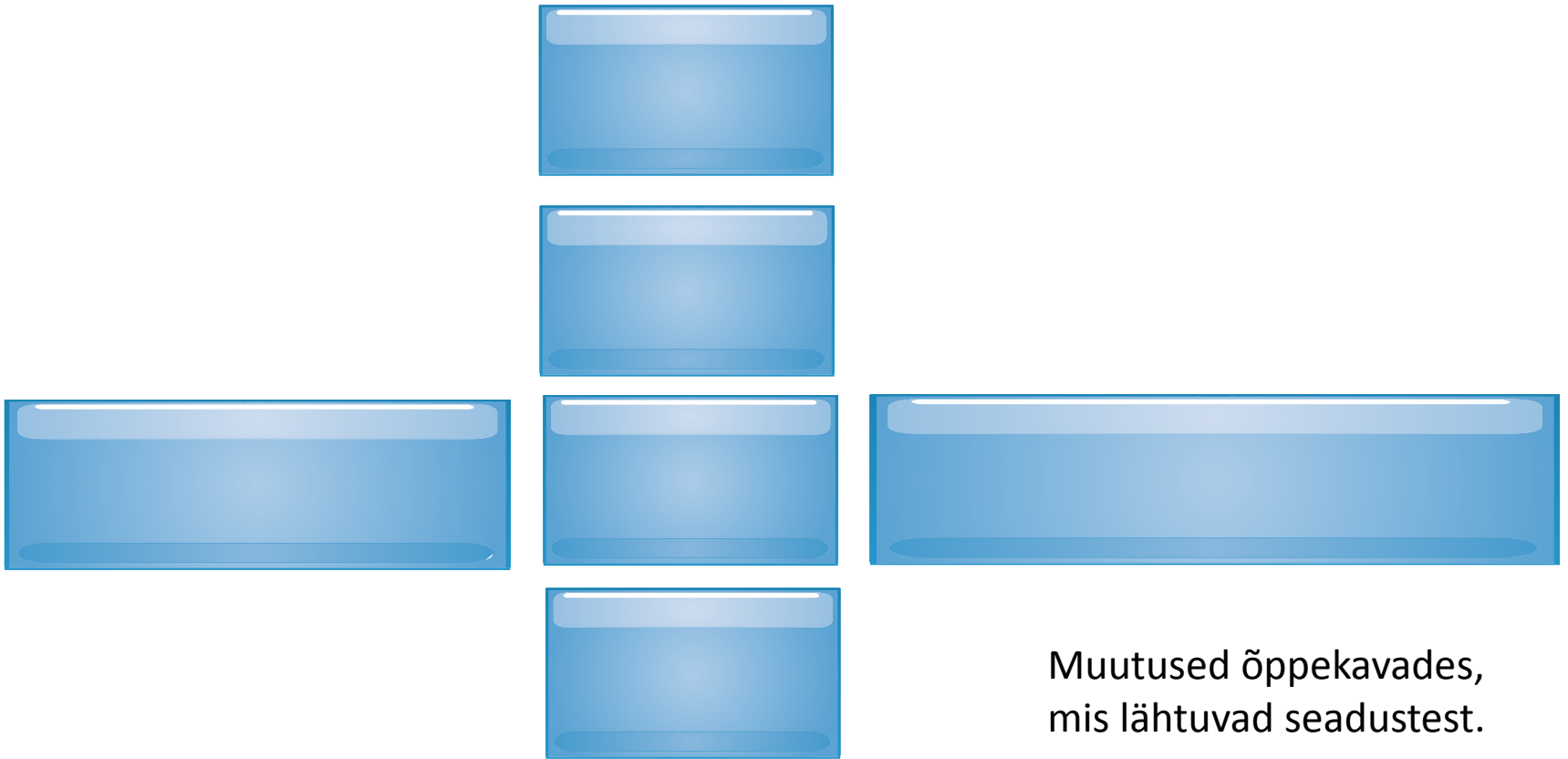


# Õppekavarühma aruande koostamisest

Erkki Piisang

# Miks me siin oleme ja millest räägime?

- 10 päeva pärast hiljemalt saadate koolist välja aruande, mille alusel antakse meile koolitusõigus:
- Koolitusõigus õppekavarühmas
  - 6 aastat – 1. 09. 2015 kuni 31.08.2021
  - 3 aastat – 1. 09. 2015 kuni 31.08.2018
  - VÕI .....
- Miks ma räägin nendest tähtaegadest?

