



**HAKA**

Eesti Hariduse  
Kvaliteediagentuur

## Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamine

**Aurora Development OÜ**

**Õppekavarühm tarkvara ja rakenduste arendus  
ning analüüs**

# HINDAMISARUANNE



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti  
tuleviku heaks

„Tööturuteenuste osutamine tagamaks paremaid võimalusi hõives osalemiseks“

2023

Täienduskoolitusasutuse nimi (jur)	Aurora Development OÜ
Veebilehe aadress	<a href="https://development.ee/">https://development.ee/</a>
Kontaktisik koolitusasutuses	Mihkel Vaher, <a href="mailto:mihkel@development.ee">mihkel@development.ee</a>
Hindamiskomisjon	<p>Diana Prääm - Diana on alates 2018 aastast tegelenud robotikaõppe läbiviimisega üldhariduskoolides, kus muu hulgas tegeles ka aineprogrammi loomisega. Alates 2022 on Diana õppimas Tallinna Ülikoolis informaatikaõpetaja magistriõppes, mille raames on käsitletud ka IKT haridust erinevatel haridusastmetel</p> <p>Kalle Uusmaa - Kalle on pikalt varasemalt töötanud Tallinna Tehnikaülikoolis, Eesti Tarneahelate Juhtimise Ühingus PROLOG ja aastatel 2001-2017 oli NCC Ehitus AS/Bonava Eesti AS IT-juht. Koolitamise kogemus on ka Tallinna Tehnikakõrgkoolist Logistikainstituudist. Õppekavade analüüsi ja kvaliteedi hindamisega on kokkupuuteid olnud alates 2013, kui Kalle kuulus hindamiskomisjoni tarneahelate juhtimise magistriõppekava hindamisel.</p>
Hindamiskoordinaator	Kaie Eha
Hindamisperiood	September-november 2023
Valimi õppekavad	<ol style="list-style-type: none"> <li>JavaScript &amp; React: nullist front-end spetsialistiks intensiivõpe</li> <li>UI/UX: kasutajakogemuse ja kasutajaliidese disaini spetsialisti õpe</li> </ol>

## HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL

Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

## Sisukord

Õppekavarühma tarkvara ja rakenduste arendus ning analüüs hindamisvaldkondade analüüs	5
I ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS	5
II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE	8
III KOOLITAJAD	14
IV RESSURSID	15

## Sissejuhatus

Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamine on täienduskoolitusasutuse õppekavade ning nende alusel toimuva õppe ja õppealase arendustegevuse hindamine õppekavarühmas. Hindamist teostab Eesti hariduse Kvaliteediagentuur (edaspidi HAKA). Hinnatakse, kas kvaliteet vastab [täiskasvanute koolituse seaduses](#) (TäKS) ja [täienduskoolituse standardis](#) määratletud täienduskoolituse kvaliteedi nõuetele ning [HAKA juhendis](#) sätestatud kvaliteedikriteeriumitele.

Hindamise eesmärgiks on anda täienduskoolitusasutusele soovitusi õppe kvaliteedi parendamiseks õppekavarühmas ja tunnustada parimat kvaliteeti.

Hinnatavate õppekavade valiku on teinud HAKA asutuse veebilehel olevate koolituspakkumiste seast. Hindamiskomisjoni eesmärk on analüüsida õppe kvaliteeti õppekavarühmas ning anda analüüsi põhjal soovitusid õppe kvaliteedi parendamiseks. Komisjoni töö aluseks on täienduskoolitusasutuse esitatud õppekavarühma eneseanalüüs ja selle lisad, asutuse veebilehel olev teave ning vestlustel kogutud informatsioon.

Õppekavade ja õppe kvaliteeti analüüsitakse **4 hindamisvaldkonna** alla kuuluva **8 kriteeriumi** lõikes. Kriteerium on nõue, mille täitmist hinnatakse. Kriteeriumite all on toodud **suunised**, mis sisaldavad näiteid selle kohta, mida kriteeriumi hindamisel arvesse võetakse.

Hindamisvaldkonnad on:

- õppekavad ja õppekavaarendus,
- õppimine ja õpetamine,
- koolitajad,
- ressursid.

Hindamiskomisjon toob oma aruandes iga hindamisvaldkonna lõikes välja tugevused, parendusvaldkonnad koos soovitustega õppe kvaliteedi parendamiseks ning arenguvõimalused:

- **Tugevustena** on välja toodud head tavad, uuenduslikud lahendused jne, mis on andnud soovitud tulemusi ja seeläbi õppele lisaväärtust. Tugevused on enamasti kui nõuetele vastavus.
- **Parendusvaldkonnad ja soovitus** viitavad mittevastavustele või vajakajäämistele hindamiskriteeriumi nõuete täitmisel. Parendusvaldkonnad mõjutavad hindamisotsuse kujunemist.

- **Arenguvõimalused** on komisjoni soovitusel arendustegevusteks, mis ei sisalda mittevastavust nõuete täitmisel ning mille arvestamine või mitteamarvestamine on koolitusasutuse otsustada. Arenguvõimalused ei mõjuta lõpphinnangu kujunemist.

HAKA täienduskoolituse hindamisnõukogu kaalub hindamiskomisjoni hinnanguid hindamisvaldkondadele ja hindamisaruandes välja toodud tugevusi, parendusvaldkondi ja soovitusi ning võtab vastavalt **HAKA juhendis** sätestatud põhimõtetele vastu ühe järgmistest hindamisotsustest: a) asutus on positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamise ja talle on antud kvaliteedimärk; b) asutus on positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamise; c) asutus ei ole positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedihindamist.

