



Institutsionaalse akrediteerimise eneseanalüüsi koostamise juhend

2025

Sisukord

I Eneseanalüüs: protsess ja aruanne	2
Soovitused eneseanalüüsi koostamiseks	2
Eneseanalüüsi kavandamine ja ajakava.....	3
II Eneseanalüüsi aruande struktuur.....	3
Sissejuhatus.....	3
Kõrgkooli lühitutvustus	3
Eneseanalüüsi ning aruande koostamise protsessi lühikirjeldus.....	4
Kõrgkooli analüüs valdkondade ja kvaliteedikriteeriumite lõikes	4
Hindamisvaldkonnad, kvaliteedikriteeriumid, suunised ja tõendid	5
IV Eneseanalüüsi juhendi lisad.....	17
Lisa 1. Eneseanalüüsi lisad	17
Lisa 2. Eneseanalüüsi aruande koostamise hea tava	17
Lisa 3. Lisalugemist.....	18
Lisa 4. Hindamise ajakava ja protsess	19

I Eneseanalüüs: protsess ja aruanne

Kõik Eesti kõrgkoolid läbivad institutsionaalse akrediteerimise vähemalt kord seitsme aasta jooksul. Akrediteerimiseks koostab kõrgkool eneseanalüüsi aruande, mis on peamiseks aluseks rahvusvahelise hindamiskomisjoni analüüsile ning hinnangutele ja akrediteerimisotsusele. Eneseanalüüsi aruanne esitatakse inglise keeles.

Mis on eneseanalüüs?

Eneseanalüüs on kokkulepitud kvaliteedikriteeriumitel põhinev arengu ja tulemuste tõendus põhine analüüs, mis võimaldab välja selgitada kõrgkooli peamised tugevused ja kitsaskohad ning kavandada nende põhjal uusi tegevusi.

Eneseanalüüs on regulaarne tegevus ning baseerub kõrgkooli sisehindamiste (nt õppekavade, arengukava jm) tulemustel.

Eneseanalüüsi aruande koostamise protsessi kaasatakse kõrgkooli kõik peamised sidusrühmad, et luua jagatud arusaam kõrgkooli eesmärkidest, nende saavutamise lähenemisviisist ning kõrgkooli ees seisvatest väljakutsetest.

Soovitused eneseanalüüsi koostamiseks

Eneseanalüüs koostatakse kvaliteedikriteeriumite lõikes, järgides pideva parendamise (*kavanda – rakenda – hinda – parenda*) mudelit:

- kirjeldage tegevuste eesmärgistamist ning seda, kuidas toimub konteksti ja vajaduste analüüs;
- tooge välja olulisemad põhimõtted ja protseduurid tegevuste kavandamisel, sidusrühmade kaasamisel, kavandatud tegevuste elluviimisel ning protsesside ja tulemuste seirel;
- tooge analüüsile tuginedes välja peamised järeldused ning arendustegevused, milleni olete jõudnud ning see, kuidas hindate rakendatud lähenemisviiside ja tegevuste tõhusust.

Tooge välja **olulisemad muudatused tulenevalt varasematest välishindamiste tulemustest** ja soovitustest.

Pidage silmas **kõrgkooli kui tervikut**, s.t. ka täienduskoolitust ja kutseõpet, kus asjakohane.

Toetage analüüsi asjakohaste näidetega ning viidake andmetele ja dokumentidele, mis kinnitavad süsteemset lähenemist ja pidevat täiustamist.

Tooge iga kvaliteedikriteeriumi analüüsi lõpus välja **peamised tugevused ja kitsaskohad ja planeeritud arendustegevused**.

Kõrgkool võib lisada ka igale hindamisvaldkonna analüüsile kokkuvõtte, milles käsitleb kõigi selle valdkonna kvaliteedikriteeriumite peamisi tugevusi, arenguvõimalusi või planeeritud arendustegevusi.

Eneseanalüüsi kavandamine ja ajakava

Eneseanalüüsi koostamiseks kuluv aeg sõltub kõrgkooli suurusest ja spetsiifikast. Tavaliselt alustavad kõrgkoolid eneseanalüüsi koostamisega umbes aasta enne planeeritavat hindamiskülastust. Eneseanalüüsiga alustades on kasulik läbi mõelda ja kavandada järgmised etapid:

- leppige kokku, kes on protsessi eestvedaja, millised on tema kohustused ning õigused;
- millised töögrupid moodustate, kes gruppe juhivad, kes sinna kuuluvad, ning millised on nende kohustused ning õigused;
- mõelge läbi peamised sidusrühmad, keda eneseanalüüsi tegemisse kaasate ning milline on nende roll;
- pange paika olulisemad vahetähtajad ning tegevused, mis aitavad õigeks ajaks eneseanalüüs valmis saada;
- arvestage aruande toimetamiseks ja tõlkimiseks kuluvat aega;
- mõelge läbi, millises etapis ja millal toimuvad aruande tööversioonide arutelud ning millal ja mil viisil (kirjalikult või arutelu vormis) on kõrgkooli sisestel ja välistel huvigruppidel võimalik valmivale aruandele tagasisidet anda;
- mõelge läbi eneseanalüüsi protsessi kommunikatsioon.

II Eneseanalüüsi aruande struktuur

Sissejuhatus

Eneseanalüüsi aruande sissejuhatav osa sisaldab järgmist informatsiooni:

Kõrgkooli lühitutvustus

Selles osas kirjeldage lühidalt kõrgkooli. Tooge välja see, mis aitab mõista kõrgkooli eripära ning toimimise konteksti (nt enesemääratlus, lühiülevaade ajaloost, ülevaade struktuurist jms). Lisage vajadusel linke dokumentidele, videotele vm.

Eneseanalüüsi ning aruande koostamise protsessi lühikirjeldus

Tooge välja periood, mida aruanne käsitleb; aruande koostamise periood; kes olid kaasatud; milline oli tööjaotus; kuidas toimus aruande kooskõlastamine, levitamine, avalikustamine jm, mida peate oluliseks.

Kõrgkooli analüüs valdkondade ja kvaliteedikriteeriumite lõikes

Kõrgkool koostab eneseanalüüsi **kolme hindamisvaldkonna** ning **üheksa kvaliteedikriteeriumi** lõikes:

1. Kõrgkooli juhtimine

1. Strateegiline juhtimine ja areng
2. Personalijuhtimine
3. Taristu ja infojuhtimine

2. Õppimine ja õpetamine

1. Õppe kavandamine ja õppekavad
2. Õppetegevus
3. Õppimise ja õpetamise tugisüsteemid

3. Teadus-, arendus- ja/või muu loometegevus

1. TAL eesmärgistamine ja kvaliteedi juhtimine
2. TAL tulemuslikkus ja mõju ühiskonnas
3. TAL tugisüsteem ja alustavate teadlaste karjääri toetamine

Kvaliteedikriteerium on ametlik ja siduv kokkulepe, mis on kõrgkoolile täitmiseks kohustuslik.

