



HAKA

Eesti Hariduse
Kvaliteediagentuur

Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamine

OÜ City Keeltekool
Õppekavarühm „Keeleõpe (muu)“

HINDAMISARUANNE



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti
tuleviku heaks

„Õpeturuteenuste osutamine tagamaks paremaid võimalusi hõives osalemiseks“

2023

Täienduskoolitusasutuse nimi (jur)	Oü City Keeltekool
Veebilehe aadress	https://citykeeltekool.ee/
Kontaktisik koolitusasutuses	Britta Tamverk
Hindamiskomisjon	<p>Joosep Heinsalu</p> <p>Joosep on lõpetanud Tartu Ülikooli bakalaureuse humanitaar- ja sotsiaalainete õpetamine põhikoolis õppekaval, kus spetsialiseerus inglise keele ja saksa keele peale. Samas on ta läbinud ka põhikooli mitme aine õpetaja magistrantuuri, erialasuundadega inglise keel ja sotsiaalpedagoogika. Alates 2019 inglise keele õpetaja nii üldhariduskoolides kui eraõpetajana. Alates 2021 kuulunud HAKA kõrghariduse hindamisnõukogusse, panustanud Tartu Ülikooli õppekava programminõukogu töösse ning õppekavade arendamisse. Olnud Tartu Ülikooli avatud õppekava Kaasav haridus (MA) retsensent ning osalenud õppejõudude atesteerimiskomisjonide tegevuses.</p> <p>Kateriina Rannula</p> <p>Kateriina on lõpetanud Tartu Ülikooli inglise filoloogia erialal ning lõpetamisel on Tallinna Ülikooli magister kirjandusteaduse erialal. Kateriina töötab alates 2008. aastast Tallinna Tervishoiu Kõrgkoolis inglise keele õppejõuna ning on osalenud mitmetes õpetamisega seotud arendusprojektides. Lisaks on ta loonud ning läbi viinud mitmeid erialase inglise keele täienduskoolitusi.</p>
Hindamiskoordinaator	Irma Estra, Reet Taimsoo
Hindamisperiood	august - november 2023
Valimi õppekavad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tööalane rootsi keel B1-B2, 200 ak.t; minigrupp, online kursus 2. Inglise keele A2.1 kursus

HINDAMISVALDKONDADE HINNANGUTE KOONDTABEL

Hindamisvaldkonnad	Koondhinnang hindamisvaldkonnale
1. Õppekava ja õppekavaarendus	<i>Nõuded on põhiosas täidetud</i>
2. Õppimine ja õpetamine	<i>Nõuded on täidetud</i>
3. Koolitajad	<i>Nõuded on täidetud</i>
4. Ressursid	<i>Nõuded on täidetud</i>

Sisukord

Sissejuhatus	3
Õppekavarühma keeleõpe (muu) analüüs hindamisvaldkondade lõikes	5
I ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS	5
II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE	8
III KOOLITAJAD	14
IV RESSURSID	15

Sissejuhatus

Täienduskoolitusasutuse õppekavarühma kvaliteedi hindamine on täienduskoolitusasutuse õppekavade ning nende alusel toimuva õppe ja õppealase arendustegevuse hindamine õppekavarühmas. Hindamist teostab Eesti hariduse Kvaliteediagentuur (edaspidi HAKA). Hinnatakse, kas kvaliteet vastab [täiskasvanute koolituse seaduses](#) (TäKS) ja [täienduskoolituse standardis](#) määratletud täienduskoolituse kvaliteedi nõuetele ning [HAKA juhendis](#) sätestatud kvaliteedikriteeriumitele.

Hindamise eesmärgiks on anda täienduskoolitusasutusele soovitusi õppe kvaliteedi parendamiseks õppekavarühmas ja tunnustada parimat kvaliteeti.

Hinnatavate õppekavade valiku on teinud HAKA asutuse veebilehel olevate koolituspakkumiste seast. Hindamiskomisjoni eesmärk on analüüsida õppe kvaliteeti õppekavarühmas ning anda analüüsi põhjal soovitusid õppe kvaliteedi parendamiseks. Komisjoni töö aluseks on täienduskoolitusasutuse esitatud õppekavarühma eneseanalüüs ja selle lisad, asutuse veebilehel olev teave ning vestlustel kogutud informatsioon.

Õppekavade ja õppe kvaliteeti analüüsitakse 4 hindamisvaldkonna alla kuuluva 8 kriteeriumi lõikes. Kriteerium on nõue, mille täitmist hinnatakse. Kriteeriumite all on toodud suunised, mis sisaldavad näiteid selle kohta, mida kriteeriumi hindamisel arvesse võetakse.

Hindamisvaldkonnad on:

- õppekavad ja õppekavaarendus,
- õppimine ja õpetamine,
- koolitajad,
- ressursid.

Hindamiskomisjon toob oma aruandes iga hindamisvaldkonna lõikes välja tugevused, parendusvaldkonnad koos soovitustega õppe kvaliteedi parendamiseks ning arenguvõimalused:

- **Tugevustena** on välja toodud head tavad, uuenduslikud lahendused jne, mis on andnud soovitud tulemusi ja seeläbi õppele lisaväärtust. Tugevused on enamasti kui nõuetele vastavus.
- **Parendusvaldkonnad ja soovitused** viitavad mittevastavustele või vajakajäämistele hindamiskriteeriumi nõuete täitmisel. Parendusvaldkonnad mõjutavad hindamisotsuse kujunemist.
- **Arenguvõimalused** on komisjoni soovitus arendustegevusteks, mis ei sisalda mittevastavust nõuete täitmisel ning mille arvestamine või mitteamarvestamine on koolitusasutuse otsustada. Arenguvõimalused ei mõjuta lõpphinnangu kujunemist.