## ÜLEVAADE HINDAMISPROTSESSIST

Asutus kooskõlastas HAKAga kvaliteedihindamise aja ja hindamiskomisjoni koosseisu 02.10.2023

Hindamiskomisjon sai asutuse õppekavarühma eneseanalüüsi koos lisadega 17.10.2023

Tagasiside asutuse eneseanalüüsi aruandele: Koolitusasutuse esitatud eneseanalüüsi aruanne on sisukas, selge sõnastusega ja analüütiline, sisaldades tõendeid ning näiteid esitatud väidete tõestamiseks. Lisaks eneseanalüüsile esitas koolitusasutus lisamaterjale, mis andsid hindamiskomisjonile täiendava ülevaate asutuse õppekava, õppetöö läbiviimise ja õppijate toetamise osas (näiteks nõuded õppekava väljatöötamiseks ja näidistunnistus). Sellest tulenevalt oli aruanne lihtsasti loetav, sisaldas vajalikku infot, et hinnata koolituse läbiviimise kvaliteeti.

Vestlus asutuse esindajatega toimus 01.11.2023

HAKA saatis esmase hindamisaruande asutusele 20.11.2023

Asutusel puudusid kommentaarid hindamisaruandele.

HAKA edastas lõpliku hindamisaruande asutusele 28.11.2023

## TÕENDID

Komisjoni hindamisaruanne põhineb järgmistel tõenditel:

- eneseanalüüs ja selle lisad (esitatud 17.10.2023)
  - nõuded õppekava väljatöötamiseks
  - tunnistuse näidis
- Õppekava React (veebilehelt alla laetud 18.10.2023)
- Õppekava UI/UX (veebilehelt alla laetud 18.10.2023)
- Veebivestluse protokoll (01.11.2023)

# Õppekavarühma tarkvara ja rakenduste arendus ning analüüs hindamisvaldkondade lõikes

## I ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS

### 1. Õppekavad on ajakohased ja nende arendusprotsess on tõendus põhine.

**Suunised:** Asutusel on olemas õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtted ja neid rakendatakse praktikas. Õppekava on välja töötatud sihtrühma ja/või tööturu vajadustest lähtuvalt. Kus võimalik, toetatakse valdkondlikele uuringutele (nt OSKA), ja kus asjakohane, lähtutakse valdkondlikest regulatsioonidest (nt määrused, rahvusvahelised standardid) või kutsestandarditest. Asutuses vaadatakse regulaarselt üle õppekavad, selgitatakse välja nende arenguvajadused, kasutades õppijate, koolitajate jt osapoolte (nt tööandjad) tagasisidet, ning uuendatakse õppekavasid, püüeldes parima kvaliteedi poole. Potentsiaalsele õppijale kättesaadav informatsioon veebilehel või muul avalikkusele kättesaadaval meediaplatformil õppekava kohta on asjakohane.

### ANALÜÜS

Asutus lähtub õppekavade väljatöötamisel peamiselt tööturu ja sihtrühma vajadustest, mille sisend saadakse töökuulutustest, koolitajate kogemustest ja tunnetusest ning enda koolituste käigus kogutud informatsioonist. Selline lähenemine aitab tagada õppekavade praktilisuse, ajakohasuse ja konkreetsete valdkondade tööturu nõudmistele vastavuse. Õppekavad koostavad koolitajad ja koolitusjuht. Koolitusjuht kontrollib õppekavade vastavust IT kutsestandardiga ning lähtub OSKA uuringust, kuid uuringutele ei asetata põhirõhku, kuna koolituste profiil on spetsiifilisem kui kutsestandard.

Õppekavas tehakse muudatusi mitmel juhul: koolituse käigus või järel saadakse tagasisidet parendusettepanekutega, koolitajad leiavad vajaduse kaasajastamiseks, tööpakkumiste või teiste koolituste läbivaatusel ilmnevad uued nõuded. Muudatusi teostatakse vastavalt tagasiside saamise või uute nõuete avastamise korral. Õppekava sisu jälgitakse pidevalt, uurides lõpetanutele tööpakkumisi ja jälgides nõudeid kandideerijatele. Koolitajad osalevad konverentsidel, et hoida end kursis valdkonna uusimate trendidega. Tagasisidet kogutakse jooksvalt, mille põhjal tehakse vajadusel väiksemaid muudatusi õppekavas. Olulisemaid muudatusi ei tehta enne põhjalikku hindamist, kuid tagasiside põhjal saadud tähelepanekud võetakse kiiresti arvesse.

Asutus on läbi mõelnud õppekavade regulaarse läbivaatamise ja värskendamise vajaduse. See protsess hõlmab süsteemselt tagasiside kogumist erinevatelt osapooltelt, sealhulgas õppijatelt, koolitajatelt ja tööandjatelt. Selle eesmärk on tuvastada õppekavade arenguvajadused ja tagada nende kvaliteet vastavalt muutuvatele tööturu nõudmistele.

Eneseanalüüsi lisana dokumendis "Nõuded õppekava väljatöötamiseks" on antud ülevaade õppekava loomiseks. Esimeses etapis lisatakse õppekavasse teemasid, uurides hoolikalt Eesti tööpakkumiste "nõudeid kandideerijatele", analüüsides Eesti ülikoolide ja koolitusasutuste sarnaseid õppekavasid ning konsulteerides ala spetsialistidega. Samuti kaasatakse välismaiste töökuulutuste ja koolituste analüüs, et saada laiem perspektiiv ja mõelda võimalikele rahvusvahelistele mõõtmetele.

Teises etapis töötatakse välja õppekava, kus keskendutakse selgetele ja mõõdetavatele õpiväljunditele, mis koolituse lõppedes saavutatakse. Iga õpiväljundi jaoks määratletakse teemablokid, mis tagavad õpiväljundi eduka omandamise. Viimases etapis keskendutakse koolituste teemadele, jagades need peatükkideks vastavalt koolituse kestusele ja lisades igale teemale pealkiri, mis võtab kokku teema sisu. Iga teema juurde lisatakse vähemalt kaks tegevust või mõistet, mida selles käsitletakse. Selline süstemaatiline lähenemine tagab, et uued õppekavad on kvaliteetsed, ajakohased ja vastavad õppijate vajadustele, pakkudes samal ajal praktilisi oskusi ja teadmisi, mis on vajalikud tööturul edukaks tegutsemiseks.

