



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti
tuleviku heaks

„Tööturukoolituse kvaliteedi parendamine“

Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri täienduskoolituse hindamisnõukogu otsus

KVALITEEDI HINDAMINE

BUSINESS TECHNOLOGIES OÜ

JUHTIMISE JA HALDUSE ÕPPEKAVARÜHM

01.11.2023

Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri täienduskoolituse hindamisnõukogu otsustas, et Business Technologies OÜ on positiivselt läbinud täienduskoolituse kvaliteedihindamise juhtimise ja halduse õppekavarühmas.

Lähtuvalt Haridus- ja Noorteameti põhimääruse § 24 lõikest 7 ning võttes aluseks Eesti Hariduse Kvaliteediagentuuri (edaspidi HAKA) täienduskoolituse hindamisnõukogus (edaspidi nõukogu) 08.12.2022 kinnitatud dokumendi „Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise juhend“ (edaspidi juhend) sedastab HAKA nõukogu järgmist:

1. Business Technologies OÜ kooskõlastas HAKAga kvaliteedi hindamise juhtimise ja halduse õppekavarühmas 17.08.2023.
2. Business Technologies OÜ esitas juhtimise ja halduse õppekavarühma eneseanalüüsi aruande HAKAle 06.09.2023.
3. HAKA kooskõlastas Business Technologies OÜ-ga hindamiskomisjoni koosseisus:
 - 1) **Hille Oidema** – komisjoni esimees
 - 2) **Kati Kukk** – hindamise spert
4. Komisjon viis läbi hindamisvestluse virtuaalselt 20.09.2023.
5. HAKA edastas hindamisaruande Business Technologies OÜ-le kommenteerimiseks 05.10.2023. Business Technologies OÜ edastas oma kommentaarid aruandele 12.10.2023.
6. HAKA edastas lõpliku hindamisaruande asutusele 26.10.2023. Hindamisaruanne on otsuse lahutamatu osa.



7. Lõpliku hindamisaruande ja eneseanalüüsi aruande edastas nõukogu sekretär nõukogu liikmetele.
8. Nõukogu arutas saadud dokumente 01.11.2023 istungil 9 liikme osalusel ning otsustas tuua hindamisaruandest välja järgmised **Business Technologies OÜ juhtimise ja halduse õppekavarühma** koondhinnangud, tugevused ning parendusvaldkonnad ja soovitused.

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL	
Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

Õppekava ja õppekavaarendus

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Koolitusasutuse õppekavade väljatöötamine on seni toimunud pigem vajaduspõhiselt. Soovitame õppekavade kvaliteedi parandamiseks nende väljatöötamise ja arendamise protsess kirjeldada ning koostada vastav protsessi juhend. Õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtete rakendamine tagab õppekavade aja- ja asjakohasuse ning aitab kaasa erinevate koolitajate sidusa koostöö tekkimisele juba õppekavade arendusfaasis.
- 2) Ettevõtlikuskoolituse õppekavas on esitatud väga mahukas õppematerjalide koostamisel aluseks võetud kirjanduse loetelu, mis vajab üle vaatamist õppekavade uuendamisel, et tagada selle aja- ja asjakohasus.
- 3) Ettevõtlikuskoolituse õpiväljundid ei ole seostatud konkreetsete teemadega ja on sõnastatud pigem tegevustena, mis väljuvad koolituse ajaraamist ega ole koolituse lõppedes objektiivselt hinnatavad. Soovitame õpiväljundid ümber sõnastada, et tagada nende täpsem sidusus õppes läbitavate teemadega ja kirjeldamine teadmiste, oskuste ja hoiakutena, mille saavutamist õppija poolt on võimalik koolituse lõpus hinnata.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS

Koolitusasutusel puuduvad küll täpselt kirjeldatud õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtted, kuid sellele vaatamata on õppekavade arendusprotsess tõenduspõhine. Õppekavasid muudetakse vajaduspõhiselt arvestades seejuures nii õigusaktides kui kutsestandardites tehtud muudatusetega kui ka koolitajate ning õppijatega tagasisidega juba toimunud koolitustele. Koolituste kvaliteedi parandamiseks soovitame õppekavade loomise ja arendamise protsessi selgemalt kirjeldada, millele aitab kindlasti kaasa vastava protsessi juhendi loomine. Ettevõtlikuskoolituse õppekavas on esitatud mahukas õppematerjalide koostamise aluseks olev dokumentide loetelu, mis sisaldab kehtetuid õigusakte ja 20 aastat vanu ülikoolile mõeldud loengukonspekte, mis ei ole enam ajakohased. Samuti ei vasta mahukas õigusaktide loend õppematerjalina koolituse sisule ega sihtrühmale ning ei ole seetõttu asjakohane. Soovitame koos õppekavade arendusega üle vaadata ka õppematerjalide koostamise aluseks olev loetelu, et see vastaks koolituse sihtrühma vajadustele ja võimetele. Õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtete rakendamine tagab õppekavade aja- ja asjakohasuse ning aitab kaasa erinevate koolitajate sidusa koostöö tekkimisele juba

õppekavade arendusfaasis. Komisjoni hinnangul on õpe eesmärgistatud, õppekavad on koostatud sihtrühma vajadustest lähtuvalt ning on ettenähtud ajaga läbitavad. Ettevõtluskoolituse õppekava õpiväljundid vajavad ümbersõnastamist, et tagada nende täpsem sidusus õppes läbitavate teemadega ning kirjeldamine teadmiste, oskuste ja hoiakutena, mille saavutamist õppija poolt on võimalik koolituse lõpus hinnata. Seega leiab komisjon, et hindamisvaldkonna "Õppekava ja õppekavaarendus" nõuded on põhiosas täidetud.

Õppimine ja õpetamine

Tugevused

- 1) Tunnustame koolitajaid teatud teemade õpetamisel valdkonnas töökogemust omavate õppijate kaasamisel õpetamise protsessi ning nende isikliku kogemuse jagamisel teiste õppijatega.
- 2) Individuaalne lähenemine õppijatele läbi koolituse ajal toimuva tagasisidestamise võimaldab osalejalt saada jooksvalt teavet, et vajadusel õppeprotsessi operatiivselt muuta ja kohandada seda õppijate vajadustega.

Parendusvaldkonnad ja soovitusel

- 1) Koolituse alguses on vajalik õppijaga läbi rääkida õppe eesmärk, õpiväljundid ja nende saavutamise hindamise põhimõtted. Ettevõtluskoolitusel on liiga palju õpiväljundeid, mis on sõnastatud pigem tegevustena ning mille hindamine koolituse jooksul ei ole läbi mõeldud ja kirjeldatud. Komisjoni hinnangul jäävad ka õppija jaoks õpiväljundid ja nende saavutatuse hindamine pigem selgusetuks. Kindlasti on kasu õppekava õpiväljundite ja hindamissüsteemi tutvustamisest õppijale enne koolituse algust. See eeldab aga eelnevalt õppekava õpiväljundite kriitilist ülevaatus koolitajate poolt ning õpiväljundite hindamise põhimõtete väljatöötamist.
- 2) Koolitusasutuse veebilehel on lõpetamise tingimustes kirjas, et tunnistus väljastatakse, kui õppija on osalenud vähemalt 70% tundidest, täitnud vähemalt 70% kodu- ja iseseisvatest töödest ja/või sooritanud kursuse eksami. Tõend kursuse läbimise kohta väljastatakse, kui õppija on osalenud vähem kui 70% tundidest, täitnud vähem kui 70% kodutöödest ja/või sooritanud kursuse eksami ebaõnnestunudult. Komisjon soovib parandada koolituse lõpetamise tingimuste kirjeldust nii tunnistuse kui tõendi saamiseks ja kustutada õppijaid eksitav valik "ja / või", et neil ei tekiks ekslikku ootust, et koolituse edukaks lõpetamiseks piisab vaid eksami sooritamisest.
- 3) Õppekava kohaselt sisaldab koolituse lõppedes antav tunnistus küll teavet omandatud õpiväljundite kohta, kuid vastavalt täienduskoolituse standardi § 3 lõikes 5 sätestatule tuleb tunnistusele märkida ka õpiväljundite saavutatuse hindamise viisid. Seega tuleb tunnistusele kantavate andmete loetelu vastavusse täienduskoolituse standardi § 3 lõikes 5 sätestatuga ja märkida tunnistusele ka omandatud õpiväljundite saavutatuse hindamise viisid.
- 4) Koolitusasutuse veebilehe menüüpunktis Pealeht on pealkirja „Viis põhjust BTEducationis õppimiseks“ all esitatud fakt, et „Kursuse lõpus antakse välja eurosertifikaat“. Kuna