Kvaliteedikriteeriumi sisu avavad **suunised**. Suunised on kõrgkoolile käsitlemiseks soovituslikud ning avavad valikuvõimalusi, kuidas kvaliteedikriteeriumiga kokku lepitud eesmärgid võiks saavutada või tegevusi läbi viia.

Kõrgkool tugineb analüüsi järeldustes ja hinnangutes **tõenditele**, mis on dokumenteeritud materjalid (dokumendid, uuringute või küsitluste tulemused vm) või andmed. Kvaliteedikriteeriumite juures on välja toodud kohustuslikud tõendid ja näited tõenditest kõrgkooli valikul.

Eneseanalüüsis analüüsib kõrgkool tõendeid ning näitab nende toetudes, kuidas on vastavus kvaliteedikriteeriumitele tagatud. Kui kõrgkool analüüsib aruandes andmeid (kas keskselt või kõrgkooli poolt kogutavaid), siis reeglina esitatakse andmed 5-aastase trendina.

Kõrgkool lingib aruandes või esitab eneseanalüüsi lisas olulisemad analüüsi aluseks olevad tõendid. Kõiki tõendeid, mida kõrgkool eneseanalüüsi koostamisel kasutab – nii dokumendid kui andmestikud ja analüüsid – ei ole vaja koos eneseanalüüsiga esitada (ega tõlkida). Eneseanalüüsi kohustuslikud lisad on välja toodud [Lisas 1](#).

Hindamisvaldkonnad, kvaliteedikriteeriumid, suunised ja tõendid

I KÕRGKOOI JUHTIMINE	
KVALITEEDIKRITEERIUMID JA SUUNISED	TÕENDID
1. Strateegiline juhtimine ja areng. Kõrgkool on määratlenud oma rolli Eesti ühiskonnas ja rahvusvahelisel tasandil, kaasab kõrgkooli arengu kavandamisse ja juhtimisse olulised sidusrühmad, lähtub ühiskonna ootustest ja tulevikuväljakutsetest ning kestliku arengu põhimõtetest. Ressursside juhtimine on otseses seoses kõrgkooli prioriteetide ja arendusvajadustega. Kõrgkool hindab järjepidevalt seatud eesmärkide täitmist ning tagab ja edendab kvaliteeti kõikides oma tegevusvaldkondades. Suunised - Kõrgkool on sõnastanud oma põhitegevuse eesmärgid ja võtmetulemused, püüeldes rahvusvahelise tipptaseme poole. Eesmärgid arvestavad riigi prioriteete ja ühiskonna tulevikuvajadusi, on suunatud innovatsioonile ning kõrgkooli panuse suurendamisele ühiskonnas laiemalt. - Kõrgkool lähtub arengusihtide seadmisel ja igapäevatöös kestliku arengu põhimõtetest, arvestab kõrghariduse ja teaduse globaalseid arengutrende ning lõimib õppe- ning teadus-, arendus ja/või loometegevused ühtseks tervikuks. - Kõrgkooli arengukava väljatöötamisse ja elluviimisesse on kaasatud liikmeskond (sh õppijad¹) ja teised olulised sidusrühmad. Vastutus arengukavas sätestatud	KOHUSTUSLIKUD TÕENDID ✓ Kõrgkooli strateegilised dokumendid, regulatsioonid, tegevuskavad ✓ Arengukava ja tegevuskavade täitmise analüüs ja parendustegevused kõrgkooli põhi- ja tugiprotsessides (näited erinevatest valdkondadest) ✓ Kõrgkooli tulemusnäitajad, – nende trendid, tulemuste analüüs ja parendustegevused; kutseõpet pakkuva rakenduskõrgkooli puhul ka kutseõppe tulemusnäitajad ✓ Kõrgkooli finantsnäitajate trendid erinevate tegevusvaldkondade ja tululiikide lõikes ✓ Kõrgkoolis kehtestatud akadeemilise (sh tehisaru kasutamisega seotud) eetika põhimõtted ja normid ✓ Töötajate rahuloluküsitluse tulemused: rahulolu juhtimisega TÄIENDAVID TÕENDID KÕRGKOOI VALIKUL

¹ Hindamiskooste raames tähistab mõiste „õppijad“ nii üliõpilasi kui täiendõppijaid, kutseõpet pakkuvate rakenduskõrgkoolide puhul ka õpilasi.

eesmärkide ja tegevuskavade elluviimise eest on selgelt määratletud. Eesmärkide täitmist ja tegevuste mõju hinnatakse regulaarselt. - Kõrgkoolil on kehtestatud selge kord, mis võimaldab töötajatel ja üliõpilastel osaleda kõrgkooli otsustusprotsessides. - Kõrgkooli liikmeskond jagab oma tegevuste aluseks olevaid põhiväärtusi, järgib kõrgkoolis kokku lepitud kvaliteedimääratlusi ning on orienteeritud pidevale kvaliteedi täiustamisele. Kõrgkool rakendab kvaliteedijuhtimise põhimõtteid, mis loob eeldused liikmeskonna ja teiste oluliste sidusrühmade sihipäraseks panustamiseks kõrgkooli ja iseenda tegevuste tõhustamisel ja mõju suurendamisel. - Kõrgkooli liikmeskond lähtub kõigis tegevustes kõrgkoolis kokku lepitud akadeemilise (sh tehisarv kasutamisega seotud) eetika põhimõtetest selle laias tähenduses. Kõrgkool toetab oma liikmeskonda eetikaprobleemide mõistmisel ja nendele reageerimisel. - Kõrgkool algatab ja viib ellu arendustegevusi, mis suurendavad ühiskonna heaolu, levitavad nüüdisaegset oskusteavet kõrgkooli kompetentsivaldkondades ning edendavad elukestvat õpet. - Kõrgkool on määratlenud oma strateegilised partnerid (sh rahvusvahelisel tasandil), teeb nendega sihipärast koostööd ning osaleb kohalikes ja rahvusvahelistes koostöövõrgustikes. - Kõrgkooli ressursside juhtimine on läbipaistev ja tõhus ning toetab kõrgkooli terviklikku arengut. - Kõrgkoolis on juurutatud riskijuhtimise süsteem, mis hõlmab nii riskide tuvastamist, maandamistegevuste elluviimist kui jooksvat seiret.	✓ Sidusrühmade kaasamise põhimõtted kõrgkoolis ning nende rakendumise näited valitud valdkondadest või üksustes ✓ Ühiskonna heaolu suurendamisele suunatud algatused ✓ Kõrgkooli ressursside (sh finantside) projektsioon ja riskianalüüs ✓ „Tervisliku koolilinnaku” akrediteerimise tõendusmaterjal ✓ Muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid kõrgkooli valikul
2. Personalijuhtimine. Personaliarendus lähtub kõrgkooli arengueesmärkidest, on tõhus ja mõjus. Kõrgkool väärtustab oma liikmeskonda ning tagab võrdse kohtlemise põhimõtte rakendamise kõikide töötajate ja õppijate suhtes. Suunised	KOHUSTUSLIKUD TÕENDID ✓ Personaliarenduse ja -juhtimise alased dokumendid ✓ Andmestik personali arvu, kvalifikatsiooni ja profiili kohta ✓ Töötajate atesteerimise (vm hindamise) tulemused ✓ Töötajate rahuloluküsitluse tulemuste trendid ja nende analüüs: rahulolu tööõhkkonna ja töö väärtustamisega,