Uue õppekava avamine toimub vajaduse korral, kui leitakse täiendav vajadus antud valdkonnas. Ideed uuteks õppekavadeks saadakse tagasisidest, koolitajate uutest mõtetest, teiste koolituste või tööpakkumiste läbivaatamisest. Uus õppekava peab olema suunatud koolitatavate tööle jõudmisele ja vajalike oskuste omandamisele.

Asutuse veebilehel on potentsiaalsetele õppijatele kättesaadav informatsioon õppekava sisu kohta ajakohane, võimaldades ka näha, millal järgmine koolitus toimub.

Komisjoni hinnangul on õppekavade loomise ja arendamise protsess eesmärgist ja sihtrühmast lähtuvalt ajakohane, tööturu vajadusi, valdkonna arenguid ja eripärasid arvesse võttev.

## 2. **Õppekava erinevad osad moodustavad sidusa terviku. Õpiväljundid vastavad õppekava eesmärgile ja sisule ning on õppekavas planeeritud õppeaja ja meetoditega saavutatavad.**

**Suunised:** *Õpiväljundid kirjeldavad koolituse lõpuks omandatavaid teadmisi, oskusi ja hoiakuid ning nende saavutamist õppija poolt on võimalik kas koolituse käigus ja või selle lõpus hinnata. Kus ajakohane, vastavad õpiväljundid valdkonna kutsestandardi ja/või regulatsiooni nõuetele ([täienduskoolituse standard § 2 lg 2](#)).*

*Õppekava erinevad osad – pealkiri, eesmärk, õpiväljundid, õpingute alustamise tingimused (sh digiõppes osalemiseks vajalikud nõuded), õppesisu, õppemeetodid, hindamine, õppemaht – on omavahel kooskõlas ja moodustavad sidusa terviku ning võimaldavad koolituse sihtrühmal ettenähtud ajaga saavutada õpiväljundid. Koolituse kirjelduses on nimetatud, milliseid tehnoloogilisi vahendeid õppijal on vaja, et veebiõppes osaleda.*

### **ANALÜÜS**

Õppekavarühma hindamisel lähtus komisjon kahe õppekava analüüsist: UI/UX: kasutajakogemuse ja kasutajaliidese disaini spetsialisti õpe ning Javascript & React: nullist front-end spetsialistiks intensiivõpe.

Asutuse veebilehel on mõlema koolituse kirjelduses välja toodud ka nõuded internetiühendusele ja mikrofonile, kuid kirjeldamata on nõuded arvutile kui koolitusel osalemiseks vajalikule olulisele töövahendile. Vajadusel annab koolitaja õppijale tasuta täiendava monitori, kuna ettevõtte juhi ja koolitaja sõnul on õppimisprotsess kahe monitoriga oluliselt efektiivsem, kui ühe monitoriga.

Koolituse pealkirja sõnastus “UI/UX: kasutajakogemuse ja kasutajaliidese disaini spetsialisti õpe” toob esile, et koolitus keskendub UI/UX disaini valdkonnale ning on suunatud spetsialistidele, kes

soovivad omandada teadmisi ja oskusi selles valdkonnas. Eneseanalüüsi järgi on koolituse sisu ja eesmärk UX/UI disaini protsessi tundmine ja stsenaariumide koostamise oskus. Õppekavas on välja toodud neli õpiväljundit, mille hindamine toimub koolituse lõpuks valmiva lõpuprojektiga. Õpiväljundite sõnastusest ei tule selgelt välja, mil määral koolituse lõpetanu õpiväljundina nimetatud protsessi tunneb või tegevusi oskab. Õppekavas nimetatud õpiväljundite saavutamist hindab koolitaja. Kuna koolituse eesmärk on saada täiendavaid praktilisi teadmisi, täpsustamata saadavate teadmiste mahtu, siis toetavad lisatud õpiväljundid ja nende hindamise viis koolituse eesmärgi saavutamist õppekavas nimetatud sihtrühma poolt. Sihtgrupi määratlusena on välja toodud nii algajad kui spetsialistid, kes soovivad lisateadmisi hankida.

Teise koolituse pealkiri on "JavaScript & React: nullist front-end spetsialistiks intensiivõpe". Pealkiri annab mõista, et koolitus keskendub JavaScripti ja Reacti õppimisele, olles suunatud front-end spetsialistiks pürgijatele, sealhulgas ka algajatele. Koolituse eesmärk on saada front-end spetsialistiks, mille saavutamist kontrollitakse läbi lõpuprojekti hindamise. Koolituse sihtgrupp on eelkõige algajad ja need, kellel on esmane arvuti kasutamise oskus ning soovituslikult ka varasem kokkupuude programmeerimisega, mida saab kompenseerida suure motiveeritusega. Õppekavale tuginedes on koolituse sisu ja mahud seotud eesmärgiga saada front-end spetsialistiks. Kursuse õpiväljundid on selgelt sõnastatud ning seotud konkreetselt teadmiste ja oskustega, mida õppija peab omandama. Õpiväljundite saavutamine ja hindamine toimub lõpuprojekti kaudu, kus iga õpiväljundi oskuste omandamist demonstreeritakse. See tagab õppijatele vahetu tagasiside ja võimaluse vajadusel oma sooritust täiendada, tagades, et koolituse lõpuks on saavutatud vajalikud teadmised ja oskused vastavalt koolituse eesmärkidele.

Koolituste õppekavad on läbimõeldult koostatud, tagades, et õpiväljundid oleksid kooskõlas koolituste eesmärkide ja sisuga. Koolituste erinevad osad, sealhulgas õpiväljundid, õppesisu, õppemeetodid, hindamine ja õppemaht, moodustavad ühtse terviku, mis võimaldab koolituse sihtrühmal ettenähtud ajaga saavutada õpiväljundid.

