



HAKA

Eesti Hariduse
Kvaliteediagentuur

Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamine

OÜ TEADMINE ja TARKUS
Õppekavarühm keeleõpe

HINDAMISARUANNE



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti
tuleviku heaks

„Tööturuteenuste osutamine tagamaks paremaid võimalusi hõives osalemiseks“

2023

Täienduskoolitusasutuse nimi (jur)	OÜ TEADMINE ja TARKUS
Veebilehe aadress	https://www.tallinnlc.ee/
Kontaktisik koolitusasutuses	Katrin Langa
Hindamiskomisjon	<p>Joosep Heinsalu - Joosep on lõpetanud Tartu Ülikooli bakalaureuse humanitaar- ja sotsiaalsainete õpetamine põhikoolis õppekaval, kus spetsialiseerus inglise keele ja saksa keele peale. Samas on ta läbinud ka põhikooli mitme aine õpetaja magistrantuuri, erialasuundadega inglise keel ja sotsiaalpedagoogika. Alates 2019 on ta olnud inglise keele õpetaja nii üldhariduskoolides kui eraõpetajana. Alates 2021 on Joosep kuulunud HAKA kõrghariduse hindamiskomisjoni, panustanud Tartu Ülikoolis õppekava programminõukogu töösse ning õppekavade arendamisse. Lisaks on ta olnud Tartu Ülikooli avatud õppekava Kaasav haridus (MA) retsensent ning osalenud ka õppejõudude atesteerimiskomisjonide tegevuses.</p> <p>Kateriina Rannula - Kateriina on lõpetanud Tartu Ülikooli Inglise filoloogia erialal ning lõpetamisel on Tallinna Ülikooli magister kirjandusteaduse erialal. Kateriina töötab 15 aastat Tallinna Tervishoiu Kõrgkoolis inglise keele õppejõuna ning on osalenud mitmetes õpetamisega seotud arendusprojektides. Lisaks on ta loonud mitmeid erialase inglise keele täiendkoolitusi ja neid ka läbi viinud.</p>
Hindamiskoordinaator	Trine Tamm
Hindamisperiood	august-september 2023
Valimi õppekavad	<ol style="list-style-type: none"> Inglise keel A1 Inglise keel B2

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL

Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on täidetud</i>

3. Koolitajad	<i>Nõuded on täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

Sisukord

Sissejuhatus	3
Õppekavarühma <i>Keeleõpe</i> analüüs hindamisvaldkondade lõikes	5
I ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS	5
II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE	8
III KOOLITAJAD	14
IV RESSURSID	15

Sissejuhatus

Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamine on täienduskoolitusasutuse õppekavade ning nende alusel toimuva õppe ja õppealase arendustegevuse hindamine õppekavarühmas. Hindamist teostab Eesti hariduse Kvaliteediagentuur (edaspidi HAKA). Hinnatakse, kas kvaliteet vastab [täiskasvanute koolituse seaduses](#) (TäKS) ja [täienduskoolituse standardis](#) määratletud täienduskoolituse kvaliteedi nõuetele ning [HAKA juhendis](#) sätestatud kvaliteedikriteeriumitele.

Hindamise eesmärgiks on anda täienduskoolitusasutusele soovitusi õppe kvaliteedi parendamiseks õppekavarühmas ja tunnustada parimat kvaliteeti.

Hinnatavate õppekavade valiku on teinud HAKA asutuse veebilehel olevate koolituspakkumiste seast. Hindamiskomisjoni eesmärk on analüüsida õppe kvaliteeti õppekavarühmas ning anda analüüsi põhjal soovitusid õppe kvaliteedi parendamiseks. Komisjoni töö aluseks on täienduskoolitusasutuse esitatud õppekavarühma eneseanalüüs ja selle lisad, asutuse veebilehel olev teave ning vestlustel kogutud informatsioon.

Õppekavade ja õppe kvaliteeti analüüsitakse **4 hindamisvaldkonna** alla kuuluva **8 kriteeriumi** lõikes. Kriteerium on nõue, mille täitmist hinnatakse. Kriteeriumite all on toodud **suunised**, mis sisaldavad näiteid selle kohta, mida kriteeriumi hindamisel arvesse võetakse.

Hindamisvaldkonnad on:

- õppekavad ja õppekavaarendus,
- õppimine ja õpetamine,
- koolitajad,
- ressursid.

Hindamiskomisjon toob oma aruandes iga hindamisvaldkonna lõikes välja tugevused, parendusvaldkonnad koos soovitustega õppe kvaliteedi parendamiseks ning arenguvõimalused:

- **Tugevustena** on välja toodud head tavad, uuenduslikud lahendused jne, mis on andnud soovitud tulemusi ja seeläbi õppele lisaväärtust. Tugevused on enamasti kui nõuetele vastavus.
- **Parendusvaldkonnad ja soovitused** viitavad mittevastavustele või vajakajäämistele hindamiskriteeriumi nõuete täitmisel. Parendusvaldkonnad mõjutavad hindamisotsuse kujunemist.
- **Arenguvõimalused** on komisjoni soovitused arendustegevusteks, mis ei sisalda mittevastavust nõuete täitmisel ning mille arvestamine või mittearvestamine on koolitusasutuse otsustada. Arenguvõimalused ei mõjuta lõpphinnangu kujunemist.

