



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti
tuleviku heaks

„Tööturukoolituse kvaliteedi parendamine“

Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri täienduskoolituse hindamisnõukogu otsus

KVALITEEDI HINDAMINE

PROJEKTITEENUS OÜ

JUHTIMISE JA HALDUSE ÕPPEKAVARÜHM

13.06.2023

Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri täienduskoolituse hindamisnõukogu otsustas, et Projektiteenus OÜ on positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamise juhtimise ja halduse õppekavarühmas ja talle omistatakse kvaliteedimärk.

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogu (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

1. Projektiteenus OÜ kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise juhtimise ja halduse õppekavarühmas 10.02.2023.
2. Projektiteenus OÜ esitas juhtimise ja halduse õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 01.03.2023.
3. HAKA kooskõlastas Projektiteenus OÜ-ga hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Ege Jaanso** – komisjoni esimees
 - 2) **Maive Sein** – hindamise ekspert
4. Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 22.03.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKAle 03.04.2023.
5. HAKA edastas hindamisaruande Projektiteenus OÜ-le kommenteerimiseks 03.04.2023. Projektiteenus OÜ edastas oma kommentaarid aruandele 06.04.2023.



6. Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKAle 12.04.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.
7. Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
8. Nõukogu arutas saadud dokumente 13.06.2023 istungil 7 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **Projektiteenus OÜ juhtimise ja halduse õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitusel.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL	
Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

Õppekavaarendus ja õppekava

Tugevused

- 1) Õppekavade väljatöötamisel ja arendamisel kasutab koolitaja väga laiapõhjalist infot, sealhulgas tööjõuturu statistika, OSKA uuringud, toetuste taotlemiste tulemused, õppijate tagasiside jms. Vastavalt neist allikatest kogutud andmetele uuendab koolitaja õppekavasid süstemaatiliselt ja tagab seeläbi õppekavade ajakohasuse.
- 2) Koolitaja Sigrid Salla on kursustel õppijate ettepanekute alusel ning õppijatega koostöös koostanud mõlema hinnatava õppekava projekti planeerimise teemaploki jaoks spetsiaalse kursuseõpiku „Projektijuhtimine. Praktiline käsiraamat näidisprojektiga.“ (TLÜ kirjastus), mis on saanud hea tagasiside nii õppijate poolt kui selle on kasutusele võtnud ka teised projektijuhtimise koolitajad.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDUS JA ÕPPEKAVA

Projektiteenus OÜ-l on olemas tõenduspõhised õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtted ja neid rakendatakse praktikas. Õppekavaarendust teostab koolitaja nii süstemaatiliselt kui ka vajaduspõhiselt kasutades laia valikut asjakohaseid andmeid.

Õppekavade väljatöötamisel ja arendamisel arvestatakse sihtgruppide vajadustega ning kasutatakse OSKA tööturu- ja tööjõuvajaduste uuringute ning Töötukassa statistika ja uuringute infot.

Hinnatavate õppekavade õpiväljundid kirjeldavad selgelt koolituse lõpuks omandatavaid teadmisi ja oskusi. Õppemeetodid on vaheldusrikkad ja toetavad õpiväljundite omandamist. Õppe maht ja selle jagunemine auditoorseks ja iseseisvaks praktiliseks tööks

on õpiväljundite omandamiseks sobiv ja piisav. Õppe- ja hindamismeetodid võimaldavad sihtgruppidel õpiväljundid omandada. **Nõuded on täidetud.**

Õppimine ja õpetamine

Tugevused

- 1) Koolitusasutuse juht ja koolitaja võtab iga koolitusele registreerunuga enne koolituse algust ühendust, et anda ülevaade koolituse sisust, õppekorraldusest ja iseseisva praktilise töö mahust. Vestluse käigus tehakse kindlaks osaleja ootused ja vajadused ning aidatakse vajadusel valida just talle sobiv koolitus.
- 2) Tagasiside kogumise viisid on mitmekesised: osalejatelt kogutakse nii suulist kui kirjalikku tagasisidet, mis sisaldab ka avatud vastuste võimalust. Koolituste kvaliteedile ja õpiväljundite omandamisele tagasiside saamiseks jälgitakse ka koolituste lõpetajate edukust oma plaanide alusel toetuste taotlemisel ja äriplaanide/projektide elluviimisel.
- 3) Tagasisidet koolitusest loobumise põhjuste kohta küsib koolitaja neilt, kes on koolitusele registreerunud, aga osalemisest loobunud. Saadud tagasisidet kasutab koolitaja võimalusel koolituste edasiarendamiseks.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Koolitusasutuse veebilehel ja õppekavades on esitatud põhjalik info koolituste sisu, mahu, teemade, õppeprotsessi, valmiva iseseisva töö mahu ja koolitusel osalemise tingimuste kohta. Enne koolituse algust võetakse iga registreerunuga ühendust, et rääkida üle kogu eelpool nimetatud teave ja veenduda, et koolitusel osaleja on sellest aru saanud. Lisaks kaardistatakse enne koolituse algust õppija vajadused ja aidatakse vajadusel valida õige koolitus.