- Töötajate värbamise ja arendamise põhimõtted ja toimingud lähtuvad kõrgkooli arengukava eesmärkidest, on õiglasel ja läbipaistval ning kindlustaval kõrgkooli jätkusuutlikkuse. - Kõrgkoolis töötab piisav arv pädevaid akadeemilisi töötajaid ning teisi õppevaldkonna töötajaid,² kes tegelevad süsteemselt erialase enesetäiendamise ning õpetamis- ja juhendamisoskuste arendamisega, osalevad rahvusvahelises mobiilsuses ning õppe- ja TAL tegevuses. - Kõrgkoolil on strateegia järelkasvu kindlustamiseks kõikides oma tegevusvaldkondades ning selle rakendamine on sihipärane ja tulemuslik. - Töö tasustamise ning töötajate motiveerimise põhimõtted on määratletud ja kõigile töötajatele kättesaadavad ning neid järgitakse. - Kõrgkool loob kõikidele töötajatele võimaluse professionaalseks arenguks. Tagatud on regulaarne arengut toetav tagasiside kõikidele töötajatele. - Akadeemiliste töötajate karjäärimudel motiveerib töötajaid ning loob võimalused edenemiseks. Kõrgkool pakub toimivat karjäärituge akadeemilistele töötajatele nende karjääri erinevates etappides. - Kõrgkool tagab akadeemilistele töötajatele ja teistele õppevaldkonna töötajatele metoodilise ja tehnoloogilise toe õppekavade väljatöötamisel, uuendamisel ning õppetöö läbiviimisel nüüdisaegsete õppevahendite abil. - Akadeemiliste töötajate töö hindamisel (sh atesteerimisel) arvestatakse nii õppetöö kui teadus-, arendus- ja loometöö tulemuslikkust, õppijate tagasisidet, juhendamise efektiivsust, õpetamis-, juhendamise- ja üldpädevuste arendamist, rahvusvahelist mobiilsust ning ettevõtlus- või töökogemust erialavaldkonnas väljaspool kõrgkooli ning muud ühiskondliku mõjuga tegevust laiemalt - Kõrgkool toetab ja edendab õppijate ja töötajate vaimset ning füüsilist heaolu, pakkudes selleks vajalikke tugiteenuseid, tervislikku ja turvalist keskkonda ning ennetustegevusi. - Kõrgkooli liikmeskonna kaebuste (sh diskrimineerimisjuhtumite) menetlemine on läbipaistev ja objektiivne, tagatud on kõigi osapoolte õiglane kohtlemine lähtuvalt kokkulepitut eetika põhimõtetest.	arenguvõimalustega, võrdse kohtlemise põhimõtete rakendamisega TÄIENDAVALD TÕENDID KÕRGKOOI VALIKUL ✓ Konkursid valitavatele akadeemilistele ametikohtadele valdkondade/akadeemiliste üksuste lõikes. Personali värbamise tulemuslikkus ✓ Võrdsete võimaluste tagamise alused ja nende rakendamise tulemuslikkus ✓ Tõendid töötajate arenguvõimaluste olemasolu kohta ✓ Füüsilist ja vaimset heaolu edendavad lahendused ✓ Kutseõpet pakkuvate rakenduskõrgkoolide puhul ka õpetajate stažeerimise ning enesehindamise tulemuste analüüs ja parendustegevused ✓ Muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid kõrgkooli valikul
---	---

² Siin ja edaspidi on peetud silmas kõiki kõrgkooli töötajaid, kes osalevad õppe- ja TAL tegevuste läbiviimises, kuid ei tööta kõrgkoolis akadeemilise töötaja ametikohal. Näiteks kutseõpetaja rakenduskõrgkoolis, mis pakub lisaks kõrgharidusõppele ka kutseõpet, loomevaldkonnas meistrid.