HAKA täienduskoolituse hindamisnõukogu kaalub hindamiskomisjoni hinnanguid hindamisvaldkondadele ja hindamisaruandes välja toodud tugevusi, parendusvaldkondi ja soovitusi ning võtab vastavalt **HAKA juhendis** sätestatud põhimõtetele vastu ühe järgmistest hindamisotsustest: a) asutus on positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamise ja talle on antud kvaliteedimärk; b) asutus on positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamise; c) asutus ei ole positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamist.

ÜLEVAADE HINDAMISPROTSESSIST

Asutus kooskõlastas HAKAga kvaliteedihindamise aja ja hindamiskomisjoni koosseisu 23.07.2023

Hindamiskomisjon sai asutuse õppekavarühma eneseanalüüsi koos lisadega 09.08.2023

Tagasiside asutuse eneseanalüüsi aruandele: Asutuse poolt koostatud eneseanalüüsis on põhjalikult kirjeldatud tegevusi kõikide kriteeriumide lõikes. Lisaks on selgitatud ka tehtud valikute ja läbiviidavate tegevuste põhjuseid ning olulisemates kohtades tutvustatud ka tulevikuplaane ja eesmärke. Eneseanalüüs on läbivalt selgelt sõnastatud ja kergelt mõistetav.

Vestlus asutuse esindajatega toimus 23.08.2023

HAKA saatis esmase hindamisaruande asutusele 20.09.2023

Asutus teatas, et neil puuduvad aruandele kommentaarid 27.09.2023

HAKA edastas lõpliku hindamisaruande asutusele 29.09.2023

TÕENDID

Komisjoni hindamisaruanne põhineb järgmistel tõenditel:

- 23.08.2023 toimunud hindamisvestluse protokoll
- Täienduskoolitusasutuse eneseanalüüs
- Õppekavad Inglise keel A1 ning Inglise keel B2
- Asutuse veebileht <https://www.tallinnlc.ee/>
- Õppematerjalide ning hindamistesti näidis
- Tagasiside küsimustiku näidis

Õppekavarühma keeleõpe analüüs hindamisvaldkondade lõikes

I ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS

1. Õppekavad on ajakohased ja nende arendusprotsess on tõenduspõhine.

Suunised: Asutusel on olemas õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtted ja neid rakendatakse praktikas. Õppekava on välja töötatud sihtrühma ja/või tööturu vajadustest lähtuvalt. Kus võimalik, toetatakse valdkondlikele uuringutele (nt OSKA), ja kus asjakohane, lähtutakse valdkondlikest regulatsioonidest (nt määrused, rahvusvahelised standardid) või kutsestandarditest. Asutuses vaadatakse regulaarselt üle õppekavad, selgitatakse välja nende arenguvajadused, kasutades õppijate, koolitajate jt osapoolte (nt tööandjad) tagasisidet, ning uuendatakse õppekavasid, püüeldes parima kvaliteedi poole. Potentsiaalsele õppijale kättesaadav informatsioon veebilehel või muul avalikkusele kättesaadaval meediaplatvormil õppekava kohta on asjakohane.

ANALÜÜS

Esitatud materjalide põhjal on näha, et õppekavade väljatöötamisel ja arendamisel on lähtunud tunnustatud rahvusvahelistest raamistikest ja materjalidest. Õppekavade koostamisel järgitakse ka Haridus- ja Teadusministeeriumi juhendmaterjali täienduskoolituse õppekava koostamiseks. Positiivne on, et õppekavasid vaadatakse üle iga õppeaasta lõpus ja vajadusel tehakse parandusi/täiendusi. Näiteks on lisatud tagasisidest lähtuvalt mitme kursuse programmi rohkem tööalase inglise keele elemente. Vastavalt veebivestlusele ja eneseanalüüsile on õppekava koostamise protsessi kaasatud ka täienduskoolitust teostavad koolitajad ja koostöökoolituste korral ka tööandjad/tellijad. Esitatud materjalide põhjal saab öelda, et koolitusasutus on õppekavade väljatöötamisel ja arendamisel arvestanud sihtrühma vajadustega.

Kuuest üldtunnustatud keeletasemetest neli (A2, B1, B2, C1) on asutuses jagatud õpitava materjali suure mahu tõttu kitsamateks tasemeteks, mis toetab õppija sujuvat ning samas põhjalikku võõrkeele omandamist.

Veebilehel olev informatsioon katab kõik olulised aspektid ning on vastav seaduses nõutule. Info jaotus ning veebilehe ülesehitus saaks olla paremini kättesaadav (näiteks õppekavade osas). Hetkel on eraldi vaheleht "Inglise keele kursused", kuid õppekavad on leitavad hoopis "Õppekorralduse" alt. Õppekavad ise on informatiivsed ja annavad õppijale hea ning detalise ülevaate kursusest.

2. Õppekava erinevad osad moodustavad sidusa terviku. Õpiväljundid vastavad õppekava eesmärgile ja sisule ning on õppekavas planeeritud õppeaja ja meetoditega saavutatavad.

Suunised: Õpiväljundid kirjeldavad koolituse lõpuks omandatavaid teadmisi, oskusi ja hoiakuid ning nende saavutamist õppija poolt on võimalik kas koolituse käigus ja või selle lõpus hinnata. Kus asjakohane, vastavad õpiväljundid valdkonna kutsestandardi ja/või regulatsiooni nõuetele ([täienduskoolituse standard § 2 lg 2](#)).

Õppekava erinevad osad – pealkiri, eesmärk, õpiväljundid, õpingute alustamise tingimused (sh digiõppes osalemiseks vajalikud nõuded), õppesisu, õppemeetodid, hindamine, õppemaht – on omavahel kooskõlas ja moodustavad sidusa terviku ning võimaldavad koolituse sihtrühmal ettenähtud ajaga saavutada õpiväljundid. Koolituse kirjelduses on nimetatud, milliseid tehnoloogilisi vahendeid õppijal on vaja, et veebiõppes osaleda.

