	5
I JUHTIMINE JA EESTVEDAMINE.....	6
II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE.....	9
III INNOVATSIOON JA ÜHISKONDLIK MÕJU	13
II Kutseõppe kvaliteedi hindamise 2026+ protsess.....	17
Hindamiskomisjonide profiil	18
Tunnustused.....	19
Järeltegevused.....	19
Alusmaterjalid ja võrdlused kriteeriumite ja suuniste kujundamisel.....	20
EQAVET Framework Indicators for each phase of the quality cycle: provider level	21
EFQM mudel	22
HAKA üldhariduse, kutseõppe ja kõrghariduse hindamismudelid võrdluses	23

Sissejuhatus

Kutseõppe kvaliteedi hindamise arendustöörühma ülesanne oli töötada välja kutseõppe kvaliteedi hindamise uue mudeli kriteeriumid ja suunised ning teha ettepanekuid kvaliteedi hindamise protsessi läbiviimiseks, sh hindamisotsuste kujundamine.

Lähtudes EL¹ ja Eesti² (kutse)hariduse eesmärkidest ja suundumustest, tervikliku kvaliteedijuhtimise põhimõtetest, koolide tagasisidest³ senisele ning ootustest uuele kvaliteedi hindamise mudelile, samuti üldhariduse ja kõrghariduse kvaliteedi hindamise mudelitest, on töörühm kujundanud senise õppekavarühmapõhise lähenemise asemel **kutseõppeasutuse kui terviku, koolipõhise kvaliteedi hindamise mudeli**.

Kontseptsiooni on koostanud kutseõppe kvaliteedi hindamise arendustöörühma liikmed Haana Zuba-Reinsalu, Hele Tammenumm, Rita Kask-Klesmann, Liivi Raudsepp, Andra Piirsalu, Roosi Nemliher, Marika Šadeiko, Raul Aron, Marge Kroonmäe. Arendustöörühma töös osalesid HAKA töötajad Heli Mattisen, Kai Hermann ja Reet Taimsoo.

Mudeli kontseptsioonis seisuga september 2025 on arvestatud koolide arendusvõrgustiku (10.04 seminar Pärnumaa KHKs ja koolide kirjalik tagasiside juuni-september), HAKA üldhariduse ja kõrghariduse valdkonna töötajate, Harno Erasmus+ eksperdi ja HAKA kvaliteedijuhtimise koolitusprogrammi koolitajate tagasisidet, mida töörühm on arutanud ning teinud kriteeriumites ja suunistes täiendused seminaridel 23.04 HAKAs, 20.05.25 Olustvere Teenindus- ja Maamajanduskoolis, 4.-5.06 Luua Metsanduskoolis. Kavandit tutvustas HAKA koolide arendusvõrgustiku seminaril 31.10 ning Eesti Kutseõppe Edendamise Ühingu seminaril 13.11.

Täiendusettepanekud on koondanud Marge Kroonmäe.

¹ Nõukogu soovitus, 24. november 2020, jätkusuutlikku konkurentsivõimet, sotsiaalset õiglust ja toimetulekut toetava kutsehariduse kohta (2020/C 417/01) [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ET/TXT/PDF/?uri=CELEX:32020H1202\(01\)&from=ET](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ET/TXT/PDF/?uri=CELEX:32020H1202(01)&from=ET)

² Euroopa Liidu nõukogu kutsehariduse soovitus Eestis riiklik rakenduskava https://www.hm.ee/sites/default/files/documents/2022-10/kh_rakenduskava_ek_002.pdf

³ Koolide tagasiside õppekavarühmade kvaliteedi hindamisele: tagasisideseminarid koolides kevadel 2023 https://haka.ee/wp-content/uploads/KOKKUVOTE_tagasisideseminarid_23.pdf

Kutseõppe kvaliteedi hindamine 2026+

Uue hindamismudeliga liigub koolide kvaliteedi hindamine seniselt õppekavarühmapõhiselt kvaliteedihindamiselt institutsionaalsele ehk koolipõhisele hindamisele. Muutuvad nii hindamisvaldkonnad kui hindamiskriteeriumid, kuhu lisanduvad teemadena tugevamalt strateegiline juhtimine, innovatsioon ja õppeasutuse ühiskondlik mõju.

Eesmärk:

Kutseõppe kvaliteedi hindamise eesmärk on võimestada kutseõppeasutusi õppimiskeskse koolikultuuri arendamisel, et suurendada kutseõppe jätkusuutlikkust ja mõju ühiskonnas.

Kavandatud koolipõhise hindamismudeli rakendamine eeldab muudatuste sisseviimist hetkel kehtivatesse õigusaktidesse. Selleks on HAKA teinud haridus- ja teadusministeeriumile järgnevad ettepanekud:

- Pikendada hindamisperiood kuult aastalt seitsmele aastale. Pikem hindamisperiood võimaldab vähendada koolide välist hindamiskoormust ning oleks ühtne institutsionaalse akrediteerimise perioodiga kõrghariduses, sh kutseõpet pakkuvates rakenduskõrgkoolides.
- Täpsustada õigusaktide sõnastust eemaldades viited õppekavarühma põhisele hindamisele.
- Asendada 3-aastane hindamisotsus kõrvaltingimus(t)e seadmisega. 3-aastase nn täishindamise asendamine võimaldab säästa inim-, aja- ja finantsressurssi nii koolide kui HAKA vaates. Kiiremini kui 7 aastat lahendamist vajavad puudused seab kutsehariduse hindamisnõukogu kõrvaltingimusena, mis annab koolile selgema fookuse parendustegevuste planeerimiseks.

Koolipõhise kvaliteedi hindamise ajakava planeerimine:

Üleminekul õppekavarühma põhiselt hindamiselt koolipõhisele hindamisele lähtume kehtiva kutseõppeasutuse seaduse alusel põhimõttest, et 6-aastase perioodi lugemisel on aluseks kõige viimasena toimunud õppekavarühma kvaliteedihindamine koolis. Hindamise ajakava aastate lõikes lepib HAKA koolidega kokku, arvestades kooli enda ootuste ja vajadustega, kuid jäädes kindlasti 6-aastase perioodi sisse.

I Hindamiskriteeriumid ja suunised ning tõendid kolme hindamisvaldkonna lõikes

JUHTIMINE JA EESTVEDAMINE	ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE	INNOVATSIOON JA ÜHISKONDLIK MÕJU
1. Strateegiline planeerimine ja juhtimine Kutseõppeasutus (edaspidi <i>kool</i>) on määratlenud oma rolli Eesti ühiskonnas, valdkonnas ja/või regioonis. Kooli arengu kavandamine ja juhtimine on koostöine ja tõenduspõhine, lähtudes ühiskonna ootustest, vajadustest ja kestliku arengu põhimõtetest. Kool hindab järjepidevalt seatud eesmärkide täitmist ning tagab ja edendab kvaliteeti kõikides oma tegevusvaldkondades ja protsessides. 2. Koolikultuur ja eestvedamine Koostööle ja arengule suunatud koolikultuur põhineb kokkulepitud väärtustel, võrdse kohtlemise ja eetika põhimõtetel. Koolis on tagatud kõigi töötajate ja õppijate vaimne, sotsiaalne ja füüsiline heaolu. Koolis on väärtustatud töötajate järjepidev professionaalne areng, mis lähtub kooli ja individuaalsetest arenguvajadustest ning eesmärkidest. 3. Ressursside juhtimine Ressursside juhtimine toetab kooli terviklikku ja kestlikku arengut. Füüsilise ja digitaalse taristu haldamine ja arendamine on sihipärane, majanduslikult otstarbekas ja turvaline. Info juhtimise põhimõtted tagavad sihipärase, läbipaistva ja asjakohase kommunikatsiooni õppijatele, töötajatele ja sidusrühmadele. Tagatud on infoturve ja andmekaitse.	4. Õppe kavandamine ja õppekavaarendus Õppe kavandamine ja õppekavade arendamine on eesmärgistatud, süsteemne ja juhitud. Õppekavasid arendatakse koosloomes, arvestades ühiskonna ja tööturu vajadusi ning ootuseid, kooli arengueesmärke ja valdkondlikku kompetentsust. Õppekavad on terviklikud ja sidusad. Elukestva õppe võimalused on paindlikud. 5. Õppija arengu toetamine Õppijate õpitee ja eriala valik on toetatud. Õppijate toevajadus on märgatud, tugiteenuseid ja -meetmeid rakendatakse õigeaegselt ja vajaduspõhiselt. Õppijatele on kättesaadav karjääriteenus, eri- ja sotsiaalpedagoogiline ning psühholoogiline teenus. Kool seirab ja toetab järjepidevalt iga õppija toimetulekut, heaolu ja terviklikku arengut ning teeb vajadusel kohandusi õpiprotsessis. 6. Õppimine ja õpetamine Õpiprotsess, sh praktika on kohandatud erinevate õppijate vajadustele, tagades paindlikud õppimisvõimalused ja individuaalse toe. Õpetamise ja juhendamise meetodid on kaasaegsed ja teaduspõhised, toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel ja tulevikutöö oskuste arendamisel. Õpiprotsess on koostöine, toetab õppijate õpimotivatsiooni ja ennastjuhtiva õppija kujunemist.	7. Innovatsioon ja jätkusuutlikkus Koolikultuur toetab innovatsiooni ja uuenduslikkuse rakendumist. Kool loob lisaväärtust ja suurendab oma jätkusuutlikkust teadliku innovatsiooni ja uuenduste kaudu, soodustades töötajate ja õppijate loovuse avaldumist ja koostööd. Kool püüdleb muutuste tingimustes järjepideva parendamise ja tipptaseme poole. 8. Ühiskondlik mõju Kooli tegevusel on ühiskondlik mõju, mis loob väärtust kogukonna ja riigi tasandil. Kool panustab (kutse)hariduse, oma õppevaldkondade ja kogukonna arendustegevusse, tugevdades sihipäraselt kutsehariduse ning oma rolli ja mainet kogukonnas ja ühiskonnas laiemalt. 9. Rahvusvahelistumine Kool on aktiivne koostööpartner rahvusvahelistes võrgustikes, edendades õppijate ja töötajate oskusi ja kogemusi ning kutseõppe rahvusvahelistumist. Rahvusvaheline tegevus on eesmärgipärane, juhitud ja järjepidev, sõnastatud on rahvusvahelise koostöö põhimõtted.