- Töötajate rahulolu tööõhkkonna ja tööväärtustamisega, arenguvõimaluste, võrdse kohtlemise põhimõtete rakendamisega jne uuritakse regulaarselt ning tulemusi kasutatakse parendustegevustes.	
3. Taristu ja infojuhtimine. Füüsilise ja digitaalse taristu haldamine ja arendamine on sihipärane, kestlik ja majanduslikult otstarbekas. Kõrgkoolisene ja kõrgkooliväline kommunikatsioon on kahe-suunaline, eesmärgistatud ja juhitud. Info juhtimine ja haldamine on eesmärgipärane ning tagatud on andmekaitse ja andmeturbe olemasolu. Suunised - Kõrgkooli õppe-, töö- ja TAL taristu (raamatukogu, digitalistu, stuudiod, töökojad, laborid jne) vastab kõrgkooli spetsiifikast tulenevatele vajadustele ning liikmeskonna ja teiste oluliste sidusrühmade ootustele. - Taristu ja infovarade planeerimine, haldamine ja arendamine on seotud strateegiliste eesmärkide ja prioriteetidega ning investeeringud nendesse on eesmärgipõhised. - Kõrgkoolis on rakendatud süsteemne ja tõhus andmehalduse korraldus, mis tagab kvaliteetsete andmete kättesaadavuse paremate juhtimisotsuste langetamiseks, loob täiendavat väärtust organisatsiooni sees ja väljaspool ning toetab andmepõhiste teenuste arendamist ja rakendamist. - Kõrgkoolis on kehtestatud infoturbe reeglid (sh andmekaitse ja kasutajate privaatsuse tagamine) ja neid rakendatakse. - Kõrgkoolis on kasutusel aja- ja asjakohased digitehnoloogilised lahendused, sh õppeinfosüsteem, dokumendihaldus, e-õppe keskkonnad, õpianalüütika vahendid jm. - Kõrgkoolis on tagatud ajakohase õppe- ja teaduskirjanduse kättesaadavus ning ligipääs teadusandmebaasidele. Õpikeskkond, sh õppematerjalid, -vahendid ja digiõppe keskkond, toetab õppijat õpiväljundite saavutamisel. - Kõrgkoolil on kehtestatud selged ja läbipaistvad sisekommunikatsiooni protsessid ning tõhusad infovahetuskanalid, millega tagatakse liikmeskonnale õigeaegse teabe edastamine.	KOHUSTUSLIKUD TÕENDID ✓ Taristu vastavus kõrgkooli põhitegevuste ja sihtidega, selle ajakohasus ja jätkusuutlikkus ✓ Töötajate rahuloluküsitluse tulemused: rahulolu töötingimustega, sise- ja väliskommunikatsiooniga, infojuhtimisega, tulemuste analüüs ja parendustegevused ✓ Õppijate rahuloluküsitluse tulemused: rahulolu õppe- ja TAL taristu tingimustega, sh digiõppe keskkonnaga, sise- ja väliskommunikatsiooniga, infojuhtimisega, tulemuste analüüs ja parendustegevused ✓ Infojuhtimist ja küberturvalisust reguleeriv dokumentatsioon kõrgkoolis, nende levitamine ja järgimine TÄIENDAVALD TÕENDID KÕRGKOO LI VALIKUL ✓ Maineuuringute tulemused ja nende analüüs ✓ Praktilise õppe keskkonna, õppematerjalide, -vahendite riskasutuse analüüs ✓ Tööohutusnõuete järgimise korraldus ✓ Koolitusprogrammid vm õpisündmused liikmeskonnale küberhügieeni, andmekaitse, hädaolukorras tegutsemise vms ✓ Muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid kõrgkooli valikul

- Kõrgkooli väliskommunikatsiooni tegevused on kavandatud ning vastavad kõrgkooli väärtustele ja eesmärkidele. Avalikkusele on kättesaadav ajakohastatud ja korrektne informatsioon kõrgkooli põhitegevuste kohta. - Tagatud on taristu turvalisus ja ligipääsetavus ning selle kujundamisel on arvestatud vajadust toetada kõrgkooli liikmeskonna vaimset ja füüsilist heaolu.	
--	--

II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

4. Õppe kavandamine ja õppekavad. Õppe kavandamisel ja õppekavade arendamisel lähtub kõrgkool ühiskonna ja tööturu vajadustest ja ootustest, oma arengueesmärkidest, valdkondlikust pädevusest ja ressursside olemasolust ning tagab vastavuse kõrgharidus- ja kutsestandarditele ja rahvusvahelistele suundumustele. Õppekavad on teaduspõhised ja sidusad, nende arendus on järjepidev ja tõenduspõhine. Õppekavade pidevaks arendamiseks on loodud toimiv sisehindamise süsteem. Suunised - Õppe kavandamisel ja läbiviimisel nii taseme- kui täiendusõppes tagab kõrgkool kooskõla riiklike strateegiatega ning vastavuse kõrgkooli eesmärkidele ja vastutusvaldkondadele, arvestab tööturu vajadusi, ühiskonna ootusi ja kõrgkooli rahalisi võimalusi ning püüdleb rahvusvahelise tipptaseme poole. - Uue õppekava avamisel analüüsib kõrgkool lisaks eelmises suunises toodule piisava arvu pädevate töötajate ning õppe kvaliteetseks läbiviimiseks vajalike rahaliste ressursside ja taristu olemasolu. - Õppekavaarendus on süsteemne ja pidev, sellesse on kaasatud kõik olulised sidusrühmad ning nende ootuste ja vajadustega arvestatakse. - Õppekavad on terviklikud ja sidusad: moodulite ja õppeainete õpiväljundid, iseseisva töö ja praktika osakaalud ning õpiväljundite hindamisel kasutatavad meetodid ja ülesanded on omavahel kooskõlas. - Õppekavades on üldpädevuste arendamine lõimitud erialaõpingutega. - Õppekavades on loodud võimalused üliõpilaste ja õpilaste rahvusvaheliseks ja Eesti-siseseks õpirändeks ning neid kasutatakse.	KOHUSTUSLIKUD TÕENDID Keskselt kogutavad andmed, mida kõrgkool kvaliteedikriteeriumi täitmise analüüsis kasutab ✓ Vastuvõetute, õppijate ja lõpetajate arv ja selle muutused viimasel 5 aastal õppekava kohta, sh eristatult kõrgkooli vastutusvaldkonna õppekavagruppide (kutseõpet läbiviivate rakenduskõrgkoolide puhul ka õppekavarühmade) õppekavad ✓ Üliõpilaste arv akadeemilise töötaja kohta täistööaja arvestuses ✓ Üliõpilaste arv vastuvõtuks avatud õppekava kohta (õppekavagrupiti ja õppeastmeti) ✓ Andmed üliõpilaste, kutseõpet läbiviivate rakenduskõrgkoolide puhul ka õpilaste rahvusvahelise õpirände kohta ✓ Õppe rahastus üliõpilase kohta (<i>metoodika väljatöötamisel</i>) ✓ Mikrovalifikatsiooni õppekavade lõpetanute arvud
--	---