HAKA täienduskoolituse hindamisnõukogu kaalub hindamiskomisjoni hinnanguid hindamise valdkondadele ja hindamisaruandes välja toodud tugevusi, parendusvaldkondi ja soovitusi ning võtab vastavalt HAKA juhendis sätestatud põhimõtetele vastu ühe järgmistest hindamisotsustest: a) asutus on positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedi hindamise ja talle on antud kvaliteedimärki; b) asutus on positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedi hindamise; c) asutus ei ole positiivselt läbinud õppekavarühma kvaliteedi hindamist.

ÜLEVAADE HINDAMISPROTSESSIST

Asutus kooskõlastas HAKAga kvaliteedihindamise aja ja hindamiskomisjoni koosseisu 21.08.2023

Hindamiskomisjon sai asutuse õppekavarühma eneseanalüüsi koos lisadega 06.09.2023

Vestlus asutuse esindajatega toimus 15.09.2023

HAKA saatis esmase hindamisaruande asutusele 08.12.2023

Asutus saatis oma kommentaarid HAKAle 13.12.2023

HAKA edastas lõpliku hindamisaruande asutusele 14.12.2023

TÕENDID

Komisjoni hindamisaruanne põhineb järgmistel tõenditel:

- OÜ City Keeltekoool eneseanalüüs

- Õppekava nr 1 “Tööalane rootsi keel B1-B2, 200 ak.t; minigrupp, online kursus”
- Õppekava nr 2 “Inglise keele A2.1 kursus”
- 15.09.2023 toimunud veebiintervjuu protokoll
- Asutuse veebileht
- Asutuse poolt esitatud tõendusmaterjal
 - Tõend nr 1: tunnistuse näidis
 - Tõendid nr 2-6: fotod õpperuumidest

Õppekavarühma keeleõpe (muu) analüüs hindamisvaldkondade lõikes

I ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS

1. Õppekavad on ajakohased ja nende arendusprotsess on tõenduspõhine.

Suunised: Asutusel on olemas õppekavade väljatöötamise ja arendamise põhimõtted ja neid rakendatakse praktikas. Õppekava on välja töötatud sihtrühma ja/või tööturu vajadustest lähtuvalt. Kus võimalik, toetatakse valdkondlikele uuringutele (nt OSKA), ja kus asjakohane, lähtutakse valdkondlikest regulatsioonidest (nt määrused, rahvusvahelised standardid) või kutsestandarditest. Asutuses vaadatakse regulaarselt üle õppekavad, selgitatakse välja nende arenguvajadused, kasutades õppijate, koolitajate jt osapoolte (nt tööandjad) tagasisidet, ning uuendatakse õppekavasid, püüeldes parima kvaliteedi poole. Potentsiaalsele õppijale kättesaadav informatsioon veebilehel või muul avalikkusele kättesaadaval meediaplatvormil õppekava kohta on asjakohane.

ANALÜÜS

Asutuse eneseanalüüsist ning veebivestlusest selgus, et peamine sisend uue koolituse alustamiseks saadakse asutusse õppima tulla soovijatelt ning ka ettevõtelt, kes soovivad oma töötajatele keeleõppe koolitust tellida. Asutuse juhi sõnul saadakse sisendit uute õppekavade loomiseks ka lihtsalt eluga kursis olles, tööturu trende jälgides ja majandusuudistest. Sageli kliendid helistavad ja küsivad konkreetseid kursusi. Enamasti soovitakse koolitusi levinud keeltes, kuid ka vähem levinud keelte, nt türgi või hollandi keele kursusi. Uute õppekavade väljatöötamisel lähtutakse ka sellest, kas asutusel on piisavalt ressursi ja kompetentsi uut õppekava avada. Eneseanalüüsis on öeldud, et õppekavasid koostatakse koostöös koolitusasutuse juhi, õpetajate ja tööandjatega. Tellimuskoolituste puhul palutakse asutusel täpsustada, millisele osaoskusele keskenduvat koolitust soovitakse, nt kas on vaja kliendiga suhelda suuliselt või kirjalikult või mõlemat. Samuti palutakse asutuselt teemasid ja materjale, mida kursuse jooksul läbida või millisele sõnavarale rohkem tähelepanu pöörata. Näidetena selliste koolituse väljatöötamise kohta tõi asutus Norras töötavatele bussijuhtidele loodud kursuse ja kindlustusfirmade töötajatele pakutavad kursused. Kindlustusseltsid on andnud anonüümset kliendimaterjali ülesannete koostamiseks,

bussifirmad bussijuhtide koolitamiseks vajalikku sõnavara. Koos koolitajaga valitakse välja sobilikud õppematerjalid ning pannakse paika teemad ja nende maht. Avalikele koolituste puhul lähtutakse sisu koostamisel eelkõige õpikust, mille peale koolitus üles ehitatakse. Neile lisatakse teemasid, mis hetkel on ühiskonnas huvi keskmes ja päevakohased.

Eneseanalüüsi ja veebivestluse põhjal võidakse olemasolevaid avalike koolituste õppekavasid muuta lähtudes õppijate soovidest, lisades huvipakkuvaid teemasid või jättes ära vastumeelseid. Võidakse ka suunata fookuse rohkem ühele või teisele osaoskusele. Selliste soovide puhul peetakse kõigi õppijatega nõu ja muudatused tehakse siis, kui kõik on sellega päri. Üldiselt jälgivad koolitajad ka ise õppe sisu kaasaegsust ja teemakohasust.