ANALÜÜS

Õpiväljundid on selgelt, õppijast lähtuvalt ja detailselt lahti kirjutatud (lähtudes Euroopa ühtse keeleoskustasemete süsteemist), nii et kaetakse ära kõik olulisemad keeleõppe aspektid. Koolitusasutuses on kasutusel materjalid, milles on täpselt välja toodud iga ülesande seos vastava keeleoskustaseme õpiväljunditega - see aitab tagada konkreetse keeleoskustaseme õpiväljundite saavutamise. Õpiväljundid on hinnatavad selgete kriteeriumite alusel ning valitud õppevorm (põimõpe), -materjalid ja -metoodika toetavad õpiväljundite saavutamist kursuse mahus. Lisaks toetab õppijat õpiväljundite omandamisel ning seeläbi võimaldab sihtrühmal ettenähtud ajaga saavutada õpiväljundid endale sobiva keeletasemega rühmas õppimine - selle tagamiseks kasutab koolitusasutus enne kursusi keeletesti asutuse veebilehel ning individuaalset vestlust, et määrata õppijale sobiv kursus.

Mõlema sitatud õppekava kirjelduses on ebakõla koolituse kogumahu osas: “A1 keeleoskustaseme õppe kogumaht on 200 õppetundi” ning: “Suhtluskeeke intensiivkursuse kogumaht on 50 õppetundi” ning “B2 taseme õppe kogumaht on 400 õppetundi,” ja “Suhtluskeeke intensiivkursuse kogumaht on 50 õppetundi,”. Veebivestluse käigus sai selgitust, et intensiivkursused on siiski eraldiseisvad kursused ning seega on komisjoni soovitus intensiivkursuste info ka õppekava dokumentidest välja viia ning luua neile eraldiseisvad õppekavad.

Mõlemas õppekavas välja toodud iseseisva töö maht (vastavalt A1 40 õppetundi ja B2 80 õppetundi) on arvestatud õppe kogumahu (vastavalt A1 200 õppetundi ja B2 400 õppetundi) sisse ning selle osakaal on asjakohane ja toetab üheskoos õpitu kinnistamist ja edasi arendamist. Esitatud materjalide põhjal on näha, et kõrgema keeletasemega suureneb ka iseseisva töö osakaal, mis on komisjoni hinnangul asjakohane.

Õppekavad katavad ära olulisemad grammatika osad vastavalt keele taseme kursusele ja teemavaldkonnad rääkimise, lugemise, kirjutamise ja kuulamise osas. Õppeprotsessis on kasutusel asjakohased õppemeetodeid ning nii kontaktõppe kui ka veebiõppe puhul kasutatakse individuaalseid ülesandeid kui ka rühmatöid, kohandades õppetegevust ka hübriidõppele sobivaks. Valitud õppemeetodid - nii individuaal kui ka rühmaülesanded, hübriidõppe võimaldamine ja suhtlusülesanded on õppekavale sobivad ning koolitusasutuse valik viia läbi kursusi täies mahus inglise keeles võimaldab kaasata üheaegselt õppijaid erineva emakeele taustaga. Positiivne on, et grammatikat käsitletakse kursustel süstemaatiliselt ja integreeritult teiste osaoskustega ning suur rõhuasetus pannakse suhtlus- ja väljendusoskustele. Õppekava erinevad osad moodustavad sidusa terviku. Koolituse kirjelduses on kirjeldatud õpikeskkonda ning on välja toodud, milliseid tehnoloogilisi vahendeid õppijal on vaja, et (hübriid)õppes osaleda.

Hindamismeetodid sobivad suures osas valitud õppemeetodite, -materjalide ja õpiväljunditega. Ebakõla on leitav kursuse suulise õppeosa juures, kus hindamine toimub jooksvalt ning esitatud materjalide alusel puuduvad selleks selged kriteeriumid ja ülesanded, mis oleks ühtsetel alustel terves koolitusasutuses.

Samas on õpiväljundites sõnastatud suulise suhtluse tulemuste saavutamine kursuse lõpuks, mistõttu oleks asjakohane viia ka antud õpiväljundi hindamine läbi (osaliselt) kursuse lõpus.

Samas ei ole leitav koolituste läbiviimiseks vajaliku kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kirjeldus esitatud õppekavade dokumendis - seda nõuab aga Täienduskoolituse standardi § 2. Täienduskoolituse õppekava nõuded. Antud info on koolitusasutusel õppekorralduse aluste osas kirjeldatud ning tulenevalt katusorganisatsiooni International House World Organisation'ist standarditest on nõuded vajalikus matus täietud. Soovitus on lisada lisada õppekavadesse info, mis on miinimumnõuded koolitaja kvalifikatsioonile, kuna seda nõuab Täiskasvanukoolituse standard.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Esitatud õppekavades (keeletase A1 ja B2) on välja toodud info suhtluskeelee intensiivkursuse osas (mahuga 50 õppetundi), kuid veebivestluse käigus saadud lisainfo põhjal ei ole tegemist antud õppekava osana, vaid eraldi kursusena. Soovitus on koostada eraldi õppekava dokumendid vastava keeletaseme intensiivkursustele, mille kirjeldused hetkel on üldise keeletaseme õppekava sees.
- 2) Esitatud õppekavadest ei selgu koolitajate kvalifikatsiooni miinimumnõudeid. Vastavalt täienduskoolituse standardile tuleb õppekavadesse koolitajalt eeldatud kvalifikatsiooni kirjeldus.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS