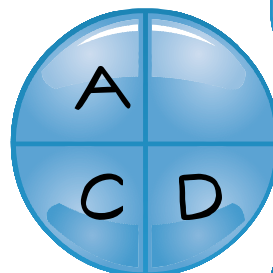


# PDCA tsükkel ja õppekavarühma aruanne

JÄTKUSUUTLIK  
ARENG

ÕPPEKAVARÜH-  
MA  
ARENGUVAADE

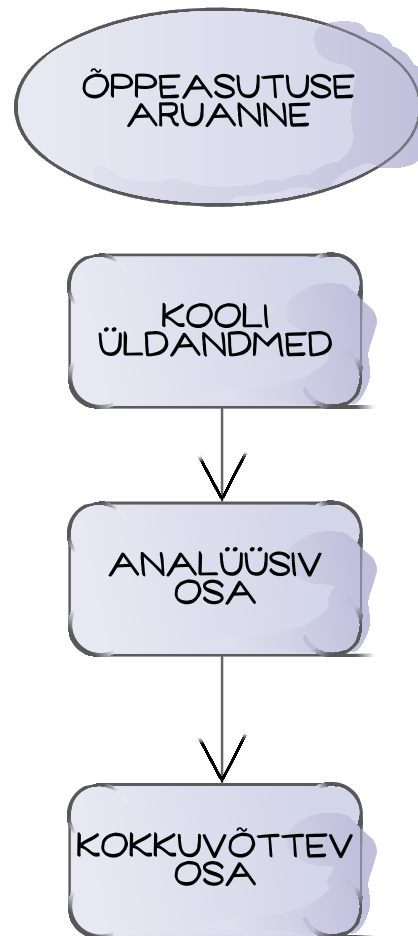
PARENDUSED



ÕPPE-JA  
KASVATUSPROT  
SESS;  
JNE

HETKEVAADE  
(ANALÜÜSIVAS  
OSAS)