Hindamise käigus leidis komisjon, et õppekavad asutuse veebilehel on väga erineva kujunduse ning ülesehitusega. Õppekavades info leidmise hõlbustamiseks soovib komisjon muuta õppekavade vormistuse ja struktuuri ühtlaseks. Sealjuures soovib komisjon lähtuda Täiskasvanute koolituse standardis kirjeldatud struktuurist.

Kuigi valimi õppekavades on õpiväljundid olemas, puuduvad osades õppekavades asutuse kodulehel õpiväljundid, nt saksa keel A1.2-A2; tööalane inglise keel B1, minigrupp, Skype-õpe, 120 ak.t. Nende õppekavade puhul ei ole tegemist väljundipõhiste õppekavadega. Nii eneseanalüüsi kui veebivestluste põhjal leidis kinnitust, et õppekavade koostamisel ja arendamisel ei järgi asutus Haridus- ja Teadusministeeriumi juhendmaterjali täienduskoolituse õppekava koostamiseks.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Kuigi valimi õppekavades on õpiväljundid olemas, puuduvad osades õppekavades asutuse kodulehel õpiväljundid, nt saksa keel A1.2-A2; tööalane inglise keel B1, minigrupp, skype-õpe, 120 ak.t. Nende õppekavade puhul ei ole tegemist väljundipõhiste õppekavadega. Komisjon soovib õppekavade arendamisel lähtuda Täienduskoolituse standardist ning väljundipõhise õppekava koostamise põhimõtetest.

2. Õppekava erinevad osad moodustavad sidusa terviku. Õpiväljundid vastavad õppekava eesmärgile ja sisule ning on õppekavas planeeritud õppeaja ja meetoditega saavutatavad.

Suunised: Õpiväljundid kirjeldavad koolituse lõpuks omandatavaid teadmisi, oskusi ja hoiakuid ning nende saavutamist õppija poolt on võimalik kas koolituse käigus ja või selle lõpus hinnata. Kus asjakohane, vastavad õpiväljundid valdkonna kutsestandardi ja/või regulatsiooni nõuetele ([täienduskoolituse standard § 2 lg 2](#)). Õppekava erinevad osad – pealkiri, eesmärk, õpiväljundid, õpingute alustamise tingimused (sh digiõppes osalemiseks vajalikud nõuded), õppesisu, õppemeetodid, hindamine, õppemaht – on omavahel kooskõlas ja moodustavad sidusa terviku ning võimaldavad koolituse sihtrühmal ettenähtud ajaga saavutada õpiväljundid. Koolituse kirjelduses on nimetatud, milliseid tehnoloogilisi vahendeid õppijal on vaja, et veebiõppes osaleda.

ANALÜÜS

Õppekavarühma Keeleõpe hindamisel on valimis kaks õppekava: Inglise keel A2.1 ja Tööalane rootsi keel B1-B2.

Valimi õppekavades on segadus terminite kasutamisega: inglise keele õppekava nimetus on „Inglise keele A2.1 kursuse kava“ ja on rootsi keele puhul „Kursuse info“. Mõlemas õppekavas on alapealkiri „Õppekava“, mille all on tegelikult välja toodud õppe sisu. Komisjon soovib õppekavade pealkirjades kasutada terminit „õppekava“ ning õppekavades alapealkiri „õppekava“ asendada alapealkirjaga „õppe sisu“.

Inglise keel A2.1 õppekavas toodud andmed vastavad täienduskoolituse standardis nõutule. Sihtgrupp on täiskasvanud keelehuvilised. Õppe alustamise tingimuseks on eelnevalt omandatud tase A1 inglise keeles. Õppekava pealkiri viitab keeleoskustasemele A2.1, mis on A2-taseme esimene aste. Õpiväljundite juures on öeldud, et tegemist on A2-taseme õpiväljunditega ja ka komisjoni hinnangul on lähtutud Euroopa ühtse keeleoskustasemete süsteemi A2-taseme kirjeldusest. Seega on hinnatavas õppekavas ebakõla pealkirja ja õppekava teiste komponentide vahel ja õppekava tuleks nimetada Inglise keel A2. Küll aga on õppekava õpiväljundid vastavuses teiste õppekava komponentidega: õppe sisuga (eksitava alapealkirja all „õpiväljundid“, nagu eespool osutatud) ja õppemeetoditega. Õppemeetodite all on kirjeldatud, et arendatakse kõiki osaoskusi ja kasutatakse näiteks rollimänge ja praktilisi harjutusi, mis aitavad õpiväljundeid saavutada. Õpiväljundite saavutamiseks on kasutusel vahetestid ja lõpueksam. Õppekava maht on 120 akadeemilist tundi, millest 60 akadeemilist tundi on iseseisev töö. Komisjoni hinnangul on maht ja selle jaotus sobivad õpiväljundite saavutamiseks.

Töölase rootsi keele B1-B2 sihtgrupp on õppekava põhjal täiskasvanud õppijad, kel on juba saavutatud rootsi keeles A2-tase. Õppekava sisaldab nii B1- kui ka B2-tasemel õpet ja kursuse jooksul omandatakse keeleoskus nii B1- kui ka B2-tasemel. Välja on toodud B1-taseme õpiväljundid, õppe sisu (eksitava alapealkirja all „õpiväljundid“) ja et toimub vaheksam B1-taseme testimiseks. Samuti on olemas B2-taseme õpiväljundid, õppe sisu (eksitava alapealkirja all „õpiväljundid“) ja lõpueksam B2-taseme testimiseks. Mõlema taseme õpiväljundid sisaldavad kõiki osaoskusi ja on töölasele keelele suunatud. Samuti on õppesisu töölase keele spetsiifiline. Seega on nii õpiväljundid kui õppesisu koolituse pealkirjaga kooskõlas.