Kokkuvõttes moodustavad koolituste erinevad komponendid ühtse terviku, mis võimaldab sihtrühmal ettenähtud ajaga saavutada koolituste eesmärgid.

## Arenguvõimalused

- 1) Komisjon soovib lisada kodulehele ka nõuded arvutile kui koolitusel osalemiseks vajalikule olulisele töövahendile.

## KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS

Asutuse lähenemine õppekavade väljatöötamisele ja hindamisele peegeldab süsteemset ja praktilist suunda, tagades koolituste vastavuse nii tööturu nõudmistele kui ka õppijate vajadustele. Õpiväljundid on selgelt mõõdetavad, kajastades koolituste sisu ja eesmärgi. Oluline on, et õpiväljundid vastavad õppekavale ning on omandatavad.

Uue õppekava avamine toimub vajaduse korral, kui leitakse täiendav vajadus antud valdkonnas. Ideed uuteks õppekavadeks saadakse tagasisidest, koolitajate uutest mõtetest, teiste koolituste või

töopakumiste läbivaatamisest. Uus õppekava peab olema suunatud koolitavate tööle jõudmisele ja vajalike oskuste omandamisele.

Mõlema hindamisel olnud koolituse õppekava erinevad osad, sealhulgas pealkiri, eesmärk, õpiväljundid, õpingute alustamise tingimused, õppesisu, õppemeetodid, hindamine ja õppemaht, moodustavad ühtse terviku, mis toetab koolituste sihtrühma õpiväljundite saavutamist ettenähtud ajaga.

Õppekavad on välja töötatud vastavalt valdkonna vajadustele, usaldades koolitajate kogemusi ja teadmisi. Mõlemad koolitused on suunatud algajatele, kuid neil on paindlikkus ka kogenumate osalejate jaoks ning muudatusi tehakse mitmel juhul: koolituse käigus või järel saadakse tagasisidetarendusettepanekutega, koolitajad leiavad vajaduse kaasajastamiseks, töopakumiste või teiste koolituste läbivaatusel ilmnevad uued nõuded.

Potentsiaalsetele õppijatele asutuse veebilehel kättesaadav informatsioon õppekavade kohta on asjakohane ja selgelt esitatud, võimaldades neil teha teadlikke valikuid.

Kokkuvõttes on mõlemad õppekavad loodud arvestades õppijate vajadusi ning pakuvad selgeid suuniseid, mida oodata koolituse lõppedes. Õpiväljundid on tihedalt seotud koolituse eesmärkide ja sisuga, andes selge suuna õppijatele selle kohta, mida nad peaksid koolituse lõpuks teadma ja oskama. Õpiväljundite saavutamist hinnatakse lõpuprojekti kaudu, mis on igale õpiväljundile konkreetselt seotud, tagades sellega, et hindamine on tihedalt seotud koolituse põhisisuga.

## ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS: Nõuded on täidetud

## II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

### 3. Koolitaja suunab õppijaid õppimise eest vastutust võtma.

**Suunised:** *Õppijad on kaasatud õppeprotsessi kujundamisse. See tähendab, et õppeprotsessi alguses on õppijatega läbi arutatud, mis on õppekava eesmärk, õpiväljundid, kuidas toimub õppimine ja hindamine ning kuidas antakse tagasisidet. Koolituse alguses on kaardistatud, milliste ootustega on õppijad koolitusele tulnud ning nende ootustega arvestatakse.*

### ANALÜÜS

Koolitaja võtab enne koolituse algust ühendust koolitavatega, uurides nende ootusi, varasemaid kogemusi ning erisoove. See aitab mõista, mis motiveerib õppijaid koolitusel osalema ja kuidas saab nende soovidega arvestada. Enne koolituse algust üritatakse kaardistada õppijate ootusi ja tasemeid ning kui selgub, et väga erineva tasemega õppijad satuvad ühte gruppi, üritatakse kas eraldi gruppi suunata või kohandatakse ülesandeid pisut või lastakse tugevamal õppijal rohkem iseseisvalt toimetada, samal ajal toetatakse algajat rohkem.



Peamine arutelu kogu kursuse kohta toimub esimesel kohtumisel, kus arutatakse läbi koos koolitavatega, millised on õpiväljundid ja kuidas neid hinnatakse. See tagab, et õppijad on teadlikud sellest, mida nad peaksid koolitusel saavutama ning hindamiskriteeriumid on selged.

Koolitajad kohandavad ka koolituse sisu, meetodeid ja rõhuasetusi vastavalt konkreetse koolitusgrupi ootustele ja vajadustele ning rohkem keskendutakse erinevatel õppekavadel vajalikele teemadele (Reacti koolitusel suurem rõhk API päringute osas või arhitektuuri osas sügavam käsitlus või UI/UX koolitusel suurem rõhk Figma programmi osas (rõhk visuaalile) või suurem rõhk uurimusele) ja võimaldatakse praktikat teatud valdkondades, mis vastavad õppijate soovidele.

Kokkuvõtvalt teeb koolitaja enne koolituse algust põhjaliku eeltöö, et mõista õppijate ootusi, varasemaid kogemusi ja erisoove. Esimesel kohtumisel arutatakse koos õppijatega õpiväljundid ja hindamiskriteeriumid, tagades selguse koolituse eesmärkide osas. Vajadusel kohandatakse rühmi vastavalt õppijate tasemele, toetades nii erineva tasemega õppijaid. Eneseanalüüsi tulemusel kohandavad koolitajad ka koolituse sisu, meetodeid ja rõhuasetusi vastavalt konkreetse koolitusgrupi ootustele ja vajadustele, tagades suurema keskendumise olulistele teemadele ja praktilisele lähenemisele vastavalt õppijate soovidele.

