



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti  
tuleviku heaks

„Tööturukoolituse kvaliteedi parendamine“

## Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri täienduskoolituse hindamisnõukogu otsus

### KVALITEEDI HINDAMINE

### KOKKUHOID MTÜ

### JUHTIMISE JA HALDUSE ÕPPEKAVARÜHM

13.06.2023

Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri täienduskoolituse hindamisnõukogu otsustas, et Kokkuhoid MTÜ on positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamise juhtimise ja halduse õppekavarühmas.

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogu (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

1. Kokkuhoid MTÜ kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise juhtimise ja halduse õppekavarühmas 23.01.2023.
2. Kokkuhoid MTÜ esitas juhtimise ja halduse õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 13.02.2023.
3. HAKA kooskõlastas Kokkuhoid MTÜ-ga hindamiskomisjoni koosseisus:
  - 1) **Merle Lõhmus** – komisjoni esimees
  - 2) **Katrin Maack** – hindamiskomisjoni liige
4. Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 01.03.2023 ning esitas esialgse hindamisaruande HAKAle 17.03.2023.
5. HAKA edastas hindamisaruande Kokkuhoid MTÜ-le kommenteerimiseks 20.03.2023. Kokkuhoid MTÜ teatas, et neil ei ole esmasele aruandele kommentaare ega täpsustusi.



6. Komisjon esitas lõpliku hindamisaruande HAKAle 22.03.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.
7. Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
8. Nõukogu arutas saadud dokumente 13.06.2023 istungil 7 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **Kokkuvõetud MTÜ juhtimise ja halduse õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitused.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL	
Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

## Õppekavaarendus ja õppekava

### Tugevused

- 1) Õppekvaliteedi tõstmiseks ja õppijate toetamiseks ettevõtlusega alustamisel on õppekavasse täiendavat sisse viidud ühetunnine individuaalne konsultatsioon peale õpingute lõpetamist.
- 2) Esiletõstmist väärib koolituse läbinute edasise käekäigu jälgimine koolitaja poolt eesmärgiga parendada õppekava ja tõsta õppekvaliteeti.

### Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Õpiväljundeid hinnatakse valminud äriplaani alusel. Õpiväljund 2 on: analüüsib äriideed ja kirjeldab ettevõtluse riske. Kuna äriplaani äriidee analüüsi ei käsitle, ei ole võimalik õpiväljundit hinnata. Õppe jooksul korduvalt toimuvat äriidee analüüsi küll tagasisidestatakse koolitaja poolt, kuid hindamist ei toimu. Soovitus: asendada õpiväljundis tegevust kirjeldav "analüüsib" konkreetse tulemiga, milleni analüüsimine on viinud. Näiteks: äriidee on teostatav, arvestades sellega kaasnevat riske vms. Alternatiivina on võimalik täiustada hindamismeetodeid, näiteks rakendada õppe käigus kujundavat hindamist.
- 2) Õppekava kogumaht on 96 tundi, millest 56 tundi on veebipõhised kontakttunnid õppekava teemade läbimiseks ja 40 tundi iseseisev töö äriplaani kirjutamiseks. Õppekavas on kokku 42 erineva mahuga teemat. Osa veebipõhisteks kontakttundideks ettenähtud aega kulub jooksva tagasiside andmisele iga mooduli alguses ning äriplaani kaitsmisele viimasel õppepäeval. Komisjoni hinnangul on veebipõhiste kontakttundide arv liiga väike kõigi teemade vajaliku sügavusega käsitlemiseks. Soovitus: suurendada õppe mahtu õppekava teemade läbimiseks (veebipõhised kontakttunnid).

## KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVAARENDEUS JA ÕPPEKAVA

- Õppekava on välja töötatud sihtrühma ja tööturu vajadustele vastavalt ja seda uuendatakse pidevalt, lähtudes esile kerkinud vajadustest (uuenenud majandustegevuse keskkond, regulatsioonid vmt) ja õppijate tagasisidest. Koolitusasutuses on selged, tõenduspõhised ja asjakohased alusmaterjalid ning mõõdikud õppekava arendamiseks.
- Esiletõstmist väärrib koolitaja poolt õppekava läbinute edasise käekäigu jälgimine eesmärgiga parendada õppekava ja tõsta õppe kvaliteeti.
- Potentsiaalsele õppijale kättesaadav informatsioon veebilehel on asjakohane.
- Õpiväljundid on õppekavas sõnastatud, need on vastavuses läbitavate teemade ja õppe eesmärgiga.
- Õpiväljundeid hinnatakse viimasel õppepäeval äriplaanide alusel nende kaitsmise käigus. Kuna äriplaanis õpiväljund 2 (analüüsib äriideed ja ...) ei kajastu, jääb see hindamata.
- Õppekavas ettenähtud 56 tundi veebipõhiseks auditoorseks tegevuseks ei ole piisav.