Õppemahuks on 200 ak tundi, millest 120 tundi on auditoorne töö ja ülejäänud 80 tundi iseseisev töö. Õpiväljundite saavutamiseks kasutatakse Rootsis välja antud õpikut ja autentseid tekste. Vestlusel asutuse esindajatega selgus, et õppekava on koostatud konkreetse õpiku järgi, osa teemasid on muudetud vastavalt sihtrühma vajadustele. Koolitaja sõnul on kogemus näidanud, et selle ajaga üldiselt saavutatakse oodatav tulemus.

Antud koolitus toimub veebis, seetõttu on üheks koolitusega alustamise tingimuseks õppekavas kirjas arvuti (telefoni) ja sobiva veebikeskkonna kasutamise võimalus. Õppekeskkonna kirjelduse juures on õppekavas öeldud, et veebikursused toimuvad kas Skype-i, Zoomi, Teamsi või Google Meetsi keskkonnas. Õppemeetodite all on kirjeldatud, et arendatakse kõnelemis-, kuulamis-, lugemis- ja kirjutamisoskust nii õpiku kui ka autentsete tekstidega töötamisel, kasutatakse näiteks rollimänge ja praktilisi harjutusi. Rootsi keele õppekomplekti juurde kuulub ka elektrooniline tugi, mida koolitajad vestlusel öeldu põhjal õppes ka kasutavad.

Nii vaheksam B1-taseme testimiseks kui ka lõpueksam B2-taseme testimiseks koosneb kirjalikust ja suulisest osast. Õppekavas on kirjeldatud, mis on eksamite sisuks, nt kirjalikul eksamil tuleb kirjutada e-mail, teha grammatikaülesanded, kuulamis-, ja lugemisülesanne. Suuline eksam koosneb dialoogist kahe inimese vahel (näiteks töövestlus). Hindamismeetodid sobivad õpiväljundite ja õppemeetoditega.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Õppekava **Inglise keel A2.1** pealkiri viitab keeleoskustasemele A2.1, kuid õpiväljundid on sõnastatud keeleoskustasemel A2. Seega on hinnatavas õppekavas ebakõla pealkirja ja õppekava teiste komponentide vahel ja õppekava tuleks nimetada Inglise keel A2.

Arenguvõimalused

- 1) Mõlemas valimi õppekavas on alapealkiri „Õppekava“, mille all on tegelikult välja toodud õppe sisu. Komisjon soovib alapealkiri „Õppekava“ asendada alapealkirjaga „õppe sisu“. Terminit „õppekava“ on soovitatav kasutada õppekavade pealkirjades.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS

Asutuse eneseanalüüsist ning veebivestlusest selgus, et peamine sisend uue koolituse väljatöötamiseks saadakse õppima tulla soovijatel ning ettevõtelt, kes soovivad oma töötajatele keeleõppe koolitust tellida. Uute õppekavade väljatöötamisel lähtutakse ka sellest, kas asutusel on piisavalt ressursi ja kompetentsi uut õppekava avada. Eneseanalüüsi põhjal koostatakse õppekavasid koostöös koolitusasutuse juhi, õpetajate ja tööandjatega. Tellimuskoolituste puhul võidakse olemasolevaid avalike koolituste õppekavasid muuta lähtudes õppijate ja tellijate soovidest, näiteks keskendudes mõnele osaoskusele või teemale.

Kuigi valimi õppekavades on õpiväljundid olemas, puuduvad osades asutuse veebilehel olevates õppekavades õpiväljundid (nt saksa keel A1.2-A2; tööalane inglise keel B1, minigrupp, Skype-õpe, 120 ak.t). Nende õppekavade puhul ei ole tegemist väljundipõhiste õppekavadega. Komisjon soovib õppekavade arendamisel lähtuda Täienduskoolituse standardist ning väljundipõhise õppekava koostamise põhimõtetest.

Valimi õppekava Tööalane rootsi keel B1-B2 moodustab sidusa terviku, kus õpiväljundid on kooskõlas teiste õppekava komponentidega. Õppekavas Inglise keel A2.1 peaks õppekava pealkiri olema Inglise keel A2, kuna sellele keeleoskustasemele viitavad teised õppekava komponendid. Komisjoni hinnangul on see puudus õppekavas kergesti parandatav. Inglise keel A2.1 õppekavas kirjeldatud õppe sisu, õppemeetodid, hindamine ja õppemaht on omavahel kooskõlas ja moodustavad sidusa terviku ning võimaldavad koolituse sihtrühmal ettenähtud ajaga saavutada õpiväljundid.

ÕPPEKAVA JA ÕPPEKAVAARENDUS: Nõuded on põhiosas täidetud

II ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

3. Koolitaja suunab õppijaid õppimise eest vastutust võtma.

Suunised: Õppijad on kaasatud õppeprotsessi kujundamisse. See tähendab, et õppeprotsessi alguses on õppijatega läbi arutatud, mis on õppekava eesmärk, õpiväljundid, kuidas toimub õppimine ja hindamine ning kuidas antakse tagasisidet. Koolituse alguses on kaardistatud, milliste ootustega on õppijad koolitusele tulnud ning nende ootustega arvestatakse.

