



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti
tuleviku heaks

„Tööturukoolituse kvaliteedi parendamine“

Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri täienduskoolituse hindamisnõukogu otsus

KVALITEEDI HINDAMINE

E-KOOLITUSE OÜ

JUHTIMISE JA HALDUSE ÕPPEKAVARÜHM

21.12.2023

Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri täienduskoolituse hindamisnõukogu otsustas, et E-Koolituse OÜ ei ole positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamise juhtimise ja halduse õppekavarühmas.

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogus (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

1. E-Koolituse OÜ kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise juhtimise ja halduse õppekavarühmas september 2022.
2. E-Koolituse OÜ esitas juhtimise ja halduse õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKALE 03.10.2022.
3. HAKA kooskõlastas E-Koolituse OÜ-ga hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Lily Loidap** – komisjoni esimees
 - 2) **Diana Eller** – hindamiseexpert
4. Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 25.10.2022.
5. HAKA edastas hindamisaruande E-Koolituse OÜ-le kommenteerimiseks 01.12.2023. E-Koolituse OÜ e-mailid on kõik suletud, mistõttu polnud võimalik asutusele aruannet saata ja kõik kirjad tulid tagasi.
6. HAKA-l polnud võimalik lõplikku hindamisaruannet asutusele edastada. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.



7. Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
8. Nõukogu arutas saadud dokumente 21.12.2023 istungil 9 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **E-Koolituse OÜ juhtimise ja halduse õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitused.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL	
Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded ei ole täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded ei ole täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

Õppekava ja õppekavaarendus

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Õppekavade arenduses peaks olema olulisel kohal ka õppijatelt tagasiside käigus saadud ettepanekud õppekava ja õppekorralduse parendamiseks. Antud juhul on selge, et õppijatelt süsteemset tagasisidet ei koguta ning koolitajal puudub info selle kohta, mida õppijate arvates õppekavas ja õppe korralduses muuta võiks. Komisjon soovib koolitusasutuses töötada välja ja rakendada järjepidev tagasiside kogumise süsteem ning arvestada õppekava arenduses edaspidi ka õppijatelt tulnud ettepanekuid.
- 2) Õppekavaarendus toimub pigem intuiitiivselt, mitte süsteemselt ja tõenduspõhiselt, ka ei ole ettevõttes kindlat protseduuri õppekavade arendustegevuseks. Komisjoni soovitus on koostada/kirjeldada ja rakendada protsess õppekava arenduseks. Komisjon soovib kasutada õppekava arenduses valdkondlikke uuringuid ja erinevaid osapooli (sh eelpool mainitud õppijate tagasisidet).
- 3) Erinevates infokanalites on sihtrühma kirjeldus erinev. Komisjoni soovitus on ühtlustada erinevates allikates (õppekava, veebileht, Töötukassa veebileht, vestlus potentsiaalse õppijaga jne.) kirjeldus, et see oleks üheselt mõistetav. Komisjon soovib mõelda läbi ning vajadusel muuta kursusele õppima asumise eeltingimusi, nt kui mainitud kesk- või kõrgharidus on alustamise tingimus, siis sihtrühma kirjeldusse see ka üheselt välja tuua.
- 4) Osad õpiväljundid on oma olemuselt tegelikult koolitusel käsitletavat teemad. Kõik õpiväljundid ei ole kirjeldatud saavutatud tulemusena ega ole mõõdetavad ning hinnatavad. Komisjoni soovitus on sõnastada kõik õpiväljundid nii, et need kirjeldaksid õppija saavutatavaid tulemusi, oleksid mõõdetavad ja hinnatavad. Vajadusel vähendada õpiväljundeid, tihendades neid, võttes välja õpiväljundid, mis sisult on koolituse käigus läbitavad teemad (soovitus järgida HTM-i juhendit "Juhendmaterjal täienduskoolituse õppekava koostamiseks").
- 5) Kursuse reaalne õppe maht on 60 akadeemilist tundi toetatud õpet, mis ei ole piisav. Komisjoni soovitus on viia kooskõlla formaalne koolituse maht ning tegelikkus - iseseisva töö käigus sooritatud ülesanded peaksid olema toetatud ja tagasisidestatud koolitaja poolt, et tagada õpiväljundite saavutatavus.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDE

Õppekavaarendus toimub asutuse juhi/koolitaja isiklike teadmiste ja kogemuste baasil, asutuses selget süsteemi ja protsessi õppekava arenduseks ei ole. Õppijatelt sihipärast tagasiside kogumist ei toimu, mistõttu pole viimase 5 aasta jooksul tehtud ka muudatusi õppekavas.