Nimetatud puudusi arvesse võttes leiab komisjon, et koondhinnang õppekavaarenduse ja õppekava hindamisvaldkonnale on **“nõuded on põhiosas täidetud”**.

## Õppimine ja õpetamine

### Tugevused

- 1) Lähtuvalt õppijate tagasisidest ja õppe kvaliteedi tõstmiseks on õppekavasse sisse viidud ühetunnise tasuta individuaalse konsultatsiooni saamise võimalus igale õppijale. See on suurepärane võimalus individuaalsete õpivajadustega tegelemiseks ning iga õppija toetamiseks õpiväljundite saavutamisel.

### Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Rollimängu kasutamine koolitaja poolt kirjeldatud viisil ei anna õpiefekti, mille saavutamiseks antud meetodid on mõeldud. Soovitus: asendada veebiõppe korral rollimäng mõne teise, õpiväljundi(te) saavutamist toetava meetodiga. Nt õppevideo analüüs; vaatlus ja selle tulemuste analüüs vm.
- 2) Õppekavas osas “Väljastatavad dokumendid” on öeldud, et õppekava läbinutele väljastatakse tunnistus, kui õpingute lõpetamise nõuded on täidetud ja tõend, kui õpitulemusi ei saavutatud (äriplaani ei esitatud), kuid õppija võttis osa õppetööst”. Komisjon juhib tähelepanu sellele, et see sõnastus on ebatäpne, kuna viitab õpitulemusele (äriplaani esitamisele), mis tagab tunnistuse väljastamise. Õpiväljundite saavutatusest juttu ei ole. Vastavalt täienduskoolituse standardile saab tunnistuse väljastada siiski juhul, kui kõik õpiväljundid on hinnatud. Soovitus: sõna "õpitulemus" asemel kasutada "õpiväljundite saavutamine".

- 3) Õpingute lõpetamise tingimuseks on osavõtt õppetööst 75% ulatuses ja äriplaani esitamine kaitsmisele. Õppekava sätestab, et äriplaani peab olema koostatud etteantud formaadi järgi ja õppija on andnud vastused äriplaani kõigile küsimustele. Äriplaani alusel hinnatakse kõiki 8-t õpiväljundit. Tegelikult lubatakse äriplaani kaitsmisele ka juhul, kui äriplaani on nõustandi tasemel ning selle sisu on olulisi puudujäike. Õppijale antakse siiski võimalus lõpetada õppekava positiivse tulemusega ja talle väljastatakse tunnistus, kui ta viib vajalikud täiendused ja parandused sisse 2 nädala jooksul peale õpingute lõppemist. Selline tegevus ei ole kooskõlas õppekavas esitatud nõuetega õpingute lõpetamisele ja on vastuolus täienduskoolituse standardiga (Täienduskoolituse standardi § 3. lõiget 2). Soovitus: mitte lubada äriplaani kaitsma õppijaid, kes pole kokkulepitud tähtjaks ja nõuetele vastavalt äriplaani esitama. Õpingute lõpetamist tõestava dokumendina väljastada tõend. Kui soovitakse jätkata senist praktikat, tuleb õppekavasse teha sellekohane täiendus ning lubada õppija oma äriplaani kaitsma alles peale selle nõuetega vastavusse viimist.
- 4) Õpiväljund 2 - analüüsib äriideed ja kirjeldab ettevõtluse riske - saavutus jääb osaliselt hindamata, sest äriplaanis, mille alusel hindamine toimub, äriidee analüüsi ei ole. Õppepäevade jooksul küll äriideed analüüsitakse ja tagasisidestatakse, kuid ei hinnata. Soovitus: äriplaani kaitsmisel paluda õppijatel oma äriplaani analüüsida ning hinnata selle alusel õpiväljundi saavutatust.
- 5) Õpiväljundi 6 "eristab töötegemist tõendavaid lepinguid; määratleb töötervishoiu ja tööohutuse valdkonna nõuded" saavutatust ei ole äriplaani alusel võimalik hinnata, sest äriplaanis see täies mahus ei kajastu. Soovitus: hinnata õpiväljund 6 saavutatust äriplaani kaitsmise käigus suulise ettekande alusel või nõustavalt õppeprotsessi ajal.