ANALÜÜS

Koolitusele registreerides määratlevad õppijad ise oma keeleoskustaseme. Inglise keeles on õppijatel võimalik enne koolitusel osalemist teha ka keeletest, mis aitab oma taset määratleda või annab kinnituse arvatava keeletaseme kohta. Vastavalt eneseanalüüsile ning vestlustele vesteldakse koolitusele tulijaga telefonitsi enne kursuse algust, et kaardistada õppija ootused ning leida sobiv õppegrupp. Õppijal on võimalik tasuta osaleda esimeses tunnis, kus koolitaja selgitab põhjalikumalt välja keeletaseme varem läbi töötatud õpikute ning vestluse põhjal. Õppija ja koolitaja otsustavad koos, kas valitud grupi tase on sobiv. Vajadusel saab õppija gruppi vahetada kohe, aga ka hiljem, ja see aitab õppija motivatsiooni hoida ja ka taastada.

Vastavalt eneseanalüüsile ning veebivestlustele informeeritakse õppijaid õppe alguses nii õpiväljunditest kui ka lõpueksamist ja selle osadest.

Õppijatele tagatakse paindlikud võimalused õppetöös osalemiseks, näiteks eelistab enamus õppijaid osaleda veebikeskkonnas ning õppijad saavad valida, millises keskkonnas veebitunde läbi viiakse.

Lisaks tundides osalemisele on õppijatel võimalus peale kohustuslike materjalide lahendada iseseisvalt veebikeskkonnas vabatahtlikult lisaülesandeid, mis hoiab motivatsiooni üleval ning annab võimaluse soovi korral rohkem iseseisvalt õppida. Kogu koolituse vältel saavad õppijad õppeprotsessi toetamiseks pidevalt tagasisidet.

Arenguvõimalused

- 1) Õppijate toetamiseks ning varajaseks keeletaseme määramiseks soovitab komisjon kasutusele võtta keeletestid ka teistes keeltes peale inglise keele ning diferentseerida testid algajatele ja edasijõudnutele.

4. Koolitajad kasutavad õppekava elluviimisel asjakohaseid õppemeetodeid, mis toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel.

Suunised: Koolitaja lähtub koolituse läbiviimisel õppekavast ja toetab õppijat õppe protsessis. Kui koolitust viib läbi mitu koolitajat, on koolitajad koostöös läbi arutanud terve koolituse sisu ja tagavad, et koolitus mooduõppe stabiilse õppija vaates terviku.

Õppemeetodid on asjakohased: nende valikul on arvestatud koolituse eesmärgi, õpiväljundite ja sihtrühmaga ning need toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel. Koolitaja kasutab õppekava

eesmärkide saavutamiseks paindlikke ja vaheldusrikkaid ja õppijate eripärasid arvestavaid lähenemisviise, mis toetavad õppijate õppimist ning õpioskuste arengut.

ANALÜÜS

Õppemeetodid on esitatud õppekavade, eneseanalüüsi ning veebivestluste põhjal asjakohased, võtavad arvesse sihtrühma vajadusi ning toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel. Kasutatakse võimalusel autentseid „päris elu“ tekste ning dokumente.

Eneseanalüüsis ning veebivestluste põhjal kasutatakse tundides paaris- ja rühmatööd, millega kaasatakse õppijad aktiivselt õppeprotsessi. Mõlemas valimi õppekavas on õppemeetodite all kirjeldatud, et arendatakse kõiki osaoskusi. Vastavalt õppijate soovile võib rõhk olla mõne osaoskuse arendamisel - näiteks kui õppijad soovivad pigem suhtluskeelt, keskendutakse sellele. Õppekavades on nimetatud õppemeetoditena rollimänge ja praktilisi harjutusi, millest esimesed sobivad rääkimisoskuse arendamiseks ning harjutused grammatika õppimiseks, millel on õppekavas oma koht. Eneseanalüüsis on peale valikvastustega lugemis- ja kuulamisülesannete kirjeldatud mitmeid elulähedasi ja mitut osaoskust hõlmavaid meetodeid, nt õppevideote vaatamine ja küsimustele vastamine, e-mailidele vastamine, presentatsiooni tegemine ja selle põhjal küsimuste esitamine ja vastamine.

Õppijatel on veebikeskkonnas iseseisvaks harjutamiseks materjale, mida koos läbi arutatakse. Veebivestlustest selgus, et õppija aktiivsuse hoidmiseks kasutatakse veebitunni käigus muuhulgas Google Docs'i võimalusi, kus õppijatel on võimalus tunni vältel reaajas erinevaid ülesandeid täita. Lisaks sellele kasutatakse õppeplatvormidena veel näiteks Keeletee ja Keeleklicki platvorme ning õpikutega kaasaskäivaid elektroonilise toe võimalusi. Veebivestluse käigus selgus, et koolitajatel on piisavalt kogemusi veebikeskkonnas tundide läbi viimiseks. Vestlusel osalenud koolitajate sõnul pole nad siiski osalenud veebikeskkonnas õpetamise koolitustel, mistõttu komisjon soovib vastavatel koolitustel osaleda, et olla kursis veebiõppe metoodika ja selle arengutega.