	Kõrgkoolis kogutavad tõendid ✓ Õppekavade avamise, sulgemise ja sisehindamissüsteemi kirjeldus ja analüüs, sh siht- ja sidusrühmade kaasamine, parendustegevuste näited ✓ Õppijate tagasiside õppekavadele ja näited tagasiside põhjal tehtud parendustegevustest ✓ Täiendusõppe läbinute arv eri liikides ✓ Näited tööandjate ja tööturu vajaduste analüüside (sh OSKA raportite) kasutamise kohta õppekavaarenduses TÄIENDAVALD TÕENDID KÕRGKOOLI VALIKUL ✓ Näited kvaliteedikriteeriumi ja suunistega seotud arendustegevustest ✓ Ühisõppekavad, -õppeained (sh põimitud intensiivsed programmid) ning muud rahvusvahelistumist (kodus) toetavad tegevused ✓ Muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid kõrgkooli valikul
5. Õppetegevus. Kõrgkoolis rakendatakse süsteemselt õppimiskeskset lähenemisviisi, mis toetab ennastjuhtiva õppija kujunemist ning suunab võtma vastutust õpingute ja karjääri planeerimise eest. Kõrgkooli vastuvõtutingimused ja -korraldus tagavad õppijatele õiglase ligipääsu kõrgharidusele. Tagatud on õppimise ja õpetamise sisu ja protsessi teaduspõhisus ning lõpetajate teadmiste ja oskuste vastavus pidevalt muutuvatele tööturu vajadustele ja ühiskonna ootustele. Suunised - Kõrgkool pakub eri vormides paindlikku taseme- ja täiendusõpet, mis arvestab erinevate sihtrühmade vajaduste ja võimalustega. Õppekavade ülesehitus pakub õppijatele nende vajadustest lähtuvaid valikuvõimalusi ning võimaldab taseme- ja täiendusõppe lõimimist.	KOHUSTUSLIKUD TÕENDID Keskselt kogutavad andmed, mida kõrgkool kvaliteedikriteeriumi täitmise analüüsis kasutab ✓ Nominaalajaga (sh n+1a või n+2a) lõpetanute osakaal ✓ Vilistlaste rahulolu õppe kvaliteediga (Eurogradute) ✓ Kutseõpet pakkuvate rakenduskõrgkoolide puhul riikliku rahulolu- ja koolikeskkonna küsitluse tulemused ✓ Lõpetanute töölerakendumine ✓ Lõpetanute edasiõppimine

- Vastuvõtutingimused ja -korraldus tagavad õppijatele õiglase ligipääsu ning toetavad nende valmisolekut õppekava edukaks läbimiseks. Välisriigi kvalifikatsioonide akadeemiline tunnustamine toimub vastavalt rahvusvahelistele konventsioonidele, riikidevahelistele kokkulepetele ja Eesti õigusaktidele. - Õppimine ja õpetamine põhineb ajakohasel valdkondlikul oskusteabel ja teadusuuringutel ning toetab teadusliku mõtteviisi kujunemist. - Kõrgkool rakendab ja edendab õppimiskeskset lähenemisviisi nii taseme- kui täiendusõppes. Eesmärgipäraselt valitud õppemeetodid ja hindamisviisid toetavad sügavat õppimist. - Õppijad panustavad õpingute kvaliteedi parendamisse, andes muuhulgas sisukat tagasisidet nii õppekavale, õppimise ja õpetamise protsessile kui õppekorraldusele ning seda võetakse arvesse. - Õppe sisu ja õpetamismeetodid toetavad nii eriala- kui üldpädevuste arengut. - Praktika on lõimitud erialaõpingutega, määratletud on nõuded praktika sooritamiseks ning tagatud on õppijate pädev juhendamine nii õppeasutuse kui praktikakoha poolt. - Kõrgkoolil on olemas õppimise ja õpetamise hea tava ning seda rakendatakse. - Õppijate hindamine on objektiivne, õppimist toetav ning õpiväljunditega kooskõlas. - Õppetöö läbiviimises osalevad külalis- sh väliskõrgkoolide õppejõud ning valdkonna praktikud. - Kõrgkooli TAL tegevused on lõimitud õppetööga, pakkudes üliõpilastele võimalusi osaleda teadusprojektides ja arendustegevustes ning tugevdades üliõpilaste uurimisoskusi.	Kõrgkoolis kogutavad tõendid ✓ Olulisem õppekorraldust reguleeriv dokumentatsioon ning õppimise ja õpetamise alased kokkulepped kõrgkoolis ✓ Vastuvõtu trendide ja vastuvõtutingimuste analüüs ✓ Üliõpilaste arv eri õppevormides ja õppekoormustel ✓ Õppijate tagasiside nii taseme- kui täiendusõppe õppe korraldusele, õpetamisele sh hindamisele, tagasiside tulemuste ja ettepanekute rakendamine õppetöö parendamisel. ✓ Kutseõpet pakkuva rakenduskõrgkooli puhul tõendid praktikakohtade sobivuse hindamise kohta TÄIENDAVALD TÕENDID KÕRGKOO LI VALIKUL ✓ Külalis/välisõppejõudude ning praktikute kaasamine õpetamisse ✓ Tõendid rahvusvahelistumise kohta kodus ✓ Õppijate ja vilistlaste tagasiside üldpädevuste omandamise kohta vm tõendid üldpädevuste arendamisest. ✓ Vilistlaste hõive ja palk õppeastmete ja valdkondade lõikes. Lõpetanute töötasu 3-5 aastat pärast lõpetamist. Eraldi välismaalastest vilistlaste kohta. ✓ TAL seos õppekavadega, sh üliõpilaste kaasamine teadus- ja arendusprojektidesse ✓ Näited kvaliteedikriteeriumi ja suunistega seotud arendustegevustest ✓ Tööandjate rahulolu lõpetanute oskuste ja teadmistega ✓ Valikkursuste, kutseõpet pakkuvate rakenduskõrgkoolide puhul kutseõppe pakkumine üldhariduskoolides ✓ Muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid kõrgkooli valikul
---	--

