



HAKA

Eesti Hariduse
Kvaliteediagentuur

Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamine

Mittetulundusühing Hoolekande Arendamise Instituut
Õppekavarühm eakate ja puudega täiskasvanute
hooldamise

HINDAMISARUANNE



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti
tuleviku heaks

„Tööturuteenuste osutamine tagamaks paremaid võimalusi hõives osalemiseks“

2023

Täienduskoolitusasutuse nimi (jur)	Mittetulundusühing Hoolekande Arendamise Instituut
Veebilehe aadress	https://www.medkoolitus.ee/
Kontaktisik koolitusasutuses	Mihhail Muzõtšin tel 53423670, e-posti aadress: muzotsin@gmail.com;
Hindamiskomisjon	<p>Merike Kravets Merike on omandanud omaaegses Tallinna Meditsiinkoolis õe eriala, lõpetanud Tallinna Pedagoogikaülikooli (täna Tallinna Ülikool) sotsiaaltöö eriala magistriõppe. Tal on samast ülikoolist saadud ka kutseõpetaja ja sotsiaalpedagoogi eriala. Omab kutseõpetaja, tase 7 kutset. Kuulub Eesti Sotsiaaltöö Assotsiatsiooni (ESTA) hooldustöötaja kutsekomisjoni koosseisu. Täna on Merike Tallinna Tervishoiu Kõrgkoolis (TTK) kutseõppe osakonnas õpetaja-õpperühmade juhendaja ning annab samas ka loenguid erakorralise meditsiini tehnika, tegevusjuhendaja, lapsehoidja, tervishoiusekretäri ja hooldustöötaja eriala õppijatele. Viimase 25 aasta jooksul on Merike TTK-s panustanud nii hooldustöötaja, lapsehoidja, tegevusjuhendaja kui erakorralise meditsiini tehnika õppekavade koostamisse ja arendamisse.</p> <p>Kristi Mähar Kristi on omandanud Tartu Meditsiinkoolis meditsiiniõe eriala ning saanud Tartu Ülikoolist kõrghariduse õendusteaduse erialal. Omab kutseõpetaja, tase 6 kutset. Täna töötab Kristi Tallinna Tervishoiu Kõrgkoolis kutseõppe osakonnas õpetajana ja juhendab erinevaid õpperühmi. Ta on osalenud abivahendispetsialisti, sterilisatsioonitehnika, tegevusjuhendaja ja hambaraviassistendi õppekavade koostamisel. Ta õpetab hooldustöötaja, lapsehoidja, tegevusjuhendaja, sterilisatsioonitehnika, erakorralise meditsiini tehnika, hambaraviassistendi ja tervishoiusekretäri õppekavade õpilasi.</p>
Hindamisperiood	Märts-mai 2023
Valimi õppekavad	1. Hooldustöötaja (tase 3): https://www.medkoolitus.ee/koolituse-kava.html

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL

Hindamisvaldkonnad

Koondhinnang hindamisvaldkonnale

1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

Sisukord

Sissejuhatus	3
Õppekavarühma Hooldustöötaja, tase 3 koolitus (koos esmaabi väljaõppega) analüüs hindamisvaldkondade lõikes	5
I ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS	5
II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE	8
III KOOLITAJAD	14
IV RESSURSID	15

Sissejuhatus

Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamine on täienduskoolitusasutuse õppekavade ning nende alusel toimuva õppe ja õppealase arendustegevuse hindamine õppekavarühmas. Hindamist teostab Eesti hariduse Kvaliteediagentuur (edaspidi HAKA). Hinnatakse, kas kvaliteet vastab [täiskasvanute koolituse seaduses](#) (TäKS) ja [täienduskoolituse standardis](#) määratletud täienduskoolituse kvaliteedi nõuetele ning [HAKA juhendis](#) sätestatud kvaliteedikriteeriumitele.

Hindamise eesmärgiks on anda täienduskoolitusasutusele soovitusi õppe kvaliteedi parendamiseks õppekavarühmas ja tunnustada parimat kvaliteeti.

Hinnatavate õppekavade valiku on teinud HAKA asutuse veebilehel olevate koolituspakkumiste seast. Hindamiskomisjoni eesmärk on analüüsida õppe kvaliteeti õppekavarühmas ning anda analüüsi põhjal soovitusid õppe kvaliteedi parendamiseks. Komisjoni töö aluseks on täienduskoolitusasutuse esitatud õppekavarühma eneseanalüüs ja selle lisad, asutuse veebilehel olev teave ning vestlustel kogutud informatsioon.

Õppekavade ja õppe kvaliteeti analüüsitakse **4 hindamisvaldkonna** alla kuuluva **8 kriteeriumi** lõikes. Kriteerium on nõue, mille täitmist hinnatakse. Kriteeriumite all on toodud **suunised**, mis sisaldavad näiteid selle kohta, mida kriteeriumi hindamisel arvesse võetakse.

Hindamisvaldkonnad on:

- õppekavad ja õppekavaarendus,
- õppimine ja õpetamine,

- koolitajad,
- ressursid.

Hindamiskomisjon toob oma aruandes iga hindamisvaldkonna lõikes välja tugevused, parendusvaldkonnad koos soovitustega õppe kvaliteedi parendamiseks ning arenguvõimalused:

- **Tugevustena** on välja toodud head tavad, uuenduslikud lahendused jne, mis on andnud soovitud tulemusi ja seeläbi õppele lisaväärtust. Tugevused on enamasti vastavus nõuetele.
- **Parendusvaldkonnad ja soovitused** viitavad mittevastavustele või vajakajäämistele hindamiskriteeriumi nõuete täitmisel. Parendusvaldkonnad mõjutavad hindamisotsuse kujunemist.
- **Arenguvõimalused** on komisjoni soovitus arendustegevusteks, mis ei sisalda mittevastavust nõuete täitmisel ning mille arvestamine või mittearvestamine on koolitusasutuse otsustada. Arenguvõimalused ei mõjuta lõpphinnangu kujunemist.

HAKA täienduskoolituse hindamisnõukogu kaalub hindamiskomisjoni hinnanguid hindamisvaldkondadele ja hindamisaruandes välja toodud tugevusi, parendusvaldkondi ja soovitusi ning võtab vastavalt HAKA juhendis sätestatud põhimõtetele vastu ühe järgmistest hindamisotsustest: a) asutus on positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamise ja talle on antud kvaliteedimärk; b) asutus on positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamise; c) asutus ei ole positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamist.

