



**HAKA**

Eesti Hariduse  
Kvaliteediagentuur

# Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamine

**Emajõe Keeltekool OÜ**  
**Õppekavarühm keeleõpe**

**HINDAMISARUANNE**



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti  
tuleviku heaks

„Tööturuteenuste osutamine tagamaks paremaid võimalusi hõives osalemiseks“

2023

Täienduskoolitusasutuse nimi (jur)	Emajõe Keeltekoool OÜ
Veebilehe aadress	<a href="https://www.emajoe.ee/">https://www.emajoe.ee/</a>
Kontaktisik koolitusasutuses	Signe Laigu
Hindamiskomisjon	<p><b>Mari-Kätrin Kinks</b> - komisjoni esimees; Tartu Ülikool, BA klassiõpetaja, inglise ja eesti keele lisaeriala, Tallinna Ülikool, MA kasvatusteadused. 2011-2022 MTÜ Mondo arengukoostöö ja haridusekspert (sihtriigid Eesti, Ukraina, Türgi jt), Mondo maailmahariduse täienduskoolituste õppekavade koostaja ja läbiviija. 2023 OÜ EduDisain asutaja ja juht.</p> <p><b>Kristi Põldoja</b> - MA Eesti Kunstiakadeemia, kunsti ja kunstiajaloo õpetaja. Haridusvaldkonnas töötamise kogemus 2002-2022, sh koolijuhina. Eesti Töötukassa nõustajana.</p>
Hindamiskoordinaator	Trine Tamm
Hindamisperiood	november-detsember 2023
Valimi õppekavad	<ol style="list-style-type: none"> <li>Inglise keel B1</li> <li>Inglise keel B2</li> </ol>

## HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL

Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>

4. Ressursid

*Nõuded on täidetud*

## Sisukord

Sissejuhatus	3
Õppekavarühma keeleõpe analüüs hindamisvaldkondade lõikes	5
I ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS	5
II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE	8
III KOOLITAJAD	14
IV RESSURSID	15

## Sissejuhatus

Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamine on täienduskoolitusasutuse õppekavade ning nende alusel toimuva õppe ja õppealase arendustegevuse hindamine õppekavarühmas. Hindamist teostab Eesti hariduse Kvaliteediagentuur (edaspidi HAKA). Hinnatakse, kas kvaliteet vastab [täiskasvanute koolituse seaduses](#) (TäKS) ja [täienduskoolituse standardis](#) määratletud täienduskoolituse kvaliteedi nõuetele ning [HAKA juhendis](#) sätestatud kvaliteedikriteeriumitele.

Hindamise eesmärgiks on anda täienduskoolitusasutusele soovitusi õppe kvaliteedi parendamiseks õppekavarühmas ja tunnustada parimat kvaliteeti.

Hinnatavate õppekavade valiku on teinud HAKA asutuse veebilehel olevate koolituspakkumiste seast. Hindamiskomisjoni eesmärk on analüüsida õppe kvaliteeti õppekavarühmas ning anda analüüsi põhjal soovitusid õppe kvaliteedi parendamiseks. Komisjoni töö aluseks on täienduskoolitusasutuse esitatud õppekavarühma eneseanalüüs ja selle lisad, asutuse veebilehel olev teave ning vestlustel kogutud informatsioon.

Õppekavade ja õppe kvaliteeti analüüsitakse **4 hindamisvaldkonna** alla kuuluva **8 kriteeriumi** lõikes. Kriteerium on nõue, mille täitmist hinnatakse. Kriteeriumite all on toodud **suunised**, mis sisaldavad näiteid selle kohta, mida kriteeriumi hindamisel arvesse võetakse.

Hindamisvaldkonnad on:

- õppekavad ja õppekavaarendus,
- õppimine ja õpetamine,
- koolitajad,
- ressursid.

Hindamiskomisjon toob oma aruandes iga hindamisvaldkonna lõikes välja tugevused, parendusvaldkonnad koos soovitustega õppe kvaliteedi parendamiseks ning arenguvõimalused:

- **Tugevustena** on välja toodud head tavad, uuenduslikud lahendused jne, mis on andnud soovitud tulemusi ja seeläbi õppele lisaväärtust. Tugevused on enamasti kui nõuetele vastavus.

- **Parendusvaldkonnad ja soovitused** viitavad mittevastavustele või vajakajäämistele hindamiskriteeriumi nõuete täitmisel. Parendusvaldkonnad mõjutavad hindamisotsuse kujunemist.
- **Arenguvõimalused** on komisjoni soovitused arendustegevusteks, mis ei sisalda mittevastavust nõuete täitmisel ning mille arvestamine või mittearvestamine on koolitusasutuse otsustada. Arenguvõimalused ei mõjuta lõpphinnangu kujunemist.

HAKA täienduskoolituse hindamisnõukogu kaalub hindamiskomisjoni hinnanguid hindamisvaldkondadele ja hindamisaruandes välja toodud tugevusi, parendusvaldkondi ja soovitusi ning võtab vastavalt [HAKA juhendis](#) sätestatud põhimõtetele vastu ühe järgmistest hindamisotsustest: a) asutus on positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamise ja talle on antud kvaliteedimärk; b) asutus on positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamise; c) asutus ei ole positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamist.

## ÜLEVAADE HINDAMISPROTSESSIST

Asutus kooskõlastas HAKAga kvaliteedihindamise aja ja hindamiskomisjoni koosseisu 09.10.2023

Hindamiskomisjon sai asutuse õppekavarühma eneseanalüüsi koos lisadega 01.11.2023

Tagasiside asutuse eneseanalüüsi aruandele: Eneseanalüüs oli esitatud korrektselt. Kasutatud on suuniseid ja toetavaid küsimusi. Hinnatavaid õppekavasid on kirjeldatud ning toodud näiteid õpetamis- ja hindamismeetodite kohta.

Vestlus asutuse esindajatega toimus 14.11.2023

HAKA saatis esmase hindamisaruande asutusele 29.11.2023

Asutus saatis oma kommentaarid HAKAle 06.12.2023

HAKA edastas lõpliku hindamisaruande asutusele 07.12.2023

## TÕENDID

Komisjoni hindamisaruanne põhineb järgmistel tõenditel:

- Emajõe Keeletekool OÜ eneseanalüüs
- Õppekava “Inglise keel B1” (asutuse saatis e-kirjaga 14.11.2023)
- Õppekava “Inglise keele B2” (asutuse saatis e-kirjaga 14.11.2023)
- Veebivestluse protokoll
- Emajõe Keeletekool OÜ veebileht
- Lower Placement Test B1
- Unit Test B1
- Progress Test B1
- Exit Testi B1
- Skills Test B1
- Nelja koolitaja CV
- Tagasiside küsimustik
- Tunnistuse näidis
- Tõendi näidis

# Õppekavarühma keeleõpe analüüs hindamisvaldkondade lõikes

## I ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS

### 1. Õppekavad on ajakohased ja nende arendusprotsess on tõendus põhine.

**Suunised:** Asutusel on olemas õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtted ja neid rakendatakse praktikas. Õppekava on välja töötatud sihtrühma ja/või tööturu vajadustest lähtuvalt. Kus võimalik, toetatakse valdkondlikele uuringutele (nt OSKA), ja kus asjakohane, lähtutakse valdkondlikest regulatsioonidest (nt määrused, rahvusvahelised standardid) või kutsestandarditest. Asutuses vaadatakse regulaarselt üle õppekavad, selgitatakse välja nende arenguvajadused, kasutades õppijate, koolitajate jt osapoolte (nt tööandjad) tagasisidet, ning uuendatakse õppekavasid, püüeldes parima kvaliteedi poole. Potentsiaalsele õppijale kättesaadav informatsioon veebilehel või muul avalikkusele kättesaadaval meediaplatvormil õppekava kohta on asjakohane.