Õppekavad on asutusel koostatud eeskujulikult - põhjalikult, tõenduspõhiselt, sidusalt ja õppijale suunatult. Õpiväljundite sõnastus on arusaadav ja eesmärgipärane. Läbitavad teemad ning meetodid on õppijale arusaadavalt esitatud ning õpiväljundid kirjeldavad selgelt kursusega saavutatavat, olles ühtlasi planeeritud õppeaja ja meetoditega saavutatavad. Õppekava on sidus ja põhjalik. Läbitavad teemad ning meetodid on õppijale arusaadavalt esitatud ning õpiväljundid kirjeldavad selgelt kursusega saavutatavat, olles ühtlasi planeeritud õppeaja ja meetoditega saavutatavad. Koolituse kirjelduses on nimetatud, milliseid tehnoloogilisi vahendeid õppijal on vaja, et veebi/hübriidõppes osaleda.

Asutuses vaadatakse regulaarselt üle õppekavad, selgitatakse välja nende arenguvajadused, kaasates ka koolitajaid ja tööandjaid. Õppekavade info on asutuse veebilehel kättesaadav ning seaduses nõutud aspektid on kaetud. Parendada on võimalik veebilehe kasutajakogemust.

ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS: Nõuded on täidetud

II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

3. Koolitaja suunab õppijaid õppimise eest vastutust võtma.

Suunised: Õppijad on kaasatud õppeprotsessi kujundamisse. See tähendab, et õppeprotsessi alguses on õppijatega läbi arutatud, mis on õppekava eesmärk, õpiväljundid, kuidas toimub õppimine ja hindamine ning kuidas antakse tagasisidet. Koolituse alguses on kaardistatud, milliste ootustega on õppijad koolitusele tulnud ning nende ootustega arvestatakse.

ANALÜÜS

Vastavalt asutuse veebilehele ning esitatud eneseanalüüsile, palutakse enne koolituse algust õppijatel läbi teha test, mis aitab määrata nad õigesse keeletasemerühma. Vastavalt veebivestlusel jagatud infole, vestleb lisaks kirjalikule vastuvõtutestile õppima tulijaga ka asutuse juht, et välja selgitada õppija täpsem keeletase. Samuti selgitatakse õppuritele enne kursustele registreerumist toimuva individuaalse vestluse käigus õppeprotsessi, õppematerjalide ja hindamise kohta. Õppijatele tagatakse paindlikud võimalused õppetöös osalemiseks, vastutus osalemise ja õpitulemuste saavutamise osas jäetakse peamiselt õppijatele, kuid nii asutuse juht kui ka koolitajad toetavad neid selles protsessis.

Lisaks kontaktõppele saavad õppurid regulaarselt iseseisvat tööd (kuulamine, lugemine, kirjutamine, jne) kodus läbi töötamiseks. Õppurite taust on väga erinev, nii varasema kokkupuute osas keelega, motivatsioonitegurite, vanuse, õpistiili ning ka emakeele taustaga. Koolitajad tegelevad teadlikult sellega, et eri taustaga õppijatele vastavalt oma tegevust kohandada. Iseseisvale tööle saavad õppurid koolitajalt tagasisidet kontakttundide käigus. Õppuritele tutvustatakse mitmesuguseid konkreetsele keeleoskuse tasemele sobivaid materjale, mis võimaldab õppuritel soovi korral teha rohkem iseseisvat tööd enda inglise keele oskuse parandamiseks.

Kogu õppeetapi kestel hindavad koolitajad õppijate suulise eneseväljendusoskuse arengut ning annavad õppuritele selle kohta jooksvalt tagasisidet. Positiivne on, et iga õppeetapi kestel viivad koolitajad õppuritele läbi vähemalt ühe kirjaliku edasijõudmistesti ning tagasisidestavad selle tulemusi.

4. Koolitajad kasutavad õppekava elluviimisel asjakohaseid õppemeetodeid, mis toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel.

Suunised: Koolitaja lähtub koolituse läbiviimisel õppekavast ja toetab õppijat õppe protsessis. Kui koolitust viib läbi mitu koolitajat, on koolitajad koostöös läbi arutanud terve koolituse sisu ja tagavad, et koolitus moodustab õppija vaates terviku.

Õppemeetodid on asjakohased: nende valikul on arvestatud koolituse eesmärgi, õpiväljundite ja sihtrühmaga ning need toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel. Koolitaja kasutab õppekava eesmärkide saavutamiseks paindlikke ja vaheldusrikkaid ja õppijate eripärasid arvestavaid lähenemisviise, mis toetavad õppijate õppimist ning õpioskuste arengut.

ANALÜÜS

Koolitajad lähtuvad õppetöös ja ka hindamises õppekavast. Igal õpperühmal (keeletaseme kursusel) on oma koolitaja kes lähtub oma töös Euroopa keeleõppe raamistikust ning koolitusasutuse koostatud

õppekavast. Hübriidõppe korral toimub koolitus samaaegselt nii auditoorse kontaktõppena kui ka reaalajas veebiõppena. Õppijad saavad valida, missugune õppevorm neile paremini sobib vastavalt olukorrale (näiteks haigestumise korral või geograafiliselt kaugest asukohast on võimalik osaleda veebist). Nii auditoorsetes tundides kui veebiõppes kasutatakse individuaalseid ülesandeid, paaristööd ja rühmatöid - läbi selle tagatakse, et kõik õppurid, vaatamata oma asukohale, on aktiivselt õppetegevustesse ja aruteludesse kaasatud. Ühiseid ülesandeid ei lahenda mitte ainult ühises ruumis koos viibijad, vaid moodustakse ka hübriid-rühmasid. Õpiväljundite katmine läbi erinevate tegevuste on koolitustel hästi läbi mõeldud. Klassiruumis on koos erinevatesse vanusegruppidesse kuuluvad õppijad, mida omakorda võetakse metoodika valikul arvesse. Koolitajad on läbinud vastavasisulisi koolitusi.