### **KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE**

Koolitaja alustab 1. õppepäeval õppekava tutvustamisest ja kaardistab õppija ootused, mida peab silmas kogu järgneva koolituse vältel. Õpiprotsessi tagasisidestatakse iga mooduli alguses, interaktiivsete veebiloengute käigus ja individuaalse konsultatsiooni käigus.

- Õppe läbiviimisel kasutatakse samu õppemeetodeid nagu lähiõppes, rakendamata veebipõhisele õppele iseloomulikke õppemeetodeid.
- Õpiväljundite hindamine poolelioleva äriplaani alusel ei vasta õppekava lõpetamise nõuetele.
- Õpiväljundid 2, 6 ja 8 jäävad hindamata.
- Koolitaja saab õppijatel suulist tagasisidet õppe käigus ja selle lõppedes (suuline ja kirjalik).
- Tunnustamist väärrib 1-tunnise individuaalkonsultatsiooni võimaluse pakkumine igale õppijale.

Komisjon leiab, et õppijad on kaasatud õppeprotsessi kujundamisel. Tagasisidet analüüsitakse ja arvestatakse õppeprotsessi parendamisel. Veebikoolitusel kasutatakse samu õppemeetodeid nagu lähiõppes, ilmutamata õppemeetodite kasutamisel vajalikku paindlikkust. Õppekavas kirjeldatud tunnistuse saamise tingimused on vastuolus tegelikult rakendatavate tingimuste ja seadusandlusega: õpiväljundite hindamine poolelioleva äriplaani alusel ei vasta õppekava lõpetamise nõuetele. Õpiväljundid 2, 6 ja 8 jäävad hindamata. Eelnevat arvesse võttes on komisjoni koondhinnang õppimise ja õpetamise hindamisvaldkonnale **“nõuded on põhiosas täidetud”**.

## Koolitajad

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Koolitajal on olemas piisavad erialased pädevused ja töökogemus õppekava “Ettevõtlikuskoolitus äriplaani koostamisega (veebis)” läbiviimiseks. Asutuse veebilehel ega õppekavas ei kajastu aga koolitaja-pädevused. Veebivestluse käigus selgus, et koolitaja hoiab end küll kursis arengutega täiskasvanukoolituse valdkonnas, kuid tal puudub süsteemne ettevalmistus koolitajana tegutsemiseks. Soovitus: enesearendamisel pöörata suuremat tähelepanu oma koolitajapädevustele, nt osaleda sobival koolitajate koolitamise kursusel, osaleda koolitajatele mõeldud meistriklassides ja seminaridel, lugeda täiskasvanute koolitamise alast kirjandust, kuulata podcaste jne.

## KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Koolitajal on olemas piisavad erialased pädevused ja töökogemus õppekava järgi koolituse läbiviimiseks. Asutuse veebilehel ega õppekavas ei kajastu aga koolitaja-pädevused ja vestlusel möönis koolitaja, et ta pole nende arendamisele vajalikku tähelepanu pööranud.

Eelnevat arvesse võttes on komisjoni koondhinnang hindamisvaldkonnale Koolitajad **“nõuded on põhiosas täidetud”**.

## Ressursid

### KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Veebipõhine koolitus korraldatakse Google Workspace pakutavaid võimalusi Google Meet (veebipõhine auditoorne tegevus) ja Google Drive (iseseisva töö tegemine). Veebipõhine õpikeskkond on õppijatele arusaadav ja hõlpsasti hallatav, suuri probleeme pole ette tulnud ja väiksemate korral pakub tuge koolitaja.

Eelnevat arvesse võttes on komisjoni koondhinnang ressursside valdkonnale **“nõuded on täidetud”**.

9. Nõukogu kaalus 13.06.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

## OTSUSTAS:

**Kokkuvõtte MTÜ on positiivselt läbinud täienduskoolituse juhtimise ja halduse õppekavarühma kvaliteedihindamise.**

Otsus võeti vastu 7 poolthäälega. Vastu 0.

10. Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamisnõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamisnõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamisnõukogu saadab vaide hindamisnõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamisnõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaidet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamisnõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

**Jüri Jõema**

hindamisnõukogu esimees

*/allkirjastatud digitaalselt/*

**Kaie Eha**

hindamisnõukogu sekretär

*/allkirjastatud digitaalselt/*