### ANALÜÜS

Koolitusasutuse Emajõe Keeltekooll OÜ keeleõppe õppekavarühma hindamisel on valimis õppekavad "Inglise keel B1" ja "Inglise keel B2". Asutus pakub keeleõpet rohkemates keeltes ja erinevatel tasemetel. Asutusel on nii päevased kui õhtuseid gruppe, kus samad õppejõud annavad tunde. Õppijaid on erinevatest riikidest sh eestlasi Soomest ja Hispaaniast. B1 ja B2 inglise keele õppes on 6 erinevat gruppi ning need keeleõppe grupid on hetkel ka kõige populaarsemad.

Eneseanalüüsis on öeldud, et õppekavade väljatöötamise vajadus otsustatakse lähtudes turunõudlusest, Töötukassa partnerlusest ja õppijate tagasisidest. Õppekavade väljatöötamise ajendiks on soov pakkuda kvaliteetset keeleõpet täiskasvanutele. Veebivestlusel selgus, et asutus koolitab täiskasvanud õppijaid ning õppijate vanus sõltub keelekursuse tasemest. Näiteks eesti, inglise ja vene keele õppijad on erinevad. Inglise keel B1-B2 õppekaval on vanusevahemik 30-40 aastased ja need õppijad moodustavad kõige suurema grupi. Töötukassa kaudu on asutusel ca 60-70% õppijatest. Varem seadis asutus eesmärgiks, et eraklientide osakaal oleks suurem, aga Covid-i ajal toimusid ümberkorraldused ja nüüd on asutusel rohkem õpilasi Töötukassa kaudu. Need õppijad on tööotsijad ja tihti juhtub, et kui õppijad saavad kursuse käigus tööle, siis asutus peab vaatama üle, kuidas õppijad saavad jätkata keeletundides osalemist, näiteks tõstetakse neid sama keeleoskustaseme õhtusesse gruppi.

Õppekavade väljatöötamisel ja õpiväljundite sõnastamisel lähtutakse Euroopa Nõukogu keeleoskustasemetete süsteemist. Asutuse veebilehe õppekorralduse alalehel on kirjas õppekavade kvaliteedi tagamise tingimused ja kord. Seal on kirjas, et ÕK kinnitab asutuse õppekorraldusspetsialist. Lisaks on veebilehel kirjas, et õppekavad vaadatakse regulaarselt üle ja ajakohastatakse, et tagada vastavus õigusaktides kehtestatud vorminõuetele, eesmärgipärasus, teemade, mahtude, materjalide sobivus ning õppijate ja tööandjate vajadus.

Asutusel on varasemalt olnud ka näiteks inglise keel raamatupidajale, arstidele jms erialane ärikeeel ning asutus ostnud selleks ka spetsiifilisemaid õpikuid nt Accounting - Classroom Presentation Tools. Kui leidub asutusi, kes tulevad kollektiiviga keeltekursusele, näiteks projektirahastusega, siis asutus koostab neile spetsiifilised vajadustele ja huvidele vastava õppekava.

Veebivestlusel selgus, et kui TäKSi täiskasvanute koolituse seaduses muutused tulid aastal 2019, siis asutus muutis väga palju õppekavasid ja edaspidi on ÕK üle vaadatud ja täiendatud kord aastas. Keeleteadmiste osas ei ole ÕK väga palju muutunud, aga vormi osas on.

Asutuse eneseanalüüsis on välja toodud, et koolitajad on oodatud andma arvamust ja hinnangut kooli juhtkonna poolt koostatud õppekavale. Üldjuhul on ÕK välja töötatud selliselt, et õpetaja alustab ÕK täitmist saades ÕK struktuuri ette juhtkonnalt ja siis vaatavad õppejuht ja asutuse juht koos õpetajaga ÕK uuesti koos üle. Eesti Hariduse Kvaliteediagentuur (HAKA) täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamise käigus vaatas asutus uuesti ÕK-d üle. Lisaks võtab asutuse juht osa hindamisperioodi käigus koolitusest "Kvaliteetne õppekava täienduskoolituses", mida korraldab HAKA koostöös koolitus- ja kompetentsikeskusega Innowise. Asutuse juht on täiendanud õppekava saadud teadmiste põhjal koos asutuse õppespetsialistiga. Nt varasemalt oli asutusel ÕK-de ülesehitused olnud sõltuvalt keelest erinevad, kuid nüüd olles HAKA koolituse läbinud, otsustasid asutuse juht koos õppespetsialisti ja juhiabiga, et vorm ei peaks keelest sõltuma vaid võetakse kasutusele ühtne õppekava vorm. Komisjon tuvastas vastuolu asutuse eneseanalüüsis kirjapandu ja veebivestlusel räägitu vahel. Eneseanalüüsi põhjal jääb mulje, et õppekavad koostatakse juhtkonna poolt ja koolitajad annavad sellele oma hinnangu, aga veebivestlusel rääkis koolitaja, et õppekavade uuendamise eest vastutavad koolitajad. Komisjon soovib määrata asutusesiseselt õppekavaarenduse eest vastutaja.

Sõltuvalt õppematerjalidest ja/või õpikute uustrukkidest, mis on üldjuhul iga nelja aasta tagant, on asutus teemasid õppekavades ümber tõstnud ja kaasajastanud. Covidi pandeemia ajendil laiendati meditsiiniteemat ja ühiskondlike muutuste tõttu on õppekava teemadesse toodud sisse ka sõjateema.

"Inglise keel B1" ja "Inglise keel B2" õppekavades on märgitud, et kursusel kasutatakse kahte keeleõpikut, kuid ei ole lisatud, et seda teevad ka kaks eraldi õpetajat erinevatel nädalapäevadel. Sama info ei ole leitav ka asutuse veebilehel. Komisjoni hinnangul ei kajastu info hinnatavates õppekavades, et kursusel on kaks õpetajat, kes annavad kahe eraldi õppematerjaliga tunde erinevatel nädalapäevadel.

Komisjoni hinnangul on õppijale informatsioon veebilehel õppekava kohta kättesaadav.

### Arenguvõimalused

- 1) Komisjon tuvastas vastuolu asutuse eneseanalüüsis kirjapandu ja veebivestlusel räägitu vahel. Eneseanalüüsi põhjal jääb mulje, et õppekavad koostatakse juhtkonna poolt ja koolitajad annavad sellele oma hinnangu, aga veebivestlusel rääkis koolitaja, et õppekavade uuendamise eest vastutavad koolitajad. Komisjon soovib määrata asutusesiseselt õppekavaarenduse eest vastutaja.
- 2) Veebivestlusel asutuse juhi ja koolitajaga selgus, et igal grupil on peamiselt kaks koolitajat. Komisjoni hinnangul ei kajastu info õppekavas ega veebilehel, et kursusel on kaks õpetajat, kes annavad kahe eraldi õppematerjaliga tunde erinevatel nädalapäevadel. Komisjon teeb ettepaneku kajastada seda infot õppekava(de)s ja asutuse veebilehel.

## 2. Õppekava erinevad osad moodustavad sidusa terviku. Õpiväljundid vastavad õppekava eesmärgile ja sisule ning on õppekavas planeeritud õppeaja ja meetoditega saavutatavad.

**Suunised:** Õpiväljundid kirjeldavad koolituse lõpuks omandatavaid teadmisi, oskusi ja hoiakuid ning nende saavutamist õppija poolt on võimalik kas koolituse käigus ja või selle lõpus hinnata. Kus asjakohane, vastavad õpiväljundid valdkonna kutsestandardi ja/või regulatsiooni nõuetele ([täienduskoolituse standard § 2 lg 2](#)).