ÜLEVAADE HINDAMISPROTSESSIST

Hindamiskomisjon sai asutuse õppekavarühma eneseanalüüsi koos lisadega 14.03.2023

Tagasiside asutuse eneseanalüüsi aruandele: Asutuse esitatud eneseanalüüs oli koostatud lihtsalt ja arusaadavalt ning komisjonil oli esitatud materjalidega hea töötada. Kõikide hindamisvaldkondade kohta oli kirja pandud piisavalt infot.

Vestlus asutuse esindajatega toimus 28.03.2023

HAKA saatis esmase hindamisaruande asutusele 21.04.2023

Asutus andis teada, et neil puuduvad hindamisaruandele kommentaarid 26.04.2023

Komisjon esitas lõpliku aruande HAKAle 26.04.2023

TÕENDID

Komisjoni hindamisaruanne põhineb järgmistel tõenditel:

- Mittetulundusühing Hoolekande Arendamise Instituut eneseanalüüs (esitatud 13.03.2023)
- Koolitusasutuse poolt eneseanalüüsiga koos esitatud täiendavad tõendid:
 - o Tõend: Praktika korraldamise ning läbiviimise tingimused ja kord (näidis)

- o Tõend: Praktikapäevik (näidis)
- o Tõend: Hooldustöötaja tööülesanded
- o Tõend: Tagasiside õppimisest ja eneseanalüüs (näidis)
- o Tõend: Õppematerjal "Andmekaitse" (näidis)
- o Tõend: Õppematerjal "Kriisid ja nendega toimetulek" (näidis)
- o Tõend: Hooldusplaani koostamine (näidis)
- o Tõend: Hooldusplaan (näidis)
- o Tõend: Hooldusplaan (lisa) (näidis)
- o Tõend: Esmaabi osutamise koolituse tunnistus (näidis)
- o Tõend: Hooldustöötaja, tase 3 koolituse tunnistus (näidis)
- o Tõend: Fotod koolitusruumidest, köögist ja hügieeniruumist (kuvatõmmis)
- o Tõend: Tunnistus Anu Laul NLP koolitaja taseme väljaõppekoolitusest (kuvatõmmis)
- Veebivestluse protokoll (28.03.2023)
- Hooldustöötaja, tase 3 koolituse õppekava (alla laetud asutuse veebilehelt 14.03.2023).
- Kutsestandard: Hooldustöötaja, tase 3
<https://www.kutseregister.ee/ctrl/et/Standardid/vaata/10810658>

Õppekavarühma eakate ja puudega täiskasvanute hooldamine analüüs hindamisvaldkondade lõikes

I ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS

1. Õppekavad on ajakohased ja nende arendusprotsess on tõendus põhine.

Suunised: Asutusel on olemas õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtted ja neid rakendatakse praktikas. Õppekava on välja töötatud sihtrühma ja/või tööturu vajadustest lähtuvalt. Kus võimalik, toetatakse valdkondlikele uuringutele (nt OSKA), ja kus asjakohane, lähtutakse valdkondlikest regulatsioonidest (nt määrused, rahvusvahelised standardid) või kutsestandarditest. Asutuses vaadatakse regulaarselt üle õppekavad, selgitatakse välja nende arenguvajadused, kasutades õppijate, koolitajate jt osapoolte (nt tööandjad) tagasisidet, ning uuendatakse õppekavasid, püüeldes parima kvaliteedi poole. Potentsiaalsele õppijale kättesaadav informatsioon veebilehel või muul avalikkusele kättesaadaval meediaplatvormil õppekava kohta on asjakohane.

ANALÜÜS

Koolitusasutus on oma eneseanalüüsis kirjutanud, et neil on olemas õppekava väljatöötamise ja arendamise põhimõtted ja neid rakendatakse praktikas. Õppekava väljatöötamisel ja arendamisel lähtutakse täiskasvanute koolituse seadusest, kutsestandardist, kehtivatest õigusaktidest ja asutuse töökorraldusest. Hooldustöötaja õppekava koostamise aluseks on Hooldustöötaja, tase 3 kutsestandard. Lisaks on tuginetud Terviseameti sihtuuringute tulemustele aastast 2015 ja 2016, millest ilmnis, et hooldustöötajad, kes juba töötavad, ei oma piisavalt teadmisi ja oskusi ergonoomikas, dementsusündroomiga patsientidega suhtlemisel, hooldekodus õega koostööd tehes ja surma ning leina osas. Veebivestlusel MTÜ Hoolekande Arendamise Instituut juhtidega selgus, et lisaks eneseanalüüsis esitatud põhimõtetele tuginetakse ka koolitusasutuse projektijuhi isiklikule pikaajalise kogemusele Terviseametis töötamisel, mistõttu on ta kursis valdkonda puudutavate uuringutega ja mitmete uuringute koostamise juures ka osalenud. Kuna MTÜ Hoolekande Arendamise Instituut viib läbi täiendkursusi ka koduõdedele, siis saadakse sisendit koolituse arendamiseks nii koduõdedelt hooldekodude olukorrast kui ka hoolekande valdkonnast.

Õppekava sihtgrupiks on erialase kogemusega töötajad, kes töötavad nii tervishoiu- kui hoolekandeades, on saanud esmase väljaõppe töökohal, kuid vajavad teadmiste kaasajastamist. Õppekava väljatöötamisel on arvestatud sihtrühma koolitusvajadust. Eneseanalüüsi põhjal on õppekava loomise ajendiks nii Terviseameti sihtuuring kui ka koolitusasutuse partnerite tagasiside, et hooldekodudes ja omavalitsuste sotsiaalvaldkonnas töötavad inimesed, kes on saanud praktilise väljaõppe kohapeal, kuid vajavad ka lisaks teoreetilisi teadmisi.