koolitusasutus pakub väga erinevaid koolitusi üheksas koolitusvaldkonnas, siis selline üldine ja täpsustamata lubadus, täpse viiteta konkreetsele koolitusele, on eksitav ning tekitab potentsiaalse õppija jaoks põhjendamatu ootusi ja segadust. Soovitame üle vaadata veebilehel väljatoodud põhjused BTEducationis õppimiseks ja esitada vaid tõene faktidel põhinev teave.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Hindamisvaldkonna "Õppimine ja õpetamine" kokkuvõttes on õppijad kaasatud õppeprotsessi kujundamisse. Hinnatavate õppekavade õpe toimub väikestes õpperühmades ja vastavalt vajadusele ka individuaalõppe vormis, mis võimaldab õppijat piisavalt kaasata õppeprotsessi kujundamisse ja õppe tagasisidestamisse. Kasutatavad õppemeetodid on üldjuhul õppijat toetavad ning lähtuvalt õppijate tagasisidest kavandatakse õppeprotsessi muudatusi ja õppekavade arendamist. Kindlasti on kasu õppekava õpiväljundite ja hindamissüsteemi tutvustamisest õppijale enne koolituse algust. See eeldab aga eelnevalt õppekava õpiväljundite kriitilist ülevaatust koolitajate poolt ning õpiväljundite hindamise põhimõtete väljatöötamist.

Koolituste läbiviimine on tagatud vastavalt kinnitatud õppekavadele ning õppijat toetatakse õppeprotsessis. Koolitajad on koostöös läbi arutanud koolituse sisu ja tagavad, et koolitus moodustab õppija vaates terviku. Hinnatavates õppekavades ei ole teemade juures kirjeldatud kasutatavaid õppemeetodeid, mistõttu küllalt laiapõhjalise sihtrühmale suunatud koolitusel ei saa potentsiaalsed osalejad eelnevalt hinnata, kas koolitusel kasutatavad õppemeetodid vastavad nende ootustele ja arvestavad nende eripäradega koolituse eesmärgi saavutamisel. Õppemeetodite valikul eelistatakse vastavalt õppijate soovijatele praktilist õpet, kuid küllalt mahuka auditoorse töö puhul võiks ka teoreetilises õppes rakendada erinevaid kaasava õppe võimalusi (näit ajurünnak, arutelu, diskussioon jne).

Õppekava lõpetamise tingimused on asjakohased ja lõpetamise dokumentide väljastamisel lähtutakse täienduskoolituse standardi nõuetest. Selgelt on välja toodud, millistel juhtudel väljastatakse tunnistus ja millistel tõend. Tunnistuse väljastamisel hindab koolitusasutus objektiivselt ja läbipaistvalt õpiväljundite saavutatust. Nii tunnistuse kui tõendi väljastamisel antakse õppijatele tagasisidet iga teema lõpus. Koolitusasutusel tuleks parandada koolituse lõpetamise tingimuste kirjeldust ja kustutada õppijaid eksitav valik "ja / või", et neil ei tekiks ekslikku ootust, et koolituse edukaks lõpetamiseks piisab vaid eksami sooritamisest. Väljastatavale lõputunnistusele kantavate andmete loetelu tuleb viia vastavusse täienduskoolituse standardi § 3 lõikes 5 sätetstatuga ja märkida tunnistusele ka omandatud õpiväljundite saavutatuse hindamise viisid.