# Õppeasutuse aruande struktuur



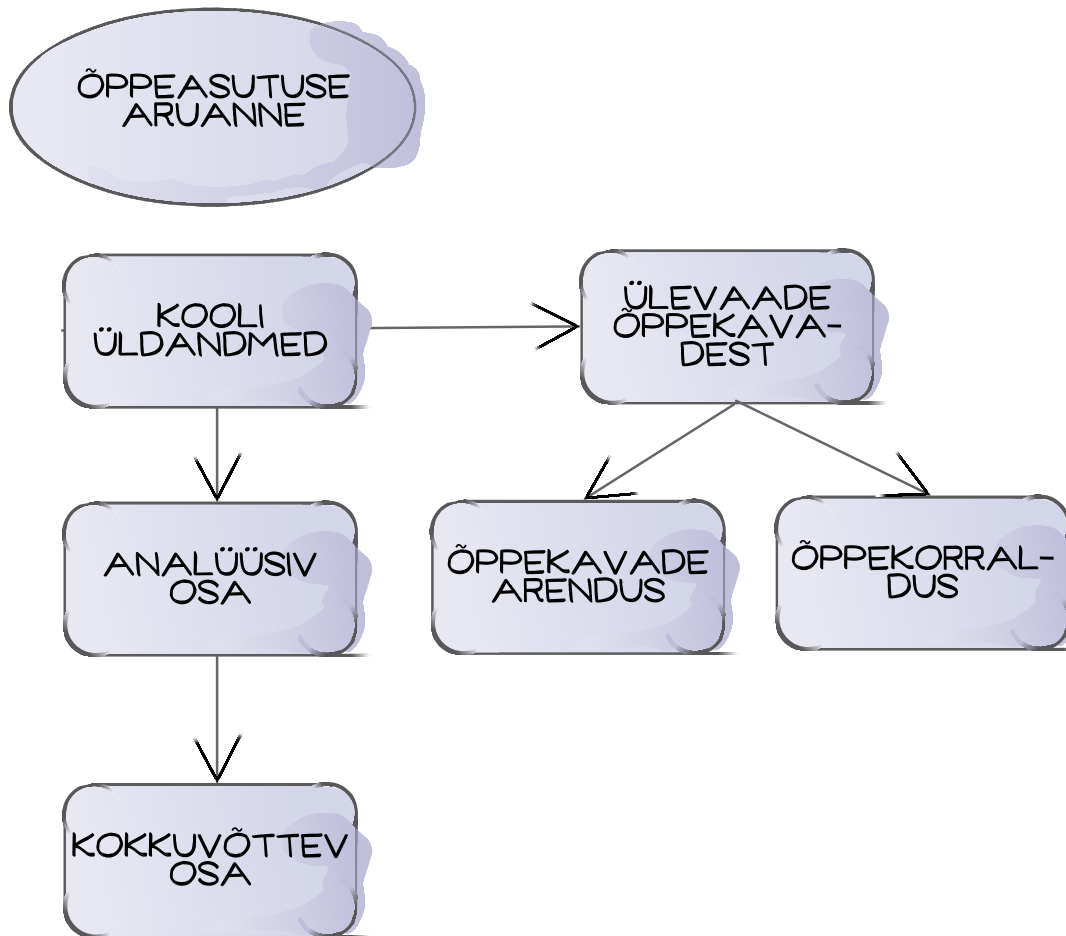
ARUANNE



# I ÜLDANDMED

- Kontaktandmed
- Kooli lühikirjeldus ja eripära
- Sisehindamissüsteemi lühikirjeldus.
- Õppekavarühma aruande periood (õppeaastad)
- Ülevaade õppekavarühma õppekavadest (sh täiendusõppe õppekavadest)

# Ülevaade õppekavadest seosed



# Halb näide õpilaste ülevaatest.

## Ülevaade õppekavarühma õppijatest (sh täiendusõppes osalejatest)

Õppekavale asuvad õppima täiskasvanud inimesed, kes soovivad omandada uut eriala ja või teadmisi alal, kus nad töötavad. Eriala sihtrühmaks on keskharidusega noored, kes soovivad omandada ametit ja täiskasvanud, kes soovivad omandada uut eriala ja laiendada oma silmaringi.

Järgnevad andmed eriala õppijate kohta on toodud 2008-2014 aastate kohta, õppekavale toimub vastuvõtt üle aasta. Õpe on toimunud riikliku koolitustellimuse alusel.



# I ÜLDANDMED

- Kontaktandmed
- [Kooli lühikirjeldus ja eripära](#)
- [Sisehindamissüsteemi lühikirjeldus.](#)
- Õppekavarühma aruande periood (õppeaastad)
- [Ülevaade õppekavarühma õppekavadest \(sh täiendusõppe õppekavadest\)](#)
- Ülevaade õppekavarühma õppijatest (sh täiendusõppes osalejatest)
- [Ülevaade õppekavarühma personalist](#)

# Halb näide!

**Tabel 3. Õppekavarühma õpetajad**

Erialase kõrgharidusega	12
Erialase kutseharidusega	5
Keskharidusega	1
Erialase töökogemusega	15
Lisaks muule haridusele ka pedagoogilise haridusega	2