Kuigi õpperühma juhendab koolitaja üksi, siis õppetöö välisel ajal on koolitajate (ja koolitusasutuse juhataja) vahel koostöökohad olemas nii tagasiside analüüsimise, õppematerjalide valiku kui ka ette tulnud küsimuste ja juhtumite arutamisel.

Vastavalt veebivestluses mainitule on õppijatel võimalik saada vajadusel ka individuaalset lisaabi. Õppija saab seeläbi tagasisidet, kui soovib ning on ka võimalus puudunud tunni materjalide kohta selgitusi saada. Pöörduda saab nii koolitaja kui koolitusasutuse juhi poole. Õppeetapi viimases tunnis saavad kõik õppurid individuaalset tagasisidet õpiväljundite saavutamise kohta.

5. Õppekavas on sätestatud lõpetamise tingimused ja väljastatavad lõpudokumentid. Õppija saab koolitajalt tagasisidet oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta. Tunnistuse andmise korral hinnatakse kõikide õpiväljundite saavutamist.

Suunised: Lõpetamise tingimused on asjakohased ja lõpetamise dokumentide väljastamisel lähtutakse seaduse nõuetest ([täienduskoolituse standardi § 2 lõike 1 punktis 9 ja § 3 lõigetes 1 ja 2](#)). Kui koolituse lõpus antakse tunnistus, siis on alati hinnatud kõikide õpiväljundite saavutamist ja antud selle kohta õppijale tagasisidet. Hindamine on läbipaistev ja objektiivne ning toetab õpiväljundite saavutamist. Kui koolitus lõpeb tõendiga, siis annab koolitaja igale õppijale arengut toetavat tagasisidet oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta. Hindamine ja tagasiside andmine toimub kas õppeprotsessi käigus või lõpus.

ANALÜÜS

Kirjalik hindamine leiab aset kursuse lõpus ning see katab enamiku õpiväljundeid ühtse testina. Kirjalik test viiakse läbi kursuse eelviimases tunnis. Keeleõppe algtasemetel puhul eelistab koolitusasutus, kui õppurid sooritavad testi klassiruumis, kuid edasijõudnutele võimaldab ka rohkem e-testi võimalusi. E-testi puhul palutakse õppuril olla testi sooritamise ajal ühenduses videosilla teel. Suulist osa ja õpiväljundit on otsustatud koolitusasutuses hinnata jooksvalt ja koolitusrühma õpetaja enda poolt. Esitatud materjalide põhjal saab öelda, et kirjalik test katab ära kõik õpiväljundid, kuid ei võimalda iga õpiväljundi sooritamist eraldiseisvalt hinnata. Võrreldes kirjaliku testi ja õpiväljunditega on ebaselgem koolitusasutuse lähenemine suulise hindamise standarditele ja läbipaistvusele. Kuna suulist hindamist viiakse läbi jooksvalt ning puudub selge (koolitajate ülene) hindamisraamistik ei ole võimalik hinnata õpiväljundi omandamise kvaliteeti - kuigi koolitajad on läbinud väljaõppe ning on oma ala spetsialistid, on siiski ühe hindaja puhul suur võimalus subjektiivsusele. Lisaks jooksvale hindamisele suuliste oskuste

omandamisel oleks vajalik ka lõpphinnangu andmine kursuse lõpus - soovitatavalt kahe koolitaja hinnanguga, et tagada ühtlasem tase hindamisel ja läbipaistvus. Kokkuvõtvalt tuleks hindamisel järgida selgemini eristada erinevate õpiväljundite ning nendega kaasnevate kriteeriumite täitmist - seda eriti jälgida suuliste oskuste hindamisel.

Tunnistuste väljaandmine on süsteemselt korraldatud ja sisaldab seadusest tulenevalt nõutud infot, seatud tingimused lõpetamiseks on asjakohased. Õppekavades on küll sätestatud tingimused õppe alustamise osas, kuid ei ole sätestatud õppekava eduka lõpetamise tingimused. Täiskasvanukoolituse standardist lähtuvalt on nõutav, et õppekava sisaldaks informatsiooni õppekava läbimise tingimuste kohta. Soovitus on lisada eelpool mainitud teave õppekavadesse. Esitatud materjalide põhjal ja vestlusest koolitusasutuse juhatajaga selgus, et õppetöö läbiviimisel lähtutakse Euroopa keeleraamistikust ning õppetöö läbiviimisel kasutatakse tunnustatud rahvusvaheliste kirjastuste materjale. Vestlusel koolitajaga jäi aga ebaselgeks, millistes aspektides ja mil määral on kokkulepitud koolitusasutuse ülesed standardid kasutusel. Kuna kursusi viivad läbi erinevad koolitajad, siis oleks vajalik lähtekohana võtta aluseks ühtne standard suulisel hindamisel. Sealjuures hinnata suulist osa lisaks jooksvale hindamisele ka kursuse lõpus testi raames. Õppekavas esitatud õpiväljundid on sõnastatud, et "koolituse lõpuks" omandab õppija erinevaid teadmisi ja oskusi - hinnates õppijaid aga suuliste oskuste osas ainult kursuse raames ning mitte lõpus, jääb ebaselgeks millise taseme õppija saavutab. Lõpuhindamine annab ka õppijale võimaluse enda õpitu ja kogetu siduda tervikuks ning enne lõpphindamist enda oskused üle vaadata. Lisaks tuleks täpsustada hindamiskriteeriumeid ja ülesandeid suulise õpiväljundi täitmise osas.

