



## LT Koolitused OÜ hindamisaruanne

### Andmebaaside ja võrgu disain ning haldus õppekavarühma kvaliteedihindamine

<b>Täienduskoolitusasutuse nimi (jur)</b>	LT Koolitused OÜ
<b>Veebilehe aadress</b>	<a href="https://ltkoolitused.ee/">https://ltkoolitused.ee/</a>
<b>Kontaktisik koolitusasutuses, telefon</b>	Liis Treiel +372 56 689 112; info@ltkoolitused.ee
<b>Hindamiskomisjon</b>	Urve Mets, Berit Hiieväli
<b>Hindamisperiood</b>	september - oktoober 2022
<b>Valimi õppekavad</b>	SQL e-koolitus algajatele

#### HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL

Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekavaarendus ja õppekava	<i>Nõuded on täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

# Õppekavarühma andmebaaside ja võrgu disain ning haldus õppekavade hindamine

## Tõendid

- Õppekava “SQL e-koolitus algajatele” (kuvatõmmis asutuse veebilehelt seisuga 4.10.22.)
- Eneseanalüüs
- Tagasiside väljavõtted (1-4)
- Tagasiside koond
- Dokument veebilehelt “Koolitaja info”
- Dokument veebilehel “Kvaliteedi tagamise alused”
- Dokument veebilehel “Õppekorralduse alused”

## 1. ÕPPEKAVAARENDUS JA ÕPPEKAVA

### 1.1. Õppekava on tõenduspõhine ja ajakohane.

Täienduskoolitusasutust OÜ LT Koolitus juhib, õppekavasid avab ja arendab ning viib läbi koolitusi sama inimene. Koolitusasutus pakub SQL päringute e-koolitusi aastast 2016. Valikus on kolm koolitust: SQL e-koolitus algajatele, SQL e-koolitus edasijõudnutele ja SQL e-koolitus alg- ja kesktase. Vestlusel selgus, et korraga osaleb ühel koolitusel u 10 õppijat. Koolituse “SQL e-koolitus algajatele” läbimiseks on aega neli kuud, on kirjas dokumendis “Õppekorralduse alused”. Eesmärgiga hoida töötukassa vahendusel tulnud õppijate motivatsiooni, on neile seatud koolituse “SQL e-koolitus algajatele” läbimise ajaliseks piiranguks üks kuu, selgus vestlusel. Kaks kolmandikku õppijatest tuleb töötukassa vahendusel. Koolitusasutuse juht selgitas, et realselt läbitakse koolitus u kahe nädala jooksul. Koolitusasutuse juhi sõnul on tulevikus plaanis õppekavade valikut laiendada, näiteks süsteemianalüütiku õppekavaga.

Õppekavade väljatöötamine ja arendamine toimub kindlate põhimõtete alusel. Põhimõtted on kirjas dokumendis “Kvaliteedi tagamise alused”.

Õppekavade avamise aluseks on tööturu vajadus, mis toetub nii koolitusasutuse juhi töökogemusele kui ka töökuulutuste infole. Õppekavade koostamisel on tuginetud kutsestandardile „Noorem tarkvaraarendaja“, tase 4, samuti ülikoolide ja teiste täienduskoolitusasutuste (sh rahvusvahelised täienduskoolitusasutuste) pakutavate koolituste õppekavadele, on kirjas eneseanalüüsis ja leidis kinnitust vestlusel.

Õppekavade arendamine toimub regulaarsusega kord aastas, kuid õppijatelt saadud tagasiside põhjal toimub õppekavade ülevaatus ka tihedamini, selgus vestlusel. Näiteks selgus intervjuul, et jooksvalt on muudetud e-kursuse õppetegevuste järjekorda, esmalt tekst ja videod, seejärel testid ja ülesanded. Õppekavade ajakohasuse tagamiseks jälgib koolitaja ka rahvusvahelisi samateemalisi õppekavasid. Üldist valdkonna arengutega kursisolekut aitab tagada koolitaja erialane töökogemus (IT analüütik), selgub dokumendist “Koolitaja info”. Õppekavade arendusprotsessi ei ole kaasatud väliseid eksperte.