## Tugevused

- 1) Õpiväljundite sõnastus on piisavalt paindlik, et võimaldada vastavalt õppijate vajadustele muuta koolitusel erinevate teemade käsitlemise mahtusid, mis toetab õpiteekonda ja soovitud tulemuste saavutamist.

## 4. Koolitajad kasutavad õppekava elluviimisel asjakohaseid õppemeetodeid, mis toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel.

**Suunised:** Koolitaja lähtub koolituse läbiviimisel õppekavast ja toetab õppijat õppe protsessis. Kui koolitust viib läbi mitu koolitajat, on koolitajad koostöös läbi arutanud terve koolituse sisu ja tagavad, et koolitus moodustab õppija vaates terviku.

Õppemeetodid on asjakohased: nende valikul on arvestatud koolituse eesmärgi, õpiväljundite ja sihtrühmaga ning need toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel. Koolitaja kasutab õppekava eesmärkide saavutamiseks paindlikke ja vaheldusrikkaid ja õppijate eripärasid arvestavaid lähenemisviise, mis toetavad õppijate õppimist ning õpioskuste arengut.

## ANALÜÜS

Koolitust viib läbi alati üks koolitaja, ehk ühe koolituse raames koostööd erinevate koolitajatega otseselt ei toimu. Koostöö teiste koolitajatega toimub, kui arutatakse õppekavade arendamist. Koolitusasutuse juhiga toimuvad vestlused ka õpetamise ja õppemeetodite kasutamise juhendamise

osas, kuna koolitajatel on enamasti asutuse juhust väiksem töökogemus täiskasvanute koolitamise alal.

Õppegrupid on teadlikult hoitud väikesena, ulatudes 2-3 osalejani, et tagada optimaalne paindlikkus ja individuaalne lähenemine. Kui grupis on erineva tasemega õppijad või kui koolitata peab ootama sobiva grupi moodustumist, siis tehakse esmane lähteülesande tutvustus ära, mis võimaldab iseseisvalt juba tegutsema hakata ja siis pühendab koolitaja rohkem aega ka algaja toetamiseks. Selline struktuur võimaldab koolitajal paremini keskenduda iga õppija vajadustele, pakkudes personaalset tuge ning võimaldades osalejatele individuaalset lähenemist.

UI/UX kasutajakogemuse ja kasutajaliidese disaini spetsialisti õppekava koolitaja selgitas vestlusel, et tal on hästi konkreetne plaan, mida koolituse käigus igal kohtumisel läbi käiakse ning lähtub konkreetset õppekavast, varieerides peamiselt seda, millisele teemale rohkem aega pühendatakse sõltuvalt õppijate soovidest. Vestluse käigus sai kinnitust eneseanalüüsis olev väide, et koolitaja lähenemine igale koolitatavale on individuaalne ja toetav. Koolitajad koguvad järjepidevalt tagasisidet koolitatavatelt, küsides kommentaare ning võimaldades õppijatel oma mõtteid jagada. See aitab koolitajal mõista õppijate vajadusi ja toetada neid õpiväljundite saavutamisel.

Koolitajad kasutavad õppemeetoditena ekraani jagamise teel osalejate tegevuse jälgimist veebikeskkonnas, salvestavad koolitusi ja annavad võimaluse õppijatele oma ekraani jagada. Samuti kasutatakse programmi Figma jagamise võimalust UI/UX koolitusel, mis võimaldab koolitajal jälgida õppijate tegevust ja vajadusel suunata neid. Koolitajad annavad iseseisvaid koduseid ülesandeid, mida kontrollitakse ja mille kohta antakse tagasisidet. Vestlusel tõi nii asutuse juht kui koolitaja välja, et neil on võimalik väga erineva sisu ja tasemega lõpuprojekte teha, vastavalt õppijate huvidele/soovidele, mis aitab ka motivatsiooni tõsta. Digiõppemeetodid toetavad õppijaid õpiväljundite saavutamisel.

Kokkuvõtvalt on asutus ja koolitajad väga paindlikud, kohandades õppekava, meetodeid ja toetusmehhanisme vastavalt õppijate vajadustele, tagades seeläbi individuaalse ja kvaliteetse õppekogemuse.

## Tugevused

1) Koolitusel on väikesed grupid 2-3 inimest, mis annab koolitajale võimaluse toetada iga koolitavat individuaalselt ja arvestada nende eripäradega.

5. **Õppekavas on sätestatud lõpetamise tingimused ja väljastatavad lõpudokumendid. Õppija saab koolitajalt tagasisidet oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta. Tunnistuse andmise korral hinnatakse kõikide õpiväljundite saavutamist.**

**Suunised:** Lõpetamise tingimused on asjakohased ja lõpetamise dokumentide väljastamisel lähtutakse seaduse nõuetest ([täienduskoolituse standardi § 2 lõike 1 punktis 9 ja § 3 lõigetes 1 ja 2](#)). Kui koolituse lõpus antakse tunnistus, siis on alati hinnatud kõikide õpiväljundite saavutamist ja antud selle kohta õppijale tagasisidet. Hindamine on läbipaistev ja objektiivne ning toetab õpiväljundite saavutamist. Kui koolitus lõpeb tõendiga, siis annab koolitaja igale õppijale arengut

toetavat tagasisidet oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta. Hindamine ja tagasiside andmine toimub kas õppeprotsessi käigus või lõpus.

## ANALÜÜS

Nii asutuse veebilehel kui ka eneseanalüüsis on teave lõpetamise tingimuste ja väljastatavate lõpudokumentide kohta selgelt olemas. Lõpetamise tingimused on asjakohased ja lõpetamise dokumentide väljastamisel lähtutakse täienduskoolituse standardi § 2 lõike 1 punktis 9 ja § 3 lõigetes 1 ja 2 nimetatud nõuetest. Eneseanalüüsis on välja toodud, et kui koolituse lõpus antakse tunnistus, siis on alati hinnatud kõikide õpiväljundite saavutamist ja antud selle kohta õppijale tagasisidet. Hindamine on läbipaistev ja objektiivne ning toetab õpiväljundite saavutamist.