I JUHTIMINE JA EESTVEDAMINE

Kvaliteedikriteeriumid on sisendi, väljundi, protsessi või selle osade omadused, mille alusel on võimalik hinnata, mil määral tegevuste või tulemuste kvaliteet vastab nõuetele, mis lähtuvad erinevate osapoolte kokkulepitud ootustest, sh kooli enda strateegilistest eesmärkidest ja õigusaktidest ning nende järgimine on kohustuslik.

Suunis on soovituslik juhise või raamistik, mis aitab suunata tegevusi või otsuseid, ilma et see oleks kohustuslik nõue. Erinevalt kvaliteedikriteeriumist, mis on siduv nõue, **pakub suunis paindlikkust ja valikuvõimalusi**, kuidas eesmärke saavutada või tegevusi läbi viia.

Tõendid on objektiivsed ja dokumenteeritud materjalid, näited või andmed, millele tuginevad eneseanalüüsi- ja hindamisprotsessi käigus tehtud järeldused ja hinnangud. Andmed on esitatud asjakohase trendina ning lisatud on nende põhjal tehtud järeldused, st **tõenduspõhiselt analüüsitud**.

1. Strateegiline planeerimine ja juhtimine Kutseõppeasutus (edaspidi *kool*) on määratlenud oma rolli Eesti ühiskonnas, valdkonnas ja/või regioonis. Kooli arengu kavandamine ja juhtimine on koostöine ja tõendus põhine, lähtudes ühiskonna ootustest, vajadustest ja kestliku arengu põhimõtetest. Kool hindab järjepidevalt seatud eesmärkide täitmist ning tagab ja edendab kvaliteeti kõikides oma tegevusvaldkondades ja protsessides.

Suunised

- 1.1 Kool on sõnastanud oma strateegilised arengusihid lähtudes (kutse)hariduse riiklikest prioriteetidest, vastutusvaldkonnast ja õppekavarühmadest, kus kool õpet läbi viib. Arengusihidele on seatud mõõdetavad eesmärgid ja sihtnäitajad/võtmetulemused.
- 1.2 Kool lähtub eesmärkide seadmisel ja elluviimisel kestliku arengu põhimõtetest, kujundades kestlikku koolikeskkonda.
- 1.3 Arengukava ja tegevuskavade väljatöötamise ja elluviimisesse on kaasatud kooli töötajad, õppijad ja teised olulised sidusrühmad⁴. Vastutus eesmärkide ja tegevuskavade elluviimise eest on selgelt määratletud.
- 1.4 Kooli juhtimine lähtub järjepideva parendamise põhimõtetest kõikides protsessides ja tegevustes. Eesmärkide täitmist ja tegevuste tulemuslikkust hinnatakse süsteemselt ja

Tõendid ja näited, millele **eneseanalüüsis** toetuda

- Kooli strateegilised dokumendid (arengukava, tegevuskavad, regulatsioonid ja korrad, sh sisehindamise kord)
- Arengukava ja tegevuskavade täitmise analüüs ja näited parendustegevustest kooli põhi- ja tugiprotsessides
- Töötajate ja õpilaste rahuloluküsitluse tulemused: rahulolu juhtimisega ja näited parendustegevustest
- Kvaliteedihindamise aruanded jt hinnangud, tagasiside, uuringud ja näited parendustegevustest
- Kooli tegevus- ja tulemusnäitajad - trendid, kutsehariduse ja koolikeskkonna rahuloluküsitluse (riiklike ja kooli) tulemused, nende analüüs ja näited parendustegevustest.

⁴ Kool määratleb ise oma sidusrühmad, lähtuvalt oma kontekstist, sh õppijate sihtgrupist. See võib olla ka kooli sees õppijate sihtgrupiti erinev, nt lapsevanemad põhikooli ja põhikoolijärgsete õppijate, HEV õppijate puhul.

järjepidevalt. Vastutus tulemuslikkuse hindamisel ja parendustegevuste kavandamisel on selgelt määratletud. 1.5 Koolis on juurutatud riskijuhtimise süsteem, mis hõlmab nii riskide tuvastamist, maandamistegevuste elluviimist kui regulaarset seiret.	Kooli valikul muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid ja näited
2. Koolikultuur ja eestvedamine Koostööle ja arengule suunatud koolikultuur põhineb kokkulepitud väärtustel, võrdse kohtlemise ja eetika põhimõtetel. Koolis on tagatud kõigi töötajate ja õppijate vaimne, sotsiaalne ja füüsiline heaolu. Koolis on väärtustatud töötajate järjepidev professionaalne areng, mis lähtub kooli ja individuaalsetest arenguvajadustest ning eesmärkidest. Suunised 2.1 Kooli juhtimispõhimõtted võimaldavad kooliperel ja olulistel sidusrühmadel osaleda kooli otsustusprotsessides. Koolipere lähtub kokkulepitud väärtustest kõikides tegevustes, koostöös koolis ja partneritega. 2.2 Töötajate kvalifikatsioonile seatud eesmärgid lähtuvad kooli eesmärkidest ning õppijate ja õppekavade vajadustest. Koolis on piisav arv töötajaid kõikides kooli tegevusvaldkondades ja üksustes ning pädevad õpetajad⁵ kõikidel õppekavadel. Töötajate värbamise põhimõtted on õiglased, läbipaistvad ning kindlustavad kooli põhi- ja tugiprotsesside jätkusuutlikkuse. 2.3 Tööülesannete jagamise ja nende mahu põhimõtted võimaldavad töötajatel kaasa rääkida töökoormuse kujundamisel, panustada enesearengusse, kooli arendustegevusse ning töö- ja puhkeaeg tasakaalus hoida. 2.4 Koolis on väärtustatud ja soodustatud töötajate koostöö, vastastikune õppimine ja stažeerimine, sh rahvusvaheliselt ning teistes õppeasutustes ja/või ettevõtetes. 2.5 Kool toetab ja edendab koolipere vaimset, sotsiaalset ning füüsilist heaolu, sh uute või naasvate (<i>nt lapsehoolduspuhkuselt</i>) töötajate puhul, pakub selleks vajalikke tugiteenuseid, tervislikku ja turvalist keskkonda ning ennetustegevusi. 2.6 Kool loob kõikidele töötajatele võimaluse professionaalseks arenguks. Töötajad analüüsivad enda professionaalset arengut ning tagatud on regulaarne arengut toetav tagasiside kõikidele töötajatele.	Tõendid ja näited, millele eneseanalüüsis toetuda - Töötajate värbamise ja professionaalse arengu toetamise alased dokumendid (värbamise põhimõtted ja protseduurid, sisseelamise süsteemi olemasolu (mentorlus või töösõber vms), koostöövestluste/eneseanalüüside ja tagasiside struktuurid, koolitusplaan jne) - Andmestik töötajate arvu, kvalifikatsiooni ja profiili, töökoormuse, vanuselise jaotuse jne kohta - Näited töötajate professionaalse arengu toetamise, sh õpetajate kutsepedagoogilise ja erialase kutse omandamise, stažeerimise, õpirändes osalemise kohta - Näited võrdsete võimaluste, kaasamispraktikate rakendamise ja väärtuspakkumisest töötajatele, töötajate konkurssidel, võrgustikes jms osaluse kohta - Näited õpetajate eneseanalüüside tulemuste põhjal tehtud parendustegevustest - Töötajate rahulolu trendid: rahulolu töökoormuse, tööõhkkonna ja töö väärtustamise, arenguvõimaluste, võrdse kohtlemise põhimõtete rakendamisega jne, tulemuste analüüs ja parendustegevused

⁵ Õpetajate all on silmas peetud kõiki õppekasvatusala töötajaid, tugispetsialiste, praktilise töö ja praktika juhendajaid koolis, õppetöösse kaasatud praktikuid jne.