Eneseanalüüsist selgus, et õppekava vaadatakse üle ja viiakse sisse muudatusi kord aastas või vajadusel. Õppekava arendamise protsessi on kaasatud kõik koolitajad. Kogutakse ja analüüsitakse ka õppijate tagasisidet ning tehakse koostööd tööandjatega – kaasatud on praktikakoha juhid ja juhendajad, kellelt saab sisendit praktikaga seonduvasse, kuna nemad teavad seadusandlusest tulenevaid lisanõudeid ning seda, millised on nõuded ja vajadused hetkel töömaailmas. Tagasiside õppijatelt ja tööandjatel koolitusele on olnud positiivne, tööandjad suunavad oma töötajaid täiendkoolitusele ja koolituse läbinud töötajad on rahul uute teadmistega, on hakanud rohkem tähelepanu pöörama klientide probleemidele ning oma vaimse -ja füüsilise tervise kaitsmisele.

Koolitusasutus on kohandanud õppeprotsessi mitmeid kordi, näiteks COVID pandeemia ajal soetati Zoomi litsents ja viidi läbi õppetööd Zoom keskkonnas või kui õppima asusid sotsiaalvaldkonna hooldajad, siis kohandati õppeprotsessi sotsiaalaja töötajatele sobivaks. Hooldekodu juhtide tagasiside alusel hakati rohkem tähelepanu pöörama ja õpetama hooldusplaani koostamist ning 2022. aastal viidi koolitusasutuse poolt läbi koolituse hooldekodu juhtidele ja õdedele hooldusplaani koostamise kohta pealt. 2021. aastal täiendas koolitusasutus tööandja soovil teemat „Eakate tervis ja toimetulek“, „Arengupsühholoogia“ ja „Inimese anatoomia ja füsioloogia“; 2020 aastal laiendati õppekava hooldusplaani koostamise ja dementsuse sündroomi osas. Vestluses koolitusasutuse juhtidega selgus, et õppekava koostamisele ja uuendamisele lähenetakse meetodiliselt: toimuvad koosolekud, mille käigus arutatakse koolitajatega õppekava sisu, mille järel õppekava kinnitatakse. Jälgitakse kehtivat Hooldustöötaja, tase 3 kutsestandardit. Kuna koolitus toimub täienduskoolitusena, siis ei sisalda koolitus digiõppe ja eesti keele oskuste õpetamist. Täienduskoolituse üks osa on esmaabi oskuste omandamine, esmaabi koolitused toimuvad koolitusasutuses kohapeal, koolitajatel on esmaabi õpetaja tunnistus. Koolitusasutus ei rõhuta, et koolitus on ettevalmistus kutse taotlemiseks, kuid sellekohast infot õppijatele jagatakse.

Koolitusasutuse veebilehel on info koolitus(t)e ja õppekava(de) kohta kergesti leitav, õppijale piisav ning asja- ning ajakohane. Selgesti on aru saada, millal mingi koolitus hakkab toimuma ja kuidas saab registreeruda. Koolituse info avaldatakse Töötukassa veebilehel ning erinevates meediakanalites.

Komisjoni hinnangul on õppekavade arendamisel järgitud erinevaid asjakohaseid alusdokumente, kuid nendele lisaks soovitame edaspidi jälgida ka tööturuvajaduste uuringuid, nt SA Kutsekoda poolt läbi viidud OSKA uuringuid

2. Õppekava erinevad osad moodustavad sidusa terviku. Õpiväljundid vastavad õppekava eesmärgile ja sisule ning on õppekavas planeeritud õppeaja ja meetoditega saavutatavad.

Suunised: Õpiväljundid kirjeldavad koolituse lõpuks omandatavaid teadmisi, oskusi ja hoiakuid ning nende saavutamist õppija poolt on võimalik kas koolituse käigus ja või selle lõpus hinnata. Kus asjakohane, vastavad õpiväljundid valdkonna kutsestandardi ja/või regulatsiooni nõuetele ([täienduskoolituse standard § 2 lg 2](#)).

Õppekava erinevad osad – pealkiri, eesmärk, õpiväljundid, õpingute alustamise tingimused (sh digiõppes osalemiseks vajalikud nõuded), õppesisu, õppemeetodid, hindamine, õppemaht – on omavahel kooskõlas ja moodustavad sidusa terviku ning võimaldavad koolituse sihtrühmal ettenähtud ajaga saavutada õpiväljundid.

ANALÜÜS

Õppekava erinevad osad – pealkiri, eesmärk, õpiväljundid, õppesisu ja õppemeetodid on selgelt arusaadavad ja omavahel sidusad. Õpiväljundid vastavad valdkonna kutsestandardi ja regulatsiooni nõuetele. Õppekava 2. osas “Sihtrühm ja nõuded õpingute alustamiseks” on märgitud ära sihtgrupp. Eneseanalüüsis ja õppekavas on kirjas, et õpe võib toimuda ka Zoomi vahendusel, mis nõuab teatud tehnilisi vahendeid. Koolitusele registreerunutega võtab enne koolituse algust telefoni teel ühendust projektijuht ja selgitab välja, kas veebikoolituseks on olemas kõik vajalik. Veebivestluse käigus nõustus koolitaja, et tingimused veebiõppeks võiksid olla õppekavas kirjas. Vestluses juhtidega selgus, et õppekavas kirjapandut loeb rohkem tööandja, õppijat huvitab kus ja millal koolitus toimub.

Õppemahu osas on õppekavas välja toodud koolituse maht: kogumaht akadeemilistes tundides on 132 tundi, millest 82 tundi on rühmatööd ja loenguid, 10 tundi praktikat, 16 tundi esmaabi ja 24 tundi iseseisvat tööd. Õppe sisu lähemalt analüüsisid tuvastas komisjon, et mooduli mahust on välja jäänud iseseisev töö, mis peab kuuluma mooduli üldmahu juurde. Vestluse käigus selgus, et tegemist on inimliku eksitusega, mille koolitusasutus lubas koheselt parandada õppekavas.

Koolitusasutuse poolt esitatud eneseanalüüsis on õppekava erinevad osad kooskõlas ja terviklikud, õppekava õpiväljundid on seotud õppesisuga ning sisu toetab õpiväljundite saavutamist. Õpiväljundid on kirjeldatud arusaadavalt, õppekavas esitatud hindamise viisid on õpiväljundite hindamiseks sobilikud. Näiteks “Majapidamistöökorraldamise ja planeerimise” õpiväljundit käsitletakse loengus ja rühmatöös ning hinnangu õppijale annab praktikakoha juhendaja omandatud teadmiste ja praktiliste oskuste. Õppekava koostamisel on arutatud ja välja valitud hindamismetoodika.