## **1.2. Õppekavade arendamine arvestab koolituse sihtrühma vajadusi.**

Eneseanalüüsis on kirjas, et õppekava arendamisel arvestab koolitaja sihtrühma vajadustega ja see leidis kinnitust vestlusel. Õppekavas on märgitud sihtrühmaks andmete ja andmebaasidega töötavad inimesed, mis on selge ja arusaadav. Suurte andmemahatudega töötavatele inimestele on väga tähtis lisaks andmete analüüsimisele osata luua vajaduspõhiseid päringuid. Näiteks kinnitas koolitaja vestlusel, et mitmed töökaaslased tema põhitöökohalt, kelle tööülesanne on suurandmete analüüsimine, on pöördunud tema poole sooviga saada abi eri tüüpi päringute koostamisel ning saadud infoga on koolitaja arvestanud õppekavade arendamisel. Samuti arvestab koolitaja õppekava arendamisel õppijatelt saadud tagasisidet. Näiteks selgus vestlusel, et on muudetud õppijatelt saadud tagasiside põhjal e-kursuse ülesehitust. Komisjon soovib koolitajal sidusrühmade vajadustega arvestamise eesmärgil kaasata sagedusega kord aastas õppekava arendustegevusse ka väliseid osapooli, nt tööandjate esindajaid, varasemalt koolituse läbinuid.

## **1.3. Õppekavarühma õppekavade erinevad osad (pealkiri, eesmärk, õpiväljundid, teemad, meetodid, hindamine, iseseisev töö) moodustavad sidusa terviku ja toetavad õppekava eesmärkide ja õpiväljundite saavutamist.**

Õppekava pealkiri „SQL e-koolitus algajatele“ on kooskõlas õpiväljunditega. Õppekavas on kirjeldatud kolm õpiväljundit ja need kõik on kaetud õppekavas kirjeldatud teemadega. Õppemeetodid - tekstilised õppematerjalid, õppevideod, enesekontrolliks ja kinnistamiseks testid ning praktilised ülesanded - sobivad kirjeldatud õpiväljundite saavutamiseks. Positiivne, et loodud on nii automaatselt hinnatavad testid ja õpiülesanded kui õpet toetavad õppevideod. Praktiline õpe koos jooksvalt saadava tagasisidega omandatud oskuste kohta (testid ja ülesanded) on kirjeldatud õpiväljundite saavutamiseks sobiv.

### **Tugevus**

Hindamiskomisjon toob positiivsena esile õppematerjalide mitmekesisuse. Lisaks tekstilisele infole on õppeprotsessi toetamiseks loodud õppevideod ja automaatselt hinnatavad testid ning õpiülesanded. Iseseisva veebiõppe puhul on motivatsiooni hoidmiseks ja omandatud teadmiste ning oskuste kinnistamiseks suur tugi jooksvalt saadava tagasisidega testidest ja ülesannetest.

## **1.4. Hinnatavatel õppekavadel on selgelt sõnastatud õpiväljundid (täienduskoolituse standard § 2 lg 3).**

Kõik kolm õppekavas kirjeldatud õpiväljundit on selgelt sõnastatud ja kirjeldavad koolituse lõpuks omandatavaid oskuseid. Õpiväljundid on hinnatavad ja nende saavutamist mõõdetakse testide ja ülesannete sooritamise teel.

## **1.5. Õpiväljundid on etteantud sisu ja õppekavas planeeritud õppeajaga saavutatavad ning õppekavas on välja toodud õppemaht ja õppe osakaalude maht.**

Tegemist on iseseisva veebipõhise praktilise õppega Moodle õppekeskkonnas. Praktiline õpe toetab kirjeldatud õpiväljundite saavutamist. Õppekava koosneb kümnest moodulist kogumahuga 27 akadeemilist tundi, mis on 100% iseseisev töö.

Moodulite läbimiseks planeeritud õppeaega ei ole õppekavas eraldi välja toodud. Vestlusel koolitaja täpsustas, et ajaliselt kulub iga mooduli läbimiseks keskmiselt kaks akadeemilist tundi (v.a esimene ja viimane moodul.) Esimese mooduli teemade läbimiseks kulub veidi vähem ja viimase mooduli harjutusülesannete peale kulub veidi enam aega. Ajaliselt jaguneb õppimine ühe mooduli raames: iseseisev õppematerjaliga tutvumine, sh õppevideote vaatamine u 30 minutit, testide ja ülesannete lahendamine u üks tund. Kõige enam aega kulub ülesannete lahendamisele. Nii teste kui ülesandeid saab lahendada korduvalt. Järgmise mooduli teemadele saab õppija ligipääsu peale testi ja ülesannete sooritamist. Õppe osakaalude mahu jagunemise aluseks võttis koolitaja pilootkoolitusel osalenute reaalselt õppimiseks kulunud aja, selgus vestlusel. Pilootkoolitusel osalejad olid saranase ettevalmistuse ja tasemega nagu planeeritava koolituse sihtrühm. Kasutatav e-õppekeskkond Moodle on varustatud hea õpianalüütikaga, mis võimaldab õppes edenemist jälgida. Tuginemine praktilisele töökogemusele ja pilootkoolitustelt saadud tagasisidele annab kinnitust, et õpiväljundid on planeeritud õppeajaga saavutatavad.