Koolitaja annab igale õppijale arengut toetavat tagasisidet oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta. Tagasiside andmine toimub õppeprotsessi käigus ja lõpus. Vestlustel nii koolitaja kui asutuse juhiga kinnitati, et hindamine toimub lõpuprojekti alusel, mida on võimalik koostada 2 nädala jooksul ning vajadusel antakse lisaaega umbes 1 nädal ning lõpus on võimalik täiendada oma projekti, kui projekt ei vasta kõikidele lõpuprojekti tingimustele.

Eneseanalüüsi lisana esitas asutus näidise koolituse lõpus väljastatavast tunnistusest. Komisjon juhib tähelepanu, et tunnistusel on puudu täienduskoolituse standardi § 3 lõike 3 punktis 8 nõutud koolitaja nimi ning lõikes 5 nõutud omandatud õpiväljundid ja õpiväljundite saavutatuse hindamise viisid. Nimetatud paragrahvi lõike 4 kohaselt võib koolitaja nime märkida ka tunnistuse või tõendi lisa . Vestlusel koolitajaga ilmnis, et tunnistusi on viimasel ajal ainult visuaalselt muudetud ning tunnistusel lisa ei ole.

Asutuse juht tõi veebivestlusel välja, et õppeprotsessis teoreetiliste teadmiste hindamist testidega ei rakendata, sest IT-valdkonnas peab oskama praktiliselt asju sooritada ning testidel pole asutuse juhi arvates väärtust, kuna kursuse eesmärk on tõsta koolitatava praktiliste teadmiste ja oskuste taset saavutamaks parem positsioon tööle saamiseks ning selleks tuleb osata päris asja teha.

Kokkuvõtvalt on veebilehel ja õppekavas selgelt välja toodud lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid, tagades objektiivse hindamise ja arengut toetava tagasiside igale õppijale. Hindamine toimub praktilise lõpuprojekti alusel, toetades koolitatavate praktiliste oskuste arengut vastavalt IT-valdkonna vajadustele. Komisjon tuvastas, et väljastataval lõpudokumendil on puudu mõned õigusaktist tulenevad komponendid, mis tuleks sinna edaspidi kindlasti lisada.

## Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Asutuse poolt väljastataval tunnistusel on puudu info koolitaja nime, õpiväljundite ja hindamise kohta. Komisjon soovib viia asutuse poolt väljastatav tunnistus kooskõlla täienduskoolituse standardis nimetatud nõuetega lisades tunnistusele või selle lissasse koolitaja nimi (§3 lg 3) ning tunnistusele õpiväljundid ja õpiväljundite saavutatuse hindamise viisid (§3 lg 5).

## 6. Õppijatelt kogutakse tagasisidet õppimisele ja õpetamisele ning tulemusi analüüsitakse ja arvestatakse õppeprotsessi parendamisel.

**Suunised:** Õppijaid innustatakse andma koolitajale tagasisidet õppimise ja õpetamise protsessi kohta. Tagasisidet kogutakse süsteemselt. Tagasiside küsimused kajastavad koolituse erinevaid aspekte, näiteks õppijate rahulolu õppesisu, meetodite, hindamise, õppe mahu ja koolitajaga. Tagasiside tulemusi analüüsitakse ja arvestatakse õppeprotsessi parendamisel.

### ANALÜÜS

Asutusel on kindel lähenemine (suuline tagasiside jooksvalt koolituse kestel ja allkirjalehega iga kuu lõpus, kus koolitusjuht küsib tagasiside koolituse ja koolitaja kohta) tagasiside saamisele, lisaks küsitakse tagasisidet ka esimese koolituspäeva lõpus igalt osalejalt. See võimaldab õppijatel jooksvalt jagada oma mõtteid ja hinnanguid koolituse ootuste ja parendusettepanekute kohta, aidates sellega koolituse korraldajatel kiiresti reageerida ja kohandada õpetamisprotsessi vastavalt saadud tagasisidele.

Tagasiside kogumisel hõlmatakse mitmeid olulisi aspekte, nagu õppesisu, meetodid, hindamine, õppe maht ja koolitaja. See tagab mitmekülgse ja detailselt läbimõeldud tagasiside kogumise, mis on kvaliteedinõuetele vastav.

Tagasisidet kasutatakse koolituse parendamiseks, näiteks lisati koduste ülesannete ja lõpuprojektide nõuete kirjeldus koolitusprotsessi. Viimastel aastatel pole õppurite tagasiside põhjal olulisi puudujääke esinenud. Eneseanalüüsis rõhutatakse suulise tagasiside efektiivsust väikeste gruppide omapära tõttu. Lisaks on suulise tagasiside kaudu võimalik palju efektiivsemalt järelküsimusi küsida.

Komisjoni hinnangul kogub asutus tagasisidet süsteemselt, küsimused kajastavad koolituse erinevaid aspekte, näiteks õppijate rahulolu õppesisu, meetodite, hindamise, õppe mahu ja koolitajaga. Tagasiside tulemusi analüüsitakse ja arvestatakse õppeprotsessi parendamisel.

### Tugevused

- 1) Asutus kogub väga mitmekülgset ja järjepidevalt tagasisidet, tagasiside on sisuline ja võimaldab teha operatiivselt täiendusi nii õppekavadesse kui õppeprotsessi. Seega on näha, et asutus on päriselt huvitatud koolituste arendamisest ja õppijatele parima õpikogemuse pakkumisest.

## KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Õppijad on kaasatud õppeprotsessi kujundamisse - kursuse alguses on õppijatega läbi arutatud, mis on õppekava eesmärk, õpiväljundid, kuidas toimub õppimine ja hindamine ning kuidas antakse tagasisidet. Koolituse alguses on kaardistatud, milliste ootustega on õppijad koolitusele tulnud ning nende ootustega arvestatakse.