Õppekavaga seotud õpetajatest töötab koolis töölepingu alusel 8 õpetajat, ülejäänutega sõlmitakse käsunduslepingud konkreetse erialaaine tundide läbiviimiseks. Kõik on oma eriala head tundjad, tugevad praktikud, kuna tegelevad igapäevaselt, lisaks õpetamisele, samas valdkonnas, kes peavad oma missiooniks erialaoskuste edasiandmist. Enamik õpetajatest on töötanud pedagoogina üle viie aasta, staažikamad on õpetanud juba üle 20 aasta. Kümme õpetajat lõpetas 2012/13 õppeaastal koolis läbiviidud 160 tunnise andragoogika sisekoolituse.

# **ANALÜÜSIV OSA**

# HINDAMISVALDKOND: Õppe- ja kasvatusprotsess, sh täiskasvanute koolitus.

- **Õppekavade (sh täiendusõppe õppekavade) koostamine ja arendamine lähtub huvigruppide vajadustest ja õppekavastrateegiast.**
- **Õppe- ja kasvatusprotsessi korraldus ja arendus toetab õppekavade eesmärkide saavutamist** (õppekorralduse, sh praktika töökeskkonnas ja praktilise töö õppekeskkonnas korraldus ja hindamine; lõimingu toetamine õppekorraldusega; e-õpe; kutse andmine; dokumentatsiooni asjakohasus ja rakendumine).
- **Õppe- ja kasvatusprotsessi läbiviimine ja selle arendus toetab õppija arengut kutseharidusstandardis määratletud õpiväljundite saavutamisel** (õppemeetodite lähtumine õpiväljunditest ning õppijate vajadustest ja eripärast; võtme- ja erialakompetentside lõimimine, arendamine ja hindamine; õppija arenguga seotud tulemused jm).
- **Tugisüsteem ja selle arendus toetab õppijat** (õppija õpipädevuste, enesekohaste ja sotsiaalsete pädevuste arengu toetamine; hariduslike erivajadustega õppijate toetamine, sh tugisüsteem õpi- ja kasvatusraskustega õppijatele; täiskasvanud õppijate toetamine; õppija arengu analüüsimine, vajadusel individuaalse õppe rakendamine, sh VÕTA kasutamine).

**Õppekavade (sh täiendusõppe õppekavade)  
koostamine ja arendamine lähtub huvigruppide  
vajadustest ja õppekavastrateegiast.**

- Viimase kolme aasta õppekavade arendustöö ülevaade – Mida tehti? Miks tehti?
- Oli õppekavade osas antud eraldis HTM-st. Mida planeeriti, mida saavutati.
- Kuidas õppeasutus hangib informatsiooni õppekavade arenduseks?
- Milline on õppekava protsessi juhtimine?
- Täiendkoolitus – õppekavade loomine.

# Õppe- ja kasvatusprotsessi korraldus ja arendus toetab õppekavade eesmärkide saavutamist

- Õppekorralduse eeskiri.
  - Milline on õppe- ja kasvatustöö koolis? Milline on selles õppekavarühmas?
  - Kuidas seda organiseeritakse? Liigendatakse.
  - Statsionaarne ja mittestatsionaarne õpe.
- Praktika korraldus.
- Õppeprotsessi dokumenteerimine.
- Hindamine.
- e- õpe (selle korraldus)
- Kasutatav terminoloogia peab olema asjakohane.
- Kooliõppekava ja rakenduskaava.
- MIS ON SELLE ÕPPEKAVARÜHMA ERIPÄRA?

# Õppe- ja kasvatusprotsessi läbiviimine ja selle arendus toetab õppija arengut kutseharidusstandardis määratletud õpiväljundite saavutamisel

- Õppemeetodite lähtumine õpiväljunditest ning õppijate vajadustest ja eripärast;
- võtme- ja erialakompetentside lõimimine, arendamine ja hindamine;
- õppija arenguga seotud tulemused.
- MIS ON SELLE ÕPPEKAVARÜHMA ERIPÄRA?