### **Tugevus**

Komisjon märgib positiivsena, et koolitaja on õppeaja määramisel tuginenud eelnevalt pilootkoolitustelt saadud reaalsele kogemusele.

### **Arenguvõimalus**

Hindamiskomisjon soovib lisada iga mooduli/teema läbimiseks orienteeruvalt kuluva aja. Näiteks lisada ajaline jaotus infokirja, mille õppija saab enne õppe algust. Kuna tegemist on iseseisva õppega, aitab see õppijal paremini planeerida õppimisele kuluvat aega.

## **KOONDHINNANG ÕPPEKAVAARENDEUSE JA ÕPPEKAVA HINDAMISVALDKONNALE:**

### **Nõuded on täidetud**

Õppekava "SQL e-koolitus algajatele" puhul on tegemist veebipõhise iseseiseva õppega kogumahus 27 akadeemilist tundi.

Õppekavade väljatöötamine ja arendamine toimub kindlate kirjapandud põhimõtete alusel. Õppekavade avamise aluseks on tööturu vajadus, mis toetub nii koolitusasutuse juhi töökogemusele, töökuulutustest saadud infole, kutsestandardile kui ka ülikoolide ja teiste täienduskoolitusasutuste pakutavate koolituste õppekavadele. Õppekavade arendamine toimub regulaarsusega kord aastas, kuid õppijatelt saadud tagasiside põhjal toimub õppekavade ülevaatus ka tihedamini.

Õppekavas on sihtrühm selgelt ja arusaadavalt kirjeldatud. Sihtrühma vajadustega arvestamisel toetub koolitaja oma töökogemusele samas valdkonnas ja õppijatelt saadud tagasisidele.

Õppekava pealkiri on kooskõlas õpiväljunditega. Õppekavas kirjeldatud õpiväljundid on kõik kaetud teemadega. Õpiväljundid on selgelt sõnastatud ja kirjeldavad koolituse lõpuks omandatavaid oskuseid. Õpiväljundid on hinnatavad ja nende saavutamist mõõdetakse testide ja ülesannete sooritamise järgi.

Õppekava kogumaht 20 akadeemilist tundi on asjakohane. Tegemist on praktilise iseseisva veebipõhise õppega. Kirjeldatud õppemeetodid sobivad õpiväljundite saavutamiseks etteantud ajaga. Kasutatav e-õppekeskkond Moodle võimaldab kasutada õppeprotsessis mitmekesiseid õppematerjale (tekst, õppevideod, testid ja ülesanded). Samuti saab Moodle's koolitaja jälgida õppijate õppes edenemist .

Eelnevat arvesse võttes hindab komisjon hindamisvaldkonna "Õppekavaarendus ja õppekavad" nõuded täidetuks".

## 2. ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

### 2.1. Iga õpiväljundi (sh üldoskuste) saavutamist hinnatakse ja õppija saab tagasisidet omandatud oskuste, teadmiste ja hoiakute kohta.

Eneseanalüüsist selgub, et hindamismeetodid on valitud vastavalt õppe sisule, arvestatud on omandatud teadmiste ja oskuste kinnistamist ning kasutajamugavust. Testide lahendamise käigus saavad õppijad korrata moodulis läbi töötatud teoreetilist materjali ning ülesannete lahendamise käigus harjutada SQLi kirjutamist praktilisemal viisil. Iga õpiväljundi saavutamist mõõdetakse automaatselt hinnatavate testide ja iseseisvate ülesannetega. Iga läbitud teema kohta on üks valikvariantidega test ja kolm automaatkontrolliga ülesannet. Õppijad saavad teste tehes ja ülesandeid sooritades tagasisidet õpiväljundite saavutamise kohta, sealhulgas ka tagasisidet, mis osas olid vead ja mida tuleb veel korrata. Ülesandeid saab korduvalt lahendada, mis aitab kaasa õpitu kinnistamisele. Lisaks tuleb õppijal sooritada kokkuvõttev lõputest ja -ülesanded. Hindamine on objektiivne ja sobib kirjeldatud õpiväljundite saavutamise hindamiseks, mille tagab automaatkontroll. Hindamine toimub nii õppeprotsessi käigu kui lõpus.