Vastavalt täienduskoolituse standardile väljastatakse tunnistus kui koolituse käigus hinnati õpiväljundite saavutatust ja isik saavutas kõik õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundid. Soovitus on lisada õppekavadesse ka lõpetamise tingimused.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Õppekavade dokumentides puuduvad õppe läbimise tingimused ja väljastavate lõpudokumentide info - täiskasvanukoolituse standardist lähtuvalt on nõutav, et õppekava seda teavet sisaldaks. Soovitus on lisada eelpool mainitud teave õppekavadesse.

Arenguvõimalused

- 1) Hindamise läbipaistvuse parandamiseks võiks rakendada topelthindaja kasutamist, eelkõige just suulise osa puhul.
- 2) Suulise õpiväljundi hindamine vajaks koolitajate vahel ühtlustamist ning läbipaistvamaks muutmist läbi selgete hindamisjuhendite. Soovitus on sisse viia täpsem hindamissüsteem õpiväljundite kaupa - preagune kirjalik test võimaldab anda kokkuvõtvat hinnangut mitme õpiväljundi peale kokku. Sealjuures on soovitus täpsustada õppekava dokumendis, mis tingimustel on õppija kõik õpiväljundid ja sealjuures ka kursuse läbinud.
- 3) Kuna hetkel ei hinnata kõiki õpiväljundeid eraldi ning on võimalus, et kõik õppurid ei omanda igat õppekava õpiväljundid, siis vastavalt täienduskoolituse standardile oleks ettepanek väljastada tunnistuse asemel tõend nendele õppijatele, kes ei omanda kõiki õpiväljundeid või kelle puhul jääb mõni õpiväljund hindamata.

6. Õppijatelt kogutakse tagasisidet õppimisele ja õpetamisele ning tulemusi analüüsitakse ja arvestatakse õppeprotsessi parendamisel.

Suunised: Õppijaid innustatakse andma koolitajale tagasisidet õppimise ja õpetamise protsessi kohta. Tagasisidet kogutakse süsteemselt. Tagasiside küsimused kajastavad koolituse erinevaid aspekte, näiteks õppijate rahulolu õppesisu, meetodite, hindamise, õppe mahu ja koolitajaga. Tagasiside tulemusi analüüsitakse ja arvestatakse õppeprotsessi parendamisel.

ANALÜÜS

Vastavalt eneseanalüüsile, veebivestlusele ja esitatud lisamaterjalidele, mis puudutavad tagasisidet, kogutakse seda komisjoni hinnangul süsteemselt ja võetakse ka jooksvalt arvesse õppetöö parendamisel. Tagasisidet kogutakse põhjaliku veebikeskkonnas täidetava vormi teel (mis võtab arvesse ülaltoodud komponente nagu õppematerjalide valik, koolitajate pädevus, hübriidõppevõimalused) pärast iga koolitusperioodi lõppu ning tulemused üldistatakse analüüsiprotsesse käigus. Tagasiside on olnud valdavalt positiivne ning õppijate ettepanekuid (nt tööalase keele elementide lisamine või õpiku vahetamine) võetakse arvesse. Tagasisidet arutatakse ühistel igakuistel koosolekutel ja aastat kokkuvõtva koosoleku ajal. Koolitajal on võimalik tagasisidet arutada nii kolleegidega kui ka koolitusasutuse juhiga individuaalselt. Vestluse käigus selgus, et tagasisidest tulenevalt tehakse muudatusi õppetöös vastavalt võimalusele ka kursuse jooksul.

Samuti saadakse tagasisidet katusorganisatsioon International House poolt ning ka siis kui kolleegid või koolitusasutuse juht tunni külastab. Positiivne on, et koolitusasutusel on regulaarne asutuseväline tagasiside võimalus ja praktika, mis aitab õppe kvaliteeti hoida ja arendada. Näiteks viimasel külastusel toodi välja, et koolitajad võiks panna rohkem rõhku korrektsele hääldusele ning komisjoni vestluse käigus koolitusasutuse juhiga selgus ka, et seda hakatakse lähitulevikus muudatusi tehes arvestama. Tagasiside kogutakse vajadusel ka teemapõhiselt - näiteks Covid piirangutest tuleneva veebiõppe perioodi kohta detailsem küsimustik Zoom kasutamise kohta.

Kuna õppetööd viiakse läbi ainult inglise keeles ning õppurid on erinevate emakeelte taustaga, siis on tagasisideküsimustik koostatud inglise keeles. Vestluse käigus selgitas asutus, et vajadusel saab koolitaja aidata küsimustiku mõistmise ja täitmisega õppijat, kui selleks, et tagasisidet oleks võimalik anda võimalikult neutraalselt ja iseseisvalt, oleks soovitatav kaaluda tõlkida küsimustik vähemalt algtaseme keelerühmadel ka kahte peamiselt levinud emakeelde (näiteks eesti ja vene).