# Õppe- ja kasvatusprotsessi läbiviimine ja selle arendus toetab õppija arengut kutseharidusstandardis määratletud õpiväljundite saavutamisel

- Tüüpiliselt on kool kirjutab aruandesse:

Õpetajad kasutavad erinevaid õppemeetodeid, mis lähtuvad aine eripärast, õppegrupist kui ka iga õppija individuaalsusest. Erinevates tundides kasutatakse erinevaid õppemeetodeid: seletus, harjutus, demonstratsioon, grupidöö, laboratoorne töö, ülesannete lahendamine, iseseisev töö, õppekäik, ekskursioon jne. Tunnis kasutatakse praktilisi harjutusi iseseisvate tööde ülesannete lahendamiseks, juhtumi ja probleemi analüüsi, uurimistööd ja selle esitlust grupi poolt. Lähtuvalt töökavast annab õpetaja vastavalt teemadele iseseisva töö ülesandeid, mille kaudu omandatakse iseseisva mõtlemise ja erialase info hankimise oskus. Iseseisva töö ülesandeid antakse õppijatele integreeritult teiste õppeainetega, kinnistamaks seoseid erinevate õppeainete vahel. Sotsiaalseid oskusi arendab kõige paremini koos töötamine ja õppimine. Kasutatakse ka kogemuslikku õppimist, mis suunab õpilased aktiivsele tegevusele ja katsetamisele. Oluline on seoste tekkimine teooria ja praktika vahel, samuti võtmepädevuste omandamine.



# Tugisüsteem ja selle arendus toetab õppijat

- õppija õpipädevuste, enesekohaste ja sotsiaalsete pädevuste arengu toetamine; hariduslike erivajadustega õppijate toetamine, sh tugisüsteem õpi- ja kasvatusraskustega õppijatele; täiskasvanud õppijate toetamine; õppija arengu analüüsimine, vajadusel individuaalse õppe rakendamine, sh VÕTA kasutamine
- SIIA ON VÕIMALIK PANNA MITMEID ANDMEID.

# TULEMUSED JA ANALÜÜS

- **ÕPPEKAVARÜHMA TULEMUSTE ANALÜÜS:**
- *(sh 5 kohustuslikku võtmetulemust)*
- riikliku koolitustellimuse täitmine ja õpingute lõpetamine;
- lõpetanute rakendumine tööturul;
- lõpetanute edasiõppimine;
- kutseeksami sooritamine;
- koolituse pakkumine sihtrühmadele;
- 
- õppe tulemuslikkuse muud näitajad.

# Tulemuste sidusus

- Tulemused ja nende analüüs.
- Tulemuste sidusus hetkevaatega.
- Tulemuste sidusus arenguvaatega.

# Arenguvaade

## Aruanne 1

- Analüüsist tulenevalt peame oluliseks jätkuvalt õppe- ja hindamismetoodika arendamist, samuti õppija arengu toetamist ja õpetajatevahelist koostööd. Õppekaval põhinevate õpiväljundite ja pädevuste saavutamiseks tuleb:
- **Õppija arengu toetamine**
- - parendada õppurite karjäärinõustamist vastuvõtukomisjonis;
- - jätkata arenguveestluste läbiviimist õppijatega;
- - soodustada õpioskuste ja väärtushinnangutearendamist ning õppijate suunamist elukestvalem õppele läbi projektides osalemise, samuti õppekäikude kaudu;

## Aruanne 2

- Analüüsist tulenevalt peame oluliseks jätkuvalt õppe- ja hindamismetoodika arendamist, samuti õppija arengu toetamist ja õpetajatevahelist koostööd. Õppekaval põhinevate õpiväljundite ja pädevuste saavutamiseks tuleb:
- **Õppija arengu toetamine**
- - õppijate õpimotivatsiooni suurendamiseks ja teadliku erialavaliku tegemiseks parendada õppurite karjäärinõustamist vastuvõtukomisjonis;
- - probleemide väljaselgitamiseks ja väljalangevuse vähendamiseks jätkata arenguveestluste läbiviimist õppijatega;
- - soodustada õpioskuste ja väärtushinnangute arendamist ning õppijate suunamist elukestvalem õppele läbi projektides osalemise, samuti õppekäikude kaudu;