2.7 Kool tagab õpetajatele metoodilise ja tehnoloogilise toe õppekavade väljatöötamisel, uuendamisel ning õppetöö läbiviimisel nüüdisaegsete õppevahendite abil. 2.8 Töö tasustamise ja töötajate motiveerimise ning tunnustamise põhimõtted on kõigile töötajatele kättesaadavad, läbipaistvad ning neid järgitakse. 2.9 Töötajate rahulolu tööõhkkonna ja tööväärtustamisega, arenguvõimaluste, võrdse kohtlemise põhimõtete rakendamisega jne uuritakse järjepidevalt ning tulemusi kasutatakse parendustegevustes.	Kooli valikul muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid ja näited
3. Ressursside juhtimine Ressursside juhtimine toetab kooli terviklikku ja kestlikku arengut. Füüsilise ja digitaalse taristu haldamine ja arendamine on sihipärane, majanduslikult otstarbekas ja turvaline. Info juhtimise põhimõtted tagavad sihipärase, läbipaistva ja asjakohase kommunikatsiooni õppijatele, töötajatele ja sidusrühmadele. Tagatud on infoturve ja andmekaitse. Suunised 3.1 Ressursside juhtimine, sh investeringute kavandamine lähtub kooli strateegilistest eesmärkidest, arendus- ja tegevusvajadustest ning on läbipaistev ja kulutõhus. Määratletud on vastutus ressursside kasutamisel. Ressursside kasutamise seire on järjepidev. 3.2 Füüsiline koolikeskkond vastab kooli ja õppijate spetsiifikast tulenevatele vajadustele. Tagatud on taristu ligipääsetavus ja turvalisus ning keskkonnahoiu põhimõtete järgimine. 3.3 Kooli andmehaldus on süsteemne, kehtestatud on infoturbe reeglid, sh andmekaitse ja kasutajate privaatsuse tagamine ning neid rakendatakse järjekindlalt. 3.4 Füüsiline õpikeskkond, sh digiõppe keskkond, õppevara ja tehnoloogia on ajakohane, kättesaadav ja piisav. 3.5 Ressursside otstarbekaks kasutamiseks ja õpikeskkonna arendamiseks teeb kool sihipärast koostööd teiste õppeasutuste ja partneritega, sh praktikaettevõtete ja -asutustega. 3.6 Kooli sise- ja väliskommunikatsiooni protsessid on selged ja läbipaistvad ning tagavad õigeaegse teabe edastamise õppijatele, töötajatele ja sidusrühmadele.	Tõendid ja näited, millele eneseanalüüsis toetuda - Taristu vastavus kooli põhitegevuste ja sihtidega, selle ajakohasus ja jätkusuutlikkus, näited kuluanalüüside, investeringute plaani jms alusel - Tööohutusnõuete teavituse ja järgimise korraldus ja dokumentatsioon, tööohutuse seire ja sisekontrolli tulemused ja parendustegevused. Koolitused ja õpisündmused töötajatele ja õppijatele tööohutuse, küberhügieeni, hädaolukorras tegutsemise jms osas - Digitehnoloogilised lahendused praktilise õppe keskkonna, ja tehnoloogia arendamiseks, näited õppevara arendamisest ja riskasutusest koolis ja partneritega - Õppijate ja töötajate rahuloluküsitluste tulemused: rahulolu õppevara, tehnoloogia ja digiõppe keskkonnaga, tulemuste analüüs ja parendustegevused - Infojuhtimist ja küberturvalisust reguleeriv dokumentatsioon koolis, selle levitamine ja järgimine. Info juhtimisega rahuloluküsitluste tulemused, nende analüüs ja parendustegevused - Kooli valikul muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid ja näited

II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

4. Õppe kavandamine ja õppekavaarendus Õppe kavandamine ja õppekavade arendamine⁶ on eesmärgistatud, süsteemne ja juhitud. Õppekavasid arendatakse koosloomes, arvestades ühiskonna ja tööturu vajadusi ning ootuseid, kooli arengueesmärgi ja valdkondlikku kompetentsust. Õppekavad on terviklikud ja sidusad. Elukestva õppe võimalused on paindlikud.

Suunised

- 4.1 Õppekavade arendamine lähtub ühiskonna ja tööturu vajadustest, kooli eesmärkidest, valdkondlikest arengusuundadest, sh rahvusvahelisest parimast praktikast, kaasates sidusrühmi (koostööpartnerid, tööandjad, haridusasutused) ning arvestades nende vajadusi ja ootusi.
- 4.2 Õppe kavandamine ja õppekavaarendus taseme-, täiendus- (sh mikrovalifikatsioonid) ja ümberõppes tagab paindlikud õppimisvõimalused ja õppevormid erinevatele õppijate sihtgruppidele.
- 4.3 Õppekavaarendus on süsteemne ja järjepidev protsess. Vastutus õppekavade arendamisel ja juhtimisel on selgelt määratletud. Õppekavade, sh moodulite rakenduskavade, kursuste ja ainekavade arendamine toimub õpetajate koosloomes.
- 4.4 Õppekavades on õppijate üld(võtme)pädevuste arendamine ja hoiakute kujundamine lõimitud erialaste ja ainevaldkondade õpingutega.
- 4.5 Õppekavad edendavad innovatsiooni ning toetavad digi- ja roheoskuste, sh keskkonnateadlikkuse arendamist.
- 4.6 Õppekavad on terviklikud ja sidusad: moodulite ja teemade ja eesmärgid, õpiväljundid ning õppe- ja hindamismeetodid on kooskõlas. Õppijate iseseisev töö on eesmärgistatud ning toetab õpioskuste ja enesejuhtimise arengut. Praktiline töö ning praktika on eesmärgistatud ja toetab õpiväljundite saavutamist (*nende osakaalud ning õppe- ja hindamismeetodid on kooskõlas*).
- 4.7 Õppekavade rakendamist seiratakse ja analüüsitakse järjepidevalt. Muudatused õppekavades, sh moodulite, kursuste ja ainekavades tulenevad analüüsist ja on tõendus põhised.

Tõendid ja näited, millele *eneseanalüüs* toetuda

- Näited tööturu, sh OSKA raportite ja sidusrühmade vajaduste arvestamisest, sh kooli nõunike kogu seisukohtade ja soovitusetega arvestamisest õppekavaarenduses; näited viimase 3 a muudatustest õppekavades
- Näited paindlikest õppimisvõimalustest õppekavadel, sh õppevormidele ja õppijate sihtgruppidele kohandatud moodulite rakenduskavade
- Õppekavaarenduse süsteem koolis, vastutus ja rollid õppekavaarenduse protsessis
- Digi- ja roheoskuste, nutika spetsialiseerumise valdkondade⁷ toetamise näited õppekavades
- Õppekavade rakendumine ja tulemuslikkus: vastuvõetute ja lõpetanute osakaalu trendid õppekavarühmade, õppekavade ja õppevormide lõikes, trendide analüüs ja parendustegevused
- Arvestusliku nominaalajaga lõpetanud õpilaste osakaal kõigist tasemeõppe õppekavadele vastuvõetud õpilastest (*tulemusraha komponent: kutseõppe tulemuslikkuse näitaja*)
- Õppijate, vilistlaste, praktikakohtade ja tööandjate tagasiside õppekavadele, selle analüüs ja parendustegevused
- Lõpetanute tööturul ja ühiskonnas rakendumise trendid, edasiõppimise trendid, nende analüüs ja

⁶ Õppekavade arendamisel on hõlmatud nii taseme- (sh kui kool pakub üldharidusõpet) kui täiendusõppe, sh mikrovalifikatsioonide ja ümberõppe õppekavad

⁷ Teadus- ja arendustegevuse, innovatsiooni ning ettevõtluse (TAIE) arengukava 2021–2035

	parentustegevused (<i>tulemusraha komponent: ühiskonna arengu toetamise näitaja</i>) • Täiendusõppe, sh mikrokvalifikatsioonide õppekavade pakkumine, koolituste läbinute trendid, nende analüüs ja parentustegevused • Kooli valikul muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid ja näited
5. Õppija arengu toetamine Õppijate õpitee ja eriala valik on toetatud. Õppijate toevajadus on märgatud, tugiteenuseid ja -meetmeid rakendatakse õigeaegselt ja vajaduspõhiselt. Õppijatele on kättesaadav karjääriteenus, eri- ja sotsiaalpedagoogiline ning psühholoogiline teenus. Kool seirab ja toetab järjepidevalt iga õppija toimetulekut, heaolu ja terviklikku arengut ning teeb vajadusel kohandusi õpiprotsessis. Suunised 5.1 Kool toetab teadlikke õpivalikuid koostöös üldhariduskoolidega, sh valikkursuste pakkumisel. 5.2 Õpe on kättesaadav erinevatele õppijate sihtrühmadele. Kool nõustab õpilaskandidaate sobiva õpitee (õppesuuna, eriala, õppekava taseme ja õppevormi) valikul. Õppija arengu toetamiseks järgib kool kaasava hariduse põhimõtteid. 5.3 Kooli vastuvõtuprotsess ja -tingimused on selged ja läbipaistvad, tagades õpilaskandidaatide võrdse kohtlemise. Vastuvõtuprotsessis on märgatud õppijate toevajadus, välja on selgitatud õppija valmisolek saavutada õppekava õpiväljundid. 5.4 Õppija individuaalsuse arvestamiseks teeb kool vajadusel kohandusi õppeajas, -sisus, -korralduses ja õpikeskkonnas, rakendades õppijale individuaalse õppekava ja täiendava juhendamise. 5.5 Hariduslike erivajadustega/Toevajadusega õppijate toetamine on süsteemne ja tõhus. Toevajaduse tuvastamiseks, vajalike tugiteenuste ja -meetmete määramiseks ning tulemuslikkuse hindamiseks on moodustatud tugirühm, kuhu lisaks tugispetsialistidele kuuluvad haridusliku erivajadusega õpilase rühmajuhendaja ja vajadusel õpiprotsessiga vahetult seotud õpetajad. 5.6 Õppijatele on individuaalsetest vajadustest lähtuvalt kättesaadav vähemalt karjääriteenus, eri- ja sotsiaalpedagoogiline ning psühholoogiline teenus.	Tõendid ja näited, millele eneseanalüüsis toetuda • Valikkursuste pakkumine üldhariduskoolides, osalenud põhikooli ja gümnaasiumite õpilaste osakaal kooli õpilaste koguarvust (<i>tulemusraha komponent: ühiskonna arengu toetamise näitaja</i>) • Kooli vastuvõtu kord ja -tingimused, õpilaskandidaatide teavitamise viisid, õppekorralduseeskiri jm õppekorralduslik dokumentatsioon • Õppijate tagasiside vastuvõtutingimustele ja protsessile, tulemuste analüüs ja parentustegevused • Näited tugimeetmete rakendusplaanidest, sh individuaalse õppekava rakendamisest • Õpingute katkestajate osakaal õppekavarühmade õppekavade lõikes, katkestamise põhjuste analüüs ja parentustegevused • Toevajadusega (HEV) õppijate toimetuleku analüüs. Tugispetsialistide ja õpetajate rahulolu Toevajadusega (HEV) õppijate toetamise võimalustega, tugirühma kaasatud väliste osapoolte rahulolu HEV õppijate toetamiseks loodud koostööga, tulemuste analüüs ja parentustegevused