Õppekava õpiväljundid vastavad Hooldustöötaja, tase 3 nõuetele, on arusaadavalt sõnastatud ja sihtrühmale kohased. Komisjon leiab, et need on erialase kogemusega töötajatele, kes töötavad nii tervishoiu- kui hoolekandeesutustes, ettenähtud ajaga saavutatavad.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Õppekava mooduli mahust on välja jäänud iseseisev töö, mis peab kuuluma mooduli üldmahu juurde. Komisjon soovib õppekavas moodulite mahud üle vaadata ja korrigeerida.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS

Koolitusasutusel on olemas Hooldustöötaja, tase 3 õppekava väljatöötamise ja arendamise põhimõtted ja neid rakendatakse praktikas. Õppekava väljatöötamisel on arvestatud sihtrühma vajadusi. Õppekava sihtgrupiks on erialase kogemusega töötajad, kes töötavad nii tervishoiu- kui hoolekandeesutustes. Õppekava vaadatakse üle ja viiakse sisse muudatusi kord aastas või vajadusel. Vajadusel tehakse muudatusi õppekavasse tulenevalt saadud tagasisidest. Õppekava arendamise protsessi on kaasatud kõik koolitajad. Kogutakse ja analüüsitakse ka õppijate tagasisidet ning tehakse koostööd tööandjatega – praktikakoha juhtidega ja juhendajatega.

Õppekava erinevad osad – pealkiri, eesmärk, õpiväljundid, õppesisu ja õppemeetodid on selgelt arusaadavad ja omavahel sidusad. Õpiväljundid on kirjeldatud arusaadavalt, õppekavas esitatud hindamise viisid on õpiväljundite hindamiseks sobilikud. Komisjon tuvastas, et moodulite õppemahu osas on üks tehniline näpuviga - koolituse kogumaht sisaldab iseseisva õppe tunde, moodul ei kajasta, ehkki kogumaht klappib. Koolitusasutus on lubanud hooletusvea koheselt parandada.

Õppekava õpiväljundid vastavad Hooldustöötaja, tase 3 nõuetele, on arusaadavalt sõnastatud ja sihtrühmale kohased. Komisjon leiab, et need on erialase kogemusega töötajatele, kes töötavad nii tervishoiu- kui hoolekandeesutustes ettenähtud ajaga saavutatavad.

Koolitusasutuse veebilehel on info koolitus(t)e ja õppekava(de) kohta kergesti leitav, õppijale piisav ning asja- ning ajakohane. Selgesti on aru saada, millal mingi koolitus hakkab toimuma ja kuidas saab registreeruda. Koolituse info avaldatakse Töötukassa veebilehel ning erinevates meediakanalites.

Kuigi komisjon märkas, et moodulite juures puudub iseseisvate tööde maht, siis on tegemist kergesti parandatava tehnilise veaga ja seetõttu hindab komisjon "Õppekava ja õppekava arenduse" hindamisvaldkonna täidetuks.

ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS: Nõuded on täidetud

II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

3. Koolitaja suunab õppijaid õppimise eest vastutust võtma.

Suunised: Õppijad on kaasatud õppeprotsessi kujundamisse. See tähendab, et õppeprotsessi alguses on õppijatega läbi arutatud, mis on õppekava eesmärk, õpiväljundid, kuidas toimub õppimine ja hindamine ning kuidas antakse tagasisidet. Koolituse alguses on kaardistatud, milliste ootustega on õppijad koolitusele tulnud ning nende ootustega arvestatakse.

ANALÜÜS

Eneseanalüüsi põhjal algab õppeprotsessi tutvustus enne koolitust - käib arutelu tööandjaga (tema ootused) ja koolitusele registreerunuga. Telefoni või Zoomi vahendusel vesteldakse kandideerijatega, vestluse käigus selgub, kus töötab, millised teadmised on hooldusvaldkonnas, millised on digipädevused ja kas õppijal on vajalikud tehnilised vahendid olemas juhul kui soovib koolitusel osaleda Zoomi vahendusel õppetööl. Esimesel kohtumisel edastatakse info õppekavast, õppetöö toimumisest, hindamisest ning tunnistuse väljastamise tingimustest. Eneseanalüüsi ja vestluse käigus selgus, et koolituse alguses ja uue teemaga seoses toimub arutelu iga õppijaga eraldi, et selgitada välja, millised kogemused kellegil on antud teemaga. Samuti viiakse kandideerija kurssi õppeprotsessiga ja on juhuseid, kus selgub, et loobutakse õppima asumisest, sest esmaabi ja ergonomika tunnid toimuvad koolitusasutuse õppeklassis ainult kohapeal ja see ei sobi õppima kandideerijale. Eneseanalüüsis kirjeldatakse, kuidas koolitusasutus teeb kõik, et õppija tunneks end juba esimesest kohtumisest kogenud töötajana, kellega saab õppeprotsessis erinevaid situatsioone lahendada. Vestluses koolitusasutuse juhtidega selgus, et nad nimetavad koolitusel osalejaid kolleegideks. Veebivestluses juhtidega toodi hea näide õppija suhtumisest koolitusse: koolitus kestab 3 kuud, koolituse alguses küsivad õppijad, kas õpingud võiks toimuda kiiremini ja lõpus küsivad, kas koolitus võiks kauem kesta. Arvestatakse õppijate erineva haridustasemega ja arvuti kasutamise oskustega, toetatakse kirjalike tööde esitamist, vajadusel trükitakse õppematerjalid välja

paber kandjale. Vajadusel viiakse läbi konsultatsioone nii auditooriumis kui veebivahendusel.

Tugevused

- 1) Koolitusasutus arvestab õppijate eripärade ja vajadustega, leiab võimalused ka praktikakohtades kohal käia, läheneb individuaalselt ja toetab õppijaid igati, et tagada nende sujuv toimetulek õppetöoga, on kohandanud õppeprotsessi lähtuvalt konkreetsest koolitusgrupist - kas tegemist on haigla, hooldekodu või sotsiaalmaja töötajatega.

4. Koolitajad kasutavad õppekava elluviimisel asjakohaseid õppemeetodeid, mis toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel.