Seega leiab komisjon, et hindamisvaldkonna "Õppimine ja õpetamine" **nõuded on põhiosas täidetud.**

Koolitajad

Tugevused

- 1) Koolitusasutus on tellinud Balti Rahvusvahelise Akadeemialt oma koolitajate arendamise eesmärgil andragoogika täienduskoolituse. Komisjoni hinnangul on selline lähenemine koolitajaid toetav ning väärrib positiivset tähelepanu.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Koolitusasutuse veebilehelt, sh õppekavast ei ole leitav piisav teave koolitajate kompetentside kohta, milline kohustus täienduskoolitusasutusele tuleneb Täiskasvanute koolituse seadusest (§ 8 lg 2). Asutuse veebilehele tuleb lisada info kõikide koolitajate kohta, sh nimi, kvalifikatsioon, õpi- ja/või töökogemus ning asjakohane teave erialase ja täiskasvanute koolitamise alase enesetäiendamise kohta.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Koolitusasutus on määratlenud nõuded koolitajate erialasele kvalifikatsioonile, töökogemusele ja erialasele ning täiskasvanute koolitamise alasele enesetäiendamisele. Koolitajate arengut toetatakse ja soodustatakse läbi täiskasvanute koolitaja täiendkoolituste korraldamise. Vaatamata sellele, et koolitusasutus on kehtestanud nõuded koolitajate pädevusele ei ole info kõigi koolitajate õpi- ja töökogemuse ning erialase ja täiskasvanute koolitamise alase enesetäiendamise kohta kättesaadav asutuse veebilehelt. Seega leiab komisjon, et hindamisvaldkonna "Koolitajad" **nõuded on põhiosas täidetud.**

Ressursid

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Koolitusasutuse füüsiline õpikeskkond vastab selleks ettenähtud tervisekaitse, töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele ning on õppijatele ohutu. Ruumid on piisava suurusega, tagatud on esitlusvahendite ja -tehnik, internetiühendus ning muu vajalik, mis toetab õppeprotsessi ning õpiväljundite saavutamist. Veebikeskkonnas läbiviidavate koolituste puhul arvestatakse õppija vajadustega ning õppijate käsutuses on aja- ja asjakohased digitehnoloogilised lahendused ning e-õppekeskkonnana Zoom. Seega leiab komisjon, et hindamisvaldkonna "Ressursid" **nõuded on täidetud.**

9. Nõukogu kaalus 01.11.2023 istungil punktis 8 toodud hindamisaruandes esitatud koondhinnanguid, soovitusi ja tugevusi,

OTSUSTAS:

Business Technologies OÜ on positiivselt läbinud täienduskoolituse juhtimise ja halduse õppekavarühma kvaliteedihindamise.

Otsus võeti vastu 9 poolthäälega. Vastu 0.

10. Isikul, kes leiab, et HAKA poolt läbi viidavate hindamistoimingutega või hindamisnõukogu otsusega on rikutud tema õigusi või piiratud tema vabadusi, on võimalik esitada vaie haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Vaie esitatakse hindamisnõukogule 30 päeva jooksul pärast seda, kui vaide esitaja vaidlustatavast toimingust teada sai või oleks pidanud teada saama.

Hindamisnõukogu saadab vaide hindamisnõukogu vaidekomisjonile, kes esitab viie päeva jooksul vaide saamisest nõukogule kirjaliku erapooletu arvamuse vaide põhjendatuse osas. Hindamisnõukogu lahendab vaide kümne päeva jooksul selle saamisest, võttes arvesse vaidekomisjoni põhjendatud seisukohta. Kui vaietet on vaja täiendavalt uurida, võib hindamisnõukogu vaide läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolmekümne päeva võrra.

Hillar Bauman

hindamisnõukogu sekretär