5.7 Valikõpingute võimalused toetavad õppijate suunavalikut või spetsialiseerumist, tööeluks vajalikke üldoskusi, õppijate huvisid ja võimeid, sh õpingute jätkamist järgmisel haridustasemel. Valikõpingute valiku tingimused on õppijatele ühtselt arusaadavad ja läbipaistvad ning neid järgitakse. 5.8 Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise (VÕTA) süsteem on eesmärgipärane. VÕTA hindamismeetodid ja -kriteeriumid on sobivad ja läbipaistvad. VÕTA taotlemisel ja hindamisel on õppijatele kättesaadav vajalik informatsioon, nõustamine ning tagasiside. 5.9 Rahvusvaheline ja riigisisene õpiränne toetab õppijaid kutseoskuste, üldpädevuste, huvide ja võimete arendamisel.	• Valikõpingute valimise põhimõtted, näited valikute trendidest, õppijate rahulolu valikuvõimalustega, tulemuste analüüs ja parendustegevused • Õppijate siseriiklikel ja rahvusvahelistel konkurssidel ja -võistlustel osalemine ja tulemused • VÕTA kasutajate osakaal, sh varasema töökogemuse arvestamise näited • Õppijate rahulolu tugiteenustega, tulemuste analüüs ja parendustegevused • Õppijate õpirändes osalenute osakaal lõpetanutest • Kooli valikul muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid ja näited
6. Õppimine ja õpetamine Õpiprotsess, sh praktika on kohandatud erinevate õppijate vajadustele, tagades paindlikud õppimisvõimalused ja individuaalse toe. Õpetamise ja juhendamise meetodid on kaasaegsed ja teaduspõhised, toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel ja tulevikutöö oskuste arendamisel. Õpiprotsess on koostöine, toetab õppijate õpimotivatsiooni ja ennastjuhtiva õppija kujunemist. Suunised 6.1 Õppetöö korraldus on paindlik ning arvestab erinevate õppijate sihtrühmade ja õppevormide vajaduste, võimaluste ja eripäraga. 6.2 Õpetajad teevad koostööd õppemeetodite ja -materjalide ning lõimitud õppe arendamisel, õppe kavandamisel, läbiviimisel ja hindamisel. Koolil on loodud süsteem õppematerjalide säilitamiseks ja nende järjepidevuse tagamiseks. 6.3 Õppesisu ja -meetodid ning hindamiskriteeriumid ja -meetodid toetavad õppija individuaalsust õpiväljundite saavutamisel ja üld(võtme)pädevuste, sh õpioskuste arendamisel. 6.4 Õpetajad kaasavad õppijaid õpiprotsessi kavandamisse ja individuaalsete õpieesmärkide seadmisel ning suunavad teadlikult nende kujunemist ennastjuhtivaks õppijaks. Õpiprotsess pakub võimetekohast pingutust igale õppijale.	Tõendid ja näited, millele eneseanalüüsis toetuda • Kooli õppekorralduseeskiri jm õppekorralduslik dokumentatsioon • Kooli õppekavad ja tasemeõppe õppekavade moodulite rakenduskavad: suuniste 6.1-6.3 näited (rakenduskavade kohandamine erinevates õppevormides, õppe sisu ja -meetodid, lõimitud õpe, üld(võtme) pädevuste lõiming, hindamiskriteeriumid ja -meetodid) • Näited õppijate individuaalsete õpieesmärkide rakendamise kohta õpiprotsessis, õppe kohandamisest ja täiendavast juhendamisest vastavalt õppija individuaalsetele vajadustele ja võimetele (6.4-6.5) • Näited valdkonna praktikute kaasamisest õpetamisse (põhimõtted, koostöölepped jms), kaasatud praktikute osakaal õppekavarühmade lõikes (6.6) • Näited digilahenduste ja e-õppe rakendamisest õppekavadel (6.7)

6.5 Kool rakendab ja edendab õppimiskeskset lähenemisviisi nii taseme- kui täiendusõppes, et toetada ennastjuhtiva õppija kujunemist. Õpiabi ja täiendav juhendamine on kõikidele õppijatele kättesaadav ja järjepidev kogu õppeaja vältel. 6.6 Õpiprotsessi rikastamiseks on õpetamise kaasatud praktikud töömaailmast. 6.7 Õppes kasutatakse digitehnoloogiat ja -taristut ning e-õpet, mis toetab õppekorraldust ja õppijat õpiväljundite saavutamisel. 6.8 Praktikakorraldus lähtub õppijate, õppekavade ja -vormide eripärast. Praktikaettevõtted ja -asutused on sobivad õpiväljundite saavutamiseks. 6.9 Praktika on eesmärgipärane, pädevalt juhendatud ja kõigile osapooltele tagasisidestatud. Praktikaperioodi vältel on õppijatele ja juhendajatele tagatud järjepidev koolipoolne tugi ja nõustamine. 6.10 Õppijate hindamine on objektiivne, kooskõlas õpiväljunditega ja toetab õpimotivatsiooni. Õppes rakendatakse õppimist toetavat tagasisidet ja hindamisviise, sh õppija enesehindamine, mis toetavad õppija arengut ning õpiväljundite saavutamist. 6.11 Õppijad panustavad õpingute kvaliteedi parendamisse, andes tagasisidet õppetöö korraldusele, õppimisele ja õpetamisele. Õppijate tagasisidet analüüsitakse järjepidevalt ning õppijaid teavitatakse tagasiside tulemustest ja vajalikest parendustegevustest. 6.12 Õppimise ja õpetamise, sh praktika tulemuslikkust analüüsitakse järjepidevalt ja tulemusi kasutatakse parendustegevusteks.	• Praktika kavandamine koostöös õpetajate, praktikakohtade ja -juhendajatega, sh praktikakoha sobivuse otsustamisel (6.8) • Praktikajuhendajate koolitamise ja nõustamise põhimõtted ja tegevused. Praktikakorralduse dokumentatsioon: kooli praktikakorralduse kava, praktikajuhend, näited õppijate individuaalsetest praktikakavadest, -lepingutest, -päevikutest ja -aruannetest (6.9) • Kooli praktika koondaruanne, õppijate ja juhendajate rahulolu praktika korralduse, läbiviimise, juhendamise ja hindamisega, tulemuste analüüs ja parendustegevused (6.12) • Õppijate rahulolu nii taseme- kui täiendusõppe korralduse, õpetamise ja juhendamisega, sh digitehnoloogia ja e-õppe keskkondadega ning hindamisega, rahulolu tulemuste analüüs parendustegevused (6.12) • Töökohapõhises õppes õpilaste osakaal kooli õpilaste koguarvust (<i>tulemusraha komponent: kutseõppe kvaliteedinäitaja</i>) • Tasemeõppe kutsetunnistusega, erialase lõpueksami või riiklikult tunnustatud analoogse tunnistusega lõpetanute osakaal lõpetanutest (<i>tulemusraha komponent: kutseõppe kvaliteedinäitaja</i>) • Riiklike rahulolu- ja koolikeskkonna küsitluste tulemuste analüüs ja parendustegevused • Vilistlaste tagasiside õppimisele ja õpetamisele; praktikakohtade ja tööandjate rahulolu õppijate teadmiste, oskuste ja hoiakutega, tulemuste analüüs ja parendustegevused • Kooli valikul muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid ja näited
--	--

III INNOVATSIOON JA ÜHISKONDLIK MÕJU

Hindamisvaldkonna fookus on **rakendunud** uuendused ja nende mõju õppijatele, töötajatele ja ühiskonnale laiemalt: *kellele ja mis lisaväärtust on loodud.*

7. Innovatsioon ja jätkusuutlikkus Koolikultuur toetab innovatsiooni ja uuenduslikkuse rakendumist. Kool loob lisaväärtust ja suurendab oma jätkusuutlikkust teadliku innovatsiooni ja uuenduste kaudu, soodustades töötajate ja õppijate loovuse avaldumist ja koostööd. Kool püüdleb muutuste tingimustes järjepideva parendamise ja tipptaseme poole.