Õppegrupid on eneseanalüüsi andmetel väikesed, 3-5 inimest, ja õpetajad saavad alati õpilastele nõu anda, kuidas õpiväljundeid saavutada ning soovitada viise, kuidas enda oskusi arendada, näiteks kuulamisoskuse edasi arendamiseks kuulata vastavas keeles ja tasemega tele- ja raadiosaateid, kirjutamisoskuse arendamiseks lahendada lisaülesandeid jne. Vastavalt veebivestlustele on õppijal alati võimalik küsida abi nii koolitajalt kui ka koolitusasutuse juhilt. Õppija saab soovi korral tagasisidet ning tal on võimalus saada puudunud tunni materjalid.

Arenguvõimalused

- 1) Suur osa koolitustest toimub veebikeskkonnas, mistõttu on vajalik koolitajate pidev kursisolek veebiõppe metoodika ja selle arengutega, et toetada õppimist veebikeskkonnas. Komisjon soovib koolitajatel osaleda koolitustel, et omandada strateegiaid ning saada lisateadmisi meetoditest, millega veebikeskkonnas õppijate aktiivsust hoida.

5. Õppekavas on sätestatud lõpetamise tingimused ja väljastatavad lõpudokumendid. Õppija saab koolitajalt tagasisidet oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta. Tunnistuse andmise korral hinnatakse kõikide õpiväljundite saavutamist.

Suunised: Lõpetamise tingimused on asjakohased ja lõpetamise dokumentide väljastamisel lähtutakse seaduse nõuetest ([täienduskoolituse standardi § 2 lõike 1 punktis 9 ja § 3 lõigetes 1 ja 2](#)). Kui koolituse lõpus antakse tunnistus, siis on alati hinnatud kõikide õpiväljundite saavutamist ja antud selle kohta õppijale tagasisidet. Hindamine on läbipaistev ja objektiivne ning toetab õpiväljundite saavutamist. Kui koolitus lõpeb tõendiga, siis annab koolitaja igale õppijale arengut toetavat tagasisidet oskuste, teadmiste ja hoiakute omandamise kohta. Hindamine ja tagasiside andmine toimub kas õppeprotsessi käigus või lõpus.

ANALÜÜS

Mõlemas valimi õppekavas on kirjeldatud lõpetamise tingimused ja väljastatavad lõpudokumendid. Toodud on nii tunnistuse kui ka tõendi väljastamise tingimused: Õppijale, kes osaleb vähemalt 70% koolitusel ning sooritab kõik vahetestid ja lõpueksami positiivsele tulemusele (60%), väljastatakse tunnistus. Õppijale, kes osaleb koolitusel 50%-70%, sooritab vahetestid vaid osaliselt ja ei soorita lõpueksamit, väljastatakse tõend. Tõendil tuuakse välja üksnes need õpiväljundid, mis saavutati õppe käigus. Lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid vastavad täienduskoolituse standardi nõuetele.

Õppekavade läbimisel lõpetab kursuse kirjalik ja suuline test, mille käigus hinnatakse nelja osaoskust ja kõigi õpiväljundite saavutatust. Lõputesti arutavad koolitaja ja juhataja vajadusel omavahel läbi. Veebivestluse käigus selgus, et lõputesti produktiivsete osaoskuste hindamine on suures osas tunnetuslik ning hindamisel ei kasutata koolitaja sõnul hindamiskriteeriume. Komisjon soovib luua hindamiskriteeriumid osaoskuste hindamiseks. Kasuks tuleks ka kahe koolitaja osalemine suulise osa hindamisel, sest see aitaks tagada hindamise objektiivsuse.

valimi õppekavade õppekava kohaselt peab õppija enne lõputesti tegemist positiivselt sooritama vahetestid, mis annab tagasisidet õpitu omandamise kohta ning tagab pääsemise lõpueksamile.

Eneseanalüüsi ning veebivestluste käigus selgus, et koolitaja uuendab testi, kui kursuse sisu on muudetud.

Arenguvõimalused

- 1) Rääkimis- ja kirjutamisoskuse hindamiseks puuduvad koolitajatel hindamiskriteeriumid. Komisjon soovib asutusel koostöös koolitajatega koostada hindamiskriteeriumid. Hindamise läbipaistvuse parandamiseks on soovitus rakendada topelthindamist suulise osa puhul.

6. Õppijatelt kogutakse tagasisidet õppimisele ja õpetamisele ning tulemusi analüüsitakse ja arvestatakse õppeprotsessi parendamisel.

Suunised: Õppijaid innustatakse andma koolitajale tagasisidet õppimise ja õpetamise protsessi kohta. Tagasisidet kogutakse süsteemselt. Tagasiside küsimused kajastavad koolituse erinevaid aspekte, näiteks õppijate rahulolu õppesisu, meetodite, hindamise, õppe mahu ja koolitajaga. Tagasiside tulemusi analüüsitakse ja arvestatakse õppeprotsessi parendamisel.

ANALÜÜS

Vastavalt eneseanalüüsile ja veebivestlustele kogutakse koolitusasutuses õppijatelt tagasisidet enamasti suuliselt. Tagasiside on eneseanalüüsi ja veebivestluste põhjal olnud valdavalt positiivne ning õppijate ettepanekuid võetakse jooksvalt õppetöö käigus arvesse. Koolitajal on võimalik saadud tagasisidet arutada nii kolleegidega kui ka koolitusasutuse juhiga. Kui juht saab koolitaja kohta õppijatelt negatiivset tagasisidet, mida esineb veebivestluste põhjal pigem harva, siis ta vestleb nii õppija kui koolitajaga. Võimalusel leitakse kõiki osapooli rahuldav lahendus. On juhtunud, et koostöö lõpetatakse õppijatelt negatiivset tagasisidet saanud koolitajaga. Veebivestluse käigus selgus, et koolitaja saab juhilt töö kohta tagasisidet pigem probleemide korral. Komisjoni hinnangul on koolitajale oma töö analüüsimiseks vajalik igakülgne sisuline tagasiside, nii positiivne kui negatiivne.