Sihtrühma kirjeldus on laias laastus arusaadav, ent erinevatest allikatest võib leida mõnevõrra erinevaid määratlusi. Õppekava nimetus, teemad ja õpiväljundid on omavahel kooskõlas; samas ei ole valitud hindamismeetodiga võimalik kõiki õpiväljundeid hinnata. Formaalselt kirjeldatud õppe maht oleks kooskõlas õpiväljundite ulatusega, kuid koolitusel on väga suur rõhk iseseisval tööol (100 tundi 160st), mis muudab õpiväljundite saavutamise keeruliseks. Kuna õppekava komponentide vahel esineb mõningaid ebakõlasid ning koolitaja eeldused sihtgrupile erinevad õppekavas kirjeldatust, leiab komisjon, et **nõuded on vaid põhiosas täidetud**.

Õppimine ja õpetamine

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Õppekava väljundite loetelu on pikk, kuid nende hindamine ei ole selge. Soovitame õpiväljundite hindamiseks kavandada asjakohased meetodid. Meetod peaks olema läbipaistev, kus õppija mõistab, millise tulemuseni ta peab koolituse lõppedes jõudma, ja kuidas selle tulemuse saavutamist mõõdetakse.
- 2) Õppesse plaanitud individuaalseid konsultatsioone ei toimu või toimuvad nad vähendatud mahus. Soovitame realselt õppijatele pakkuda nende koostatud äriplaanile individuaalset tagasisidet ja konsultatsiooni.
- 3) Hindamismeetodina kirjeldatud failide esitamine ei ole kohustuslik ning koolituse lõppedes väljastatakse tunnistus ka ilma äriplaani esitlemiseta. Komisjoni hinnangul ei toimu sellisel juhul õpiväljundite saavutatuse hindamist ning tagasisidet omandatud oskuste, teadmiste ja hoiakute kohta õppijale ei anta.
- 4) Õppijate huvides soovitame kirjeldada, millistele kriteeriumitele peab vastama valmiv äriplaan õpiväljundite saavutamiseks ja tunnistuse saamiseks. Soovitame õppekavasse märkida hindamisülesande kriteeriumid ja lävend(id), millistele peaks äriplaan vastama, et koolituse õpiväljundeid täita (st millisel juhul tekiks õigus väljastada tunnistus koolituse läbimise järel).
- 5) Õppekavas kirjeldatud tingimused tunnistuse ja tõendi väljastamise kohta on ebaselged ning pole vastavuses Täienduskoolituse standardis § 3 esitatud nõuetega. Soovitame õppekavas kirjeldada tõendi ja tunnistuse saamise tingimused vastavalt Täienduskoolituse standardile.
- 6) Õppijatelt tagasisidet süstematiseeritult ei koguta ega analüüsita. Komisjon soovib luua tagasisidesüsteemi, mille abil kogutakse ja analüüstitakse koolituse sisu, korraldust ja kursuse ülesehitust ning saavutatud tulemusi selliselt, et nende põhjal on võimalik teha järeldusi. Nimetatud tagasisidesüsteem tuleks ka kasutusele võtta.
- 7) Koolituse eesmärk ei ole üheselt mõistetav, kuna mitmes erinevas infoallikas on see kirjeldatud erinevas sõnastuses ning osalejatele seda koolituse alguses ei tutvustata. Komisjoni hinnangul ei ole õigustatud eeldus, et koolitusele tulijad ise mõistavad eesmärkide sisu. Soovitame lisada koolituskavasse aeg selleks, et õppijaid teavitada

õppekava eesmärgist ning erinevate koolitajate rollijaotusest ning oodatavast koolituse õpiväljundist.

- 8) Individuaalse töö osakaal on suur ning selle õppe vastutus on õppija endal. Asutus ei kasuta meetodeid, millega individuaalkonsultatsioon realselt ka toimiks. Soovitame välja selgitada, miks individuaalset konsultatsiooni ei kasutata või kasutatakse vähe ning leida meetodid, kuidas see realselt tööle panna.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Koolitusasutuses on peamine õppemeetod suhtluspõhine loeng ning töö õpikuga. Aktiivne vastutus õppeprotsessis on koolitaja hinnangul õppijal, õppemeetodite muutmist ja kohendamist ning õppijakeskset lähenemist komisjon esitatud tõendite ning vestluse põhjal pigem ei leidnud. Õppekavast ei selgu üheselt, missuguste meetoditega õpiväljundite saavutatust hinnatakse ning ei ole selge, missugusele formaadile ning missugustele lävendi kriteeriumitele peaks õpiväljundite hindamise ülesanne (äriplaani) vastama. Äriplaani esitamist koolituse lõpus (nt õpiväljundite saavutatuse hindamiseks) koolitusasutusele ei eeldata. Komisjon leiab seega, et õpiväljundite hindamine ei ole läbipaistev ja õppija ei pruugi mõista koolituse käigus, milliste tulemusteni ta täpsemalt jõudma peaks. Õppekavas peab korrigeerima tunnistuse ja tõendi saamise tingimusi, kuna need ei ole vastavuses Täienduskoolituse standardis sätestatuga. Õppijate tagasisidet süstematiseeritult ei koguta ega analüüsita, seega ei pruugi koolitusasutusel olla täit pilti sellest, kuidas õppijad on koolituse korraldusega, koolitajaga, teemade valikuga ja õppeprotsessiga rahul.