Suunised: Koolitaja lähtub koolituse läbiviimisel õppekavast ja toetab õppijat õppeprotsessis. Kui koolitust viib läbi mitu koolitajat, on koolitajad koostöös läbi arutanud terve koolituse sisu ja tagavad, et koolitus moodustab õppija vaates terviku.

Õppemeetodid on asjakohased: nende valikul on arvestatud koolituse eesmärgi, õpiväljundite ja sihtrühmaga ning need toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel. Koolitaja kasutab õppekava

eesmärkide saavutamiseks paindlikke ja vaheldusrikkaid ja õppijate eripärasid arvestavaid lähenemisviise, mis toetavad õppijate õppimist ning õpioskuste arengut.

ANALÜÜS

Kõik koolitusega seotud koolitajad on teadlikud õppekava eesmärgist ja sisust ning suhtlevad omavahel. Selle eest, et koolitus moodustaks õppija vaates terviku, vastutab koolitusasutuse projektijuht, kes tagab vajadusel veebikeskkonna toimimise, valmistab ette õpperuumid, koostab õppepäevade kava, suhtleb aktiivselt praktikakoha esindajatega, valmistab ette materjalid seoses õppeprogrammi arendamisega. Koolitajad osalevad õppekava koostamisel, koos toimuvad arutelud, kus jälgitakse kutsestandardile vastavust ja õpiväljundite saavutamist. Koolitajad töötavad kõik õendusabis ning selle võrra on neil head kogemused praksisest, millist sisendit õppekavasse tuua. Õpperühmad on väikesed, kuni 10 õppijat, mis annab võimaluse õppijatele läheneda individuaalselt ja arutada ka nende õppe vahetulemusi, viia läbi lisakonsultatsioone, näiteks Zoomi vahendusel õhtuti neile, kes töötavad ja ei saa väljaspool töögraafikut koolitusel osaleda. Veebikeskkonnas toimuvad loengud lindistatakse, et oleks võimalus neid ka hiljem täiendavalt kuulata ja vaadata. Õppijatel on võimalus koolitusasutusest laenata temaatilisi raamatuid ja õpikuid. Õppijatel on võimalus soovi korral osa võtta ka koduõdede ja üldhooldekodude õdede täiendkoolitustest suhtlemisteedel, stoomi hoolduse teemadel jne.

Koolitusasutuse peamine suund on koolituse läbiviimine kontaktõppena - loeng, rühmatöö, praktiline õpe, arutelud. Iga koolitusteema juures toimuvad rühmas arutelud ja teadmiste tagasisidestamine koolitaja poolt. Koolitused toimuvad peamiselt auditoriumis Tallinnas, veebiõpe toimub siis kui õppija on haige, kontaktne nakkushaigega või kui elab Tallinnast kaugel ja ei saa mõnel koolituspäeval osaleda. Veebikeskkond võimaldab samuti läbi viia teema arutelusid ja situatsioonülesannete lahendamist. Praktiline õppetöö toimub koolitusruumis - esmaabi, ergonoomika, õe abistamine õendustoimingutes jne.

Eelnevast lähtuvalt leiab komisjon, et valitud õppemeetodid toetavad õppijat, on ajakohased ning õppetöö on hästi läbi mõeldud.

5. Õppekavas on sätestatud lõpetamise tingimused ja väljastatavad lõpudokumentid. Õppija saab koolitajalt tagasisidet oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta. Tunnistuse andmise korral hinnatakse kõikide õpiväljundite saavutamist.

Suunised: Lõpetamise tingimused on asjakohased ja lõpetamise dokumentide väljastamisel lähtutakse seaduse nõuetest ([täienduskoolituse standardi § 2 lõike 1 punktis 9 ja § 3 lõigetes 1 ja 2](#)).

Kui koolituse lõpus antakse tunnistus, siis on alati hinnatud kõikide õpiväljundite saavutamist ja antud selle kohta õppijale tagasisidet. Hindamine on läbipaistev ja objektiivne ning toetab õpiväljundite saavutamist. Kui koolitus lõpeb tõendiga, siis annab koolitaja igale õppijale arengut toetavat tagasisidet oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta. Hindamine ja tagasiside andmine toimub kas õppeprotsessi käigus või lõpus.

ANALÜÜS

Õppekavas on (p 4.3.) nõuded õppe lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja - kriteeriumid välja toodud järgnevalt:

1) Õppija on osalenud vähemalt 80% koolitustundidest ning 100% praktikatundidest. Ta on sooritanud kõik testid (kirjalikud, suulised) ja praktilised tööd (koostatud hooldusplaani) ning läbinud praktika, esitanud ja kaitsnud eneseanalüüsi vormi praktilise töökogemuse kohta.

2) Õpiväljundite saavutatust hinnatakse viimasel õppepäeval arutelu käigus.

3) Õpitulemuste hindamine on mitmeeristav, iga lõpetaja saab tagasiside oma tulemuste ja edaspidiste arenguvõimaluste kohta.

Hindamismeetoditeks on: praktikapäeviku ja praktika eneseanalüüsi vormi esitamine ja esitlemine praktiliste töökogemuste kohta, hooldusplaani koostamine.

Väljastatavate dokumentide all (p 4.4) on märgitud: "Tunnistus väljastatakse õppijale, kui õppija on läbinud koolitustunnid nõutava mahu ulatuses (vähemalt 80% koolitustundidest ning 100% praktikatundidest) ja täitnud õppekava lõpetamiseks vastavad nõuded (iseseisev töö jms)".

"Tõend väljastatakse õppijale, kes õppekavas kirjeldatud nõudeid õpingute lõpetamiseks ei täida, kuid on osalenud õppetöös. Koolitusasutuse poolt on ühe tõendusmaterjalina esitatud komisjonile ka hooldustöötaja täiendkoolituse lõpus väljastatava tunnistuse ja tunnistuse lisa näidised.

Iga koolitaja annab projektijuhile tagasiside õppijate tulemuste kohta tema poolt läbiviidud õppetöö osas. Koolitusasutuse projektijuht vastutab selle eest, et kõik vajalik oleks dokumenteeritud ning õppija kirjalikud testid, hooldusplaani ja praktika läbimise dokumendid on esitatud.

