



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti
tuleviku heaks

„Tööturukoolituse kvaliteedi parendamine“

Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri täienduskoolituse hindamisnõukogu otsus

KVALITEEDI HINDAMINE TALLINNA RAHVAÜLIKOOL ARVUTIKASUTUSE ÕPPEKAVARÜHM

13.04.2023

Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri täienduskoolituse hindamisnõukogu otsustas, et Tallinna Rahvaülikool on positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamise arvutikasutuse õppekavarühmas.

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogu (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

1. Tallinna Rahvaülikool kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise arvutikasutuse õppekavarühmas 22.12.2022.
2. Tallinna Rahvaülikool esitas arvutikasutuse õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 17.01.2023.
3. HAKA kooskõlastas Tallinna Rahvaülikooliga hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Tiina Kasuk** – komisjoni esimees
 - 2) **Maarika Veigel** – hindamisekspert.
4. Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 31.01.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKAle 14.02.2023.
5. HAKA edastas hindamisaruande Tallinna Rahvaülikoolile kommenteerimiseks 16.02.2023. Tallinna Rahvaülikool teatas, et neil ei ole esmasele aruandele kommentaare ega täpsustusi.



6. Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKAle 21.02.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.
7. Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
8. Nõukogu arutas saadud dokumente 13.04.2023 istungil 8 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **Tallinna Rahvaülikooli arvutikasutuse õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitused.

| HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL | |
|---|------------------------------------|
| Hindamisvaldkonnad | Koondhinnang hindamisvaldkonnale |
| 1. Õppekava ja õppekavaarendus | <i>Nõuded on põhiosas täidetud</i> |
| 2. Õppimine ja õpetamine | <i>Nõuded on põhiosas täidetud</i> |
| 3. Koolitajad | <i>Nõuded on täidetud</i> |
| 4. Ressursid | <i>Nõuded on täidetud</i> |

Õppekavaarendus ja õppekava

Tugevused

- 1) Koolitusjuhid kasutavad koolitusasutuse poolt koostatud juhendmaterjali (Kursuste väljatöötamise kava koolitusjuhile) koolituste välja töötamisel ja arendamisel. Toimub tihe koostöö koolitajatega uuenduste sisseviimiseks igal õppeaastal (min 20% koolituste mahust)
- 2) Uuele koolitusjuhile määratakse mentor, kes aitab sisse elada ja omandada vajalikud teadmised, oskused koolitusjuhi ülesannete täitmiseks.
- 3) Õppeasutus lähtub Euroopa kvaliteedimärgist (EQM), tänu millele on tagatud õpetamise ja õppimise toetamine koolitusasutuse vastavus Euroopa täiskasvanuhariduse kvaliteedi tagamise nõuetele.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Õppekavades on osad õpiväljunditest kirjeldatud üldiselt, mistõttu saavutatavus, mõõdetavus ja hinnatavus ei kajastu selgelt. Hindamiskomisjon soovib õpiväljundite sõnastamisel lähtuda Haridus- ja teadusministeerium juhendmaterjalist.
- 2) Õppekavades, mille puhul on kindel sihtrühm (nagu "Arvuti kasutamise baaskoolitus Digisamm") lisada sihtrühma kirjeldus ka õppekavasse.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDUS JA ÕPPEKAVA

Koolitusasutusel on olemas koolituste arendamiseks ja õppekvaliteedi tagamiseks kokkulepitud protsess. Peamine vastutus lasub koolitusjuhtidel, keda koolitusasutus on kokku 12 õppekava rühma peale kümme. Koolitusjuhtidel on regulaarsed kohtumised ja

tugev koostöö nii omavahel kui ka koolitajatega. Uue koolitusjuhi liitumisel tagatakse talle koolitusjuhust mentori tugi.

Koolituste valikut uuendatakse regulaarselt. Koolituste teemad kujunevad lähtuvalt turuvajadusest. Samuti arvestatakse õppijate tagasisidega ning ettepanekutega teemade käsitlemiseks. Koolituste planeerimisel arvestatakse sihtrühmade vajadusega, toetatakse elukestvat õpet ja täiskasvanute huviharidust.

Õppekavad on sidusad, komponendid omavahel seotud ja moodustavad terviku. Planeeritavad õppemahud võimaldavad sihtrühmadel täita õppekavade püstitatud nõuded. Õpiväljundite puhul on õpiväljundid sõnastatud üldiselt, mis teeb nende hindamise, mõõtmise keeruliseks. Nt koolituse "Arvuti kasutamise baaskoolitus Digisamm" õpiväljundite #1 (kasutab tekstidokumenti algtasemel) ja #2 (kasutab arvutustabelit algtasemel) puhul on keeruline hinnata, millised oskused õppijal täpselt peaksid olema, sest selgusetuks jääb, millised on algtaseme oskused.

Valitud meetodid on otstarbekad ja sobides antud koolituste sihtrühmadele.