Arenguvõimalused

- 1) Kõigile keesetasemerühmadele on tagasisideküsimustik ingliskeelne, mis madala keeletaseme puhul ei pruugi võimaldada põhjalikku tagasisidet anda. Võimalusel kaaluda küsimustiku tõlikimist paralleelselt paari Eestis levinumasse õppijate lähtekeelde (vähemalt algtaseme rühmades).

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Õppeprotsessi alguses on õppijatega läbi arutatud õppekava eesmärk, õpiväljundid, õppekorraldus ja hindamine, ühtlasi läbib iga õppija testi ning individuaalse vestluse koolitusasutuse juhiga hindamaks oma keeletaset ja sobivat õpperühma. Koolitaja lähtub koolituse läbiviimisel õppekavast ja toetab õppijat õppe protsessis. Õppemeetodite valikul on arvestatud koolituse eesmärgi, õpiväljundite ja sihtrühmaga ning need toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel. Õpiväljundite katmine läbi erinevate tegevuste on koolitustel hästi läbi mõeldud. Tagasisidet kogutakse ja talletatakse süsteemselt ning tulemusi arutatakse ühistel koosolekutel (kas igakuisel) või aastat kokkuvõtva koosoleku ajal, mille järel ka muudatusi sisse viiakse.

Kuna kursusi viivad läbi erinevad koolitajad, siis oleks vajalik lähtekohana võtta aluseks ühtne standard hindamisel - eriti vajaks see üle vaatamist suulise osa hindamise poole peal. Õppekava dokumendis ei ole sätestatud õppekava lõpetamise tingimused ega ka väljastatavate lõpudokumentide info.

Soovitus on sisse viia täpsem hindamissüsteem õpiväljundite kaupa ning ka suulisele osale seada täpsemad läbimise tingimused. Õppekavades välja toodud põhjalikud ja eraldi kompetentse käsitlevad õpiväljundid ei sobi kokku hindamismeetoditega (jooksev suuline hindamine ning kirjalik üldtest kursuse lõpus). Kirjalik test kursuse lõpus hõlmab endas kuulamise, kirjutamise ja lugemise õpiväljundeid, kus testis tervikuna on vaja saada üle 50% punktidest, kuid see ei taga iga õpiväljundi läbimist eraldi vastaval tasemel. Asjakohane oleks sisse viia õpiväljundipõhine hindamine ja lävendid.

ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE: Nõuded on täidetud

III KOOLITAJAD

7. Koolitajatel on koolituste läbiviimiseks vajalik erialane kvalifikatsioon, õpi- ja/või töökogemus ja täiskasvanute koolitaja pädevus. Info koolitajate kompetentside kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel. Koolitaja arendab regulaarselt oma erialaseid ja täiskasvanute koolitaja pädevusi.

Suunised: Info kõigi koolitajate kompetentsust tõendava kvalifikatsiooni, õpi- ja/või töökogemuse kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel ([TäKS § 11 lõige 2](#)). Veebilehel on koolitajate kompetentside kirjelduses lisaks erialasele kvalifikatsioonile ja varasemale töökogemusele märgitud asjakohane erialane ja täiskasvanute koolitamise alane enesetäiendamine. Koolitusasutus on määratlenud nõuded koolitajatele (sh praktikajuhendajatele) ning neid rakendatakse koolitajate (sh praktikajuhendajate valikul). Asutusel on olemas praktika läbiviimise põhimõtted. Koolitaja analüüsib oma tegevust, võttes mh arvesse õppijate tagasisidet, ning hoiab end kursis uuemate suundadega nii eriala- kui täiskasvanukoolituse valdkonnas.

ANALÜÜS

Esitatud aruande ja läbiviidud veebivestluse põhjal on Keeltekoolis Tallinn Language Centre/International House Tallinn kursuseid läbi viivad koolitajad kursis Euroopa Nõukogu keeleoskustasemetega (A1 - C2) süsteemiga ja õpiväljunditega erinevatel inglise keele oskuse tasemetel. Lisaks osalevad koolitajad laiemas kutsevõrgustikus (International House World Organisation - IHWO) ja on läbinud erialase väljaõppe ning täiendkoolitusi. Koolitajate kvalifikatsiooninõuded vastavad IHWO poolt liikmeskoolide õpetajatele esitatavatele kvalifikatsiooninõuetele (Cambridge CELTA / DELTA, Trinity TESOL või samaväärne).

Koolitajad saavad asutuselt tuge oma professionaalse arengu jätkamiseks läbi koolitusasutuse juhi koolitussoovituste, katusorganisatsiooni International House soovituste ning ühiste arutelude käigus kolleegidega. Asutuse koolitajad vastavad täiskasvanute koolituse õppekorraldus alustes välja toodud kvalifikatsiooninõuetele.

Asutuse veebilehel on (enamike) koolitajate kirjelduses lisaks erialasele kvalifikatsioonile ja varasemale töökogemusele märgitud asjakohane erialane ja õpetamist puudutav enesetäiendamine (nagu näiteks International House Certificate of Teaching Young Learners and Teenagers (IHCYLT) või Cambridge DELTA (Cambridge Diploma in English Language Teaching)). Esitatud eneseanalüüsi kohaselt on asutuse koolituste sihtrühmaks kõik täiskasvanud õppijad. Samas ei tule esitatud materjalidest, veebilehelt ega veebivestlusest välja, et koolitajatel oleks just täiskasvanute koolitamisele suunatud pädevus või läbitud vastavaid täienduskoolitusi - juhul, kui koolitajatel on läbitud vastavaid koolitusi või on olemas pikaajaline kogemus täiskasvanutega töötades, on komisjoni soovitus seda ka koolitajate tutvustuses välja tuua.