Hindamine ja tagasiside andmine toimub õppeprotsessi käigus. Iseseisva töö ja praktikas kogetud juhtumite arutelu koolitusel läbitud teemade põhjal toimub koolituse viimasel päeval. Koolitaja annab igale õppijale arengut toetavat tagasisidet suuliselt oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta.

Veebivestlusel selgitas projektijuht, et koolituse viimasel päeval toimub eraviisiline vestlus õppijatega, kus arutatakse tuleviku võimalusi, näiteks Hooldustöötaja, tase 3 kutse taotlemine, soovitatakse ennast edaspidi täiendada, näiteks riigikeele kursustel.

Esmaabi koolitusel kasutatakse kirjalikku testi ja praktiliste oskuste kaitsmist. Hindamine on mitmeeristav. Pärast kirjaliku testi kontrollimist antakse tagasiside õppijale ja arutatakse uuesti neid küsimusi, mille osas olid eksimused.

Praktika eneseanalüüsi ja hooldusplaani arutelul osalevad kõik õppijad ning koolitajad annavad suuliselt oma soovitusel õppijale.

Lõpetamise tingimused on asjakohased ja lõpetamise dokumentide väljastamisel lähtutakse seaduse nõuetest.

6. Õppijatelt kogutakse tagasisidet õppimisele ja õpetamisele ning tulemusi analüüsitakse ja arvestatakse õppeprotsessi parendamisel.

Suunised: Õppijaid innustatakse andma koolitajale tagasisidet õppimise ja õpetamise protsessi kohta. Tagasisidet kogutakse süsteemselt. Tagasiside küsimused kajastavad koolituse erinevaid aspekte, näiteks õppijate rahulolu õppesisu, meetodite, hindamise, õppe mahu ja koolitajaga. Tagasiside tulemusi analüüsitakse ja arvestatakse õppeprotsessi parendamisel.

ANALÜÜS

Asutusel on tagasiside kogumise süsteem läbi mõeldud. Tagasisidet kogutakse õpingute jooksul, igal järgmisel õppepäeval eelmiste teemade kohta. Koolitajatelt ja õppijatelt saadakse tagasiside koolituse viimasel päeval või elektrooniliste kirjadega. Tõendusmaterjalina on koolitusasutus esitanud näidise "TAGASISIDE ÕPPIMISEST ja eneseanalüüs", mis annab hea ülevaate, millistele aspektidele pöörab koolitusasutus eriti tähelepanu. Tagasiside küsimused kajastavad õppijate rahulolu õppesisu, meetodite, hindamise, õppe mahu ja koolitajatega. Tagasiside peamine eesmärk on õppeprotsessi parendamine. Veebivestlusel selgus, et tagasiside kogumisega on mõningaid probleeme, sest kõik koolitusel osalejad ei vasta ning põhjuseks on see, et õppijad ei vaata postkasti või unustavad vastata. Eneseanalüüsist selgub, et viimase aasta jooksul tagasisidele vastanud õppijate ja tööandjate tagasiside täienduskoolitusele on positiivne. Koolituse lõpetajad on tagasisides väitnud, et on saanud uusi teadmisi, korraldanud oma töö ümber ja on hakanud rohkem tähelepanu pöörama klientide probleemidele ja oma vaimse ja füüsilise tervise kaitsmisele. Õppijate tagasiside ja eneseanalüüsi koostamise käigus on täiendatud 2021 aastal teemasid "Eakate tervis ja toimetulek", "Arengupsühholoogia", "Inimese anatoomia ja füsioloogia". 2020 aastal on laiendatud õppekava hooldusplaani koostamise ja dementsuse sündroomi osas.

Koolitusasutusel on välja töötatud ja näidisenähtena lisatud "Tagasiside õppimisest ja eneseanalüüs", milles saab anda ka tagasisidet koolitajate kohta. Õppijatelt saadud informatsioon edastatakse alati koolitajatele ja arutelu käigus lahendatakse kitsaskohti. Näiteks tagasisidest selgus, et soovitakse

rohkem teadmisi, kuidas abistada kukkunud patsienti, kuidas hinnata patsiendi seisundit ja missugused on töövõtted abistamisel voodisse.

Komisjoni hinnangul on näidisenä esitatud tagasiside ankeedi põhjal võimalik hinnata õppijate rahulolu koolitusega, kuid küsitluse formaat on kohmakas ja arvutis ebamugav täita. Komisjon soovib kaaluda küsitluse mugavamasse keskkonda tõstmist, et lihtsustada tagasiside andmist. Ühtlasi tasuks koolituse käigus õppijatele selgitada tagasiside andmise vajalikkust ja eesmärki.

Arenguvõimalused

- 1) Hoolimata väga heale tagasiside vormile ei "tööta" tagasiside kogumine koolitusasutuse ootustele, sest analüüsist selgub, et kõik õppijad ei vasta küsimustikule. Komisjon soovib õppijatele selgitada tagasiside kogumise eesmärki ja panust uute õppegruppide õppekavaarendusse ning kaaluda küsitluse formaadi muutmist mugavamaks.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Koolitusasutuses algab õppeprotsessi tutvustus enne koolitust, arvestatakse tööandja ja koolitusele registreerunute ootustega. Koolituse alguses ja uue teemaga seoses toimub arutelu iga õppijaga eraldi, et selgitada välja, millised kogemused kellegil on antud teemaga. Arvestatakse õppijate erineva haridustasemega ja arvuti kasutamise oskustega. Koolitusasutuses lähenetakse igale õppijale individuaalselt.

Kõik koolitusega seotud koolitajad on teadlikud õppekava eesmärgist ja sisust ning suhtlevad omavahel. Koolitajad osalevad õppekava koostamisel, koos toimuvad arutelud, kus jälgitakse kutsestandardile vastavust ja õpiväljundite saavutamist. Koolitusasutuse peamine suund on koolituse läbiviimine kontaktõppena. Koolitused toimuvad peamiselt auditooriumis Tallinnas, veebiõpe toimub siis kui õppija on haige, kontaktne nakkushaigega või kui elab Tallinnast kaugel ja ei saa mõnel koolituspäeval osaleda. Praktiline õppetöö toimub koolitusruumides. Lõpetamise tingimused on asjakohased ja lõpetamise dokumentide väljastamisel lähtutakse seaduse nõuetest ([täienduskoolituse standardi § 2 lõike 1 punktis 9 ja § 3 lõigetes 1 ja 2](#)).