Koolituse eesmärk on õppekavas välja toodud. Komisjon leiab, et mitmes erinevas infoallikas erinevas sõnastuses kirjeldatud koolituse eesmärk ei ole üheselt mõistetav ning ei ole ka õigustatud eeldus, et koolitusele tulijad eesmärkide sisu mõistavad ja enda tegevusi sellega seoses kavandada oskavad.

Komisjon hindab, et õppemeetodite mitmekesisem kasutamine toetaks ka madalamate eeldustega õppijaid saavutamaks paremaid tulemusi. Iseseisev töö koos konsultatsiooniga on hea meetod, kuid individuaalne töö on koolituse osakaalus liiga suur ja jääb vaid õppija vastutusse. Asutus ei kasuta meetodeid, millega individuaalkonsultatsioon realselt ka toimiks.

Leitud puuduste põhjal **ei ole nõuded täidetud.**

Koolitajad

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Õppekavast on puudu koolitaja kvalifikatsiooni kirjeldus ning asutuse veebilehel on koolitajate kohta esitatud info ainult osaliselt: ühe koolitaja kohta on, teise kohta mitte. Komisjon soovib lisada kodulehele informatsioon kõigi koolitajate kohta. Soovitame lisada õppekavasse koolitaja kvalifikatsiooni kirjelduse ning täiendada veebilehel olevat infot koolitajate haridusliku, erialase tausta ja täiskasvanute õpetamise kogemuse kohta.
- 2) Asutuses ei hinnata ega analüüsita koolitajate tegevust ega pole kasutusel koolitajate eneseanalüüsi vahendeid. Soovitame lisaks intuiivsele (enese)hindamisele kaaluda ka teiste meetodite kasutamist oma õppetegevuse analüüsimisel, näiteks eneseanalüüsi koolitatavate õpiväljundite saavutamise ja õppemeetodite seoste põhjal jne.

- 3) Koolitaja õpetamismeetodid jms. põhinevad isiklikel tõekspidamistel, täiendkoolitusi jms ei ole täiskasvanute koolitamise meetodite rakendamiseks kasutatud. Komisjon soovib täiendõpet nüüdisaegsete õppemeetodite ja õppijakeskse lähenemise arendamiseks.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Õppekava põhikoolitajal on hea erialaste teadmiste pagas, st valdkonna ekspertiis on põhjalik, samuti on säilinud huvi ühiskondlike, majanduslike ja poliitiliste arengute kohta, mis on koolituse sisu ja eesmärgi arvestades oluline.

Teise koolitaja pädevustele (kes on mainitud asutuse veebilehel) ei saa vähese info põhjal hinnangut anda. Ka ei selgunud, missuguseid täiendkoolitusi on läbinud ja milliseid teadmisi kaaskoolitaja omab või kuidas ta neid arendab.

Metoodiliste ning täiskasvanute koolitamise alaste oskuste arendamise kohta komisjon selgeid tõendusi eneseanalüüsist ega ka vestlusel ei leidnud. Põhikoolitaja/juhi toodud koolitamise kogemuse ja enesetäiendamise näited baseeruvad paari(kümne) aasta tagusel kogemusel ja ajal.

Komisjoni hinnangul on koolitajal küll olemas erialased teadmised õpetatavas valdkonnas, kuid hindamisvaldkonnas esineb mitmeid olulisi puudusi, mistõttu **nõuded ei ole täidetud**.

Ressursid

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Koolituseks on kasutada kodukontori kabinet ja üks televiisoriga ruum. Info on õppekavas ka selle kohta, et koolituse käigus peavad õppijatel valmima Wordi ja Exceli failid ning et vajadusel toimub koolitus veebivahendusel. **Nõuded on täidetud**.

9. Nõukogu kaalus 21.12.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

E-koolituse OÜ ei ole positiivselt läbinud täienduskoolituse juhtimise ja halduse õppekavarühma kvaliteedihindamist.

Otsus võeti vastu 9 poolthäälega. Vastu 0.

10. Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamisnõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamisnõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamisnõukogu saadab vaide hindamisnõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamisnõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaiet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamisnõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

Hillar Bauman

hindamisnõukogu sekretär