Eneseanalüüsi ning veebivestluse põhjal järeldeb komisjon, et tagasisidet kogutakse suuliselt, kuid komisjoni hinnangul peaks tagasisidet peaks koguma ka kirjalikult, mis võib anda rohkem sisendit õppe parendamisele. Komisjon leiab, et tagasiside peaks olema struktureeritud, võimaldades saada infot nii õppekavade, õppimise, õppekorralduse kui ka õppekeskkonna kohta. Ka suulise tagasiside talletamine ning analüüsimine aastate lõikes annaks koolitusasutusele laiemat pildi ning võimaldaks õppijate vajadusi enam arvesse võtta. Valdav osa koolitustest toimub asutuse juhi sõnul veebikeskkonnas, mistõttu leiab komisjon, et eraldi tuleks tagasisidet tasuks koguda ka *online* keskkonna õppeks sobivuse kohta.

Parendusvaldkonnad ja soovitused

- 1) Tagasiside kogumine toimub koolitusasutuses suuliselt ja on pigem juhuslik. Saadud suulist tagasisidet süsteemselt ei analüüsita. Komisjon soovib välja töötada ning kasutusele võtta tagasiside kogumise süsteem, mis hõlmaks ka kirjalikku anonüümset tagasisidet. Soovitame tagasisidet süsteemselt analüüsida ja kasutada parendustegevusteks.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE

Koolitusele registreerides määratlevad õppijad ise oma keeleoskustaseme; inglise keeles on võimalik teha keeleoskustaseme määramiseks test. Enne kursuse algust vesteldakse koolitusele tulijaga telefonitsi, et kaardistada tema ootused ning leida sobiv õppegrupp. Vastavalt eneseanalüüsile ning vestlustele informeeritakse õppijaid õppe alguses nii õpiväljunditest kui ka lõpueksamist.

Õppemeetodid ja õppematerjalid on asjakohased ning võtavad arvesse sihtrühma vajadusi ning toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel. Arendatakse kõiki osaoskusi, kasutades võimalusel autentseid tekste ning dokumente. Õppemeetoditest kasutatakse tundides paaris- ja rühmatööd, rollimänge ja praktilisi harjutusi, ka mitut osaoskust hõlmavaid meetodeid, nt õppevideote vaatamine ja küsimustele vastamine, e-mailidele vastamine, presentatsiooni tegemine ja selle põhjal küsimuste esitamine ja vastamine.

Valimi õppekavades on kirjeldatud lõpetamise tingimused ja väljastatavad lõpudokumendid. Toodud on nii tunnistuse kui ka tõendi väljastamise tingimused. Lõputestiga hinnatakse nelja osaoskust ja üksiti kõigi õpiväljundite saavutatust.

Tagasiside kogumine on pigem juhuslik, õppijatel on võimalik anda tagasisidet jooksvalt suuliselt ning seda võetakse võimalusel ka arvesse. Kirjalikku anonüümset tagasisidet ei koguta.

ÕPPIMINE JA ÕPETAMINE: Nõuded on täidetud

III KOOLITAJAD

7. Koolitajatel on koolituste läbiviimiseks vajalik erialane kvalifikatsioon, õpi- ja/või töökogemus ja täiskasvanute koolitaja pädevus. Info koolitajate kompetentside kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel. Koolitaja arendab regulaarselt oma erialaseid ja täiskasvanute koolitaja pädevusi.

Suunised: Info kõigi koolitajate kompetentsust tõendava kvalifikatsiooni, õpi- ja/või töökogemuse kohta on kättesaadav koolitusasutuse veebilehel ([TäKS § 11 lõige 2](#)). Veebilehel on koolitajate kompetentside kirjelduses lisaks erialasele kvalifikatsioonile ja varasemale töökogemusele märgitud asjakohane erialane ja täiskasvanute koolitamise alane enesetäiendamine. Koolitusasutus on määratlenud nõuded koolitajatele (sh praktikajuhendajatele) ning neid rakendatakse koolitajate (sh praktikajuhendajate valikul). Asutusel on olemas praktika läbiviimise põhimõtted. Koolitaja analüüsib oma tegevust, võttes mh arvesse õppijate tagasisidet, ning hoiab end kursis uuemate suundadega nii eriala- kui täiskasvanukoolituse valdkonnas.

ANALÜÜS

Inglise keele õppekavas on toodud üldised nõuded koolitajale: kõrgharidus: inglise keele õpetaja või inglise filoloog; varasem töökogemus täiskasvanute õpetamisel; läbitud täienduskoolitused õpetatavas ainevaldkonnas. Konkreetselt on koolitajad, nende kvalifikatsioon, töökogemus ja täienduskoolitused ära toodud asutuse veebilehel.

Rootsi keele õppekavas on ära toodud koolitaja nimeliselt, tema haridus (skandinavistika MA, Tartu Ülikool. 2007), töökogemus rootsi keele õpetajana keeltekoolides, alates 2011 City Keeltekoolis.