Suunised

- 7.1 Koolis on kujundatud innovatsiooni ja uuenduslikkust soosiv keskkond. Töötajatel ja õppijatel on võimalus teha ettepanekuid uuendusteks ja loovate ideede esitamiseks, neid kogutakse süsteemselt ning arvestatakse uuenduste kavandamisel. Väärtustatud on avatus, koostöö, ideede jagamine, sh ebaõnnestumistest õppimine, mis soodustab töötajate ja õppijate loovuse avaldumist ja innovatsiooniprojektide rakendamist.
- 7.2 Kooli juhtkond toetab ja tunnustab töötajate ja õppijate uuenduslikke algatusi. Töötajatele ja õppijatele pakutakse koolitusi, mentorlust, aega ja ressursse uuenduslike ideede arendamiseks ja elluviimiseks. Koolis tunnustatakse haridusuuendusi õppimis- ja õpetamisvõimekuse arendamiseks.
- 7.3 Innovatsiooniprojektide arendamisel ja elluviimisel teeb kool koostööd ettevõtete, teiste haridusasutuste, sh kõrgkoolidega ning kogukonnaga, rakendades uuenduslikke tehnoloogiaid, digikeskkondi ja -lahendusi, sh tehisintellekti võimalusi.
- 7.4 Kool analüüsib rakendatud uuenduste ja innovatsiooniprojektide mõju ja jätkusuutlikkust, sh lisaväärtust õppimis- ja õpetamisvõimekuse ja/või juhtimise kvaliteedile.
- 7.5 Kool jagab haridusuuenduste ja innovatsiooniprojektide tulemusi teiste koolide, partnerite, koostöövõrgustike ja sidusrühmadega.
- 7.6 Kool on kohanemisvõimeline ja paindlik muutuvates tingimustes, otsides järjepidevalt uusi võimalusi ja lahendusi kvaliteedi ja jätkusuutliku konkurentsivõime tõstmiseks.

Tõendid ja näited, millele *eneseanalüüsis* toetuda

- Näited ettepanekute ja ideede korjest, meeskonnatöö lahendustest (ideekorjed ja -konkursid, häkatonid, loovusklubid, töötoad, arenduspäevad vms); koostööalgatustest partneritega, sh vilistlastega
- Näited innovatsiooniprojektide ja haridusuuenduste rakendamisest
- Näited simulatsioonide, reaalsete töökeskkondade, virtuaalsete keskkondade rakendamisest; aja- ja ressursside efektiivsemast kasutamisest, energiasäästlike ja ringmajanduse lahendustest jms
- Näited õpilaste ja töötajate tagasisidest rakendatud uuendustele
- Näited rakendatud uuenduste positiivsest mõjust (soovitud mõjust) õppijale, kogukonnale ja ühiskonnale
- Näited muudatuste juhtimisest, sihtide ja arengueesmärkide täiendamisest
- Kooli valikul muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid ja näited

8. Ühiskondlik mõju Kooli tegevusel on ühiskondlik mõju, mis loob väärtust kogukonna ja riigi tasandil. Kool panustab (kutse)hariduse, oma õppevaldkondade ja kogukonna arendustegevusse, tugevdades sihipäraselt kutsehariduse ning oma rolli ja mainet kogukonnas ja ühiskonnas laiemalt. Suunised 8.1 Kool toetab regionaalarengut ja sotsiaalset kaasatust sihipärasel koostöös ja vastastikusel õppimises teiste (kutse)õppeasutuste, tööandjate, võrgustike ja kogukonnaga. 8.2 Kool korraldab avalikke üritusi ja teavitustegevusi, kus koostööpartnerid ja kogukond saavad tutvuda kutseõppe ja kooli tegevusega. 8.3 Kool kaasab töötajaid, õppijaid ja vilistlasi teavitustegevuste, koostööprojektide ja -võrgustike ning avalike ürituste korraldamisse, et edendada osalemisvõimalusi ning tugevdada kooli ja kogukonna vahelist sidet. 8.4 Kool soodustab ja tunnustab töötajate ja õppijate ettevõtlikkust, ühiskondlikku aktiivsust ning osalemist vabatahtlikes algatustes, sotsiaalsetes projektides ja kogukonnategevustes. 8.5 Kool pakub kogukonna, sh vilistlaskonna ja võrgustike liikmetele võimalusi osaleda õpisündmustel, koostööprojektides ja üritustel. 8.6 Kool kaasab teadlikult ja sihipäraselt erinevaid ühiskonna gruppe oma tegevustesse, et edendada avalikkuse teadlikkust ja väärtustada (kutse)haridust ning elukestvat õpet. 8.7 Avalikkusega suhtlemiseks toimivad erinevad suhtluskanalid, et jagada teavet kutsehariduse ja kooli tegevuse kohta. Teave on arusaadav ja kergesti ligipääsetav kõigile huvirühmadele.	Tõendid ja näited, millele eneseanalüüsis toetuda • Näited koostööprojektidest üldhariduskoolide, huvikoolide ja kõrgkoolidega, sh kooli vastutusvaldkonnas • Näited uuenduslikest koostöö ja teavitustegevuse lahendustest, koostööprojektidest vilistlaste, tööandjate, võrgustike ja kogukonnaga, sh kooli vastutusvaldkonnas • Näited avalikest üritustest ja teavitustegevustest (nt avatud uste päevad, kohtumised ettevõtjate ja vilistlastega, töötoad, õpisündmused jne. Osalejate tagasiside analüüs ja parendustegevused • Näited töötajate ja õppijate osalemisest ettevõtlikkuse projektides ja -konkurssidel, sotsiaalsetes ja kogukonna tegevustes ja projektides • Töötajate, õppijate ja vilistlaste rahulolu osalemisvõimalustega, tulemuste analüüs ja parendustegevused • Näited kogukonna, vilistlaste ja võrgustike liikmetele pakutud osalemisvõimalustest ja kaasamisest kooli tegevustesse, koostööpartnerite tagasiside analüüs ja parendustegevused • Näited kooli tegevuste, sündmuste ja edulugude kajastamisest erinevates suhtluskanalites (kooli veebileht, sotsiaalmeedia, uudiskirjad, meediakajastused jms) • Maineuuringute tulemuste analüüs ja parendustegevused • Kooli valikul muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid ja näited
--	--

9. Rahvusvahelistumine Kool on aktiivne koostööpartner rahvusvahelistes võrgustikes, edendades õppijate ja töötajate oskusi ja kogemusi ning kutseõppe rahvusvahelistumist. Rahvusvaheline tegevus on eesmärgipärane, juhitud ja järjepidev, sõnastatud on rahvusvahelise koostöö põhimõtted. Suunised 9.1 Kool on sõnastanud rahvusvahelistumise eesmärgid, tegevussuunad, sihttasemed ja rahvusvahelise koostöö kvaliteedi põhimõtted lähtuvalt oma väärtustest, arengueesmärkidest ja vajadustest. 9.2 Rahvusvahelise koostöö, sh partnerlussuhete hoidmise ja arendamise ning kommunikatsiooni juhtimine on süsteemne ja järjepidev sihipärase tegevuste elluviimiseks. 9.3 Rahvusvahelise koostöö tegevused on integreeritud kooli tegevuskavadesse, õppekavade arendusse ning õppe kavandamisse ja läbiviimisesse. 9.4 Kool soodustab ja edendab võrdseid võimalusi õppijate ja töötajate rahvusvahelisse koostöösse kaasamisel, sh vähemate võimalustega osalejate kaasamisel. Kool kaasab erinevaid osapooli, nt vilistlasi ja koostööpartnereid rahvusvahelistumise edendamisel. 9.5 Rahvusvahelise koostöö on mitmekesine, hõlmates õppijate arengu ning õpetajate ja töötajate professionaalse arengu toetamist, õppimiskeskse lähenemisviisi rakendamist, õppe sisu ja meetodite arendamist, õppijate ja töötajate tulevikuoskuste, sh digi- ja roheoskuste arendamist. 9.6 Kool algatab rahvusvahelisi koostööprojekte ning jagab partnerorganisatsioonidele oma teadmisi, kogemusi ja valdkondlikku oskusteavet, sh vastuvõtva partnerina, aidates kaasa kutsehariduse edendamisele Euroopas ja laiemalt. 9.7 Rahvusvahelise koostöö tegevused on nähtavad koolis ja partneritele Eestis. Tulemusi tutvustatakse õppijatele ja töötajatele, partneritele koostöövõrgustikes ning kajastatakse avalikkusele kooli kodulehel ja sotsiaalvõrgustikes. 9.8 Kool analüüsib süsteemselt rahvusvahelise koostöö tulemuslikkust ja rakendamist õppeprotsessis ning arendustegevuses ja tulemusi kasutatakse parendustegevusteks.	Tõendid ja näited, millele eneseanalüüsis toetuda - Kooli rahvusvahelistumise strateegia, seosed kooli arengueesmärkidega; Erasmus õpirände akrediteering - Näited rahvusvahelistest koostööprojektidest ja -algatustest (koostöölepingutest ja kinnituskirjadest), liikmelisus rahvusvahelistes koostöövõrgustikes - Õpirännetes ja koostööprojektides osalejate valikupõhimõtted; vilistlaste ja partnerite kaasamine rahvusvahelises koostöös - Õppijate ja õpetajate rahvusvahelistel võistlustel ja konkurssidel osalemise võimalused ja tulemused - Rahvusvahelistes õpirännetes ja koostööprojektides osalenud õppijate ja töötajate osakaal õppijate ja töötajate koguarvust õppekavarühmade ja õppekavade lõikes, trendide analüüs parendustegevused - Näited rahvusvahelise koostöö tulemustel rakendatud uuendustest õppekavade arenduses, õppe sisu ja meetodite, õppevara ja -materjalide arendamisel ja õppeprotsessis - Õppijate ja töötajate rahulolu õpirännetes ja rahvusvahelises koostöös osalemise võimaluste ja kogemusega, tulemuste analüüs ja parendustegevused - Näited rahvusvahelisest koostööst vastuvõtva partnerina, oskusteabe jagamisest rahvusvahelistele partneritele ja vastastikusest õppimisest. Vastuvõetud partnerite rahulolu analüüs ja parendustegevused
--	--

