



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti  
tuleviku heaks

„Tööturukoolituse kvaliteedi parendamine“

## Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri täienduskoolituse hindamisnõukogu otsus

### KVALITEEDI HINDAMINE

### OÜ PUHASTUSEKSPERT

### KODUTEENINDUSE ÕPPEKAVARÜHM

21.12.2023

Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri täienduskoolituse hindamisnõukogu otsustas, et OÜ Puhastusekspert on positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamise koduteeninduse õppekavarühmas.

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogus (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

1. OÜ Puhastusekspert kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise koduteeninduse õppekavarühmas 19.10.2023.
2. OÜ Puhastusekspert esitas koduteeninduse õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKALE 01.11.2023.
3. HAKA kooskõlastas OÜ-ga Puhastusekspert hindamiskomisjoni koosseisus:
  - 1) **Marje Meristo** – komisjoni esimees
  - 2) **Katrin Rand** – hindamisekspert
4. Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 14.11.2023.
5. HAKA edastas hindamisaruande OÜ-le Puhastusekspert kommenteerimiseks 04.12.2023. OÜ Puhastusekspert edastas oma kommentaarid aruandele 07.12.2023.
6. HAKA edastas lõpliku hindamisaruande asutusele 12.12.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.



7. Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
8. Nõukogu arutas saadud dokumente 21.12.2023 istungil 9 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **OÜ Puhastusekspert koduteeninduse õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitusel.

<b>HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL</b>	
<b>Hindamisvaldkonnad</b>	<b>Koondhinnang hindamisvaldkonnale</b>
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

### Õppekava ja õppekavaarendus

#### Tugevused

- 1) Õppekava kirjelduses on infoks kirjas, et EKHL tunnistab antud koolitust Kinnisvara Hooldusmeister, tase 5 kutse taotlemist ettevalmistava täiendkoolitusena.

#### Parendusvaldkonnad ja soovitusel

- 1) Puhastusteenindaja- juhendaja, tase 4, kutsestandardi ja kutseeksami üks kolmest kohustuslikust kompetentsist, juhendamine, on õppekavas mainitud ainult tulemusliku koristamise teema juures. Komisjon soovib tuua õppekava õpiväljunditesse sisse juhendamine.

### KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS

Asutusel on olemas toimivad õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtted ja neid rakendatakse praktikas. Uute õppekavade loomisel lähtutakse OSKA uuringutest ning ettevõtete ja erialaliitude vajadustest. Olemasolevaid õppekavasid analüüsitakse regulaarselt. Koolituste tagasiside info säilitatakse ettevõtte andmehaldussüsteemis, mis annab võimaluse jälgida parendusettepanekute mõju. Tagasisidet kogutakse ka koolitajalt, et parendada õppekava ja õppeprotsessi. Õppekavade erinevad osad on omavahel kooskõlas ja moodustavad sidusa terviku. Komisjoni hinnangul on õppekavad koostatud sihtrühma vajadustest lähtuvalt ning õppekavade õpiväljundid on ettenähtud ajaga saavutatavad. Parendusvaldkonnana toob komisjon välja, et puhastusteenindaja- juhendaja juhendamise kompetents peaks olema ka õpiväljundites välja toodud ning hinnatud. Juhendamise kompetentsi käsitletakse koolitusel tulemusliku koristuse teema juures ning praktilise koristuse juures juhendatakse kaaslas. Seega leiab komisjon, et hindamisvaldkonna "õppekava ja õppekavaarendus" **nõuded on täidetud**.

### Õppimine ja õpetamine

#### Tugevused

- 1) Asutuse eeltöö on väga hea kaardistamiseks oma õppijaid ja nende vajadusi. Juba enne koolitusele registreerimist vesteldakse asutuse töötaja poolt õppijaga, et selgitada välja

õppija ootused ja soovid ning ka eelnev töökogemus. Täpsustava eeltööga tagatakse, et õppija on tulnud õigele koolitusele, kus ta saab maksimaalset kasu.

- 2) Enne esimese koolituspäeva algust saavad õppijad emailile juhendid erinevate õppimiseks vajalike keskkondade kasutamise kohta (Teams, Coursy).
- 3) Koolitajate omavaheline koostöö on väga hea. Tegemist on väga ühtehoidva meeskonnaga. Aastas tehakse umbes 8 koolitajate koosloome päeva, kus tegeletakse kõik koos koolituste arendamisega, õppekavade, õppematerjalide uuendamisega. Selline hea tihe koostöö koolitajate vahel tagab õppekavade ühtlase täitmise, õppematerjalide kvaliteedi jagades omavahel kogemusi sama õppekava erinevate koolitajatega jne.
- 4) Asutuses on olemas kaust, kus on kaardistatud asutuse ühiste õpirännete või koolitajate ise osaletud koolituste, seminaridelt saadud head mõtted. Need on kõikidele asutuse töötajatele kättesaadavad ning mõeldud kogemuste vahetamiseks.
- 5) Asutus kasutab digitaalset spetsiaalset Coursy keskkonda tagasiside kogumiseks, millele on kõikidel asutuse töötajatel ligipääs.

### KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Õppeprotsessi alguses on kaardistatud, milliste ootustega on õppijad koolitusele tulnud ning nende ootustega arvestatavad koolitajad koolitusel. Koolitajad lähtuvad koolituse läbiviimisel õppekavast. Asutus on paindlik, pakkudes õppijatele vajadusel võimalust osaleda nt teise alustava grupiga, osaleda Teamsi kaudu või mingid konkreetset kompetentsid omandada E-koolitusena. Õppemeetodid on asjakohased, nende valikul on arvestatud koolituse eesmärgi, õpiväljundite ja sihtrühmaga ning need toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel. Õppekorralduse alustes on toodud nõue lõpetamise tingimuste kohta, et õppija peab osalema vähemalt 90% tundidest. See ei kajastu õppekavas. Komisjon teeb ettepaneku lisada see tingimus ka õppekavasse.

Komisjon teeb ettepaneku asutusel laiendada tagasiside küsimusi, et saada rohkem infot, nt koolitaja kohta.

Asutus teeb head eeltööd õppijaga peale koolitusele registreerimist, kus selgitatakse välja koolituse sobivus osalejale. Komisjon on veendunud, et asutus järgib õpiväljundite hindamist põhjalikult. Asutus väljastab tõendeid osalejatele üldjuhul vaid koolituse katkestamisel või siis, kui osaleja ei läbinud õpiväljundeid ning ei soovi neid ka uuesti sooritada. Põhiliseks väljastatavaks dokumendiks on tunnistus.

Asutusel on hea süsteem loodud tagasiside kogumisel. Antud infot analüüsitakse regulaarselt. Eeltoodust teeb komisjon järelduse, et hindamisvaldkonna "õppimine ja õpetamine" **nõuded on täidetud.**

### Koolitajad

#### Tugevused

- 1) Koolitajatel on olemas puhastusteenindaja juhendaja kutsetunnistus ja täiskasvanud koolitaja kutse.

- 2) Kord aastas toimuvad arenguestlused, mille käigus selgitatakse välja koolitaja arenguvajadused.
- 3) Asutus panustab oma koolitajate arengusse ning seisab hea selle eest, et koolitajad oleksid ise motiveeritud oma valdkonna esindajad.
- 4) Koolitajate järjepidevaks arendamiseks käiakse regulaarselt õpirännetel välismaal.

### **KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD**

Info kõigi koolitajate kompetentsust tõendava kvalifikatsiooni, õpi- ja töökogemuse kohta on kättesaadav asutuse veebilehel. Asutus on määratlenud nõuded koolitajatele ning antud nõudeid rakendatakse. Koolitajate arengut toetatakse ja soodustatakse täiendkoolituste võimaldamise, projektides osalemise, koosloomega. Komisjon leiab, et hindamisvaldkonna "Koolitajad" **nõuded on täidetud**.

### **Ressursid**

#### Tugevused

- 1) Asutusel on olemas konkreetne IT partner, kes pakub IT alast tuge nii koolitajatele kui ka õppijatele erinevate tehnoloogiliste probleemide korral. Lisaks on asutuses büroojuhi ülesanne nõustada õppijaid võimalike digiprobleemide korral koolituse alguses. Asutusel on olemas koostatud juhendid koolitusel kasutatavate digikeskkondade kasutamise kohta: Teams, Coursy.

### **KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID**

Teams ja Coursy õppekeskkond toetavad õpiväljundite saavutamist, pakkudes häid võimalusi paindlikuks õppetegevuseks ning suhtluseks õppijatega. Veebikeskkonnas läbiviidava õppe puhul arvestatakse õppija vajadustega. Õppijad saavad veebikeskkonnas õppematerjale kasutada omale sobival ajal ja sobivas tempos.

Asutusel on olemas konkreetne IT partner, kes pakub IT alast tuge nii koolitajatele kui ka õppijatele erinevate tehnoloogiliste probleemide korral.

Seega leiab komisjon, et hindamisvaldkonna "ressursid" **nõuded on täidetud**.

9. Nõukogu kaalus 21.12.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

### **OTSUSTAS:**

**OÜ Puhastuseksperit on positiivselt läbinud täienduskoolituse koduteeninduse õppekavarühma kvaliteedihindamise.**

Otsus võeti vastu 9 poolthäälega. Vastu 0.

10. Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamisnõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamisnõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamisnõukogu saadab vaide hindamisnõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamisnõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaiet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamisnõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

**Hillar Bauman**

hindamisnõukogu sekretär