6. Õppimise ja õpetamise tugisüsteemid. Kõrgkool arvestab õppijate eripäradega, seirab ja toetab nende akadeemilist edasijõudmist, arengut ja heaolu. Suunised - Tugiteenuste pakkumisel võetakse arvesse mitmekesisist õppijaskonda (osakoormusega õppivad, töötavad, erivajadustega ja välisüliõpilased) Kõrgkool toetab erivajadusega õppijaid, tehes võimalusel kohandusi õppetöös või rakendades universaalse disaini põhimõtteid. - Õppijate individuaalset arengut ja akadeemilist edasijõudmist jälgitakse ja toetatakse. Kõrgkool analüüsib katkestamise ja väljalangemise põhjuseid ning astub samme lõpetamise efektiivsusemäära tõstmiseks. - Kõrgkool tagab üliõpilaste ja (kui asjakohane) õpilaste akadeemilise, karjäärilase ja psühholoogilise nõustamise ning digiõppe ja IT toe. - Kõrgkoolil on süsteem VÕTA nõustamiseks ja avalduste menetlemiseks ning seda rakendatakse. - Õppekorralduslike eriarvamuste, akadeemilise petturluse ning eetikaprobleemide menetlemise protsessid on kirjeldatud ja toimivad, liikmeskond on teadlik ja oskab probleeme märgates tegutseda. - Kõrgkool toetab ja tunnustab üliõpilaste ja (kui asjakohane) õpilaste osalemist õppekavavälistes tegevustes ja kodanikuühiskonna algatustes. - Kõrgkool hindab regulaarselt tugisüsteemide tõhusust, kogudes tagasisidet õppijatelt ja töötajatelt, ning rakendab tulemuste põhjal pideva parendamise meetmeid. - Kõrgkool toetab õppijate osalemist rahvusvahelises mobiilsuses.	KOHUSTUSLIKUD TÕENDID Keskselt kogutavad andmed, mida kõrgkool kvaliteedikriteeriumi täitmise analüüsis kasutab ✓ Õppetöö katkestajate osakaal (sh esimesel õppeaastal katkestajad) õppekavagruppide ja õppeastmete lõikes, kutseõpet läbiviivate rakenduskõrgkoolide puhul ka õppekavarühmade lõikes. ✓ Üliõpilaste kuuluvustunne ja tagasiside tugiteenustele (Eurostudent vm uuringust) ✓ Kutseõpet pakkuvate rakenduskõrgkoolide puhul tugisüsteemide osas õpilaste riiklike rahulolu- ja koolikeskkonna küsitluste tulemused Kõrgkoolis kogutavad tõendid ✓ VÕTA regulatsioon ja selle rakendumise analüüs, sh VÕTA raames taotletud ja arvestatud ainepunktide arv ✓ Üliõpilaste ja (kui asjakohane) õpilaste tagasiside tugisüsteemidele sh nõustamisele ✓ Akadeemilise petturlusega tegelemise süsteemi, sh plagiaadituvastussüsteemi olemasolu ja rakendumine TÄIENDAVALD TÕENDID KÕRGKOOLI VALIKUL ✓ Tugisüsteemi mõjususe analüüs ja parendustegevused. ✓ Keskmise õppeaeg õppeastmete ja valdkondade kaupa ✓ Näited õppijate osalemisest üliõpilasorganisatsioonides, õpilaste olemasolul õpilasorganisatsioonides, akadeemilistes ühingutes, kogukonnaalgatustes, kultuuri- ja loovtegevustes, vabatahtlikus töös eriala- ja heategevusorganisatsioonides jm ning kõrgkooli toest nende tegevustele
---	---

	✓ Näited kvaliteedikriteeriumi ja suunistega seotud arendustegevustest ✓ Muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid kõrgkooli valikul, näiteks kaebuste statistika (üldarv, kaebaja kasuks)
--	---

III TEADUS- ARENDUS- JA/VÕI MUU LOOMETEGEVUS (TAL)

7. TAL eesmärgistamine ja kvaliteedi juhtimine. Kõrgkool lähtub teadus-, arendus- ja/või muu loometegevuse eesmärgistamisel ja elluviimisel oma missioonist, ühiskonna ootustest ja tulevikuvajadustest ning hea teadustava ja kestliku arengu põhimõtetest. Kõrgkool on määratlenud konkreetsed ja mõõdetavad kvaliteedikriteeriumid, analüüsib tulemusi ning rakendab neid juhtimisotsuste tegemisel, strateegiliste arengusuundade seadmisel ja arendustegevuste kavandamisel. Suunised - Kõrgkooli TAL tegevused lähtuvad kõrgkooli missioonist, visioonist ja eesmärkidest, ühiskonna ootustest ja tulevikuvajadustest ning arvestavad keskkonna-, majandus- ja sotsiaalse kestlikkuse aspektidega. - Kõrgkool on määratlenud TAL tegevuste jaoks kvaliteedikriteeriumid ning kogub ja analüüsib regulaarselt teavet, mis peegeldab teadus- ja loometöö kvaliteeti ja mõjukust. Seda teavet kasutatakse strateegiliste otsuste vastuvõtmisel ja kvaliteedi arendamisel. Kõrgkool hindab eesmärkide täitmist ning lähtub hindamise tulemustest arendustegevuste planeerimisel. - Kõrgkool optimeerib oma ressursside (rahastus, infrastruktuur) jaotamist, et tagada tõhus teadus- ja/või loometöö korraldus ja areng. - Kõrgkool tagab hea teadustava järgimise ning arendab süstemaatiliselt hea teadustava rakendamist (sh andmekaitse ja infoturbe nõuete täitmist) toetavaid protsesse ja meetmeid.	KOHUSTUSLIKUD TÕENDID ✓ Kõrgkooli strateegilised dokumendid TAL valdkonnas ja nende täitmine ✓ Kõrgkooli TAL valdkonna kvaliteedi määratlused ning nende täitmine ✓ TAL tulude maht ja struktuur: Sise- ning välisriiklike era- ja avaliku sektori lepingute maht. Evalveeritud kõrgkoolidel - ETISE andmete põhjal Frascati valdkondade lõikes. ✓ Teaduseetika normide ja teaduse hea tava järgimise korraldus, sh vastavad kõrgkoolisisesed regulatsioonid ja juhised ✓ Teaduseetikaga seotud väärkäitumisjuhtumitest teavitamise ning nende menetlemise korraldus TÄIENDAVALD TÕENDID KÕRGKOOI VALIKUL ✓ Kõrgkooli TAL ressursside sisemise jaotamise põhimõtted ja mehhanismid/meetmed ning ressursside jaotus (rahastus sh investeeringud, taristu) ✓ Muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid kõrgkooli valikul
---	---

8. TAL tulemuslikkus ja mõju ühiskonnas. TAL väljundite maht ja kvaliteet ning nende trendid kõrgkooli teadus- ja/või loomevaldkondades vastavad kõrgkooli seatud eesmärkidele ning kinnitavad TAL tegevuse jätkusuutlikkust. TAL tegevusel on kõrgkooli spetsiifikast tulenevalt piisav teaduslik ja ühiskondlik mõju nii siseriiklikul kui ka rahvusvahelisel tasandil.

Suunised

- Kõrgkool tagab oma spetsiifikast tulenevalt piisavas mahus TAL tegevuse kõigis oma õppevaldkondades.
- Kõrgkool seirab TAL tegevuste tulemuslikkust ja vastavust seatud eesmärkidele väljundite mahu ja kvaliteedi osas. Seire tulemusi analüüsitakse ning hinnatakse nii teadusliku ja/või loomingulise kvaliteedi kui ka siseriikliku ja rahvusvahelise ühiskondliku mõju põhjal. Tulemuste põhjal kohandatakse strateegilisi suundi ja juhtimisotsuseid, et tagada TAL tulemuslikkuse ja jätkusuutlikkuse vastavus kõrgkooli eesmärkidele ja ühiskonna vajadustele.
- Kõrgkool väärtustab ja edendab TAL tulemuste rakendamist praktilistes lahendustes, innovatsioonis ja ettevõtluses (sh loomemajanduse valdkonnas) ning pakub uuenduslikke lahendusi ühiskonna jaoks olulistele küsimustele.
- Kõrgkool teeb koostööd ettevõtete, loomevaldkondades tegutsevate asutuste ja organisatsioonidega, avaliku sektori, riigiasutuste ja teiste teadusasutustega, et suurendada oma TAL tegevuste mõju ja rakendatavust.
- Kõrgkool levitab loome- ja teadustöö tulemusi laiemale avalikkusele tagades võimaluste piires avatud juurdepääsu TAL tulemustele.