Asutuse veebilehel on koolitajate kirjelduse all lisaks erialasele kvalifikatsioonile ja varasemale töökogemusele üldiselt märgitud ka enesetäiendamine. Täiskasvanute koolitaja pädevusi koolitajate kirjelduste juures välja toodud ei ole, osade koolitajate puhul on viidatud nende kogemusele täiskasvanute koolitajana. Veebivestluse kohaselt võtab asutuse juht uute koolitajate värbamisel arvesse ennekõike kvalifikatsiooni ja suhtlemisoskust; täiskasvanute koolitamise kogemust ja pädevust hindab ta lisaväärtusena. Komisjon leiab, et täiskasvanute koolitaja kompetents on koolitaja jaoks oluline ning soovib ka asutusel sellele tähelepanu pöörata. Komisjon soovib asutusel suunata koolitajaid end täiskasvanute koolitamise valdkonnas täiendama.

Eneseanalüüsile ning vestlusele tuginedes annab koolitusasutuse juht koolitajatele soovitusi erialaste koolituste osas; toimuvad ühised arutelud kolleegidega.

Vestlusel sõnas asutuse juht, kes ise haldab asutuse veebilehte, et ajapuudusel on leht kohati uuendamata ning üleval on info koolitajate kohta, kes asutusega enam seotud ei ole ning samas on puudu info osade uute koolitajate kohta. Asutuse juht ei ole jõudnud infot uuendada, kuid on probleemist teadlik. Komisjon soovib siinkohal ajakohastada veebilehel koolitajate kohta käivat infot.

Arenguvõimalused

- 1) Kodulehel ei ole infot koolitajate täiskasvanute koolitaja kompetentside ega vastava enesetäiendamise kohta. Komisjon soovib suunata koolitajaid täiendama oma oskusi ja teadmisi täiskasvanute koolitamise valdkonnas.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE KOOLITAJAD

Asutuse veebilehel on vastavalt TäKS § 11 lõikes 2 sätestatule koolitajate kirjelduses lisaks erialasele kvalifikatsioonile ja varasemale töökogemusele valdavalt märgitud asjakohane erialane ja õpetamist puudutav enesetäiendamine. Eneseanalüüsi ning veebivestluste põhjal ei ole koolitajad läbinud täiskasvanute koolitamisele suunatud koolitusi, kuigi kogemus vastavas valdkonnas on olemas. Koolitajaid toetatakse nende professionaalses arengus, mistõttu on igati soovitatav ka panustada täiskasvanute koolitamiseks vajalike kompetentside arendamisse.

KOOLITAJAD: Nõuded on täidetud

IV RESSURSID

8. Füüsiline ja/või digiõppe keskkond on asjakohane ja toetab õppijat õpiväljundite saavutamisel.

Suunised: Füüsiline keskkond vastab tervisekaitse, töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele ja on õppijatele ohutu. Koolituse kirjelduse juures on olemas info ruumide ligipääsetavuse osas. Veebikeskkonnas läbiviidava õppe puhul arvestatakse õppija vajadustega. Õppija toetamiseks õpiväljundite saavutamisel on kavandatud aja- ja asjakohased digitehnoloogilised lahendused, sh vajadusel e-õppe keskkond.

ANALÜÜS

Eneseanalüüsi, hindamisvestluse ja komisjonile esitatud fotode põhjal on asutusel koolitusruumid, mis on keeleõppeks sobiva suuruse ning sisustusega. Koolitusruumid vastavad õigusaktidega kehtestatud sanitaar- ja ohutusnõuetele. Komisjon leidis, et koolitusasutusel on olemas head tehnoloogilised vahendid õppe läbiviimiseks ning õpikeskkond toetab kaasaegsete õppemeetodite ning veebitundide kasutamist. Koolitajad kasutavad veebitundide andmisel veebikeskkonda, milleks on kas Skype, Microsoft Teams, Google Meets või Zoom. Veebikeskkondade valikul on olnud aluseks keskkonna kvaliteet - hea audio, failide jagamise võimalus, ekraani jagamise võimalus, võimalus tahvlit kasutada. Tehnoloogilist tuge õppijatele ja koolitajatele pakub eneseanalüüsi ja vestluse põhjal koolitusasutuse juht. Keskkonna valikul tullaakse võimalusel vastu ka kliendi soovidele.

Koolitusruumidele on ligipääs ratastoolis/ liikumisraskustega inimestele ning vastav info on ka asutuse kodulehel olemas. Eneseanalüüsi järgi on õppima oodatud ka erinevate erivajadustega õppijad. Vaimse puudega inimeste puhul on asutus soovitanud osaleda eratundides. Koolis on eneseanalüüsi põhjal õppinud üks pime naisterahvas ning üks Aspergeri sündroomiga naisterahvas, kus õpetajal oli piisavalt kogemust taolise õpilasega suhtlemisel.

Tugevused

- 1) Koolitustel on võimalik osaleda nii ratastoolis/ liikumisraskustega kui teiste erivajadustega õppijatel.

KOONDHINNANG HINDAMISVALDKONNALE RESSURSID

Eneseanalüüsi, vestluste ja tõendite põhjal on asutusel olemas koolitusruumid, mis on keeleõppeks sobiva suuruse ja sisustusega ning ligipääs on tagatud ka liikumisraskustega inimestele. Koolitusel on võimalik osaleda nii liikumispuudega kui teiste erivajadustega õppijatel. Koolituste läbiviimiseks on olemas head tehnoloogilised vahendid ning õpikeskkond toetab kaasaegsete õppemeetodite ning veebitundide kasutamist. Õpikeskkonna ning õppeks vajalike tehnoloogiliste vahendite kirjeldused on leitavad asutuse veebilehel.

RESSURSID:

Nõuded on täidetud

