



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti
tuleviku heaks

„Tööturukoolituse kvaliteedi parendamine“

Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri täienduskoolituse hindamisnõukogu otsus

KVALITEEDI HINDAMINE

OFFICEPOINT OÜ

ANDMEBAASIDE JA VÕRGU DISAINI NING HALDUSE ÕPPEKAVARÜHM

13.06.2023

Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri täienduskoolituse hindamisnõukogu otsustas, et OfficePoint OÜ on positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamise andmebaaside ja võrgu disaini ning halduse õppekavarühmas ja talle omistatakse kõrvaltingimuse täitmisel kvaliteedimärk.

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogus (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

1. OfficePoint OÜ kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise andmebaaside ja võrgu disaini ning halduse õppekavarühmas 03.02.2023 ja hindamiskomisjoni liikme asendamise 15.02.2023.
2. OfficePoint OÜ esitas andmebaaside ja võrgu disaini ning halduse õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 21.02.2023.
3. HAKA kooskõlastas OfficePoint OÜ-ga hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Hanna Haavapuu** – komisjoni esimees
 - 2) **Maarika Veigel** – hindamiskespet.
4. Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 08.03.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKAle 27.03.2023.
5. HAKA edastas hindamisaruande OfficePoint OÜ-le kommenteerimiseks 28.03.2023. OfficePoint OÜ teatas, et neil ei ole esmasele aruandele kommentaare ega täpsustusi.



6. Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKAle 03.04.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.
7. Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele. Nõukogu arutas saadud dokumente 13.04.2023 istungil 8 liikme osalusel ning otsustas aruande hindamiskomisjonile tagasi saata I hindamisvaldkonna täpsustamiseks. Komisjon saatis muudetud hindamisaruande asutusele 24.04.2023. Asutus teatas, et tal ei ole aruandele muudatusettepanekuid 26.04.2023. HAKA saatis lõpliku aruande asutusele 28.04.2023. Parandatud lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
8. Nõukogu arutas saadud dokumente 13.06.2023 istungil 7 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **OfficePoint OÜ andmebaaside ja võrgu disaini ning halduse õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitusel.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL	
Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

Õppekavaarendus ja õppekava

Tugevused

- 1) Väärrib tunnustust, et koolitusasutuse täienduskoolituse õppekavade arendamise alus on mitmekülgne - lähtutakse nii tööturu vajadustest, rahvusvahelistest suundumustest kui ka valdkondlikest kutsestandarditest.

Parendusvaldkonnad ja soovitusel

- 1) Info koolituste mahu kohta on vastuoluline ja osaliselt ekslik: õppekava erinevates kohtades on õppemaht erinev. Esitada õppekavades info õppe tegeliku ja realistliku kogumahu kohta, mis on vajalik õpiväljundite saavutamiseks, ja tuua välja, kui palju sellest moodustavad auditoorne ja iseseisev töö. Mitte arvestada õppemahu hulka lisamaterjalide läbitöötamiseks kuluvat aega, mis ei ole vajalik õpiväljundite saavutamiseks.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDUS JA ÕPPEKAVA

Koolitusasutuse õppekavade arendamine toimub regulaarselt tööturu ja sihtrühma vajadustest lähtuvalt. Õppekavade sisu ja ülesehituse arendamisel arvestatakse nii siseriiklike kui ka rahvusvahelisi suundumusi (välismaiste koolituste eeskuju ja kutsestandarditega arvestamine). Õppekavade praktilise suunitlusega õpiväljundid ja sisu on omavahel kooskõlas ning kavandatavad pädevused on ettenähtud ajaga

saavutatavad. Samas tuleb õppekavades täpsustada õppe tegelik maht, mis kajastaks nii auditoorsele kui iseseisvale tööle kuluvat aega akadeemilistes tundides. Muus osas vastab õppekava ja õppekavaarenduse hindamisvaldkond kriteeriumite nõuetele ning komisjoni hinnangul on hindamisvaldkonna **nõuded täidetud**.