Õppekava erinevad osad – pealkiri, eesmärk, õpiväljundid, õpingute alustamise tingimused (sh digiõppes osalemiseks vajalikud nõuded), õppesisu, õppemeetodid, hindamine, õppemaht – on omavahel kooskõlas ja moodustavad sidusa terviku ning võimaldavad koolituse sihtrühmal

ettenähtud ajaga saavutada õpiväljundid. Koolituse kirjelduses on nimetatud, milliseid tehnoloogilisi vahendeid õppijal on vaja, et veebiõppes osaleda.

## ANALÜÜS

Õppekavas "Inglise keel B1" on toodud 5 õpiväljundit: **kasutab** teavet suuliselt ja kirjalikult tuttavatel teemadel ja analüüsib õppijale huvipakkuvate teemade põhisisu; **analüüsib** tööga seotud tekste ja **kasutab** tööga seotud tehnilisi juhendeid; vestleb erinevatel igapäevastel teemadel, kirjeldab **sündmusi ja oma kogemusi** ning põhjendab oma seisukohti ja avaldab oma arvamust; osaleb pikemates aruteludes, **koostab ettekandeid** ning teeb nendest kokkuvõtteid; kirjutab lihtsaid tekste ja koostab tööalaseid dokumente.

Inglise keel B1 õpiväljundite puhul on esimeses, teises ja viiendas õpiväljundis sisse toodud **personaalne lähenemine**. Veebivestluses asutuse juhiga selgus, et personaalne lähenemine on seotud kodutöödega, milleks on isikliku või tööeluga seotud ülesanded. Lisaks kasutatakse Business Partner online materjale, kui nt on kursusel pooled õppijad töötud, siis saavad nad koostada motivatsioonikirju jms. endast lähtuvalt.

Komisjoni leiab, et õppekava "Inglise keel B1" neli õpiväljundit vastavad B1 tasemele ja kirjeldavad koolituse lõpuks omandatavaid teadmisi, oskusi ja hoiakuid ning nende saavutatust on võimalik hinnata. Õpiväljund "**kasutab** tööga seotud tehnilisi juhendeid" jääb komisjonile selgusetuks, kuidas see õpiväljund on seotud B1 keeletaseme saavutamise ja kuidas seda hinnatakse. Veebivestluses asutuse juhiga selgus, et õpiväljund on võetud Business Partner veebiõpikutest õpiväljundina. Lisades, et "need (loe: õpiväljundid) on võetud üldiselt ja need juhendid, mida on vaja mõista, ei ole personaalsed. On pigem üld-ärikeelena sees, mida kõigil õppijatel võiks asutuse arvates vaja olla sh leping, ametijuhend, töotervishoid, läbirääkimised, esitlused - kõik, mis on äri inglise keel. Komisjon soovib õpiväljundi "**kasutab** tööga seotud tehnilised juhendid" ümbersõnastada järgmiselt "mõistab kesktasemel inglise ärikeelee termineid."

"Inglise keel B1" õppekavas sisu on loodu õpikute ja töövihikute Soars, L., Soars, J., Hancock, P. "**Headway Intermediate 5th Edition**", Oxford University Press. Latham-Koenig, C., Oxenden, C., Lambert, J. "**English File Intermediate 4th Edition**", Oxford University Press ja online veebiülesannetele baasil. Komisjoni hinnangul vastavad kursusel kasutatavad õpikud õppekavas esitatud õpiväljundite saavutamisele.

Õppekavas "Inglise keel B2" on toodud 5 õpiväljundit: **kasutab** teavet erinevatel teemadel suuliselt ja kirjalikult ning analüüsib uute teemade sisu, **kasutab** tööga seotud tekste ja **koostab tööga seotud tehnilisi juhendeid, vestleb** erinevatel teemadel, **kirjeldab** üksikasjalikult sündmusi ja oma kogemusi ning põhjendab oma seisukohti ja argumente, **osaleb** pikemates ja keerukamates **aruteludes**, teeb ettekandeid ning **koostab põhjalikke kokkuvõtteid, kirjutab** keerukaid tekste ja analüüsib lihtsamat teadus- ja ilukirjandust. Vestluses asutuse juhiga selgus, et õpiväljund "**kasutab** tööga seotud tekste ja **koostab tööga seotud tehnilisi juhendeid**" on seotud kodutöödega, mis hõlmavad tööelu tegevusi ning lisamaterjalina kasutuses olev õpiku Business Partner online ülesannetes on tööalasteks ülesanneteks motivatsioonikirjade jms. ülesannete koostamine endast lähtuvalt.

Komisjoni leiab, et õppekava "Inglise keel B2" neli õpiväljundit vastavad B2 tasemele ja kirjeldavad koolituse lõpuks omandatavaid teadmisi, oskusi ja hoiakuid ning nende saavutatust on võimalik hinnata. Õpiväljund "**kasutab** tööga seotud tehnilisi juhendeid" jääb komisjonile selgusetuks, kuidas see õpiväljund on seotud B2 keeletaseme saavutamise ja kuidas seda hinnatakse. Veebivestluses asutuse juhiga selgus, et õpiväljund on võetud Business Partner veebiõpikutest õpiväljundina. Lisades, et "need (loe: õpiväljundid) on võetud üldiselt ja need juhendid, mida on vaja mõista, ei ole personaalsed. On pigem üld-ärikeelena sees, mida kõigil õppijatel võiks asutuse arvates vaja olla sh leping, ametijuhend,



töotervishoid, läbirääkimised, esitlused - kõik, mis on äri inglise keel. Komisjon soovib õpiväljundi "kasutab tööga seotud tehnilised juhendid" ümbersõnastada.

"Inglise keel B2" õppekavas sisu on loodu õpikute ja töövihikute: Soars, L., Soars, J., Hancock, P. "**Headway Upper Intermediate 5th Edition**", Oxford University Press. Latham-Koenig, C., Oxenden, C., Lambert, J. "**English File Upper Intermediate 4th Edition**", Oxford University Press ja online veebiülesannetele baasil. Komisjoni hinnangul vastavad kursusel kasutatavad õpikud õppekavas esitatud õpiväljundite saavutamisele.

Õppekava lõpetamise tingimustes on kirjas, et õpingute lõpetamise eelduseks on osalemine vähemalt 80% auditoorsetes tundides ja osaleb aktiivselt. Koolituses kasutatavate õppematerjalide iga peatüki lõpus on kirjalikud tööd nt kirjeldav essee või ametliku kirja koostamine vms. Need peavad olema esitatud, et õpilane saaks sooritada lõputesti.

Lisaks tuleb sooritada lõputest ja suuline vestlus positiivsele tulemusele, st vastavalt hindamiskriteeriumitele. Hindamiskriteeriumid on sõnastatud õppekavas kirjeldavalt mitte protsentuaalselt. Lõpetamise tingimustes on kirjeldatud, et lõpetamise eelduseks on osalemine vähemalt 80% auditoorsetest tundidest, kuid ei ole paika pandud, mida tähendab lõputesti ja suulise vestluse sooritamine positiivsele tulemusele e puudub osaoskuste hindamise skaala. Kirjalik ja suuline test hõlmavad kursusel läbitud teemasid. Õpingute alustamise tingimused on sätestatud sihtrühma ja õppe sisu ning meetodeid arvesse võttes.

### Arenguvõimalused

- 1) Õpiväljund "**kasutab** tööga seotud tehnilisi juhendeid" jääb komisjonile selgusetuks, kuidas see õpiväljund on seotud B1 ja B2 keeletaseme saavutamisega. Komisjon soovib õpiväljundi "kasutab tööga seotud tehnilised juhendid" ümbersõnastada järgmiselt "mõistab kesktasemel inglise ärikeeke termineid."

## KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS

- Õppekavade väljatöötamisel ja õpiväljundite sõnastamisel lähtutakse rahvusvahelisest standardist e Euroopa Nõukogu keeleoskustasemetete süsteemist.
- Komisjoni hinnangul on asutusel olemas õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtted, aga veebivestlusel selgus, et asutuse siseselt pole täpselt paigas, kes vastutab õppekava arendamise eest. Õppekava on välja töötatud sihtrühma ja/või tööturu vajadustest lähtuvalt.
- Komisjon leiab, et potentsiaalsele õppijale kättesaadav informatsioon veebilehel või muul avalikkusele kättesaadaval meediaplatformil õppekava kohta on asjakohane.
- Komisjoni hinnangul on koolituse pealkiri, eesmärk, õpiväljundid, õpingute alustamise tingimused (sh digiõppes osalemiseks vajalikud nõuded), õppesisu, õppemeetodid, hindamine, õppemaht omavahel **üldjuhul** kooskõlas ja võimaldavad koolituse sihtrühmal ettenähtud ajaga saavutada õpiväljundid.
- Õppekavas on nimetatud, milliseid tehnoloogilisi vahendeid õppijal on vaja, et veebiõppes osaleda.

Eelnevat arvesse võttes on komisjoni koondhinnang õppekava ja õppekavaarenduse hindamisvaldkonnale “nõuded on täidetud”.

## ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS: Nõuded on täidetud

## II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

### 3. Koolitaja suunab õppijaid õppimise eest vastutust võtma.

**Suunised:** *Õppijad on kaasatud õppeprotsessi kujundamisse. See tähendab, et õppeprotsessi alguses on õppijatega läbi arutatud, mis on õppekava eesmärk, õpiväljundid, kuidas toimub õppimine ja hindamine ning kuidas antakse tagasisidet. Koolituse alguses on kaardistatud, milliste ootustega on õppijad koolitusele tulnud ning nende ootustega arvestatakse.*

#### ANALÜÜS

B1 taseme kursusel osalemise eelduseks on omandatud A2 tase Euroopa Nõukogu keeleoskustasemetega süsteemi järgi. Veebivestluses koolitajaga selgus, et kui õppija on kontakteerunud asutusega, et soovib alustada õpinguid, siis koolitusasutuse juht hindab koolitatava keeletaset telefonivestluses. Õppijal on võimalik esitada õppima asumiseks tunnistus, et on lõpetanud mõne teise keeltekooli või esitab üldhariduskooli lõpueksami või riigieksami tulemuse. Neid tulemusi hinnates on asutuse juht vaadanud, millisesse gruppi õpilane sobib. Komisjon soovib välja töötada ning rakendada online testi, mida kasutada õppijate puhul, kellel ei ole ette näidata eelneva keeletaseme läbimise sertifikaati. See annab õppijale võimaluse enne koolitusele registreerimist enda keeletaset hinnata.

Enesehindamise analüüsis tuli välja, et õppijatele tutvustatakse õpiväljundeid ja nende hindamise viise kursuse alguses. Kursuse alguses kaardistatakse ka õppijate ootused algavale kursusele ning **võimaluste piires** arvestatakse nendega. Koolitusasutuses on inglise keele õpetajate seas nii eesti keelt emakeelena kõnelevaid õpetajaid kui ka kaks inglise keelt emakeelena kõnelevat õpetajat. Mõned õppijad ei ole päris rahul olnud B2-taseme tundides inglise keelt emakeelena kõneleva õpetajaga, kes on olnud ainult ingliskeelne ja õppijatel ei ole eestikeelset tuge. Koolitusasutuse juht mainis, et ühel koolitajal on A2 eesti keele tase (tõendina esitatud CV) ning jätkab eesti keele õpet. Teine koolitaja õpib eesti keelt. Õpetajaga on tunnis kasutatud vajadusel Google Translate lahendust.

Veebivestlusest asutuse juhiga selgus, et õppijat ei teavitata enne kursusele registreerimist eraldi, et kursust viib läbi võõrkeelne õpetaja. Komisjon soovib koolitusele registreerimise käigus täpsustada õppijaga koolitaja kvalifikatsioon sh kui koolitaja valdab keelt emakeelena. See annab asutusel lisavõimaluse õppija ootustega arvestada.

Asutuse juht ütles veebivestlusel, et õppijate tagasisidest on tulnud välja, et 90% õpilastest hindab väga, et saavad õppida inglise keelt emakeelena valdava õpetajaga. Asutus on ka lahendanud olukordi nii, et kui kursust viib läbi inglise keelt kõnelev õppejõud, siis teine samal kursusel koolitaja ehk paariline on eesti keelt kõnelev õppejõud.

Veebivestluses koolitajaga selgus, et õppija peab kursuse alguses läbima mõlema koolituse käigus kasutatava õpiku **Placement Testi** (tõend esitatud) ja kursuse lõpus **Exit testi** (tõend esitatud).

Koolitaja jaoks on tunnis oluline grupidünaamika ning selle loomine sõltub õpetajast. Õppijad on tagasisides öelnud, et keelekursused on ületanud nende ootused ning õppijatel ei ole olnud hirmu teha suhtlemise käigus vigu. Õppija vastutab, et etteantud iseseisvad tööd oleks õigeaegselt tehtud. Mõningate esitluste ja kirjalike tööde ülesehitusel arvestatakse õppijate isiklike ja tööks vajalike teema eelistustega. Koolitajad kasutavad õppekava elluviimisel asjakohaseid õppemeetodeid, mis toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel.

### Arenguvõimalused

- 1) Komisjon soovib välja töötada ning rakendada online testi, mida kasutada õppijate puhul, kellel ei ole ette näidata eelneva keeletaseme läbimise sertifikaati. See annab õppijale võimaluse enne koolitusele registreerimist enda keeletaset hinnata.
- 2) Veebivestlusest asutuse juhiga selgus, et õppijat ei teavitata enne kursusele registreerimist eraldi, et kursust viib läbi vöörkeelne õpetaja. Komisjon soovib koolitusele registreerimise käigus täpsustada õppijaga koolitaja kvalifikatsioon sh kui koolitaja valdab keelt emakeelena. See annab asutusel lisavõimaluse õppija ootustega arvestada.

#### 4. Koolitajad kasutavad õppekava elluviimisel asjakohaseid õppemeetodeid, mis toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel.

**Suunised:** Koolitaja lähtub koolituse läbiviimisel õppekavast ja toetab õppijat õppe protsessis. Kui koolitust viib läbi mitu koolitajat, on koolitajad koostöös läbi arutanud terve koolituse sisu ja tagavad, et koolitus moodustab õppija vaates terviku.

Õppemeetodid on asjakohased: nende valikul on arvestatud koolituse eesmärgi, õpiväljundite ja sihtrühmaga ning need toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel. Koolitaja kasutab õppekava eesmärkide saavutamiseks paindlikke ja vaheldusrikkaid ja õppijate eripärasid arvestavaid lähenemisviise, mis toetavad õppijate õppimist ning õpioskuste arengut.

### ANALÜÜS

“Inglise keel B1” ja “Inglise keel B2” koolitusi viivad läbi kaks koolitajat. Veebivestluses koolitajaga selgus, et viimased kolm aastat toimub selline õpe. Idee selleks tekkis asutusel juhil Londonis, kus oli praktiliselt sarnases keeltekoolis ning kus seesugust lähenemist rakendatakse. Põhjendatakse, et see meetod on grupile mitmekülgsem ja põnevam.