Koolitaja lähtub koolituse läbiviimisel õppekavast ja toetab õppijat õppe protsessis, kasutab õppekava eesmärkide saavutamiseks paindlikke ja vaheldusrikkaid ja õppijate eripärasid arvestavaid lähenemisviise, mis toetavad õppijate õppimist ning õpioskuste arengut.

Tagasisidet kogutakse süsteemselt, küsimused kajastavad koolituse erinevaid aspekte, näiteks õppijate rahulolu õppesisu, meetodite, hindamise, õppe mahu ja koolitajaga. Tagasiside tulemusi analüüsitakse ja arvestatakse õppeprotsessi parendamisel.

Eneseanalüüsis on välja toodud, et kui koolituse lõpus antakse tunnistus, siis on alati hinnatud kõikide õpiväljundite saavutamist ja antud selle kohta õppijale tagasisidet. Hindamine on läbipaistev ja objektiivne ning toetab õpiväljundite saavutamist. Lõpetamise tingimused on asjakohased ja lõpetamise dokumentide väljastamisel lähtutakse täienduskoolituse standardi nõuetest osaliselt. Lõpetamise dokumentide puudused on kergesti parandatavad ja ei mõjuta oluliselt õppekvaliteeti tervikuna. Eelnevast lähtuvalt leiab komisjon, et hindamisvaldkonna nõuded on põhiosas täidetud.

## ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE: Nõuded on põhiosas täidetud

### III KOOLITAJAD

7. Koolitajatel on koolituste läbiviimiseks vajalik erialane kvalifikatsioon, õpi- ja/või töökogemus ja täiskasvanute koolitaja pädevus. Info koolitajate kompetentside kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel. Koolitaja arendab regulaarselt oma erialaseid ja täiskasvanute koolitaja pädevusi.

**Suunised:** Info kõigi koolitajate kompetentsust tõendava kvalifikatsiooni, õpi- ja/või töökogemuse kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel ([TäKS § 11 lõige 2](#)). Veebilehel on koolitajate kompetentside kirjelduses lisaks erialasele kvalifikatsioonile ja varasemale töökogemusele märgitud asjakohane erialane ja täiskasvanute koolitamise alane enesetäiendamine. Koolitusasutus on määratlenud nõuded koolitajatele (sh praktikajuhendajatele) ning neid rakendatakse koolitajate (sh praktikajuhendajate valikul). Asutusel on olemas praktika läbiviimise põhimõtted. Koolitaja analüüsib oma tegevust, võttes mh arvesse õppijate tagasisidet, ning hoiab end kursis uuemate suundadega nii eriala- kui täiskasvanukoolituse valdkonnas.

### ANALÜÜS

Koolitajate kvalifikatsiooni, õpi- ja/või töökogemuse ning enesetäiendamise info on asutuse veebilehel puudulik. Õppekavas on esitatud ainult koolitajate nimed ning "Meist" rubriigis on avaldatud lühikesed, paarilauseelised kokkuvõtted koolitajate taustast, mis ei anna ühtset ülevaadet koolitatavatest valdkondadest ega koolitaja pädevustest. Iga koolitaja profiilil on nupp, mis viib otse nende isiklikule Facebooki kontole ja mõnedel juhtudel ka LinkedIni profiilile. Seal on esitatud erineva põhjalikkusega info, sealhulgas kvalifikatsioon, õpi- ja töökogemus.

Koolitusasutus on määratlenud selged nõuded koolitajatele. Asutuse juht tõi vestlusel välja, et nad lähtuvad 5 punktist, kui koolitajat valivad: 1) piisav töökogemus oma valdkonnas (3 aastat, kuid see pole absoluutne nõue) ja kuigi akadeemiline taust on hea, eelistatakse praktikuid, kes on omandanud

praktilised teadmised ja teavad, kuidas asjad tegelikult toimivad; 2) Kuigi kõrgharidus on soovitatav, pole see kohustuslik, kõrgharidus aitab mõista õpetamise protsesse, kuid oluline on ka praktiline ekspertis; 3) Koolitajad peaksid olema eksperdid oma valdkonnas ja tegutsema selles aktiivselt; 4) palutakse esitada oma portfoolio koos projektidega, mis näitavad nende praktilisi oskusi ja kogemusi. Need projektid aitavad hinnata nende pädevust ja võimekust ja 5) koolitajatel peaks olema hea suhtlemisoskus ja võime selgitada keerulisi teemasid lihtsas keeles - töövestlusel jälgitakse, kuidas nad suudavad projekte selgitada ja õpetada.

Kõik koolitajad osalevad aktiivselt oma valdkondade konverentsidel, et pidevalt teadmisi täiendada ja uuendustega kaasas käia. Lisaks pakub asutus koolitajatele võimalust end regulaarselt täiendada, osaledes internetis saadaolevatel online koolitustel, mis on seotud nende valdkonnaga. Eneseanalüüsis on välja toodud, et kõik koolitajad on ka töötavad praktikud ja saavad kõige rohkem teadmisi oma erialaselt töölt.

Samuti on koolitajatel kohustus küsida tagasisidet koolituse ajal ja lõpus, et paremini vastata õppijate vajadustele ja jätkata enesetäiendamist vastavalt saadud tagasisidele. See rõhutab koolitajate pidevat enesetäiendamist ja oskust oma tegevust analüüsida.

### Tugevused

- 1) Asutus toetab koolitajate enesearengut pakkudes võimalust osaleda erialastel veebipõhistel koolitustel ning ühiselt külastatakse ka valdkonna konverentse.
- 2) Koolitajate valimisel on välja töötatud kriteeriumid ja asutus lähtub nendest, mis tagab asutuse väärtusi kandvate koolitajate värbamise.

### Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Koolitusasutuse veebilehel on esitatud koolitajate info ebapiisavalt ega võimalda õppijal tutvuda koolitaja pädevuse ja kogemusega koolitatavas valdkonnas. Komisjon soovib täiendada koolitusasutuse veebilehel esitatud infot koolitajate kohta selliselt, et see kajastaks nii nende erialast kvalifikatsioon ning õpi- ja/või töökogemus, aga ka täiskasvanute koolitaja pädevust.

## KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Koolitusasutuse veebilehel on esitatud koolitajate kohta ebapiisav info, mis ei võimalda õppijal tutvuda koolitaja pädevuse ja kogemusega koolitatavas valdkonnas. Komisjon soovib koolitusasutuse veebilehel esitatud infot koolitajate kohta täiendada.

Koolitusasutus on määratlenud nõuded koolitajatele ning neid rakendatakse koolitajate valikul. Asutusel on olemas koolituse läbiviimise põhimõtted. Koolitaja analüüsib oma tegevust, võttes mh arvesse õppijate tagasisidet, ning hoiab end kursis uuemate suundadega nii eriala- kui täiskasvanukoolituse valdkonnas.

Kokkuvõtvalt on koolituse läbiviimise põhimõtted ja koolitajate nõuded selgelt määratletud. Kuna koolitusasutuse veebilehel esitatud koolitajate info ei anna piisavalt selget ülevaadet nende pädevusest, leiab hindamiskomisjon, et nõuded on põhiosas täidetud.

#### IV RESSURSID

#### 8. Füüsiline ja/või digiõppe keskkond on asjakohane ja toetab õppijat õpiväljundite saavutamisel.

**Suunised:** Füüsiline keskkond vastab tervisekaitse, töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele ja on õppijatele ohutu. Koolituse kirjelduse juures on olemas info ruumide ligipääsetavuse osas. Veebikeskkonnas läbiviidava õppe puhul arvestatakse õppija vajadustega. Õppija toetamiseks õpiväljundite saavutamisel on kavandatud aja- ja asjakohased digitehnoloogilised lahendused, sh vajadusel e-õppe keskkond.

#### ANALÜÜS

Asutuse veebilehel on õppekeskkonna kirjelduses selgelt välja toodud, et koolitus toimub mitmekesisel viisil, hõlmates loengute, praktiliste harjutuste ja iseseisvate tööde elemente.

Mõlemad kursused on veebikeskkonnas, kasutades vastavalt konkreetse õppekava koolitaja eelistusele kas Zoomi või Google Meeti. Asutuse veebilehel on kättesaadav ja selge teave nende õppevormide kohta.

Asutuse veebilehel on välja toodud, et õppija toetamiseks on loodud mitmeid lahendusi, mis aitavad tagada õppijate edukuse. Näiteks saadetakse õppijale soovi korral tasuta monitor õppetegevuse sujuvamaks toimumiseks. Monitoride pakkumiseks on asutusel koostöö firmaga Arvutitark, mille esindustes on võimalik kas ise järgi käia või saada monitor koju kulleriga. Vestlusel ilmes, et sellisel juhul saab jälgida koolitajat ja tema ekraani ja teisel monitori oma oma programmiga toimetada, mis vähendab vigu ja teeb koolituse lihtsamini jälgitavaks. Lisaks pakub ettevõtte õppijatele tehnilist tuge ka kaks kuud pärast lõpetamist.

Tehniliste nõuete osas on asutus eneseanalüüsis ja koolituste infos andnud suunised, mida õppijad peavad järgima, et tagada sujuv osalemine veebiõppes. Välja on toodud minimaalsed nõuded internetiühenduse kiirusele ja nõue mikrofonile. Täpsemalt on kirjeldamata nõuded koolituseks kasutatavale arvutile (tehnilised parameetrid koolitusprogrammide kasutamiseks, eelpaigaldatud tarkvara, veebikaamera jms). Vestlusel toodi välja, et enamasti pöörduakse lektori poole just tehnilistes küsimustes, et aidata õppijatel lahendada võimalikke tehnilisi probleeme, mis võivad tekkida õppetöös vajalike programmide allalaadimise ja seadistamise käigus.

Iga kursus lepib ise kokku kursuse alguses, mis suhtluskanalit soovitakse kasutada ja koolitajad ja julgustavad kanali avamist õppijate poolt, mis motiveeriks ja ergutaks osalejaid seda kasutama.

Komisjoni hinnangul on hinnatavate õppekavade läbimiseks ja õppijate toetamiseks rakendatud piisavalt aja- ja asjakohased digitehnoloogilised lahendused.

#### Tugevused

- 1) Iga osalejale pakutakse võimalust saada soovi korral tasuta monitor, et õppija füüsiline keskkond toetaks veebipõhise õppe edukat lõpetamist.
- 2) Tehnilise toe pakkumine koolituse igas faasis, et õppija oleks toetatud läbivalt kursuse jooksul.

### **KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID**

Asutuse veebilehel on selge info, et koolitus toimub mitmekesisel viisil, hõlmates loenguid, praktilisi harjutusi ja iseseisvat tööd.

Komisjoni hinnangul arvestatakse veebikeskkonnas läbiviidava õppe puhul piisavalt õppija vajadustega. Rakendatakse aja- ja asjakohaseid digitehnoloogilisi lahendusi, õppijatele pakutakse tehnilist tuge. Asutus annab õppijatele õppetöö efektiivseks toimimiseks ka monitori, et osalejal oleks mugav koolitajat jälgida ja töötada samaaegselt.

Hindamiskomisjoni hinnangul on asutus läbi mõelnud koolituste läbiviimiseks vajalikud tingimused ja veebikeskkonnad ning pakuvad õppijale nende osas ka igakülget tuge. Eelnevast lähtuvalt on hindamisvaldkonna nõuded täidetud.

**RESSURSID:** Nõuded on täidetud