KOHUSTUSLIKUD KÕRGKOOLOIDE PUHUL

TÕENDID

EVALVEERITUD

Keskselt kogutavad andmed, mida kõrgkool kvaliteedikriteeriumi täitmise analüüsis kasutab

- ✓ Eelretsenseeritud teaduspublikatsioonide arvu trendid Frascati valdkondade lõikes
- ✓ 10% enamtsiteeritud teaduspublikatsiooni hulka kuuluvate publikatsioonide arvu ja osakaalu trendid
- ✓ Teadusartiklite mõjukus (InCites ja/või Scopus indikaator Category Normalized Citation Impact) Frascati valdkondade lõikes

Kõrgkoolis kogutavad tõendid

- ✓ TAL tulemuste populariseerimise ja ühiskonnas levitamise tõendus põhised näited
- ✓ Loomevaldkonna kõrgkoolide puhul rahvusvahelise levikuga loovuurimused

KOHUSTUSLIKUD KÕRGKOOLOIDE PUHUL

TÕENDID

EVALVEERIMATA

Keskselt kogutavad andmed, mida kõrgkool kvaliteedikriteeriumi täitmise analüüsis kasutab:

- ✓ Teadus- ja arendustegevuse tulemused ETISE andmete põhjal õppevaldkondade lõikes vastavalt kõrgkooli spetsiifikale ja strateegilistele eesmärkidele

Kõrgkoolis kogutavad tõendid:

- ✓ TAL tulemuste populariseerimise ja ühiskonnas levitamise tõendus põhised näited
- ✓ Rakendus- ja/või loovuurimuste trendid, analüüs ja järeldused

	TÄIENDAVALD TÕENDID KÕRGKOOI VALIKUL ✓ Asutuse hinnangul mõjukaimad TAL tulemused, soovi korral kirjeldada iga evalueeritud TA valdkonna kohta kuni 10 olulisemat TAL tulemust lähtuvalt kõrgkooli spetsiifikast ✓ Loometööde avalike esitluste arv ja tase, näitajad trendina (sh loovuurimused) ✓ Kaitstud tööstusomandi kirjeldus (sh registreeritud patenditaotlus ja sordikaitse taotlus ning patent ja kaitse alla võetud taimesort) ✓ TAL tegevuse tulemusel valminud avalikult kättesaadavad andmestikud ja andmebaasid, tooted/teenused ✓ Asutuse hinnangul TAL tegevuse ühiskondliku mõjukuse olulisemad tõendus põhised näited. Näited teadustöö praktilistest rakendustest ja mõjust (nt tehnoloogiline innovatsioon, poliitikasoovitused, ühiskondlikud muutused). ✓ Muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid kõrgkooli valikul
9. TAL tugisüsteem ja alustavate teadlaste karjääri toetamine. Kõrgkool arendab TAL korraldust ja tugiteenuseid süstemaatiliselt ning pakub liikmeskonnale võimalusi oma TAL pädevuste arendamiseks ja tuge karjäärivalikute tegemisel. Suunised - Kõrgkool arendab TAL korraldust ja tugiteenuseid süstemaatiliselt, tagades, et teadustööks, loovtööks ja arendustegevuseks on olemas taristu ning administratiivne ja tehniline tugi. TAL tugiteenused on sihipärased ning toetavad põhiprotsessi eesmärkide täitmist (sh abi rahastustaotluste koostamisel, projektijuhtimisel ja rahvusvaheliste partnerite leidmisel). - Kõrgkool edendab teadmiste- ja tehnoloogiasiret, tagades süsteemsed mehhanismid teadmiste ja tehnoloogial põhineva väärtuse loomise ja	KOHUSTUSLIKUD TÕENDID ✓ Kõrgkooli TAL tegevust ja/või TAL tugitegevust reguleerivad dokumendid ja juhised ✓ Akadeemiliste töötajate ja doktorantide rahulolu TAL tugisüsteemiga ✓ Doktorantide/nooremteadurite rahulolu juhendamise Ülikoolide puhul täiendavalt: ✓ Doktoritõppe üliõpilaste ja doktoritööde kaitsmist trendid Frascati valdkondade lõikes

rakendamise toetamiseks, mis hõlmab TAL tulemuste ja innovatsiooni jõudmist ühiskonna ja majanduse erinevatesse valdkondadesse. - Kõrgkool rakendab sisemisi (rahastus)meetmeid, mis toetavad uurimis- ja loomerühmade arengut kooskõlas kõrgkooli prioriteetidega ning aitavad tagada nende jätkusuutlikkuse. - Ülikoolis on tagatud doktorantide ja doktorikraadi kaitsnud alustavate teadlaste pädev ja tõhus juhendamine. Ülikool on kokku leppinud doktorantide/nooremteadurite juhendamise hea tava või nõuded, seirab nende täitmist ning pakub võimalusi juhendamisoskuste arendamiseks. - Kõrgkool loob õppejõududele ja doktorantidele regulaarselt võimalusi osalemiseks koolitustel ja töötubades, mis aitavad neil arendada teadustöö oskusi. Rakenduskõrgkool toetab oma töötajate doktoriõpinguid.	TÄIENDAVAD TÕENDID KÕRGKOO LI VALIKUL ✓ Alustavate teadlaste (doktorikraadi kaitsmisest kuni 10 aastat) arv erinevates akadeemilistes üksustes või teadusvaldkondades ✓ Andmed doktoriõppes olevate akadeemiliste töötajate kohta (rakenduskõrgkoolid) ✓ Muud kvaliteedikriteeriumiga seotud tõendid kõrgkooli valikul
--	--

IV Eneseanalüüsi juhendi lisad

Lisa 1. Eneseanalüüsi lisad

Kõrgkool lisab järgmised dokumendid eneseanalüüsi aruandele inglise keeles:

- ✓ Kõrgkooli arengukava ja tegevuskavad
- ✓ Olulisem akadeemilise eetika põhimõtteid ja norme kehtestav dokumentatsioon
- ✓ Olulisem personaliarendust ja -juhtimist reguleeriv dokumentatsioon
- ✓ Õppekavade sisehindamise süsteemi kirjeldus
- ✓ Olulisem õppekorraldust reguleeriv dokumentatsioon
- ✓ VÕTA regulatsioon
- ✓ Kõrgkooli strateegilised dokumendid TAL valdkonnas

Lisaks nendele võib kõrgkool aruandele lisada ning analüüsi tekstis viidata teistele materjalidele, mida oluliseks peab. Need lisadokumendid võivad olla kas eesti või inglise keeles.