Eneseanalüüsist selgub, et kui kursus on jagatud kahe koolitaja vahel, toimub omavaheline suhtlus nii e-kirja, telefoni kui ka kohtumiste teel. Emajõe Keeltekool toetab oma koolitajaid regulaarsetel Zoomi-kohtumistel. Eelnevat infot kinnitas asutuse juht ka veebivestluses. Vestluses koolitajaga selgus, et ta ei ole teise samal kursusel koolitava õpetajaga kohtunud ning näeb nende tegevust eraldiseisvana ja teineteistest sõltumatuna. Lisaks mainis õpetaja, et koolitajad ei sõltu teineteisest, dubleerimist ei teki, materjalid on erinevad ja isegi kui teema on sama, siis lähenemine on erinev.

Komisjoni tõdemus on, et need kaks versiooni koostööst ei ole omavahel kooskõlas ning soovitab ühtlustada ja täpsustada ühe kursuse kahe õpetaja omavaheline suhtlus.

Komisjon teeb ettepaneku leida asutusel viise õpetajate omavahelise koostöö tõhustamiseks sh meetoodilise koostöö tugevdamiseks, et toetada õppijate õpioskuste saavutamist ning keeleoskuste arengut. Lisaks tagada, et ühe kursuse koolitajad koostöös on läbi arutanud terve koolituse sisu ja koolitajate poolt oleks tagatud, et koolitus moodustab õppija vaates terviku, sh uute oskuste õppimise ja kinnistamise jaotus tundide vahel.

Veebivestlusel koolitajaga selgus, et "Inglise keel B1" grupid on väiksed 4-6 õppijaga ja õpetaja julgustab õppijat jagama oma arvamust. Tunnid on Zoom keskkonnas, mis võimaldab õppijatel liituda tunniga geograafilisest asukohast sõltumata.

Õppijad saavad õppetöoks vajalikud õpikud ja töövihikud asutuselt postiga. Koolitajad peavad õppematerjale piisavaks ning eriti vajalikuks õpikute juures olevaid e-keskkondi. Õpetajad jätavad e-õppematerjalid pigem kodutööna.

Õpikeskkonnad Headway online ja English File online toetavad õppetöö läbiviimist. Eneseanalüüsist selgub, et õppijad, kes said koolituse lõpus tõendi saavad oma õpitulemisi näha Headway online ja English File online keskkonnas. Veebivestluses koolitajaga selgus, et eelmainitud keskkonnad on suurepärased ning iga peatüki järgi on võimalik õppijal läbi viia test, kus ta saab otsekohe tagasisidet omandatud oskuste kohta. Lisaks võimaldavad need keskkonnad õppijal ka kirjalikke töid esitada, mida on õpetajal seejärel võimalik tagasisidestada.

Koolitaja lähtub koolituse läbiviimisel õppekavast ja toetab õppijat õppe protsessis. Koolitaja kasutab õppekava eesmärkide saavutamiseks paindlikke ja vaheldusrikkaid ja õppijate eripärasid arvestavaid lähenemisviise, mis toetavad õppijate õppimist ning õpioskuste arengut. Näiteks pöörab koolitaja palju tähelepanu suulise kõne arendamisel, mida võimaldab väikeses grupis õpetamine.

Koolitaja saadab alati kõigile osalejatele (nii osalenutele kui ka puudujatele) e-maili, kirjeldusega, mida tunnis tehti ning mis kuupäevaks ja milline on kodune ülesanne. Vestlusel koolitajaga selgus, et õpilased soovivad väga vestelda suuliselt ja selleks jätab koolitaja ka tunnis palju aega. Lisaks hinnatakse jooksvalt õppijate suulist esitlust. Lisaks mainis koolitaja, et õppijatele meeldivad õppematerjalide online keskkonnad, mida koolitaja kasutab kinnistamiseks kodutööna nimetuse all "Online fun".

Õppetöö on õppija jaoks paindlik ning tal on võimalik vahetada vajadusel gruppi ka koolituse käigus. Kui on sama taseme grupp, siis on õppijal võimalik liikuda erinevate gruppide vahel. Üks ja sama koolitaja annab nii hommikust/päevast kui ka õhtust tundi ning tunnid jooksevad paralleelselt. Sisu duubeldatakse hommikuse ja õhtuse koolituse ajal. Selline õppetöö võimaldab ka testida erinevaid gruppe, et kuidas üks või teine harjutus toimib gruppidega ning õpetajad saavad seda hinnata. Lisaks on õpilasel kursuse alguses võimalik vajadusel vahetada ka keeletaseme gruppi.

Veebivestlusel asutuse juhi ja koolitajaga selgus, et igal grupil on peamiselt kaks koolitajat, vaid mõnedel kursustel üks. Asutuse hinnangul ei töötanud see, et kui ühel kursusel oli kaks õpetajat, siis õpetajad kasutavad ühte ja sama õpikut vastavalt paaritu ja paaris peatükkidena. Seega on asutus võtnud kasutusele kaks õpikut. Kui koolitustund on näiteks teisipäev ja neljapäev, siis teisipäev on üks õpetaja ja õpik ning neljapäeval teine õpetaja ja õpik. Mõlemad õpikud on Oxford University kirjastuse poolt välja antud, et tagada teemade ühtsus ja tase.

## Arenguvõimalused

- 1) Hinnatavaid koolitusi viib läbi kaks koolitajat, kuid vestlusel selgus, et koolitaja omavahel kaaskoolitajaga tihedat koostööd ei tee. Komisjon teeb ettepaneku leida viise koostöö tõhustamiseks sh metoodilise koostöö tugevdamiseks, et toetada õppijate õppimist ning õpioskuste arengut. Lisaks tuleb tagada, et koolitajad on koostöös läbi arutanud terve koolituse sisu ja tagavad, et koolitus moodustab õppija vaates terviku.

5. **Õppekavas on sätestatud lõpetamise tingimused ja väljastatavad lõpudokumendid. Õppija saab koolitajalt tagasisidet oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta. Tunnistuse andmise korral hinnatakse kõikide õpiväljundite saavutamist.**

**Suunised:** Lõpetamise tingimused on asjakohased ja lõpetamise dokumentide väljastamisel lähtutakse seaduse nõuetest ([täienduskoolituse standardi § 2 lõike 1 punktis 9 ja § 3 lõigetes 1 ja 2](#)). Kui koolituse lõpus antakse tunnistus, siis on alati hinnatud kõikide õpiväljundite saavutamist ja antud selle kohta õppijale tagasisidet. Hindamine on läbipaistev ja objektiivne ning toetab õpiväljundite saavutamist. Kui koolitus lõpeb tõendiga, siis annab koolitaja igale õppijale arengut toetavat tagasisidet oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta. Hindamine ja tagasiside andmine toimub kas õppeprotsessi käigus või lõpus.

## ANALÜÜS

Hinnatavates õppekavades on välja toodud lõpetamise tingimused, kuidas õpiväljundite saavutatust hinnatakse ning millisel juhul väljastatakse õppijale tunnistus ja millisel tõend. Tunnistus väljastatakse, kui "õpingute lõpetamise nõuded – kirjalik test ja suuline vestlus – on hindamiskriteeriumitele vastavalt täidetud". Täienduskoolituse standardis on kirjas, et "tunnistusel või selle lisas märgitakse lisaks käesoleva paragrahvi lõikes 3 sätestatule omandatud õpiväljundid ja õpiväljundite saavutatuse hindamise viisid." Asutuse poolt esitatud tunnistusel (tõendina esitatud) omandatud õpiväljundid ja õpiväljundite saavutatuse hindamise viisid kirjas ei olnud. Komisjon soovib viia tunnistuse sisu vastavusse täienduskoolituse standardiga.

Õppekavas on kirjas, et tõend antakse õppijale siis, kui õpitulemusi ei saavutatud, kuid õppija võttis osa õppetööst. Tõend väljastatakse vastavalt osaletud kontakttundide arvule, kuid mitte juhul, kui õppija osales vähem kui pooltes auditoorsetes tundides. Asutuse poolt esitatud tõendile lisatud kontakttundides osalemise arv, kuid sealt ei tule välja koolituse täismaht ehk puudub indikatsioon, kui suures osas koolitus läbiti.