	• Näited rahvusvahelise koostöö tulemuste teavitustegevustest koolis, partneritele ja avalikkusele Eestis • Kooli valikul muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid ja näited
--	--

II Kutseõppe kvaliteedi hindamise 2026+ protsess

Hindamisperiood

- **Kooli sisehindamine on järjepidev protsess** - toetavad tegevused, arendusvõrgustik, õpisündmused ja seminarid.
- **Kool läbib kvaliteedi hindamise vähemalt kord seitsme aasta jooksul.**
- *Kooli soovil võimalik ka vähem kui 7 a möödudes, kuid mitte sagedamini kui kord viie aasta jooksul.*

Eneseanalüüs

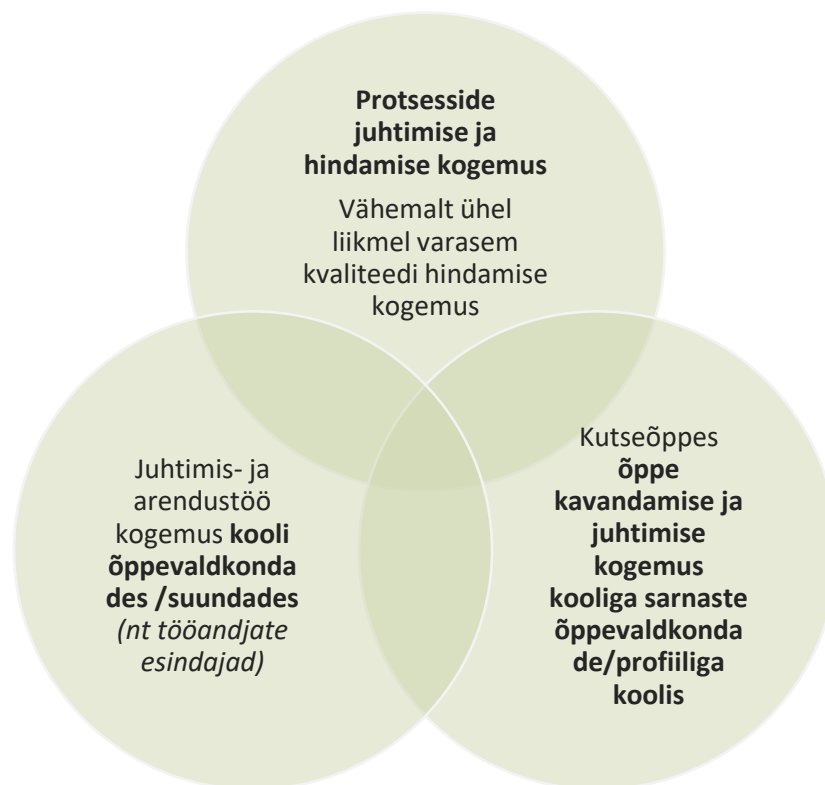
- **Vähemalt üks aasta** enne kvaliteedi hindamist lepib HAKA kooliga kokku hindamise orienteeruva aja, 6 kuud enne eneseanalüüsi esitamise tähtaega korraldab HAKA koolile **eneseanalüüsi koolituse** ja lepib kokku täpse külastuse aja.
- Eneseanalüüsi HAKAle esitamise tähtaeg on vähemalt **3 kuud** enne hindamiskülastust.
- Vähemalt **2 kuud** enne külastust edastab HAKA kooli eneseanalüüsi aruande komisjonile.

Hindamiskülastus ja aruanne

- **1 kuu enne külastust toimub komisjoni eelkohtumine kooli eneseanalüüsi meeskonnaga:** kooli profiil; kvaliteedi- ja infosüsteemid, vajadusel täpsustavad küsimused ja lisamaterjalid; **külastuse kavandamine koostöös kooliga**
- Esmane hindamisaruanne koolile hiljemalt 6 nädala lõpuks peale hindamiskülastust.

Hindamiskomisjonide profiil

Hindamiskomisjon koosneb vähemalt 5 liikmest. Koolil on võimalik pakkuda komisjoni koosseisu kandidaate, kelle pädevus, senine kogemus ja profiil vastab kooli vajadustele ning kellel ei ole huvide konflikti hinnatava kooliga.



Tunnustused

Hindamisvaldkondi ja/või kvaliteedikriteeriume, kus kool on näidanud silmapaistvaid tulemusi ja/või algatusi, võib komisjon tunnustada lisamärkega „**suurepärase**“. Kui hindamisnõukogu võtab vastu otsuse viia järgmine kvaliteedi hindamine koolis läbi seitsme aasta pärast, antakse koolile **HAKA kvaliteedimärk** vastavalt HAKA kvaliteedimärgi statuudile.

Järeltegevused

Ümarlaud

- **Komisjoni ja kooli ümarlaud**, tagasiside seminar, sh **pidaja esindaja** hiljemalt kuu peale hindamisotsuse vastuvõtmist.

Parendus- tegevused

- Peale hindamisotsuse vastuvõtmist koolilt **parendustegevuste ülevaade kavandatud ja ellu viidud tegevuste** ning nende tulemuste kohta, millele hindamisnõukogu annab tagasisidet.
- Koolil **on võimalus valida fookusteema** parendusvaldkondade seast ning taotleda HAKAlt järeltegevusena täiendavat tagasisidet pädevatelt ekspertidelt.

Seminarid koolidele

- Seminarid: parendustegevused ja õppetunnid – avatud kõigile koolidele, heade praktikate jagamine ja üksteiselt õppimine, nt 1-2 korda aastas, regulaarsed arendusvõrgustiku seminarid jms.

Alusmaterjalid ja võrdlused kriteeriumite ja suuniste kujundamisel

Õppimist toetavad juhtimisviisid

Õppijast lähtuv sihiseade	Õppekavaarendus	Professionaalse arengu toetamine	Keskkonna kujundamine
Seab selged arengueesmärgid, mis keskenduvad õppimise toetamisele	Veab eest regulaarset kooli õppekava uuendamist	Lähtub õpetajate enesetäiendamise võimalusi kavandades kooli arengueesmärkidest	Lähtub kooli juhtkonna koosseisu kujundamisel kooli hetkeolukorrast ja arengueesmärkidest
Kaasab töötajad kooli arengueesmärkide seadmisel	Kaasab õpetajad aruteludes, et välja selgitada õppekava rakendamise tugevused ja nõrkused	Tagab selle, et iga õpetajaga viiakse läbi regulaarseid arengut toetavaid vestlusi	Veab eest koolipere kujundamist ühtseks kogukonnaks.
Lepib töötajatega kokku nende võimaliku vastutuse kooli arengueesmärkide saavutamisel	Tugineb õppekavaga seotud otsuste tegemisel erinevatele andmetele (õpitulemused, rahuloluküsitlused, uuringud jt.)	Rakendab koolipõhist õpetaja karjäärimudelit	Loob õppeprotsessi rikastamiseks koostöösuhteid teiste haridusasutustega.
Lähtub eesmärkide seadmisel õpilaste õpitulemuste analüüsist	Loob tingimused õpetajate koostööks õppemeetodite ja -materjalide arendamisel.	Loob tingimused õpetajate koos õppimiseks ja õpetamisviiside uuendamiseks	Loob õppeprotsessi rikastamiseks koostöösuhteid teiste organisatsioonidega (nt praktikute kaasamine, töövarjutamine, ressursside kaasamine jne.)
Veab eest õppimise ja õpetamise kohta käivate teadmiste hoidmist kaasaegsena		Loob tingimused õpetajate vahelisteks tunnivaatlusteks vastastikuse õppimise toetamiseks.	Toetab kooli panustamist piirkonna arendustegevustesse

Haridusasutuse juhtimis põhimõtted

EVS-ISO 21001:2018 HARIDUSASUTUSED. Haridusasutuste juhtimissüsteemid. Nõuded koos kasutusjuhistega