Õppimine ja õpetamine

Tugevused

- 1) Hindamiskomisjon tunnustab koolitusasutuse paindlikku lähenemist eri tasemega õppijatele pakkudes väljakutset kõigile ja olles valmis toetama neid ka pärast õppeprotsessi lõppu.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Koolitaja kasutab koolitusprotsessis paindlikku lähenemist eri taseme ja huvidega õppijatele teavitades neid koolituse eesmärgist, õpiväljunditest, päevakavast, teemadest ning koolituse lõpetamise tingimustest; pakkudes asjakohaselt huvist lähtuvid väljakutseid ning vajadusel toetades nende arengut ka pärast õppeprotsessi lõppu, näiteks telefoni või e-kirja teel. Kasutatavad õppemeetodid on sobilikud praktilise suunilusega koolitustele ning kujundavad õppeprotsessi individuaalsuse, mida toetab ka koolitaja kogemustepagas ja pikaajaline töökogemus valdkonnas. Kursuse lõpetajatele väljastatakse digitaalselt allkirjastatud tunnistus, katkestamise korral väljastatakse osalejale tõend. Õppijatel kogutakse tagasisidet õppimise ja õpetamise kohta ning seda arvestab koolitusasutus õppekava arendamisel, õppeprotsessi parendamisel. Lisaks võiks arenguvõimalusena küsida tagasisidet osalejate rahulolust õppemeetodite, hindamise, õppe mahu ja koolitaja osas. Koostöö koolituste tellijatega tagasisidestamise osas annaks koolitajale täiendavat infot asutustes toimuvate koolituste kohta. Sellest tulenevalt on õppimise ja õpetamise hindamisvaldkonna **nõuded täidetud**.

Koolitajad

Tugevused

- 1) Koolitaja on enesearengule orienteeritud, suurte kogemustega valdkonna edendaja, mida demonstreerivad omandatud kõrgharidus eri valdkondades, kutsetunnistused (täiskasvanute koolitaja tase 7 ja õpetaja tase 7) ja pidev erialane enesetäiendamine.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Koolitusasutuse juht ja koolitaja ühes isikus omab akadeemilist kõrgharidust majanduse ja IT valdkonnas. Lisaks osaleb pidevalt aktiivselt elukestvas õppes ja täiendab end erialaselt. Samuti on koolitajal pädevus nii õpetaja kui täiskasvanute koolitajana, mida kinnitavad talle omistatud kutsetunnistused (täiskasvanute koolitaja (tase 7) ja õpetaja (tase 7) kutsetunnistus lisakompetentsiga digipedagoogika rakendamisele). Komisjon on veendunud, et koolitajal on olemas erialane kvalifikatsioon vastava valdkonna koolituste läbiviimiseks, ta hoiab end nii erialaselt IT (sh rahvusvaheliselt) kui ka andragoogika valdkonnas kursis viimaste arengutega ja arendab end pidevalt. Info selle kohta on

koolitusasutuse veebilehel avalikult kättesaadav. Sellest tulenevalt on koolitajate hindamisvaldkonna **nõuded täidetud**.

Ressursid

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Koolitusasutuse OfficePoint OÜ koolitustel on võimalik osaleda nii füüsilises kui digiõppes. Kuna koolitusasutusel endal koolitusruume ei ole ja kasutatakse partnerite ruume, siis veendub koolitusasutuse juht-koolitaja eelnevalt koolitusruumide kvaliteedis. Digiõppe keskkonnana on kasutusel Whereby, mis on valitud seetõttu, et võimaldab samaaegselt osalejatel oma ekraanipilte jagada. Koolitusruumid peavad vastama ka hübriidõppe võimekusele. Vajadusel pakub koolitaja õppijatele ka oma sülearvutit kasutamiseks (asutusel olemas 10 sülearvutit). Juhised koolitusel osalemiseks saadetakse õppijatele enne koolitust (nt SQL koolituste puhul vajaliku tarkvara allalaadimise juhend). Seega kasutab OfficePoint OÜ õppe läbiviimiseks asjakohast füüsilist ja digiõppe keskkonda, mis toetavad õppijaid õpiväljundite saavutamisel. Hindamiskomisjoni hinnangul on ressursside hindamisvaldkonna **nõuded täidetud**.

9. Nõukogu kaalus 13.04.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

OfficePoint OÜ on positiivselt läbinud täienduskoolituse andmebaaside ja võrgu disaini ning halduse õppekavarühma kvaliteedihindamise kõrvaltingimusega, mille täitmisel on võimalik anda asutusele kvaliteedimärk:

9.1. Asutus täpsustab õppekavades info õppemahu tegeliku suuruse kohta vastavalt aruandes viidatud puudustele.

9.2. Asutuse nimi esitab hiljemalt 13.07.2023 punktis 9.1 kirjeldatud puuduse kõrvaldamise kohta aruande.

Otsus võeti vastu 5 poolthäälega. Vastu 1. Üks hindamisnõukogu liige ei hääletanud seotuse tõttu koolitajaga.

10. Kui asutuse nimi õppekavarühma nimi õppekavarühmas kõrvaltingimust tähtaegselt ei täida, tunnistab nõukogu õppekavarühma hindamisotsuse kehtetuks ning võtab vastu negatiivsema otsuse.

11. Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamisnõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamisnõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamisnõukogu saadab vaide hindamisnõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamisnõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaiet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamisnõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

Jüri Jõema

hindamisnõukogu esimees

/allkirjastatud digitaalselt/

Kaie Eha

hindamisnõukogu sekretär

/allkirjastatud digitaalselt/