Tugevused

- 1) Koolitajatele kehtivad rahvusvahelised kvalifikatsiooninõuded, millele ka kõik koolitajad vastavad.
- 2) Koolitusasutus kuulub rahvusvahelisse võrgustikku, läbi mille on tagatud koolitajate enesearenguvõimalused ning välise tagasiside saamise võimalus.

Arenguvõimalused

- 1) Koolitusasutuse põhisisihtrühm on täiskasvanud õppijad, kuid koolitajate puhul pole välja toodud nende tugevusi/pädevusi täiskasvanute koolitamisel. Soovitus on täiendada koolitajate tutvustusi veebilehel asjakohaste koolituste ja täiskasvanute koolitamise kogemuse infoga.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Veebivestluste käigus selgus, et koolitajatel asutuse juhiga ning ka omavahel on hea koostöö. Tähelepanu vajaks täiskasvanukoolituse alane enesetäiendus koolitajatel ning koolitust läbiviiva isiku kvalifikatsiooninõuete selgem kommunikatsioon õppijatele ehk selle kirjeldamine ka õppekavas, mitte ainult õppekvaliteedi aluste dokumendis. Koolitajad on regulaarselt end täiendanud (näiteks hübriidõppe teemal) ning tegelevad regulaarselt üldisest tagasisidest lähtuvate muudatuste sisseviimisega.

KOOLITAJAD: Nõuded on täidetud

IV RESSURSID

8. Füüsiline ja/või digiõppe keskkond on asjakohane ja toetab õppijat õpiväljundite saavutamisel.

Suunised: Füüsiline keskkond vastab tervisekaitse, töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele ja on õppijatele ohutu. Koolituse kirjelduse juures on olemas info ruumide ligipääsetavuse osas. Veebikeskkonnas läbiviidava õppe puhul arvestatakse õppija vajadustega. Õppija toetamiseks õpiväljundite saavutamisel on kavandatud aja- ja asjakohased digitehnoloogilised lahendused, sh vajadusel e-õppe keskkond.

ANALÜÜS

Vastavalt esitatud eneseanalüüsile on asutusel enda valduses koolitusruumid, mis on keeleõppeks sobiva suuruse sisustusega ning täienduskoolitusasutuse pidaja tagab täienduskoolituse läbiviimiseks kasutatavate koolitusruumide vastavuse valdkonda reguleerivate õigusaktidega kehtestatud sanitaar- ja ohutusnõuetele.

Komisjon leidis veebivestluse käigus, et koolitusasutusel on olemas head tehnoloogilised vahendid (näiteks suured digitahvlid, konverentsikaamerad) ning õpikeskkond, mis toetab kaasaegsete õppemeetodite ning hübriidõppe kasutamist. Lisaks väärrib äramainimist, et asutuses on ette nähtud ka eraldi ruum koolitajate/õpetajate jaoks, kus on võimalik koolituste vahelisel ning välisel ajal koguneda, ühiselt aega veeta ja kogemusi jagada.

Eneseanalüüsis on toodud välja, et koolitusruumidel puudub ligipääs ratastoolis/ liikumisraskustega õppijatele - sama infot asutuse kodulehelt ega esitatud õppekavade õppekeskkonna kirjeldusest ei leidnud, mis oleks aga samas oluline õppijatele teada.

Tugevused

- 1) Hübriidõppe on sisuliselt ja tehniliselt läbimõeldud. Näiteks on igale koolitajale loodud püsiv Zoom link, kus õppija saab vastavalt soovile ja vajadusele alati liituda füüsilise õpikeskkonna asemel veebikeskkonna läbi - selline lahendus on mugav ja praktiline nii õppijatele kui koolitajatele. Lisaks on koolitusasutus arvestavalt panustanud enda tehnilise inventari parendamisesse. Asutus on võtnud endale eesmärgiks panustada tulevikus veel enam hübriidõppe edasiarendusse, et läbi selle anda paindlikumaid võimalusi kvaliteetseks keeleõppeks huvilistele väljaspool suuremaid asulaid.

Arenguvõimalused

- 1) Lähtudes sellest, et oluline on (potentsiaalsetele) õppijatele teha võimalikult hästi kättesaadavaks info koolitusasutuse ning pakutavate õpitingimuste kohta, siis komisjoni hinnangul oleks sihtrühmale otstarbekas, kui kõrgetasemelistest tehnoloogilistest võimalustest oleks parem

ülevaade asutuse kodulehel/õppekavas - fotode ja/või kirjeleduste kujul. Hetkel selline info veebilehel puudub.

- 2) Veebilehel on mainitud, et kursustel saab osaleda läbi Zoom veebikeskkonna, kuid hea oleks lisada ka info koolitusruumide ligipääsetavuse kohta, et õppija saaks arvestada enda vajaduste ja võimalustega kohapealsete tegevuste osas. See toetaks ka TäKS § 10. Õppekeskkond alla kuuluva kirjelduse selgust.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Komisjon leidis, et asutus täidab hindamisvaldkonna alla kuuluva füüsilist ja digiõppe keskkonda puudutava kriteeriumi, kuna füüsiline keskkond vastab nõutele ning digiõppe puhul arvestatakse õppija vajadustega. Kasutusel olevad meetodid, vahendid ja platvormid on aja- ja asjakohased.

RESSURSID: Nõuded on täidetud