Eelnevat arvesse võttes, kuid kuna õpiväljundid on õppekavades sõnastatud üldiselt, hindab komisjon, et hindamisvaldkonna "ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDEUS" **nõuded on põhiosas täidetud.**

Õppimine ja õpetamine

Tugevused

- 1) Koolituste läbiviimisel arvestatakse koolitusel osalejate vajaduste, ootustega ja töö-taustaga. Kohandatakse koolitust vastavalt õppijatele ja õpiülesandeid seotakse õppijate tööga.
- 2) Koolitaja seob õpetatavad teemad eluliste näidetega vastavalt osalejate profiilile ning rakendab õppemeetodeid paindlikult vastavalt vajadusele.
- 3) Õppijate tagasisidet analüüsitakse koolituste arendamise eesmärgil regulaarselt.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Koolitusasutus väljastab tõendeid või tunnistusi ainult õppija soovil. Komisjon soovib asutusel lähtuvalt Täienduskoolituse standardi § 3-st väljastada kõigile koolitusel osalejatele koolituse lõpus dokument.
- 2) Valimis olnud õppekavades pole selgelt välja toodud koolituse lõpetamise tingimusi ehk puudub informatsioon mitu iseseisvat töö ja millises mahus peab sooritama, et saada koolituse lõpus tunnistus. Hindamiskomisjon soovib lisada õppekavadesse lõpetamise tingimused.
- 3) "Õppekorralduse alused" sisaldab eksitavat ja seadusega vastuolus olevat informatsiooni. Komisjon soovib "Õppekorralduse alustes" selgelt esitada tunnistuse ja tõendi väljastamise tingimused, mis oleksid vastavuses

Täienduskoolituse standardis esitatud kriteeriumitega ning kajastuksid ka õppekavades.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Kolmest hinnatud õppekavadest kahes („MS Exceli kesktaseme kursus“ ja „Arvuti kasutamise baaskoolitus Digisamm“) toimub õpiväljundite hindamine. Õppekavades ja eneseanalüüsis on kirjeldatud, et õppijatel on võimalus soovi korral saada koolituse lõpetamisel tunnistus või tõend. Õppekavades pole kirjeldatud lõpetamise tingimusi. Kuigi valdav osa õppijaid ei soovi koolituse lõppedes tunnistust ega tõendit, ei järgi koolitusasutus komisjoni hinnangul Täienduskoolituse standardi § 2 ja § 3 seatud nõudeid.

Vestlusest koolitajaga selgus, et rakendatavad hindamismeetodid on õpiväljundite hindamiseks sobivad ning asjakohased ja koolitaja veendub õpiväljundite saavutamises. Õppijad saavad läbi praktiliste õpiülesannete sooritamise jooksul koolitajalt ka tagasisidet õpiväljundite saavutamise kohta. Komisjon juhib tähelepanu, et hindamise kirjeldust ja lõpetamise tingimusi ei tooda õppekavades välja ning „Õppekorralduse alustes“ esitatud informatsioon on vastuolus seadusega ning eksitav. Komisjon leiab, et kuigi hindamises ja dokumentide väljastamises esineb vastuolusid seadusega ning õppekavades on osa informatsiooni puudu, vastab tegelik õppetöö seaduses nõutud tingimustele.

Eneseanalüüsis ja hindamisvestluses toodud selgituste põhjal on hindamiskomisjon veendunud, et õppijatelt kogutakse tagasisidet ja seda arvestatakse nii õppekavade arendamisel kui õppetöö korraldamisel.

Eelnevat arvesse võttes hindab hindamiskomisjon, et hindamisvaldkonna "ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE" **nõuded on põhiosas täidetud.**

Koolitajad

Tugevused

- 1) Koolitusasutus korraldab regulaarseid seminare oma koolitajate arendamiseks.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Koolitusasutuses viivad arvutikasutuse õppekava rühma koolitusi läbi koolitajad, kellel on olemas vajalik erialane kvalifikatsioon, õpi-ja töökogemus. Kõigil koolitajatel on olemas kas täiskasvanute koolitaja kutsetunnistus või täiskasvanute koolitamise kogemus.

Veebilehel on leitav koolitajate kompetentside kirjeldused ja täiskasvanute koolitusala kogemus. Koolitajad on lepingulised ja vastutavad oma enesetäiendamise eest ise. Koolitusasutus kogub koolituste lõpus tagasisidet ja jagab seda koolitajatega, et arendada koolituste ja õppe kvaliteeti. Koolitajad osalevad asutuse koolitajate arendusüritustel regulaarselt.

Eelnevat arvesse võttes hindab komisjon, et hindamisvaldkonna "KOOLITAJAD" **nõuded on täidetud.**

Ressursid

Tugevused

- 1) Õppijate toetamiseks veebipõhises õppes on koostatud videokonverentsi keskkonna kasutamiseks video- ja tekstiline juhend.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Koolitusasutuse poolt tõenditele ja hindamisvestlusele tuginedes on hindamiskomisjon veendunud, et kõik seadusest tulenevad nõuded on täidetud, st nii füüsilise kui veebikeskkond vastavad nõuetele. Koolitajad loovad koolituselt sobiva psühholoogilise keskkonna.

Eelnevat arvesse võttes hindab komisjon, et hindamisvaldkonna "RESSURSID" **nõuded on täidetud.**

9. Nõukogu kaalus 13.04.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

Tallinna Rahvaülikool on positiivselt läbinud täienduskoolituse arvutikasutuse õppekavarühma kvaliteedihindamise.

Otsus võeti vastu 8 poolthäälega.

10. Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamislõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamislõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamislõukogu saadab vaide hindamislõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamislõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaietet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamislõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

Jüri Jõema

hindamislõukogu esimees

/allkirjastatud digitaalselt/

Kaie Eha

hindamisnõukogu sekretär

/allkirjastatud digitaalselt/