- **Õppurite ja teiste kasusaajate keskus**
 - HAJSI-i põhi fookus on suunatud õppurite ja teiste kasusaajate nõuete täitmisele ja nende ootuste ületamisele. Haridusasutused peaksid aktiivselt kaasama õppureid nende enda õppesse, kaalutledes ühiskonna vajadusi, haridusasutuse visiooni ja missiooni ning kursuse eesmärgi ja väljundeid.
- **Visiooniga eestvedamine**
 - Visiooniga (visionaarse) eestvedamine seisneb kõikide õppurite ja teiste kasusaajate kaasamises organisatsiooni missiooni, visiooni ja eesmärkide loomisesse, kirjapanemisse ja elluviimisesse.
- **Inimeste kaasamine**
 - Organisatsiooni jaoks on oluline, et kõik seotud inimesed on kompetentsed, volitatud ja kaasatud väärtuse pakkumisse.
- **Protsessikeskne lähenemine**
 - Järjekindlaid ja ennustatavaid tulemusi saavutatakse mõjusamalt ja tõhusamalt, kui tegevusi mõistetakse ja juhitakse omavahel seotud protsessidena, mis toimivad kooskõlalise süsteemina, sh sisend ja väljund.
- **Parendamine**
 - Edukad organisatsioonid pööravad järjepidevalt tähelepanu parendamisele.
- **Tõendus põhised otsused**
 - Andmete ja teabe analüüs ja hindamine põhinevad otsused annavad tõenäolisemalt soovitud tulemusi.
- **Suhete juhtimine**
 - Püsivaks edu saavutamiseks juhivad organisatsioonid oma suhteid huvipooltega, nagu näiteks tarnijatega.
- **Ühiskondlik vastutus**
 - Ühiskondlikult vastutustundlikud organisatsioonid on jätkusuutlikud ja tagavad pikaajalise edu.
- **Kättesaadavus ja õiglus**
 - Edukad organisatsioonid on kaasavad, paindlikud, läbipaistvad ja vastutavad, et võtta arvesse õppureid individuaalseid ja erivajadusi, huvisid, võimeid ja tausta.
- **Eetiline käitumine hariduses**
 - Eetiline käitumine seondub organisatsiooni võimega luua eetiliselt professionaalset keskkonda, kus kõiki huvipooli koheldakse õiglaselt, välditakse huvide konflikte ja tegevusi viiakse läbi ühiskonna kasuks.
- **Andmeturvalisus ja -kaitse**
 - Organisatsioon loob keskkonna, kus kõik huvipooled saavad suhelda haridusasutusega täieliku kindlustundega, et nad omavad kontrolli enda andmete kasutamise üle ja et haridusasutus käsitleb nende andmeid asjakohase hoolsuse ja konfidentsiaalsusega.

1. Joonis on TLÜ koonddokumendist „Koolijuhtide atesteerimisjuhendi kavand“.

2. EVS-ISO 21001:2018 HARIDUSASUTUSED

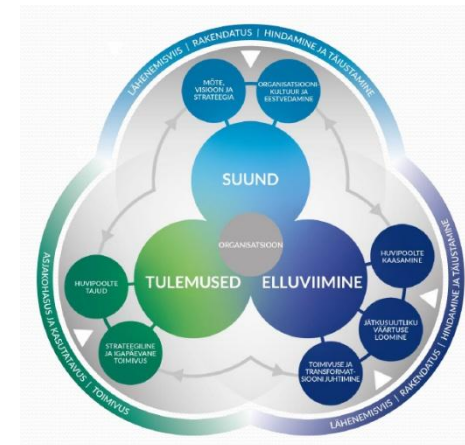
EQAVET Framework Indicators for each phase of the quality cycle: provider level

1. Planning	2. Implementation	3. Evaluation	4. Review
- European, national and regional VET policy goals/objectives are reflected in the local targets set by the VET providers. - Explicit goals/objectives and targets are set and monitored, and programmes are designed to meet them. - Ongoing consultation with social partners and all other relevant stakeholders takes place to identify specific local/ individual needs. - Responsibilities in quality management and development have been explicitly allocated. - There is an early involvement of staff in planning, incl with regard to quality development. - Providers plan cooperative initiatives with relevant stakeholders. - The relevant stakeholders participate in the process of analysing local needs. - VET providers have an explicit and transparent quality assurance system in place. - Measures are designed to ensure compliance with data protection Rules.	- Resources are appropriately internally aligned/assigned with a view to achieving the targets set in the implementation plans. - Relevant and inclusive partnerships, incl those between teachers and trainers, are explicitly supported to implement the actions planned. - The strategic plan for staff competence development specifies the need for training for teachers and trainers. - Staff undertake regular training and develop cooperation with relevant external stakeholders to support capacity building and quality improvement, and to enhance performance. - VET providers' programmes enable learners to meet the expected learning outcomes and become involved in the learning process. - VET providers respond to the learning needs of individuals by using a learner-centred approach which enable learners to achieve the expected learning outcomes. - VET providers promote innovation in teaching and learning methods, in school and in the workplace, supported by the use of digital technologies and online-learning tools. - VET providers use valid, accurate and reliable methods to assess individuals' learning outcomes.	- Self-assessment/self- evaluation is periodically carried out under national and regional regulations/frameworks or at the initiative of VET providers, covering also the digital readiness and environmental sustainability of VET institutions. - Evaluation and review covers processes and results/outcomes of education and training incl the assessment of learner satisfaction as well as staff performance and satisfaction. - Evaluation and review includes the collection and use of data, and adequate and effective mechanisms to involve internal and external stakeholders. - Early warning systems are implemented.	- Learners' feedback is gathered on their individual learning experience and on the learning and teaching environment. Together with teachers', trainers' and all other relevant stakeholders' feedback this is used to inform further actions. - Information on the outcomes of the review is widely and publicly available. - Procedures on feedback and review are part of a strategic learning process in the organisation, support the development of high-quality provision, and improve opportunities for learners. - Results/outcomes of the evaluation process are discussed with relevant stakeholders and appropriate action plans are put in place.

EFQM mudel

Mudeli üheks eelduseks on, et eksisteerib erinevaid tipptaseme saavutamise viise. Iga kriteeriumi juures hinnatakse ka innovatsiooni ja pidevat õppimist. **Mudeli elementide vahel on sünergiad ja sõltuvused, mis moodustavad tervikliku juhtimissüsteemi.** EFQM on sõnastanud **8 täiuslikkuse põhimõtet** (*fundamental concepts of excellence*), mida jälgides on võimalik organisatsioonil jõuda jätkusuutliku täiuslikkuseni. Need on ühtlasi ka mudeli mõõdikute aluseks:

- **klientide lisaväärtuse loomine** – suurepärased organisatsioonide loovad klientide järjepidevalt lisandväärtust, mõistes, ette aimates ja täites nende vajadusi, ootusi ja võimalusi;
- **jätkusuutliku (kestliku) tuleviku loomine** – suurepärased organisatsioonid mõjutavad positiivselt neid ümbritsevat keskkonda, arendades oma suutlikkust ja samal ajal toetades oma mõjupiirkonna ning kogukonna majanduslikku, keskkonna ja sotsiaalset arengut;
- **organisatsiooni võimekuse (suutlikkuse) arendamine** – suurepärased organisatsioonid suurendavad oma võimekust tulemusliku muudatuste juhtimisega nii organisatsiooni sees kui selle piire ületades, koostöös väliste huvipooltega;
- **loovusele ja uuenduslikkusele soodsa keskkonna kujundamine** – suurepärased organisatsioonid loovad lisaväärtust ja suurendavad oma võimekust pideva parendamise ja süstemaatilise innovatsiooni kaudu, soodustades oma töötajate, klientide ja teiste huvipoolte loovuse avaldumist;
- **eestvedamine visiooni, inspiratsiooni ja terviklikkusega** – suurepäraseid organisatsioonidel on liidrid, kes kujundavad tuleviku ja teevad selle võimalikuks, olles eeskujuks oma eetilise ja väärtustel põhineva käitumisega;



- **agiilne (kiire ja paindlik, väle) juhtimine** – suurepärased organisatsioonid on laialdaselt tuntud oma võime poolest ohte ja võimalusi ära tunda ja neile mõjusalt ja tõhusalt reageerida;
- **inimeste (töötajate) talendi abil edu saavutamine** – suurepärased organisatsioonid väärtustavad oma inimesi ja loovad jõustava kultuuri (*culture of empowerment*) nii organisatsiooni kui isiklike eesmärkide saavutamiseks;
- **väljapaistvate tulemuste saavutamine ja hoidmine** – suurepärased organisatsiooni saavutavad ja hoiavad oma tegutsemiskeskkonna kontekstis väljapaistvaid tulemusi, mis vastavad kõikide huvipoolte pika- ja lühiajalistele vajadustele.