Hindamine ja tagasiside andmine toimub õppeprotsessi käigus. Koolitaja annab igale õppijale arengut toetavat tagasisidet suuliselt oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta.

Asutusel on tagasiside kogumise süsteem läbi mõeldud. Tagasisidet kogutakse õpingute jooksul, igal järgmisel õppepäeval eelmiste teemade kohta. Koolitajatelt ja õppijatelt saadakse tagasiside koolituse viimasel päeval või elektrooniliste kirjadega. Õppijate tagasiside ja eneseanalüüsi koostamise käigus on täiendatud õppekava.

Komisjon leiab, et valitud õppemeetodid toetavad õppijat, on ajakohased ning õppetöö on hästi läbi mõeldud. Näidisenä esitatud tagasiside ankeedi põhjal on võimalik hinnata õppijate rahulolu koolitusega, kuid asutus võiks kaaluda ankeedi formaadi muutmist kasutajasõbralikumaks.

Hindamiskomisjon on seisukohal, et hindamisvaldkond "Õppimine ja õpetamine" nõuded on täidetud.

ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE: Nõuded on täidetud

III KOOLITAJAD

7. Koolitajatel on koolituste läbiviimiseks vajalik erialane kvalifikatsioon, õpi- ja/või töökogemus ja täiskasvanute koolitaja pädevus. Info koolitajate kompetentside kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel. Koolitaja arendab regulaarselt oma erialaseid ja täiskasvanute koolitaja pädevusi.

Suunised: Info kõigi koolitajate kompetentsust tõendava kvalifikatsiooni, õpi- ja/või töökogemuse kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel ([TäKS § 11 lõige 2](#)). Veebilehel on koolitajate kompetentside kirjelduses lisaks erialasele kvalifikatsioonile ja varasemale töökogemusele märgitud asjakohane erialane ja täiskasvanute koolitamise alane enesetäiendamine. Koolitusasutus on määratlenud nõuded koolitajatele (sh praktikajuhendajatele) ning neid rakendatakse koolitajate (sh praktikajuhendajate valikul). Asutusel on olemas praktika läbiviimise põhimõtted. Koolitaja analüüsib oma tegevust, võttes mh arvesse õppijate tagasisidet, ning hoiab end kursis uuemate suundadega nii eriala- kui täiskasvanukoolituse valdkonnas.

ANALÜÜS

Koolitajate kvalifikatsioon on lahti kirjutatud õppekavas. Koolitajate valikul lähtub koolitusasutus vajalikest erialasest kvalifikatsioonist, õpi- ja/või töökogemusest ning täiskasvanute koolitaja pädevusest. Koolitajad on kõik oma valdkonna spetsialistid, kes täiendavad erialaseid teadmisi regulaarselt. Ühel koolitajal on täiskasvanute koolitaja tunnistus ja üks koolitaja õpib täiskasvanute koolitaja kursusel. Kahel koolitajal on esmaabiõpetaja tunnistus. Veebivestlusel juhtidega selgus, et koolitusasutus lähtub sellest, mis on Täiskasvanute koolituse seaduses § 11 lubatud: *Täiskasvanute koolitaja: (1) Täiskasvanute koolitaja on käesoleva seaduse tähenduses spetsialist, kes sihipäraselt loodud õpituatsioonis toetab täiskasvanud inimeste õppimist ja enesearendust. (2) Täienduskoolituse läbiviimiseks tagab täienduskoolitusasutuse pidaja õppe eesmärkide ja õpiväljundite saavutamiseks vajaliku arvu õppekavas kirjeldatud kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemusega koolitajate olemasolu.*

Koolitusasutuse koolitajatel on kõrgharidus ja praktiline töökogemus. Samuti hoitakse end kursis Tallinna Ülikooli andragoogika valdkonna artiklitega. Koolitusasutuse projektijuht on erialalt arst ja osalenud mitmes hoolekande valdkonna projektis. Ülejäänud koolitajad on erialalt õed ja töötavad oma asutuses õendusjuhtidena ning on omandanud nii terviseõenduse kui ka vaimse tervise õenduse kvalifikatsiooni.

Koolitusasutusel on välja töötatud praktika korraldamise ning läbiviimise tingimused ja kord. Vestlusest koolitusjuhtidega selgus, et praktikajuhendajatele eraldi koolitust läbi ei viida. Praktikajuhendajale edastatakse vajaminev informatsioon praktika ja eneseanalüüsi läbiviimise kohta. Praktikakoha juhendaja määrab tööandja, eelistades koolitatud ja keskastme juhti (hooldusjuhti), kes on kogunud ja oskab ise kõiki tegevusi teha, mida hooldustöötajal on vaja osata. Projektijuhi poolt täpsustatakse üle, kas juhendaja vajab lisainformatsiooni. Vestlusel selgus, et koolitusasutusel on usalduslikud suhted praktikakohtade ja tööandjatega. Eneseanalüüsist ja õpiväljundite hindamise tabelist järeldub, et praktikakoha juhendaja annab hinnangu enamustele teemadele, mistõttu komisjon leiab, et võimalusel võiks praktikajuhendaja osaleda ka praktika eneseanalüüsi ja hooldusplaani kaitsmisel viimasel koolituspäeval. Hindamise läbipaistvamaks muutmiseks soovib komisjon parema koostöö sujumiseks teha rohkem koostööd praktikakoha juhendajaga ning võimaluse korral viia läbi juhendajatele veebikoolitusi õpiväljundite hindamise teemadel. Koolitajad kohtuvad korrapäraselt omavahel, vahetavad teavet, kuna töötavad partnerasutustes ning koolitajatele korraldatakse arutelusid andragoogika artikleid arutades. Asutus soovib koolitajatel läbida täiskasvanute koolitaja koolitust.

Vestluse käigus ja eneseanalüüsist saadud info põhjal võib väita, et koolitusasutusel on olemas väga kompetentsed ja pika töö- ning koolitaja kogemusega koolitajad, kes ennast ka pidevalt oma tööalaste vajaduste osas täiendavad.

Komisjoni hinnangul on koolitusasutusel koolitajate valimiseks kindlad põhimõtted ning koolitajate enesearengut toetatakse. Samuti kogutakse koolitajate kohta tagasisidet õppijatelt ning korraldatakse arutelusid kitsaskohtade lahendamiseks.