Hindamine toimub õppeprotsessi lõpus. Kursuste "Inglise keel B1" ja "Inglise keel B2" õppekavades on kirjas, et kursused lõppevad lõputesti ja suulise vestlusega positiivsele tulemustele vastavalt hindamiskriteeriumitele. Kummaski õppekavas ei ole märgitud, millise protsendi tulemusega on lõputest positiivsele tulemusele sooritatud. Hindamiskriteeriumites ei ole protsentuaalselt kirjas, missugune on positiivne tulemus, vaid on oskuste loetelu hindamiskriteeriumite alajaotuses. Vestluses koolitajaga selgus, et positiivset protsendiskaalat lõpetamise tingimustes ei ole kokku lepitud, kuid koolitaja soovitus on, "et õppijad saaksid 75% testi tulemustes, et tunnistust saada." Komisjon näeb vastuolu õppekava lõpetamise tingimuste, asutuse esitatud tõendite ning koolitajaga vestluse vahel. Komisjon soovib

täpsustada lõpetamise tingimustes hindamiskriteeriumite juures osaoskuste saavutamise protsentskaala.

Veebivestluses koolitajaga selgus, et õppija peab mõlema kursuse "Inglise keel B1" ja "Inglise keel B2" kursuse alguses läbima **Lower Placement Testi** (tõendina esitatud), mis on õppijale soovituslik. Iga peatüki lõpus on kohustuslik **Unit Test** peatüki lõputest (tõendina esitatud) ja **Progress Test** ehk vahetest (tõendina esitatud). Lisaks selgus, et suulist eksamit kursuse lõpus ei ole. Suulist arvestust peavad õpetajad eraldi jooksvalt nt kui palju õpilased on suhelnud, rääkinud jne jooksvalt tundide jooksul. Lisaks on oluline, et õpilane on enamasti tundides kohal ja osaleb aktiivselt. Iga peatüki lõpus on kirjalikud tööd nt kirjeldav esse või ametliku kirja koostamine, vms. Need peavad olema esitatud ja õpilased saavad tagasiside. Lisaks selgus vestluses koolitajaga, et lõputesti viib läbi kumbki õpetaja iseseisvalt oma õppematerjali **Exit Testi** ja **Skills Test** (tõenditena esitatud) ja edastab tulemused juhtkonnale. Vestluses koolitajaga selgus, et kumbki koolitaja hindab ise oma koolitusmaterjalidest lähtudes õppijat ja annab vastava info otse juhtkonnale, kes vaatab hinnangud üle ja otsustab kas õpilane saab tõendi või tunnistuse.

**Palusime selgituseks esitada asutuse juhil täiendavalt kirja teel protsessi selgituse, millest selgus, et kursuse lõpus sooritavad õppijad keeletaseme testi, osaoskuste testi ja õpikupõhise lõputesti ehk Exit Testi.** Osaoskuste test on komplekstest, kus hinnatakse kõiki nelja osaoskust eraldi. Kui üks neljast osaoskusest ei ole arvestatud, siis tuleb komplekstest uuesti teha. Komplekseksami näidist komisjonile tõendina esitatud ei ole. Lisaks ei maininud ka koolitaja komplekseksamit lõpuhindamise protsessi osana.

Kõike eelnevat hinnates lõpuni selgust komisjon siiski ei saanud, sest erinevad osapooled esitasid erinevaid versioone. Erinevate versioonide kokkuvõtte on, et õpilane, kes osaleb kursusel, kus on kaks koolitajat, peab tegema kaks erinevat lõputesti ning lisaks ka tundide jooksul hinnatavaid vestlusi mõlema koolitajaga kahe erineva õppematerjali alusel kui ka osaoskuste komplekstesti. Neid tingimusi ei ole õppekavas kirjeldatud ja seega ei anna piisavalt infot õppijale lõpetamise tingimuste kohta. Komisjon soovib lõputestiks välja töötada üks universaalne test, et vältida topelt hindamist ning viia läbi üks suuline vestlus või asutusel välja töötada kahe koolitajaga kursuse metoodikale vastav õpiväljundite hindamise metoodika.

### Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Hindamine toimub õppeprotsessi lõpus. Kursuste "Inglise keel B1" ja "Inglise keel B2" õppekavades on kirjas, et kursused lõppevad lõputesti ja suulise vestlusega positiivsele tulemustele vastavalt hindamiskriteeriumitele. Kummaski õppekavas ei ole märgitud, millise protsendi tulemusega on lõputest positiivsele tulemusele sooritatud. Hindamiskriteeriumites ei ole protsentuaalselt kirjas, missugune on positiivne tulemus vaid on oskuste loetelu hindamiskriteeriumite alajaotuses. Komisjon soovib täpsustada lõpetamise tingimustes hindamiskriteeriumite juures osaoskuste saavutamise protsentskaala.

### Arenguvõimalused

- 1) Õpilane, kes osaleb kursusel, kus on kaks koolitajat peab tegema kaks erinevat lõputesti ning lisaks ka suulisi hinnatavaid vestlusi mõlema koolitajaga kahe erineva õppematerjali alusel kui ka osaoskuste komplekstesti. Neid tingimusi ei ole õppekavas kirjeldatud ja seega ei anna piisavalt infot õppijale lõpetamise tingimuste kohta. Komisjon soovib lõputestiks välja töötada üks universaalne test, et vältida topelt hindamist ning viia läbi üks suuline vestlus või asutusel välja töötada kahe koolitajaga kursuse metoodikale vastav õpiväljundite hindamise metoodika.

## 6. Õppijatelt kogutakse tagasisidet õppimisele ja õpetamisele ning tulemusi analüüsitakse ja arvestatakse õppeprotsessi parendamisel.

**Suunised:** Õppijaid innustatakse andma koolitajale tagasisidet õppimise ja õpetamise protsessi kohta. Tagasisidet kogutakse süsteemselt. Tagasiside küsimused kajastavad koolituse erinevaid aspekte, näiteks õppijate rahulolu õppesisu, meetodite, hindamise, õppe mahu ja koolitajaga. Tagasiside tulemusi analüüsitakse ja arvestatakse õppeprotsessi parendamisel.

### ANALÜÜS

Eneseanalüüsis selgus, et koolitajad koguvad õppijate tagasisidet jooksvalt kogu kursuse vältel ning see edastatakse regulaarselt juhtkonnale. Tagasiside on vajalik õppetöö ja õppekorralduse parendamiseks. Eraldi kogutakse kirjalikku tagasisidet kursuse lõpus. Kursuse lõpus on tagasisideleht ehk ankeet, mida õpilased täidavad ja saadavad asutusele tagasi. Küsimustik koosneb neljast küsimusest: 1) Palun anna hinnang keelekursuse õppekorraldusele. 2) Palun hinda, kas keelekursus vastas Sinu ootustele ja kas saavutasid soovitud keeletaseme. 3) Mis eriti meeldis ja/või mis võinuks olla teisiti? 4) Kuidas jäid rahule õpetajaga?

Tagasisidele vastamine on tunnistuse kättesaamise eelduseks ja selle saadab välja õppespetsialist. Küsimused saadetakse e-mailiga või vajadusel postiga. Veebivestlusel selgus, et asutusel on olnud ka 10-palli skaalaga küsimustik ning nad soovivad selle juurde tagasi tulla. See võimaldab veelgi täpsemalt tagasisidet analüüsida.