Koolitaja lähtub koolituse läbiviimisel õppekavast. Õppemeetodid on mitmekesised ja asjakohased ning toetavad õpiväljundite saavutamist. Õppijaid toetatakse koolituse vältel koolitaja poolt läbi personaalse tagasiside.

Koolituse lõpetamise tingimused on asjakohased ja on õppekavas nõuetekohaselt välja toodud. Tunnistuse andmisel hinnatakse kõigi õpiväljundite omandamist. Hindamiskriteeriumid on asjakohased ja õppekavas kirjeldatud. Tõendi väljastamise juhud on selgelt kirjeldatud ja lahti on selgitatud, millised andmed tõendile kantakse.

Õppijaid innustatakse andma tagasisidet koolituse erinevate aspektide kohta nii koolituse vältel kui lõppedes. Tagasisidet võetakse arvesse õppekavade arendamisel ja õppe sisu kujundamisel. **Nõuded on täidetud.**

Koolitajad

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Osaühingus Projektiteenus on üks koolitaja. Info koolitaja kvalifikatsiooni, töökogemuse, kutsetunnistuste ja omandatud oskuste kohta on asutuse veebilehelt leitav. Lisaks on välja

toodud tema kogemused koolitajana, tema osalus erinevates projektides, koolitaja poolt välja antud õpikute info ja koolitaja koolitustel osalenute tulemused koostatud plaanide alusel toetuste taotlemisel.

Eneseanalüüsis on esitatud info koolitaja poolt viimastel aastatel läbitud enesetäienduskoolituste kohta ja tõenditena on eneseanalüüsile lisatud kirjavahetused teemakohastele koolitustele registreerimise kohta, seega on leidnud kinnitust, et koolitaja hoiab end kursis uuemate suundadega oma eriala valdkondades. **Nõuded on täidetud.**

Ressursid

Tugevused

- 1) Koolitusruumide mugavamaks muutmiseks ja tervishoidu on panustatud palju. Võimalik on koolitusruumi vaheseintega poolitada, soetatud on töötoolid, mis võimaldavad asendit muuta ja soojal ajal on võimalik pakkuda õuesõpet.
- 2) Koolituse kontaktõppes kasutab koolitaja lisaks suurelt ekraanilt koolitusmaterjalide näitamisele ka Google Meet keskkonda, et osalejad saaksid soovi korral vaadata materjale ka oma arvuti ekraanilt. Selline vaheldusvõimalus on silmadele vähem väsitav.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Õpperuumid vastavad tervisekaitse ja tervishoiu nõuetele. Koolituse kirjelduse juures on olemas info koolitusruumi asukoha ja ligipääsetavuse kohta. Veebikeskkonnas õppe läbiviimisel on arvestatud osalejate vajadustega ja valitud keskkond, mis kasutab kõige vähem ressursi. Koolituse kirjelduses ja õppekavas on välja toodud, millised on eeldused veebiõppes osalemiseks. **Nõuded on täidetud.**

9. Nõukogu kaalus 13.06.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

Projektiteenus OÜ on positiivselt läbinud täienduskoolituse juhtimise ja halduse õppekavarühma kvaliteedihindamise ja talle omistatakse selles õppekavarühmas kvaliteedimärk.

Otsus võeti vastu 7 poolthäälega. Vastu 0.

10. Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamisnõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamisnõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamisnõukogu saadab vaide hindamisnõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamisnõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaiet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamisnõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

Jüri Jõema

hindamisnõukogu esimees

/allkirjastatud digitaalselt/

Kaie Eha

hindamisnõukogu sekretär

/allkirjastatud digitaalselt/