#### Tugevus

Hindamiskomisjon märgib positiivsena automaatselt tagasisidet andvaid teste ja õpiülesandeid. Samuti koolitaja loodud võimalust lahendada teste ja ülesandeid korduvalt, et omandatud teadmisi ja oskusi kinnistada.

### 2.2. Õppekavas on välja toodud, mis tingimused peab õppija täitma, et õppekava lõpetada ja milline dokument õppijale koolituse lõpuks antakse (täienduskoolituse standardi § 2 lõike 1 punktis 9 ja § 3 lõigetes 1 ja 2).

Lõpetamise tingimused on kirjas õppekavas (koolituse info all on kirjas sooritamist vajavate testide ja ülesannete arv) ja on õppijale enne õppe algust teada. Koolituste edukaks läbimiseks on vaja sooritada kõik testid 90% ja ülesanded 100% tulemusele. Eduka läbimise korral väljastatakse õppijale tunnistus, osalise läbimise korral väljastatakse tõend. Lõpetamise tingimused on asjakohased ja lõpetamise dokumentide väljastamisel lähtutakse seaduse nõuetest.

### **2.3. Õppijad on rahul omandatud oskuste, teadmiste ja/või hoiakutega.**

Koolituse lõpus, peale lõputestide lahendamist, peavad kõik õppijad andma tagasisidet. Tagasiside andmine on tunnistuse saamise eelduseks, on kirjas eneseanalüüsis ja leidis kinnitust vestlusel. Komisjon märgib, et tagasiside andmine ei saa olla eeltingimuseks sellele, kas õppijale väljastatakse tunnistus või mitte. Tunnistus on täienduskoolituse lõpetamist tõendav dokument, mis väljastatakse isikule juhul, kui koolituse käigus hinnati õpiväljundite saavutatust ja isik saavutas kõik õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundid. Koolitaja poolt lisatud tingimus on vastuolus täienduskoolituse standardi § 3 lõikega 2.

Tagasisides küsitakse hinnangut läbitud koolituse kohta 10 palli skaalal ning valmisolekut soovitada läbitud koolitust teistele. Lisaks on võimalus lisada kommentaare. Esitatud tagasiside põhjal ja ka veebilehel on nähtav õppijate rahulolu koolitusega, keskmine hinnang koolitusele on 2022. aastal 8,9. Praktiline õpe koos võimalusega saada pidevalt tagasisidet omandatud teadmiste ja oskuste kohta on õppijale motiveeriv ja annab kinnitust õpiväljundite saavutamisest.

#### **Arenguvõimalus**

Komisjon soovib loobuda täienduskoolituse standardiga vastuolulisest nõudest, et tagasiside täitmine on tunnistuse saamise eeltingimuseks. Tunnistuse väljastamise aluseks saab olla ainult positiivselt läbitud hindamine.

### **KOONDHINNANG ÕPPIMISE JA ÕPETAMISE HINDAMISVALDKONNALE:**

#### **Nõuded on täidetud**

Hindamismeetodid on valitud vastavalt õppe sisule, pidades silmas õpitud teadmiste kinnistumist ning kasutajamugavust. Hindamine toimub nii õppeprotsessi käigus kui ka lõpus. Iga õpiväljundi saavutamist mõõdetakse testide ja ülesannetega. Testide lahendamise käigus saavad õppijad korrata moodulis läbi töötatud teoreetilist materjali ning ülesannete lahendamise käigus harjutada SQLi päringute koostamist. Õppijad saavad teste tehes ja ülesandeid sooritades tagasisidet õpiväljundite saavutamise kohta, sealhulgas ka tagasisidet vigade kohta. Õpitu kinnistamiseks on õppijal võimalus ülesandeid korduvalt lahendada.

Koolituse edukaks läbimiseks on vaja sooritada kõik testid 90% ja ülesanded 100% tulemusele. Õppijal tuleb õppe lõpus sooritada kokkuvõttev lõputest ja -ülesanded. Eduka läbimise korral väljastatakse õppijale tunnistus, osalise läbimise korral väljastatakse tõend. Õppe lõpetamise tingimused on kirjas õppekavas.