Asutus ei ole eraldi kokkuvõtet tagasisidest teinud, kuid õpetajad on soovinud individuaalselt saada oma kursuse tagasisidet ja seda on ka asutus neile andnud. Koolitusgruppide üldist kokkuvõtet on asutus teinud ainult riigihangete koolitustele. Vestlusel koolitajaga selgus, et iga kursuse lõpus võetakse õppijatelt tagasiside ja õppespetsialist saadab tagasiside kokkuvõtte õpetajale. Komisjon soovib täiendada küsimustikku ning luua süsteem tagasiside analüüsimiseks lisades küsimustikku küsimusi koolituse ka kasutatavate meetodite, hindamise, õppe mahu kohta.

Eneseanalüüsis on kirjas, et tagasiside alusel on asutus muutnud meeskonna struktuuri ja dünaamikat. asutuse juht toob välja näite vene keele kursuste põhjal, kuid kehtib ka teiste keelte puhul. Koolitajad on erinevate isiksuse omadustega ning sobivad õpetama kas algtasemel või kõrgematel keeletasemetel. Näiteks kõrgtasemetel tahetakse rohkem emakeelt kõnelevaid õpetajaid ja loomingulisemaid koolitajaid, algtasemel rohkem metoodika ja grammatika õpetamist. Asutuse jaoks on oluline jälgida ka grupi keskmist vanust ja sellele vastavalt valida koolitaja.

### Arenguvõimalused

- 1) Asutus saadab õppijatele nelja küsimusega tagasiside e-mailile või postiga ning annab küsitluse vastused õpetajale. Komisjon soovib täiendada küsimustikku täpsemaks, kasutada küsitlusplatvormi (nt google forms) ning luua järjepidev süsteem tagasisidestamise kokkuvõtete kohta lisades küsimustikku küsimusi koolituse ka kasutatavate meetodite, hindamise, õppe mahu kohta.

## KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE



- Komisjoni hinnangul on õppijad on kaasatud õppeprotsessi kujundamisse. Õppekavas sõnastatud õpiväljundid on hinnatavad õppekavas ja enesehindamise aruandes välja toodud hindamismeetoditega.
- Hindamine toimub õppeprotsessi lõpus. Tagasisidestamine toimub õppetöö vältel erinevate testide kaudu. Kursuste "Inglise keel B1" ja "Inglise keel B2" õppekavades on kirjas, et kursused lõppevad lõputesti ja suulise vestlusega positiivsele tulemustele vastavalt hindamiskriteeriumitele. Kummaski õppekavas ei ole märgitud, millise protsendi tulemusega on lõputest positiivsele tulemusele sooritatud. Hindamiskriteeriumites ei ole protsentuaalselt kirjas, missugune on positiivne tulemus vaid on osaoskuste loetelu hindamiskriteeriumite alajaotuses. Komisjon soovib täpsustada lõpetamise tingimustes hindamiskriteeriumite juures osaoskuste saavutamise protsentskaala.
- Komisjoni hinnangul tagasiside tulemusi arvestatakse õppeprotsessi parendamisel. Tagasiside alusel on asutus muutnud meeskonna struktuuri ja dünaamikat.
- Komisjoni arvates on õppetöö on õppija jaoks paindlik ning õppijal on võimalik vahetada vajadusel gruppi ka koolituse käigus.
- Õppijatele tutvustatakse õpiväljundeid ja nende hindamise viise kursuse alguses. Kursuse alguses kaardistatakse ka õppijate ootused algavale kursusele ning **võimaluste piires** arvestatakse nendega.

Eelnevat arvesse võttes on komisjoni koondhinnang õppimine ja õpetamine hindamisvaldkonnale "nõuded on põhiosas täidetud".

## ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE: Nõuded on põhiosas täidetud

### III KOOLITAJAD

7. Koolitajatel on koolituste läbiviimiseks vajalik erialane kvalifikatsioon, õpi- ja/või töökogemus ja täiskasvanute koolitaja pädevus. Info koolitajate kompetentside kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel. Koolitaja arendab regulaarselt oma erialaseid ja täiskasvanute koolitaja pädevusi.

**Suunised:** Info kõigi koolitajate kompetentsust tõendava kvalifikatsiooni, õpi- ja/või töökogemuse kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel ([TäKS § 11 lõige 2](#)). Veebilehel on koolitajate kompetentside kirjelduses lisaks erialasele kvalifikatsioonile ja varasemale töökogemusele märgitud asjakohane erialane ja täiskasvanute koolitamise alane enesetäiendamine. Koolitusasutus on määratlenud nõuded koolitajatele (sh praktikajuhendajatele) ning neid rakendatakse koolitajate (sh praktikajuhendajate valikul). Asutusel on olemas praktika läbiviimise põhimõtted. Koolitaja analüüsib oma tegevust, võttes mh arvesse õppijate tagasisidet, ning hoiab end kursis uuemate suundadega nii eriala- kui täiskasvanukoolituse valdkonnas.

## ANALÜÜS



Asutuse veebilehel jaotises "õppekorraldus" on kinnitatud koolitajate kvaliteedi tagamise tingimused ja kord punktis "3.1. Emajõe Keeltekooll OÜ koolitajad omavad **üldjuhul** erialast kõrgharidust ja/või töökogemust vastaval erialal, kogemusi täiskasvanute koolitamisel ja juhendamisel; 3.2 Koolitajate töö kvaliteeti ja tulemusi **hinnatakse** koolituse käigus ja koolituse lõppedes **õppijate** suulise ja kirjaliku **tagasiside põhjal**. Vajadusel tehakse koolitajatele parendusettepanekuid ning pakutakse täiendõppe ja mentorluse võimalust."

Õppekavades "Inglise keel B1" ja "Inglise keel B2" koolitaja kvalifikatsioonina **on vajalik** inglise filoloogi haridus või tõendatud inglise keele C1 tase ning praktiline õpetamise kogemus vähemalt 120 akadeemilist tundi.

Enesehindamise aruandes selgus, et koolitajalt eeldab asutus varasemat töökogemust, professionaalsust ja head suhtlusoskust. Asutus hindab CV-d ja töövestlused toimuvad mitmes voorus, mille käigus on enne töösuhte vormistamist võimalik koolitajaid paremini tundma õppida.

Asutuse eestikeelsel veebilehel on inglise keele koolitaja tutvustus inglise keeles. Lisaks saatis asutus kolme inglise keele koolitaja CV, keda asutuse koolitajate nimekirjast ei leia. Komisjon soovib ühtlustada veebilehel olev info. Lisada kõikide õpetajate tutvustused kodulehele. Viia koolitajate kvalifikatsiooni info vastavusse (*TäKS § 11 lõige 2*) nõudmistega ehk lisada kõikide koolitajate kirjelduste juurde kvalifikatsioon.

Praktika läbimise võimalusi koolitusasutus ei paku, sest sedasi võib asutuse sõnul kannatada koolituste kvaliteet. Asutuse jaoks on oluline, et õpetaja oleks varasema õpetamiskogemusega ja kraadiõpe läbitud. Asutus ei pea ennast õpetajate koolitajaks, vaid soovib saada tööle kvalifitseeritud õpetaja. Täiskasvanute koolitamise alased pädevused on asutuse jaoks väga olulised. Kuna täiskasvanute õpetamise meetodika erineb üldhariduskooli omast, siis ei ole asutuses ka õpetajaid, kes paralleelselt oleksid üldhariduskoolis õpetajana tööl.

Asutus võimaldab õpetajatel käia konverentsidel, kompenseerib vajadusel lähetusi ning vajadusel tasub koolitajate erialaseltside liikmemakse.

Koolitaja nimetas vestluses, et osales HTMi projektis ja sai mitmeid koolitusi. Käiakse ka üksteise tunde vaatamas ja uusi õpetamise meetodeid üle võtmas.