HAKA üldhariduse, kutseõppe ja kõrghariduse hindamismudelid võrdluses

ÜLDHARIDUSE KVALITEEDI HINDAMISE KRITERIUMID	KUTSEÕPPE KVALITEEDI HINDAMISE KRITERIUMID <i>versioon 06.2025</i>	KÕRGHARIDUSE INSTITUTIONAALSE AKREDITEERIMISE KRITERIUMID
EESMÄRK		
Üldhariduse kvaliteedi hindamine (edaspidi kvaliteedi hindamine) on kujundav hindamine, mille eesmärk on võimestada õppeasutusi iga õppija arengut toetava õpikeskkonna pideval ja tõenduspõhisel kujundamisel.	Kutseõppe kvaliteedi hindamise eesmärk on võimestada kutseõppeasutusi õppimiskeskse koolikultuuri arendamisel, et suurendada kutseõppe jätkusuutlikkust ja mõju ühiskonnas.	Institutsionaalse akrediteerimise eesmärk on hinnata kõrgkooli võimekust tagada ja edendada õppe- ning teadus-, arendus- ja loometegevuse kvaliteeti, toetada kõrgkooli nende arengus ning suurendada nende mõju ühiskonnas laiemalt.
KOOSTÖÖLE JA ARENGULE SUUNATUD KOOLIKULTUUR	I JUHTIMINE JA EESTVEDAMINE	I KÕRGKOOLI JUHTIMINE
1. Kooli juhtimine on väärtuspõhine, koostöine ja arengule suunatud. 2. Koolis on tagatud õppijate, õpetajate ja teiste kooli töötajate vaimne, sotsiaalne ja füüsiline heaolu. 3. Koolis on väärtustatud ja tagatud õpetajate ning teiste kooli töötajate professionaalne areng.	1. Strateegiline planeerimine ja juhtimine Kutseõppeasutus (edaspidi <i>kool</i>) on määratlenud oma rolli Eesti ühiskonnas, valdkonnas ja/või regioonis. Kooli arengu kavandamine ja juhtimine on koostöine ja tõenduspõhine, lähtudes ühiskonna ootustest, vajadustest ja kestliku arengu põhimõtetest. Kool hindab järjepidevalt seatud eesmärkide täitmist ning tagab ja edendab kvaliteeti kõikides oma tegevusvaldkondades ja protsessides. 2. Koolikultuur ja eestvedamine Koostööle ja arengule suunatud koolikultuur põhineb kokkulepitud väärtustel, võrdse kohtlemise ja eetika põhimõtetel. Koolis on tagatud kõigi töötajate ja õppijate vaimne, sotsiaalne ja füüsiline heaolu. Koolis on väärtustatud töötajate järjepidev professionaalne areng, mis lähtub kooli ja individuaalsetest arenguvajadustest ning eesmärkidest. 3. Ressursside juhtimine Ressursside juhtimine toetab kooli terviklikku ja	1. Strateegiline juhtimine ja areng. Kõrgkool on määratlenud oma rolli Eesti ühiskonnas ja rahvusvahelisel tasandil, kaasab kõrgkooli arengu kavandamisse ja juhtimisse olulised sidusrühmad, lähtub ühiskonna ootustest ja tulevikuväljakutsetest ning kestliku arengu põhimõtetest. Ressursside juhtimine on otseses seoses kõrgkooli prioriteetide ja arendusvajadustega. Kõrgkool hindab järjepidevalt seatud eesmärkide täitmist ning tagab ja edendab kvaliteeti kõikides oma tegevusvaldkondades. 2. Personalijuhtimine. Personaliaarendus lähtub kõrgkooli arengueesmärkidest, on tõhus ja mõjus. Kõrgkool väärtustab oma liikmeskonda ning tagab võrdse kohtlemise põhimõtte rakendamise kõikide töötajate ja õppijate suhtes. 3. Taristu ja infojuhtimine.

	kestlikku arengut. Füüsilise ja digitaalse taristu haldamine ja arendamine on sihipärane, majanduslikult otstarbekas ja turvaline. Info juhtimise põhimõtted tagavad sihipärase, läbipaistva ja asjakohase kommunikatsiooni õppijatele, töötajatele ja sidusrühmadele. Tagatud on infoturve ja andmekaitse	Füüsilise ja digitaalse taristu haldamine ja arendamine on sihipärane, kestlik ja majanduslikult otstarbekas. Kõrgkoolisene ja kõrgkooliväline kommunikatsioon on kahe-suunaline, eesmärgistatud ja juhitud. Info juhtimine ja haldamine on eesmärgipärane ning tagatud on andmekaitse ja andmeturbe olemasolu.
ÕPPIJA ARENGUT TOETAV ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE	II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE	II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE
1. Õppekavaarendus on kaasav, süsteemne ja tõendus põhine. 2. Õppimise ja õpetamise protsessis arvestatakse iga õppija eripära ning toetatakse tema terviklikku arengut. 3. Õppija arengu seire ja hindamine toetab kavandatud õpiväljundite saavutamist.	4. Õppe kavandamine ja õppekavaarendus Õppe kavandamine ja õppekavade arendamine on eesmärgistatud, süsteemne ja juhitud. Õppekavasid arendatakse koosloomes, arvestades ühiskonna ja tööturu vajadusi ning ootuseid, kooli arengueesmärke ja valdkondlikku kompetentsust. Õppekavad on terviklikud ja sidusad. Elukestva õppe võimalused on paindlikud. 5. Õppija arengu toetamine Õppijate õpitee ja eriala valik on toetatud. Õppijate toevajadus on märgatud, tugiteenuseid ja -meetmeid rakendatakse õigeaegselt ja vajaduspõhiselt. Õppijatele on kättesaadav karjääriteenus, eri- ja sotsiaalpedagoogiline ning psühholoogiline teenus. Kool seirab ja toetab järjepidevalt iga õppija toimetulekut, heaolu ja terviklikku arengut ning teeb vajadusel kohandusi õpi protsessis. 6. Õppimine ja õpetamine Õpi protsess, sh praktika on kohandatud erinevate õppijate vajadustele, tagades paindlikud õppimisvõimalused ja individuaalse toe. Õpetamise ja juhendamise meetodid on kaasaegsed ja teaduspõhised, toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel ja tulevikutöö oskuste arendamisel. Õpi protsess on koostööne, toetab õppijate õpimotivatsiooni ja enastjuhtiva õppija kujunemist.	4. Õppe kavandamine ja õppekavad. Õppe kavandamisel ja õppekavade arendamisel lähtub kõrgkool ühiskonna ja tööturu vajadustest ja ootustest, oma arengueesmärkidest, valdkondlikust pädevusest ja ressursside olemasolust ning tagab vastavuse kõrgharidus- ja kutsestandarditele ja rahvusvahelistele suundumustele. Õppekavad on teaduspõhised ja sidusad, nende arendus on järjepidev ja tõendus põhine. Õppekavade pidevaks arendamiseks on loodud toimiv sisehindamise süsteem. 5. Õppetegevus. Kõrgkoolis rakendatakse süsteemselt õppimiskeskset lähenemisviisi, mis toetab enastjuhtiva õppija kujunemist ning suunab võtma vastutust õpingute ja karjääri planeerimise eest. Kõrgkooli vastuvõtutingimused ja -korraldus tagavad õppijatele õiglase ligipääsu kõrgharidusele. Tagatud on õppimise ja õpetamise sisu ja protsessi teaduspõhisus ning lõpetajate teadmiste ja oskuste vastavus pidevalt muutuvatele tööturu vajadustele ja ühiskonna ootustele. 6. Õppimise ja õpetamise tugisüsteemid. Kõrgkool arvestab õppijate eripäradega, seirab ja toetab nende akadeemilist edasijõudmist, arengut ja heaolu.

	III INNOVATSIOON JA ÜHISKONDLIK MÕJU	III TEADUS- ARENDUS- JA/VÕI MUU LOOMETEGEVUS (TAL)
	7. Innovatsioon ja jätkusuutlikkus Koolikultuur toetab innovatsiooni ja uuenduslikkuse rakendumist. Kool loob lisaväärtust ja suurendab oma jätkusuutlikkust teadliku innovatsiooni ja uuenduste kaudu, soodustades töötajate ja õppijate loovuse avaldumist ja koostööd. Kool püüdleb muutuste tingimustes järjepideva parendamise ja tipptaseme poole. 8. Ühiskondlik mõju Kooli tegevusel on ühiskondlik mõju, mis loob väärtust kogukonna ja riigi tasandil. Kool panustab (kutse)hariduse, oma õppevaldkondade ja kogukonna arendustegevusse, tugedades sihipäraselt kutsehariduse ning oma rolli ja mainet kogukonnas ja ühiskonnas laiemalt. 9. Rahvusvahelistumine Kool on aktiivne koostööpartner rahvusvahelistes võrgustikes, edendades õppijate ja töötajate oskusi ja kogemusi ning kutseõppe rahvusvahelistumist. Rahvusvaheline tegevus on eesmärgipärane, juhitud ja järjepidev, sõnastatud on rahvusvahelise koostöö põhimõtted.	7. TAL eesmärgistamine ja kvaliteedi juhtimine. Kõrgkool lähtub teadus-, arendus- ja/või muu loometegevuse eesmärgistamisel ja elluviimisel oma missioonist, ühiskonna ootustest ja tulevikuvajadustest ning hea teadustava ja kestliku arengu põhimõtetest. Kõrgkool on määratlenud konkreetsed ja mõõdetavad kvaliteedikriteeriumid, analüüsib tulemusi ning rakendab neid juhtimisotsuste tegemisel, strateegiliste arengusuundade seadmisel ja arendustegevuste kavandamisel. 8. TAL tulemuslikkus ja mõju ühiskonnas. TAL väljundite maht ja kvaliteet ning nende trendid kõrgkooli teadus- ja/või loomevaldkondades vastavad kõrgkooli seatud eesmärkidele ning kinnitavad TAL tegevuse jätkusuutlikkust. TAL tegevusel on kõrgkooli spetsiifikast tulenevalt piisav teaduslik ja ühiskondlik mõju nii siseriiklikul kui ka rahvusvahelisel tasandil. 9. TAL tugisüsteem ja alustavate teadlaste karjääri toetamine. Kõrgkool arendab TAL korraldust ja tugiteenuseid süstemaatiliselt ning pakub liikmeskonnale võimalusi oma TAL pädevuste arendamiseks ja tuge karjäärivalikute tegemisel.