Koolitaja kogub kirjalikult tagasisidet iga kursuse lõpus. Komisjon märgib, et tunnistuse väljastamise aluseks saab olla ainult positiivselt läbitud hindamine, mitte tagasiside täitmine. Tagasisides küsitakse hinnangut läbitud koolituse kohta ning valmisolekut soovitada läbitud koolitust teistele, samuti on õppijal võimalus lisada kommentaar. Tagasiside põhjal on õppijad rahul toimunud koolitustega, keskmine hinnang koolitusele on 2022. aastal 8,9.

Praktiline õpe koos võimalusega saada pidevalt tagasisidet omandatud teadmiste ja oskuste kohta, on õppijale motiveeriv ning toetab õppimist ja õpiväljundite saavutamist.

Eelnevat arvesse võttes hindab komisjon hindamisvaldkonna "Õppimine ja õpetamine" nõuded täidetuks".

### 3. KOOLITAJAD

#### 3.1. Koolitajate kvalifikatsioon, õpi- või töökogemus ja info selle kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel (TäKS § 11 lõige 2).

Koolitaja õpi- ja töökogemus on kirjeldatud ja kättesaadav koolitusasutuse veebilehel.

#### 3.2. Koolitajatel ja praktikajuhendajatel (kus asjakohane) on koolituste läbiviimiseks vajalik erialane kvalifikatsioon, õpi- või töökogemus ja andragoogiline pädevus.

Koolitaja CV-s on kirjas nii erialane haridus ("IT juhtimine") kui ka töökogemus. Töökogemus andmebaasi analüütikuna, IT analüütikuna, töö eri andmebaasidega (MSSQL, MySQL, Oracle) kinnitab erialaste oskuste olemasolu. Lisaks on koolitaja läbinud Uдеми ja Coursera vahendusel eri veebipõhiseid täienduskoolitusi, sh erialaseid koolitusi. See aitab koolitajal hoida end kursis valdkonna arengutega ja tagada ajakohaste erialaste teadmiste olemasolu.

Koolitaja ei ole osalenud andragoogika alastel koolitustel, kuid on läbinud e-õppe läbiviimise alase koolituse. See on positiivne, kuna koolitaja korraldab ja viib läbi vaid veebiõpet. Koolitaja ise ei hinnanud selle kursuse tulemust kõrgelt ja pigem kogub parimaid praktikaid e-õppe kursuse koostamise ja läbiviimise kohta kursustelt, kus on ise osalenud õppijana.

#### Arenguvõimalus

Koolitaja väljendas vestlusel soovi laiendada kursuste valikut ja pakkuda ka klassiõpet. Komisjon soovib koolitajal eelnevalt läbida andragoogika-alane koolitus, et omandada teadmised ja oskused täiskasvanud õppijate eripäradega arvestamiseks.

#### 3.3. Koolitaja arendab regulaarselt oma erialaseid ja koolitaja pädevusi.

Erialaste teadmiste arendamist toetab koolitaja igapäevane töö IT analüütikuna. Erialaste täienduskoolituste läbimine aitab koolitajal hoida end kursis valdkonna arengutega ja tagada ajakohaste erialaste teadmiste olemasolu, leidis kinnitust vestlusel.

Eneseanalüüsist ja esitatud tagasisidest selgub, et koolitajale (on ka koolitusasutuse omanik) on koheselt kättesaadav õppijatelt saadud tagasiside ja ta arvestab saadud infoga erialaste oskuste arendamisel.

#### 3.4. Koolitajad ja õppijad on teadlikud õppekava eesmärgist.

Täienduskoolitusasutuses viib kõiki koolitusi läbi üks inimene, kes vastutab ka õppekava koostamise ning arendamise eest. Seega on ta teadlik õppekava eesmärgist. Õppekava on leitav kooli koduleheküljelt. Info õppekava õpiväljundite ja hindamise kohta on kirjas õppekavas. Lisaks on asutuse kodulehel õppijate

teavitamiseks rubriik "Korduma kippuvad küsimused", mis käsitlevad nii SQLi olemust, rakendamist ja ka kursust ning selle korraldust.

Enne kursuse algust saadab koolitaja kursusele sissejuhatava e-kirja. Kirjas on kursusele ligipääsukood, samuti info, kuidas õpinguid alustada ja õppida.