# HINDAMISVALDKOND: Eestvedamine ja juhtimine

- **Õppekavarühma eestvedamine ja juhtimine on tõhus ning toetab õppekavarühma jätkusuutlikkust** (aruandeperioodil toimunud põhjendatud muudatused õppekavarühma juhtimises; nõunike kogu, õppijate ja õpetajate kaasamine õppekavarühma juhtimisse; vastutusvaldkondade selge määratlemine; kommunikatsioon eri tasanditel; õppekavarühma tegevuse eesmärgistamine ja kooskõla üldise strateegiaga; panus kooli missiooni, visiooni ja strateegiliste eesmärkide saavutamisse, õppekavarühma juhtimise tagasisidestamine ja hindamine jm).

# Mida see arenguvaade ütleb?

## **Õppekavarühma arenguvaade antud hindamisvaldkonnas**

1

2014. aastal on koostatud õppekavarühma erialade uute õppekavade rakenduskavad.

Kooli uude arengukava tegevuskavasse (2015 - 2018) lisatakse aianduse õppekavarühma arendustegevused.

Viimastel aastatel korraldab kool kõigil erialadel õppivate õpilaste küsitlemist. Viiakse läbi kaks küsitlust, millest üks on üldisem koolielu puudutav ja teine konkreetsem õpetajaid ja õppetööd käsitlev küsitlus. Nende küsitluste andmetele tuginedes juhtivõpetaja korraldab õppimistingimusi ja õpetamist.

Õppekavarühma arengu tagamiseks on kavas on juhtivõpetaja kaasamine kooli juhtkonda ja tema töö senises mahus jätkamine.

# HINDAMISVALDKOND:

## Personalijuhtimine

- **Õppekavarühma personal vastab nõuetele ning toetab õppekavarühma jätkusuutlikkust** (arenguveestlused; personaliga seotud tulemused, sh kutsekvalifikatsiooniga õpetajad).
- **Personali arendamine ja toetamine lähtub õppekavarühma hetke- ja arenguvajadustest** (personali enesehindamine; täienduskoolituse vastavus vajadustele; koolituste mõjus; õpetajate metoodiline ja haridustehnoloogiline toetamine; personaliarenduse tulemuste arvestamine õppetöös jm).

# **HINDAMISVALDKOND: Koostöö huvigruppidega**

- **Koostöö väliste huvigruppidega toetab õppekavarühma jätkusuutlikkust**  
(huvigruppide ja koostöövaldkondade määratlemine, eesmärgistatud kaasamine, tagasiside kogumine ja arvestamine; koostöö praktikaettevõtete ja –asutustega, teiste õppeasutustega jm).



# **HINDAMISVALDKOND: Ressursside juhtimine**

- **Ressursside juhtimine toetab õppekavarühma eesmärkide saavutamist (sh finantsressursside juhtimine; materiaaltehnilise ja infotehnoloogilise baasi asjakohasus ja otstarbekas kasutamine õppetöö eesmärkide saavutamiseks; õppekavade kaetus õppematerjalidega jm).**

# III KOKKUVÕTTEV OSA

# JÄRELDUSED ÕPPEKAVARÜHMA JÄTKUSUUTLIKKUSEST

- Kinnitab seda, mis õppijad sinna õppekavarühma ja õppekavale õppima soovivad ka tulevikus asuda.
- Selgitab, selle õppakavarühma perspektiive:
  - Õppija vaates
  - Tööandja vaates
  - Ühiskonna vaates

**Täna ja küsimused!**