Koolitaja täiendkoolituse huvi on peamiselt seotud LAK õppega, kuidas hindamine ja tagasisidestamine käib. Lisaks näiteks digipädevused, AI, digimaterjalide loomine jms. Asutuse siseselt toimuvad arutelud ja kogemuste vahetamised kord aastas arenguseminaril. Kui koolitaja leiab kaasaegseid õppematerjale nt vene keele materjalidest on tehtud online versioone, siis asutuse juhataja tutvub ja asutus rahastab nende ostmist.

### Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Asutuse eestikeelsel veebilehel on inglise keele koolitaja tutvustus inglise keeles. Lisaks selgus veebivestluses käigus, et asutuses töötavad veel inglise keele õpetajad kelle tutvustused ei ole leitavad veebilehel. Komisjon soovib ühtlustada veebilehel olev info. Lisada kõikide õpetajate tutvustused kodulehele. Viia koolitajate kvalifikatsiooni info vastavusse (*TäKS § 11 lõige 2*) nõudmistega ja lisada kõikide koolitajate kirjelduste juurde kvalifikatsioon.

### KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

- Asutuse veebilehel ei ole leitav kõikide koolitajate infot. Koolitusasutus on esitanud koolitajate CV-d, mis tõendavad nende pädevusi. Komisjon soovib ühtlustada veebilehel olev info. Lisada

kõikide õpetajate tutvustused kodulehele. Viia koolitajate kvalifikatsiooni info vastavusse (TäKS § 11 lõige 2) nõudmistega ja lisada kõikide koolitajate kirjelduste juurde kvalifikatsioon.

- Asutus võimaldab õpetajatel käia konverentsidel, kompenseerib vajadusel lähetusi ning vajadusel tasub koolitajate erialaseltside liikmemakse.
- Asutuse jaoks on oluline, et õpetaja oleks varasema õpetamiskogemusega ja kraadiõpe läbitud. Asutus ei pea ennast õpetajate koolitajaks, vaid soovib saada tööle kvalifitseeritud õpetaja.

Eelnevat arvesse võttes on komisjoni koondhinnang koolitajad hindamisvaldkonnale “nõuded on põhiosas täidetud”.

**KOOLITAJAD: Nõuded on põhiosas täidetud**

## IV RESSURSID

### 8. Füüsiline ja/või digiõppe keskkond on asjakohane ja toetab õppijat õpiväljundite saavutamisel.

**Suunised:** Füüsiline keskkond vastab tervisekaitse, töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele ja on õppijatele ohutu. Koolituse kirjelduse juures on olemas info ruumide ligipääsetavuse osas. Veebikeskkonnas läbiviidava õppe puhul arvestatakse õppija vajadustega. Õppija toetamiseks õpiväljundite saavutamisel on kavandatud aja- ja asjakohased digitehnoloogilised lahendused, sh vajadusel e-õppe keskkond.

### ANALÜÜS

Eneseanalüüsis selgus, et Emajõe Keeltekoosis toimub õpe 90%-s gruppides Zoomi veebikeskkonnas, mis on koolitajate poolt hinnatud õppekeskkond. Zoomi veebikeskkonnas saavad koolitajad kirjutada valgele tahvlile, jagada ekraani ja erinevaid õppematerjale. Hea võimalus on jagada õppijaid grupitöödeks gruppidesse ja samas ise vaadelda erinevate gruppide tööd. Olemas on vestlusaken, mida saab kasutada kogu kursusele kirjutamiseks, aga ka kirjutamiseks kindlale inimesele või väiksemale grupile. Võimalus on kõik tunnis tehtud märkmed salvestada, samuti on võimalik terve tund lindistada ja vajadusel puudujatega jagada. Zoomi veebikeskkonna valik on tehtud sihtrühma vajadusi arvestades. Veebikeskkonnas õppimine kaotab koolitaja ja õppijate jaoks asukohapiirangud ning on aega kokkuhoidev ning lubab kasutada erinevaid tööriistu (erinevad äpid), mida tavalises klassiruumis ei ole. Lisaks on online-õpe haiguspuhangute ajal turvalisem ja võimaldab ka haigestumise korral tundides osaleda.

Veebivestluses koolitajaga selgus, et koolitajal on ressursid veebikoolituse läbiviimiseks olemas, sh internetiühendus, kaamera ja mikrofon. Õppijalt nõutakse, et oleks olemas internetiühendus, kaamera ja mikrofon ning kaamera oleks sisse lülitatud.

Kodulehel jaotises “õppekorraldus” alajaotusega koolitusruumid ja õppekeskkond on kirjas, et “Õppetöö läbiviimiseks on kaks ruumi, mis on koolitusklassidele vastavalt varustatud arvuti, projektori, CD-mängija, tahvli ja riiulitega õppematerjalide tarbeks. Koolis on oma raamatukogu koos koopiamašinaga. Ruumid vastavad tervisekaitse- ja ohutusnõuetele. Veebikoolitused toimuvad reaalsajas interaktiivse

koolitusena kas Skype'i või Zoomi vahendusel. Osalejal on vaid (komisjoni juhivad tähelepanu, et mõeldud on ilmselt "vaja") ainult arvutit või nutiseadet ning internetiühendust. Koolituse alguses veendutakse, et õppijad oskavad neid keskkondi kasutada ja vajadusel juhendatakse.

Kodulehel jaotises "õppekorraldus" alajaotusega kvaliteedi tagamine on kirjas, et "Vajadusel varustatakse iga õppija sülearvutiga ja luuakse interneti kasutamise võimalus." Komisjon soovib asutuse veebilehe dokumendis täpsustada, millisel juhul seda tehakse.

Veebivestlusel koolitajaga selgus, et asutus võimaldab vajadusel koolitajale mikrofone ja kaamera. Klassiruumis õppuritel on pehmed toolid, õpetajal eraldi laud, arvuti ja projektor.

Eneseanalüüsis selgus, et veebikeskkond, mida koolitusel kasutatakse võimaldab kõik tunnis tehtud märkmed salvestada, samuti on võimalik terve tund lindistada ja vajadusel puudujatega jagada. Õppijaid on nõustunud veebitunni salvestamisega. Kõik tunnid ei ole lindistatud, salvestamine toimub vaid juhul kui õppur varakult teatab, et ta ei saa osaleda ja palub tundi salvestada.

Õppurid suhtlevad õpetajaga koolitusmaterjalide, kodutööde jagamise jms info vahetamiseks e-maili teel.

### Arenguvõimalused

- 1) Kodulehel jaotises "õppekorraldus" alajaotusega kvaliteedi tagamine on kirjas, et "Vajadusel varustatakse iga õppija sülearvutiga ja luuakse interneti kasutamise võimalus." Komisjon soovib asutuse veebilehe dokumendis täpsustada, millisel juhul seda tehakse.

## KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

- Asutuse poolt läbiviidavad keeltekursused arvestavad õppija vajadustega. Kursused toimuvad 90% veebikursustena. Õppija toetamiseks õpiväljundite saavutamisel on kavandatud aja- ja asjakohased digitehnoloogilised lahendused ja keeleõppele sobivad e-õppe keskkonnad. Veebikoolitused toimuvad reaalajas interaktiivse koolitusena Zoomi vahendusel.
- Asutusel on kontaktõppe läbiviimiseks kaks koolitusruumi, mis on koolitusklassidele vastavalt varustatud arvuti, projektori, CD-mängija, tahvli ja riiulitega õppematerjalide tarbeks. Koolis on oma raamatukogu koos koopiaimasinaga. Ruumid vastavad tervisekaitse- ja ohutusnõuetele.

Eelnevat arvesse võttes on komisjoni koond hinnang ressursid hindamisvaldkonnale "nõuded on täidetud".

**RESSURSID: Nõuded on täidetud**