Lisa 2. Eneseanalüüsi aruande koostamise hea tava

Hea eneseanalüüsi aruanne on analüütiline ja tõenduspõhine, enesekriitiline, arengule orienteeritud ning korrektset vormistatud. Hea eneseanalüüs on läbi viidud avatult ja koostöiselt erinevaid sidusrühmi kaasates.

1. **analüütiline ja tõenduspõhine.** Eneseanalüüsi aruanne tugineb kvaliteedikriteeriumide lahtimõtestamisel. Hea analüüsi keskmes on küsimused, miks me midagi teeme, kuhu ja kuidas me jõuda tahame, milliseid põhimõtteid järgime, mis on see eriline lisandväärtus, mida me oma sidusrühmadele loome. Aruanne põhineb tõenduspõhisel tegevuste ja tulemuste analüüsimisel. Eneseanalüüs aitab välja tuua peamised tugevused, kitsaskohad ning planeerida parendustegevusi. Analüüsis on välja toodud eesmärkide, tegevuste ja tulemuste seosed. Iga välja toodud tugevus ja kitsaskoht tuleneb analüüsist. Kavandatavad parendustegevused on konkreetsed, mõõdetavad, saavutatavad ja ajastatud.
2. **arengule orienteeritud.** Eneseanalüüsi aruanne lähtub pideva parendamise põhimõtetest (kavanda- rakenda-hinda-parenda).
3. **valminud koostöös.** Eneseanalüüsi protsessi on hea tava kohaselt kaasatud erinevad nii kõrgkooli sisesed kui ka välised osapooled: õppejõud, õppijad, koostööpartnerid, sh tööandjad, ja teised kõrgkooli vaates olulised kogukonna esindajad. Eneseanalüüsis kajastub erinevate sidusrühmade tagasiside.
4. **selge ja konkreetne.** Eneseanalüüsi koostamisel tasub meeles pidada, et tekst on arusaadav ja loetav kõikidele lugejatele, sh kõrgkoolivälistele sidusrühmadele. Tekst on loogiline ja kergesti jälgitav.
5. **korrekne.** Eneseanalüüsi aruandes kasutatud terminid on korrektsed. Aruande vormistus on korrektne: kasutatud on ühtset kirjatüüpi, laadi, reavahet ning loendust. Tabelitele on lisatud selgitused ja lühendid on lahti kirjutatud. Tabeleid selgitavad tekstid on analüütilised, mitte kirjeldavad. Leheküljed on nummerdatud ja sisukord lisatud. Õigekiri on kontrollitud. Aruandesse lisatud hüperlingid töötavad.

Lisa 3. Lisalugemist

Albaroudi, H. B., & Iqbal, S. (2024). Role of leadership styles in connecting quality culture and university performance: a higher education perspective from Saudi Arabia. *TQM Jour* [Role of leadership styles in connecting quality culture and university performance: a higher education perspective from Saudi Arabia | Emerald Insight](#)

Bendermacher, G. W. G., oude Egbrink, M. G. A., Wolfhagen, I. H. A. P., & Dolmans, D. H. J. M. (2016). Unravelling quality culture in higher education: a realist review. *Higher Education*, 73(1), lk 39-60. Kättesaadav aadressil [Unravelling quality culture in higher education: a realist review | Higher Education](#)

Do, D.-T., Le, C.-L., & Giang, T.-V. (2020). The Correlation between Internal Quality Assurance and the Formation of Quality Culture in Vietnam Higher Education: A Case Study in Ho Chi Minh City. *European Journal of Educational Research*, 9(2), 499–509. [EU-JER_9_2_499.pdf](#)

European University Association. (2006). Quality culture in European universities: A bottom-up approach: Report on the three rounds of the quality culture project 2002–2006. Brussels: European University Association. Kättesaadav: [quality culture in european universities a bottom-up approach.pdf \(eua.eu\)](#)

Harvey, L. (2024). What have we learned from 30 years of Quality in Higher Education: academics' views of quality assurance. *Quality in Higher Education*, 30(3), 360–375. <https://doi.org/10.1080/13538322.2024.2385793>

Harvey, L. (2024). Extended Editorial: Defining quality thirty years on: quality, standards, assurance, culture and epistemology. *Quality in Higher Education*, 30(2), lk 145-184. Kättesaadav aadressil <https://doi.org/10.1080/13538322.2024.2355026>

Loukkola, T. 2020. The role of quality assurance in promoting social dimension of higher education. Kättesaadav aadressil [The role of quality assurance in promoting social dimension of higher education \(eua.eu\)](#)

Newton, J. (2007). What is quality? Bollaert, L., Brus, S., Curvale, B., Harvey, L., Helle, E., Jensen, H. T., Komljenovic, J., Orphanides, A., & Sursock, A. (toim.), Embedding Quality Culture in Higher Education: A Selection of Papers from the 1st European Forum for Quality Assurance (lk 14-20). Kättesaadav aadressil https://www.enqa.eu/wp-content/uploads/EUA_OA_Forum_publication.pdf

Nygren-Landgärs, C., Martensson, L. B., Pyykkö, R., Bjornestad J. O., & von Schoultz, R. (2022). Quality culture at Nordic Universities. *European Journal of Higher Education*, 14(1), lk 40-59. Kättesaadav aadressil [Full article: Quality culture at Nordic Universities](#)

Schein, E., & Schein, P. (2016). *Organizational Culture and Leadership* (5th ed.). Wiley. Retrieved from <https://www.perlego.com/book/991536/organizational-culture-and-leadership-pdf>

Vettori, O., & Rammel, C. (2014). Linking quality assurance and ESD: Towards a participative quality culture of sustainable development in higher education. Palgrave Macmillan Ltd. [Linking Quality Assurance and ESD: Towards a Participative Quality Culture of Sustainable Development in Higher Education | Request PDF](#)

Vlascenau, L., Grünberg, L., & Parlea, D. (2007). Quality (academic). Seto, M., Wells, P. J., & Popa, V. (toim.), Quality assurance and accreditation: a glossary of basic terms and definitions. Bucharest: UNESCO. Kättesaadav aadressil [Quality assurance and accreditation: a glossary of basic terms and definitions - UNESCO Digital Library](#)

Lisa 4. Hindamise ajakava ja protsess