Arenguvõimalused

- 1) Hindamise läbipaistvamaks muutmiseks soovib komisjon parema koostöö sujumiseks teha rohkem koostööd praktikakoha juhendajaga ning võimaluse korral viia läbi juhendajatele veebikoolitusi õpiväljundite hindamise teemadel.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Info koolitajate kompetentside kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel Hooldustöötaja, tase 3 koolituskavas.

Koolitajate valikul lähtub koolitusasutus vajalikust erialasest kvalifikatsioonist, õpi- ja/või töökogemusest ning täiskasvanute koolitaja pädevusest. Koolitajad on kõik oma valdkonna spetsialistid, kes täiendavad erialaseid teadmisi regulaarselt. Koolitusasutusel on usalduslikud suhted praktikakohtade ja tööandjatega. Koolitajad kohtuvad korrapäraselt omavahel, vahetavad teavet, kuna töötavad partnerasutustes ning koolitajatele korraldatakse arutelusid andragoogika artikleid arutades. Koolitajate kohta kogutakse tagasisidet õppijatelt ning korraldatakse arutelusid kitsaskohtade lahendamiseks.

Koolitusasutusel on välja töötatud praktika korraldamise ning läbiviimise tingimused ja kord. Praktikakoha juhendaja määrab tööandja, eelistades koolitatud ja keskastme juhti (hooldusjuhti), kes on kogenud ja oskab ise kõiki tegevusi teha, mida hooldustöötajal on vaja osata.

Koolitusasutusel on koolitajate valimiseks kindlad põhimõtted ning koolitajate enesearengut toetatakse.

Komisjoni hinnangul on koolitajatel koolituste läbiviimiseks vajalik erialane kvalifikatsioon, õpi- ja/või töökogemus ja täiskasvanute koolitaja pädevus.

Hindamiskomisjon on seisukohal, et hindamisvaldkond "Koolitajad" nõuded on täidetud.

KOOLITAJAD: Nõuded on täidetud

IV RESSURSID

8. Füüsiline ja/või digiõppe keskkond on asjakohane ja toetab õppijat õpiväljundite saavutamisel.

Suunised: Füüsiline keskkond vastab tervisekaitse, töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele ja on õppijatele ohutu. Koolituse kirjelduse juures on olemas info ruumide ligipääsetavuse osas. Veebikeskkonnas läbiviidava õppe puhul arvestatakse õppija vajadustega. Õppija toetamiseks õpiväljundite saavutamisel on kavandatud aja- ja asjakohased digitehnoloogilised lahendused, sh vajadusel e-õppe keskkond. Koolituse kirjelduses on nimetatud, milliseid tehnoloogilisi vahendeid õppijal on vaja, et veebiõppes osaleda.

ANALÜÜS

Õppekavas on õppekeskkonnana mainitud nii klassiõpe kui ka veebikoolituse võimalus. Asutuse veebilehel koolituse reklaamtekstis on kirjas, et koolitus toimub nii auditoorses kui ka

kaugõppevormis e Zoomi vahendusel. Sobivad ruumid õppetöö läbiviimiseks on olemas ja varustatud kaasaegse esitlustehnikaga. Õppekeskkond ja -vahendid vastavad töötervishoiu ja tööohutuse seaduses sätestatud töötervishoiu ja -ohutuse nõuetele. Veebivestlusel koolitajatega selgus, et ka praktilist õppetööd viiakse läbi koolitusasutuses, kõik vajalikud õppevahendid on selleks olemas (voodi, hooldusabivahendid, tõstmis- ja siirdamisabivahendid). Veebivestlusel mainis projektijuht, et abivahendite hankimisel on heaks koostööpartneriks Tervise Abi OÜ. Asutus on tõendusmaterjalina esitanud ka fotod õppeklassist ja muudest õppijatele mõeldud ruumidest ning eneseanalüüsis on kirjeldatud, milline inventar ja õppevahendid olemas on. Veebivestlusel selgus, et koolitajate soov on õppetööd läbi viia õpperuumides, mitte veebi teel ja hübriidõppena, v.a. erandjuhtudel kui õpe toimub veebivahendusel ja õppija ei saa kohale tulla. Asutuse veebilehel puudub vastav info, mida õppija vajab, et veebiõppes osaleda, eneseanalüüsist selgub, et enne õpingute algust suheldakse õppijaga ja selgitatakse välja, millised digivahendid ja oskused nende kasutamiseks õppijal on ning vajadusel ka katsetatakse toimimine. Koolitusasutus kasutab veebiõppeks Zoom keskkonda, mille vajadus tekkis Covid pandeemia ajal. Erivajadustega inimestel saab koolitusasutus tagada osalemise koolitusel Zoomi kaudu, praktika korraldatakse koostöös tööandjaga, vajadusel viiakse läbi koolitus töökohas.

Tugevused

- 1) Koolitusasutusel on olemas hooldustöötajate täiendkoolituseks vajalikud ruumid ja õppevahendid nii loengute kui praktiliste tundide läbiviimiseks - olemas on hooldusabi vahendid ja ruumid praktilise õppe läbi viimiseks, tehakse koostööd Tervise Abi OÜ-ga vahendite laenutamiseks ja laenutatakse õppijatele raamatuid.

Arenguvõimalused

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Koolitusasutusel on olemas hooldustöötajate täiendkoolituseks vajalikud ruumid ja õppevahendid nii loengute kui praktiliste tundide läbiviimiseks.

Kuigi õppekavas puudub informatsioon digivahendite vajaduse kohta, siis selgitatakse igale õppetöö alustajale õppekorraldust, vajalikke vahendeid ja võimalust osaleda koolitusel osaliselt ka veebiteel, juba enne koolituse algust. Sellest lähtuvalt leiab komisjon, et koolitusasutusel on olemas õppe läbiviimiseks vajalikud ruumid, mis vastavad koolituse spetsiifilistele vajadustele. Ka veebikeskkonnas läbiviidav(Zoom keskkonnas) õpe vastab nõuetele.

Komisjon hindab hindamisvaldkonna "Ressursid" nõuded täidetuks.

RESSURSID: Nõuded on täidetud