### **3.5. Koolitajad kasutavad õpiväljundite saavutamiseks asjakohaseid ja õppijat motiveerivaid õppemeetodeid.**

Koolitusasutus pakub vaid iseseisvalt läbitavat veebiõpet. Koolitaja loodud veebiõppematerjalid koosnevad selgitavast tekstist õppevideotest, automaatkontrolliga testidest ja ülesannetest. Testide tegemine ja ülesannete lahendamine iga mooduli lõpus annab nii õppijale kui ka koolitajale infot õpiväljundite saavutamisest. Õppevideod on metoodiliselt hea valik uue info omandamiseks. Kirjeldatud õppemeetodid toetavad õpiväljundite iseseisvat saavutamist. Eneseanalüüsist selgub, et õppijatele on loodud vajalikud juhendid ja näidismaterjalid õpikeskkonna Moodle kasutamiseks. Koolitaja sekkub õppeprotsessi kui õppija otse tema poole probleemiga pöördub või kui koolitaja näeb, et õppija on jäänud planeeritust pikemalt mõne teema juurde pidama.

Probleemide ja küsimuste korral on õppijal võimalus pöörduda telefoni või kirja teel koolitusasutuse poole. Kirjadele vastab koolitaja hiljemalt 24 tunni jooksul, tavaliselt paari tunniga, selgus intervjuul.

## **KOONDHINNANG KOOLITAJATE HINDAMISVALDKONNALE:**

### **Nõuded on täidetud**

Koolitaja õpi- ja töökogemus on kirjeldatud ja kättesaadav koolitusasutuse veebilehel. Koolitajal on olemas erialane haridus ja töökogemus, lisaks osaleb erialastel täienduskursustel. Hinnatav koolitus on läbitav iseseisvalt e-õppes ning koolitaja roll selles on vähene. Koolitusmaterjalid on koolitaja enda välja töötatud ja õppijatele kättesaadavad Moodle keskkonnas, mis on hea valik veebiõppe läbiviimiseks. Koolitaja on koostanud õppe eesmärgist lähtuvalt sobivad õppematerjalid ja õpitu kinnitamiseks automaatselt tagasisidet võimaldavad testid ning ülesanded. Koolitaja jälgib pidevalt õppijate edasijõudmist ning vajadusel abistab. Samuti on õppijal võimalus ise pöörduda koolitaja poole abi saamiseks.

Eelnevat arvesse võttes hindab komisjon hindamisvaldkonna "Koolitajad" nõuded täidetuks".

## **4. RESSURSID**

### **4.1. Füüsiline (õppevahendid, seadmed, ruumid, ligipääs jms) ja/või digiõppe keskkond on nõuetekohane, vastab koolituse eesmärkidele ning toetab õppijat.**

Koolitusasutus pakub vaid veebipõhiseid Moodle'i õppekeskkonnas toimuvaid eestikeelseid kursuseid. Moodle keskkond on õppimiseks ja õpetamiseks sobiv. Õppekeskkonnas on nii automaatselt hinnatavad testid ja õpiülesanded kui õpet toetavad õppevideod. Moodle keskkonnal on hea õpianalüütika osa ja õppija tagasisidestamise võimalused. Vestlusel selgus, et Moodle õpikeskkonna valiku aluseks oli keskkonna



eestikeelsus, et õppija saaks kogu info eestikeelsena. Lisaks Moodle'i hea õpianalüütika, samuti kindlus, et keskkond on püsiv ja tagatud tehnilise toega. Eneseanalüüsist selgub, et õppijad saavad keskkonnaga seotud tehniliste probleemide korral pöörduda telefoni või kirja teel koolitusasutuse poole. Vestlusel täpsustus, et tavaliselt vastab koolitaja kirjadele paari tunni jooksul. Õppijad saavad soovi korral kogu tekstilise õppematerjali endale alla laadida ning kasutada seda ka peale koolituse lõppu.

Õppijalt eeldatakse, et tal on ligipääs arvutile, mis toetab veebipõhises õppes osalemist.

## **KOONDHINNANG RESSURSSIDE HINDAMISVALDKONNALE:**

### **Nõuded on täidetud**

Koolitusasutus pakub vaid veebipõhiseid Moodle'i õpikeskkonnas toimuvaid eestikeelseid kursuseid. Moodle keskkond on õppimiseks ja õpetamiseks sobiv. Õpikeskkonnas on koolituse nii automaatselt hinnatavad testid ja õpiülesanded kui ka õpet toetavad tekstid ja õppevideod. Õppijad saavad kogu tekstilise õppematerjali endale alla laadida. Moodle keskkonnal on hea õpianalüütika ja õppija tagasisidestamise võimalused. Õppijad saavad keskkonnaga seotud tehniliste probleemide korral pöörduda telefoni või kirja teel koolitusasutuse poole.

Eelnevat arvesse võttes hindab komisjon hindamisvaldkonna "Ressursid" nõuded täidetuks".